

A képviselő-testület 2013. május 30-i zárt ülésén hozott döntések:

143/2013. Kth.

Kiskunhalas Város Képviselő-testülete Csendes Ildikót megbízza 2013. június 1-től 2015. május 31-ig a Kiskunhalas Város Önkormányzatának Költségvetési Intézmények Gazdasági Szervezete igazgatói feladatainak ellátásával.

144/2013. Kth.

Kiskunhalas Város Képviselő-testülete kitüntető díjak alapításáról és adományozásáról szóló 23/2011. (IX.28.) önkormányzati rendelete 9.§-a alapján „Kiskunhalas Város Közszolgálatáért” díjat 2013. évben nem adományoz.

145/2013. Kth.

A Képviselő-testület a 23/2011./IX.28/ önk. rendelete 6.§-ban foglaltak alapján „Kiskunhalas Város Egészségügyéért” díjat adományoz:

- 1) Dr. Romhányi Zoltán főigazgató*
- 2) Dr. Kvasznicska Ilona nyugalmazott főorvos*
- 3) Dittmayer Péter kardiológia-vezető ápoló*
- 4) Dr. Kiss László rendelőintézet belgyógyász-főorvos*
- 5) Dr. Bús Imre háziorvos*

az egészségügy területén végzett példamutató eredményes tevékenységükért, mellyel hozzájárultak Kiskunhalas város egészségügyi ellátásának javításához és fejlődéséhez.

146/2013. Kth.

Kiskunhalas Város Képviselő-testülete a 23/2011./IX.28/ Önk. rendelete 7.§ alapján „Kiskunhalas Város Szociális Ellátásáért” díjat adományoz:

- 1. Kisné Légrády Tünde HTKT SZSZK Családsegítő Szolgálat Vezetőjének,*
- 2. Fodor Károlyné HTKT SZSZK Élelmezési üzem konyhai kisegítőnek*

akik tevékenységükkel elősegítették a város lakosságának szociális ellátását, a családok jólétének növelését, valamint gyermek és ifjúságvédelmi munkájukkal hozzájárultak a gyermekek, fiatalok jövőjének alakításához.

147/2013. Kth.

Fellebbezés

A képviselő-testület 2013. május 30-i nyílt ülésén hozott döntések:

148/2013. Kth.

Munkaterv módosítás és Napirend elfogadása

149/2013. Kth.

1. Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat 2013. évi likviditási helyzetének egyensúlyban tartása érdekében folyószámla és munkabérhitel keretszerződést köt, 300 000 000 Ft folyószámlahitel keret és 50 000 000 Ft munkabérhitel keret összegig. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződések és a felhatalmazó levelek aláírására - a jegyző ellenjegyzése mellett-, az adott gazdálkodási helyzethez igazodóan, az elérhető legkedvezőbb pénzügyi feltételek mellett.

2. *Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete vállalja, hogy a folyószámla és munkabérhitel keretszerződésből eredő tőke és járulékai visszafizetését a futamidő alatt beépíti a költségvetésekbe. Hozzájárul a helyi önkormányzat általános működésének és ágazati feladatai támogatásának, továbbá az átengedett gépjárműadóból és a helyi adókból származó bevételeinek engedélyezéséhez, mely bevételek összegét a Bank a folyószámla és munkabérhitel igénybevételéből eredő esedékes fizetési kötelezettségek teljesítésére fordíthatja.*
3. *A képviselő-testület hozzájárul, hogy amennyiben a folyószámlahitel és a munkabérhitel futamideje alatt az Önkormányzat Pénzforgalmi Bankszámláján, valamint a központi támogatások elkülönítésére szolgáló alszámláján a szerződések alapján esedékessé váló fizetési kötelezettségeinek teljesítéséhez nem áll rendelkezésre a szükséges fedezet, úgy annak biztosítása érdekében az Önkormányzat helyi adók és a gépjárműadó fogadására szolgáló számláiról a szükséges összeget a Bank a Pénzforgalmi Bankszámlára haladéktalanul átvezesse. A képviselő-testület az OTP Bank Nyrt. részére a más pénzügyi intézménynél vagy a Magyar Államkincstárnál vezetett, vagy a későbbiekben megnyitásra kerülő valamennyi fizetési- és alszámlájára felhatalmazáson alapuló beszédési megbízást biztosít az esedékes banki követelések teljesítése érdekében.*
4. *Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a hitelek biztosítékeként az önkormányzat törzsvagyon részét nem képező forgalomképes - az 1996. évi XXV. törvény alapján adósságrendezésbe vonható - vagyonából a határozati javaslat 5. pontja szerinti ingatlanokat ajánlja fel a folyószámla és munkabérhitel keretszerződésből eredő követelésállomány és járulékai biztosítására, melyekre 600 millió Ft összeg erejéig keretbiztosítéki jelzálogszerződés kötődött 2012.04.19-én, a jelzálogszerződés 2012.12.07-én módosításra került. A képviselő-testület vállalja, hogy a hitel futamideje alatt az ingatlanokat nem minősíti korlátozottan forgalomképessé vagy forgalomképtelenné.*
5. *Ingatlanfedezetként felajánlott ingatlanok jegyzéke és adó- és értékbecslés szerinti értéke:*

<i>Helyrajzi szám:</i>	<i>Ingatlan megnevezése:</i>	<i>Értéke:</i>
2385/4	Sportpálya és gazdasági épület	282 000 000 Ft
3656	Polgárok Háza	56 000 000 Ft
0466/2	Általános Iskola	10 000 000 Ft
143/A/10	Posta	91 000 000 Ft
3245	Vásártér	20 000 000 Ft
3255	Vásártér	26 000 000 Ft
0652/1	Lőtér	20 000 000 Ft
Összesen:		505 000 000 Ft

150/2013. Kth.

1., *Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete nyomtatékosan felkéri a Halasvíz Kft. Ügyvezető Igazgatóját a Kiskunhalas Város Önkormányzatának 2013. évi költségvetéséről szóló 5/2013 sz. rendeletében foglaltak Halasvíz Kft.-re vonatkozó végrehajtására. A Halasvíz Kft. 2013. évi üzleti terv javaslatának módosítására. Az önkormányzat tervezett víziközmű vagyon hasznosítási bérleti díj bevételi szerződésének aláírására az előterjesztésben részletezett indokok alapján.*

2., *Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert az önkormányzata és a Halasvíz Kft. között kötendő 2013. évi víziközmű vagyon hasznosítási bérleti díj szerződés előkészítésére és aláírására.*

3.,Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az 1. pont szerinti döntését a Gazdasági Társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény 22. § (4) bekezdése alapján a társaság legfőbb szerve (a taggyűlés) útján hajtja végre.

151/2013. Kth.

Kiskunhalas Város Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert a mellékletben szereplő Üzemeltetési szerződés 4. sz. mellékletének aláírására.

VÍZIKÖZMŰ BÉRLETI-ÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁS
Üzemeltetési szerződés 4.sz.melléklete

1. Szerződés azonosító: 11.1.012-S1

2. Szerződés tárgya

KISKUNHALAS Város víziközmű létesítményeinek üzemeltetése

3. Módosító kiegészítés

- 3.1. Szerződést kötő felek rögzítik, hogy közöttük 2011. január 01. napján megkötött és jelenleg is hatályban lévő víziközmű üzemeltetési szerződést a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CIX tv., valamint a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX.tv. végrehajtási rendelete, azaz 58/2013.(II.27.) Korm. rendeletre tekintettel az alábbiak szerint módosítják, illetve egészítik ki:
- 3.2. Az eredeti víziközmű üzemeltetési szerződés egyes rendelkezéseinek érvénytelensége az egész szerződést nem teszi érvénytelenné. Felek megállapodnak, hogy egyes rendelkezések érvénytelensége esetén az érvénytelen részt módosítják, ehhez szükséges döntéseket meghozzák eredeti szerződéses akaratuk fenntartása mellett. Abban az esetben, amennyiben jelen szerződés valamely rendelkezése ellentétes a hatályban lévő szerződés tárgyát képező jogviszonyt szabályozó jogszabályi rendelkezésekkel, úgy a vonatkozó jogszabályi rendelkezések érvényesülnek mindaddig, amíg felek az érvénytelenségi okot nem küszöbölik ki.

I. Előzmények

1. Szerződő felek rögzítik, hogy **Kiskunhalas város** közigazgatási területére felek, 2011. január 01. napján kötöttek víziközmű üzemeltetési szerződést, az ivóvíz-ellátási és szennyvíz-ártalmatlanítási víziközmű-szolgáltatási ágazatra a vonatkozó jogszabályokban, így különösen az 58/2013. (II.27.) Korm.rend-ben meghatározott víziközmű-szolgáltatói feladatok ellátására. Ennek érdekében Tulajdonos az Üzemeltető használatába adta a kizárólagos tulajdonában álló, jelen szerződés 1. sz. mellékletét képező jegyzékben feltüntetett víziközműveket.

Szerződést kötő felek hivatkozott üzemeltetési és eszközhasználati szerződésüket a 2011. évi CCIX. tv., valamint, ezen törvény végrehajtásáról szóló 58/2013. (II.27.) Korm.rendelet rendelkezéseire figyelemmel közös megegyezéssel bérleti-üzemeltetési

szerződés formájában módosítják és kötik meg azzal, hogy a felek közötti jogviszonyra jelen szerződés hatálybalépésétől ezen szerződés rendelkezéseit tekintik érvényesnek.

Felek megállapítják, hogy közöttük létrejött jelen szerződés módosítás alapján Üzemeltető az ivóvíz és szennyvíz víziközművek kezelését és a közszolgáltatási feladatok ellátását 2013. június 01. időponttól folyamatosan, szerződés szerűen végzi.

2. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Ötv.) 109. §. (1) bekezdése szerint a Képviselőtestület a helyi Önkormányzat tulajdonában lévő nemzeti vagyona, az Önkormányzati közfeladat átadásához kapcsolódva, vagyonkezelői jogot létesíthet. A Képviselő-testület kizárólag a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvényben (továbbiakban: Nvtv.) meghatározott személyekkel köthet vagyonkezelési – bérleti-üzemeltetési – szerződést. Az Önkormányzat nem szerezhethet részesedést olyan gazdasági társaságban, és a vagyona hasznosításában nem vehet részt olyan szervezet, amely nem átlátható. A nemzeti vagyon ingyenesen kizárólag közfeladat ellátása céljából adható használatba, a közfeladat ellátásához szükséges mértékben.
3. Üzemeltető kötelezettséget vállal a jelen szerződés I/1. pontjában meghatározott víziközművek üzemeltetésére és a víziközmű-szolgáltatás teljeskörű ellátására. Az általa használatba vett, a szerződés 1. sz. mellékletét képező jegyzékben feltüntetett víziközműveket a jelen szerződésben meghatározottak szerint működteti, üzemelteti.
4. Tulajdonos Önkormányzat szavatosságot vállal azért, hogy a jelen szerződés mellékletét képező víziközmű vagyron saját tulajdonát képezi, valamint szavatosságot vállal a víziközmű vagyontárgyak per-, igény- és tehermentességéért, ide nem értve esetleges támogatási szerződésből eredő igényeket és kötelezettségeket, valamint a víziközmű üzemeltetését nem akadályozó vezetékjogokat.
5. Üzemeltető jelen szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy jelen szerződésben foglalt feladatok ellátására alkalmas, a 2011. évi CCIX. Tv., valamint a végrehajtására kiadott 58/2013. (II.27.) Korm.rendeletben írt kizáró ok vele kapcsolatban nem áll fenn.

II. Az Üzemeltető által ellátandó Önkormányzati közfeladat

1. Az Üzemeltető kötelezettséget vállal arra, hogy a részére használatba átadott víziközmű létesítményeket és annak műtárgyait folyamatosan és szakszerűen működteti, üzemelteti. Ennek keretében Üzemeltető köteles a mellékletben részletezett víziközmű-szolgáltatási ágazatokon belül a kiépített és engedélyezett kapacitásnak megfelelően a víziközmű üzemeltetési és szolgáltatási tevékenységet elvégezni. Köteles tevékenységét a mindenkori hatályos jogszabályi rendelkezéseknek és hatósági engedélyeknek megfelelően teljesíteni.

Felek rögzítik, hogy jelen szerződés alapján Üzemeltető a szerződésben rögzített víziközmű üzemeltetési, szolgáltatási feladatokat Kiskunhalas Önkormányzat közigazgatási területén végzi. Az ellátási területet felek jelen szerződés mellékletében külön feltüntetik azzal, hogy a jelen szerződés hatályban léte alatt megvalósuló víziközmű beruházások az ellátási területet módosíthatják (pl.: hálózat bővítés, új bekötés, stb.).

2. Az Üzemeltető a közüzemi szolgáltatást a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény (továbbiakban: Vksztv.), 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet a víziközmű-szolgáltatásról szóló Vksztv. végrehajtási rendelete (továbbiakban: Vhr.), valamint a vízi

közművek üzemeltetéséről szóló 21/2002. (IV. 25.) KöViM rendelet és az érvényes vízjogi üzemeltetési engedély szerint látja el, ennek megfelelően köteles

- a) szervezett munkarendről, ügyeleti, készenléti szolgálatról gondoskodni, amely a folyamatos, megbízható szolgáltatáson túl lehetővé teszi, hogy hiba felmerülése esetén azonnal be tudjon avatkozni az üzemi és környezeti károk elhárítása vagy mérséklése és a szolgáltatás mielőbbi helyreállítása érdekében;
 - b) a víziközmű szakszerű és biztonságos üzemeltetésével kapcsolatos műszaki, technológiai, biztonságtechnikai és közegészségügyi előírásokat, továbbá az egyes tevékenységek gyakorlásának személyi feltételeit üzemeltetési szabályzatban meghatározni;
 - c) gondoskodni arról, hogy az ivóvíz és szennyvíz kezelését szolgáló építmények, műtárgyak, gépészeti, elektromos, irányítástechnikai berendezések, vízminőség-ellenőrző műszerek rendeltetésszerűen és szakszerűen működjenek, a vízbázis vizét szennyeződés ne érje;
 - d) Üzemeltető a laboratóriumai által mért adatok feldolgozását és kiértékelését köteles a tulajdonosok részére – igény szerint – rendelkezésre bocsátani, a víz és szennyvíz kezelés folyamatát fizikai, kémiai, bakteriológiai jellemzőit rendszeresen – a hatóságilag elfogadott ellenőrzési rend szerint – mérni;
 - e) az Üzemeltető feladata a vízmérők leolvasása, és a leolvasott vízfogyasztási értékek alapján a víziközmű szolgáltatási díjak számlázása és beszedése;
 - f) gondoskodni a fogyasztói vízmérők hitelesítéséről és időszakos cseréjéről;
 - g) a településre vonatkozó vízkorlátozási terveket a Tulajdonos rendelkezésére bocsátani, illetve azt a hatósági előírások szerint a Tulajdonossal közösen felülvizsgálni;
 - h) a tevékenységét úgy végezni, hogy a környezetkárosítás kizárt legyen, egyben felel a károsodástól mentes környezeti állapot megőrzéséért;
 - i) Üzemeltető köteles a folyamatos ivóvíz-ellátást és szennyvíz-elvezetést biztosító technikai és személyi feltételeket megteremteni és fenntartani. Köteles hibaelhárító részleget üzemeltetni, éjjel-nappal működő ügyeleti szolgálatot szervezni, a fogyasztókkal való folyamatos, előírás szerinti kapcsolattartás feltételeit biztosítani, a meghibásodások kijavítását lehetővé tenni;
 - j) az adatszolgáltatás és az információ áramlás mindenkori biztosítása érdekében az Üzemeltető köteles az üzemeltetéssel összefüggő adatokról nyilvántartást vezetni, a nyilvántartás korszerűsítése során a tulajdonosok igényeit figyelembe venni.
3. Az Üzemeltető feladata a fogyasztói vízmérők leolvasása, a közmű hálózatra engedély nélkül történt rácsatlakozások felderítése, valamint a közüzemi díjak számlázása és beszedése. Ezek a feladatok nem vonatkoznak a mellékvízmérőkre, de az Üzletszabályzatban és a jogszabályokban megfogalmazott feltételek teljesülése esetén a mellékvízmérők tulajdonosaival megállapodhat ezen feladatok ellátásában.

III. Tulajdonos kötelezettségei

1. Az Üzemeltető a jelen szerződés tárgyát képező közszolgáltatást a szerződés időtartama alatt kizárólagos joggal végzi. A Tulajdonos kijelenti, hogy a víziközművei – ivóvíz és

szennyvíz ágazat közművei – üzemeltetésére vonatkozó feladatát kizárólag az Üzemeltető útján látja el, az ellátásra más szolgáltatóval szerződést nem köt, gazdasági társaságot ebből a célból nem alapít, saját Üzemeltetőt, vagy társulást ilyen céllal nem hoz létre.

2. Tulajdonos jelen szerződés aláírása előtt köteles az Üzemeltetőt az üzemeltetésre átadott vagyont érintő, a szerződés hatályba lépése után is fennálló szerződésekről, illetve annak feltételeiről tájékoztatni.
3. Ellátásért felelős Tulajdonos a víziközmű szolgáltatás hosszú távú biztosíthatósága érdekében a Vksztv. szerint *gördülő fejlesztési tervet (továbbiakban: Gft.)* készít az arra irányadó mindenkor hatályos miniszteri rendeletben foglalt formában és tartalommal.
4. A felújítási és pótlási, valamint beruházási terv – *továbbiakban Gft.* – Hivatal részére történő elkészítése és benyújtása a Vksztv. 11.§ (2) és (3) bek. alapján minden év szeptember 15. napjáig az ellátásért felelős Tulajdonos kötelezettsége.

Tulajdonos kötelezettséget vállal arra, hogy jelen szerződés tárgyát képező víziközmű vagyona vonatkozóan vagyoneértékelés-készítést ad át Üzemeltető részére a jogszabályi határidőn belül.

Üzemeltető kötelezettséget vállal arra, hogy a Gft. elkészítéséhez a felújítási és pótlási munkák megtervezéséhez szakmai segítséget nyújt, közreműködik Tulajdonos erre vonatkozó előterjesztésének elkészítésében.

Üzemeltető kötelezettséget vállal arra, hogy a Gft.-ben foglaltak maradéktalan teljesítése érdekében a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelő tartalomhoz írásban javaslatot készít, illetve annak elkészítéséhez minden szükséges adatot és tájékoztatást megad Tulajdonosnak.

5. Tulajdonos biztosítja Üzemeltető részére a víziközművekre vonatkozó műszaki adatok, tervek dokumentációk megismerésének lehetőségét ezen iratokhoz, adatokhoz való hozzáférést.
6. Tulajdonos kötelezettséget vállal arra, hogy jelen szerződés hatályban léte alatt a víziközmű szolgáltatás biztonsága és fejlesztése érdekében szükséges intézkedések megtételében közreműködik Üzemeltetővel, illetve közreműködik jelen szerződés hibátlan teljesítése érdekében is.
7. A rekonstrukciós és felújítási munkák költségét Tulajdonos szerepelteti az adott gazdasági év költségvetésében, vállalja, hogy a költségvetés összeállításakor a rekonstrukciós és felújítási munkálatokat, azok költségeit betervezi. A betervezett értéknövelő felújításokon túl keletkezett kötelezettségek indokolt költségeit a Tulajdonos az Üzemeltetőnek megtéríti.

IV. Bérlet, a közművek üzemeltetésével összefüggő kötelezettségek

1. Jelen szerződés tárgyát képező Tulajdonosi törzsvagyonnak minősülő víziközmű létesítmények, berendezések, vezetékhalózat részletes leírását, műtárgyak leírását a III/4. pontban rögzített vagyoneértékelés és ennek mellékletei tartalmazzák. Ezen víziközmű vagyona vonatkozóan jön létre felek között a bérleti és üzemeltetési szerződés. Tulajdonos nyilatkozik, hogy hivatkozott mellékletben feltüntetett víziközmű vagyona a Kiskunhalas Önkormányzat tulajdona, önkormányzati törzsvagyonnak minősül és jogosult jelen szerződés megkötésére.

2. Tulajdonos a felek között létrejött jelen szerződés aláírásával Üzemeltető részére használatra, kezelésre, és üzemeltetésre átadja a tulajdonát képező víziközmű vagyont.
A Vksztv. rendelkezései alapján felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés időtartama alatt Üzemeltető üzemelteti Tulajdonos tulajdonát képező mindenkori (jelenleg meglévő és jövőben létesítendő, kiépítendő) víziközműveket a jelen szerződés mellékleteiben feltüntetettek szerint.
3. Üzemeltető jelen okirat aláírásával kötelezettséget vállal szavatossági felelősséggel terhelt az ivóvíz és szennyvíz közműveket érintő víziközmű szolgáltatási tevékenység mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelő végzésére, szerződésszerű teljesítésére azzal, hogy az esetlegesen előforduló hibás teljesítésért a Ptk. szerint köteles helytállni. Tulajdonos jelen bérleti-üzemeltetési szerződést kijelöléssel köti meg Üzemeltetővel. Pályázat tartására a Nvtv. 12.§ (9) bekezdés rendelkezései alapján Tulajdonos nem köteles.
4. Az Üzemeltető a üzemeltetési jogot kijelöléssel és ingyenesen szerzi meg. A Vksztv. 16.§, valamint 15.§ alapján ellátásért felelős pályázati eljárást nem köteles lefolytatni.
5. A szerződő felek megállapítják, hogy Tulajdonos a vagyona vonatkozóan vagyoneértékelést végez a jogszabályban meghatározott időpontig és a vagyont vagyoneértéke szerinti értéken adja át. A vagyont a Tulajdonos és az Üzemeltető felleltározzák, állapotukról felmérést készítenek. Az üzemeltetésbe adott vagyont tételes felsorolását, valamint a vagyoneértékelés szerinti megállapított értékét a szerződés melléklete tartalmazza.
6. A Tulajdonos kijelenti, hogy az átadott vagyont a nemzeti vagyontól szóló törvény, valamint a hatályos önkormányzati rendeletek alapján önkormányzati törzsvagyontnak minősül, és az Nvtv. 5. §. (2) bekezdés C./ pontja szerint korlátozottan forgalomképes. A Tulajdonos kijelenti, hogy a jelen szerződés megkötését jogszabályok nem zárják ki, azt lehetővé teszik. A Tulajdonos nyilatkozik továbbá, hogy a bérletbe, üzemeltetésre átadott vagyont a hatóságok által előírtak szerint valósult meg, a létesítmények rendeltetésszerű üzemeltetésre alkalmas állapotban vannak, illetve a vagyont vonatkozóan harmadik személynek nincs olyan joga, amely az Üzemeltetőt az üzemeltetésben korlátozza, vagy megakadályozza.
7. Üzemeltető a víziközmű üzemeltetésbe vett vagyontárgyait rendeltetésszerűen, az elvárható legnagyobb gondossággal a szakmai szabályok betartása mellett köteles használni és üzemeltetni, továbbá köteles azok állagát megővni azzal, hogy a vagyontárgyak neki felróható esetleges megsérüléséből vagy megrongálódásából eredő kárért a polgári jog általános szabályai szerinti felelősséggel tartozik és köteles az ezzel járó kockázatokat viselni.
8. Üzemeltető az üzemeltetésbe adott vagyont kizárólag a jelen szerződésben körülírt feladatok ellátásához használhatja, azt nem idegenítheti el, nem terhelheti meg, nem adhatja bérbe, illetve jelen szerződésből eredő jogosultságait és kötelezettségeit harmadik személyre nem ruházhatja át.
9. Tulajdonos a jelen szerződés hatályban léte alatt köteles az átadott víziközmű vagyont elemi csapás ellen – a földrengésből adódót kivéve – vagyontbiztosítási szerződést kötni és azt a szerződés megszűnéséig fenntartani. A vagyontbiztosítás költségeit a Tulajdonos a bérleti díj terhére elszámolhatja.

Üzemeltető kötelessége az üzemeltetésre, részére átadott víziközmű vagyontárgyak vagyonsvédelméről gondoskodni, vagyonsvédelmi rendszert kiépíteni (kiépíttetni) és működtetni, illetve azok szükség szerinti őrzés-svédelmét biztosítani.

Az üzemeltetésbe Üzemeltető által átvett vagyontárgyak Üzemeltetőnek felróható esetleges megsemmisüléséből vagy megrongálódásából eredő kárért Üzemeltető a polgári jog általános szabályai szerint felelősséggel tartozik Önkormányzat felé, köteles az ezzel járó kockázatot viselni.

Az Üzemeltető a víziközmű-szolgáltatásból eredő felelősségbiztosításról gondoskodni köteles.

10. Üzemeltető az üzemeltetésbe vett vagyont rendeltetés szerűen, az általában elvárható gondossággal köteles üzemeltetni, az e kötelezettsége megszegésével okozott kárért a polgári jog általános szabályai szerint tartozik felelősséggel.
11. Tulajdonos a szerződés hatálya alatt nem jogosult az üzemeltetésbe adott víziközmű vagyont tulajdonjogának átruházására, azokat nem terhelheti meg, használatát, üzemeltetését nem akadályozhatja vagy korlátozhatja.
12. A víziközmű-szolgáltatás igénybevételével kapcsolatos szabályokat a Vksztv. és a Vhr. szabályozza, melynek rendelkezéseit a felek irányadónak tekintenek.
13. Üzemeltető jogosult a használatába adott, üzemeltetésre átvett víziközmű vagyontárgyak birtoklására, használatára, hasznainak szedésére, üzemeltetésére.
14. Üzemeltető a használatba adott víziközmű vagyontárgyakat – a jó gazda gondosságával, a szakmai szabályok szerint – a vonatkozó jogszabályi előírások betartása mellett köteles használni. Köteles azok állagát megóvni, a karbantartási munkákat elvégezni. Az Üzemeltető felelős minden olyan kárért, amely rendeltetésellenes, vagy szerződésellenes használat következménye.
15. Üzemeltető a bérlébe vett és üzemeltetésre átvett vagyontárgyak után bérleti díjat fizet Tulajdonos részére.
16. A bérleti díj nem lehet magasabb, mint a Vksztv. által adott felhatalmazás alapján megállapított bérleti díj.
17. Az Üzemeltető kérésére a taggyűlés által jóváhagyott és a Hivatal által elfogadott, majd az Üzemeltető által beszédett közüzemi szolgáltatási díjakból fedezi az Üzemeltető az üzemeltetési és állagmegóvási, karbantartási költségeket a társaság mindenkorli üzleti terve által meghatározott eszközhasználati díjat, bérleti díjat, valamint Üzemeltető tevékenységére eső közvetett költségeket, ráfordításokat. Az eszközhasználat összegét (bérleti díj) az Üzemeltető javaslatának és a szakminiszter díj megállapító rendeletének figyelembevételével a Tulajdonos határozza meg legkésőbb tárgyév december 20-ig a tárgyévet követő évre vonatkozó alkalmazással.
18. Gazdálkodó szervezetek víz- és csatornabekötései esetén Üzemeltető a taggyűlése által megállapított mindenkorli víziközmű-fejlesztési hozzájárulást alkalmazhat. Ezek beszédésére és felhasználására Tulajdonossal való egyeztetés után az Üzemeltető jogosult.

V. Üzemeltető egyéb kötelezettségei

1. Az Üzemeltető haladéktalanul köteles a Tulajdonost értesíteni, ha a Tulajdonost terhelő munkálatok szükségessége merül fel. Az értesítés elmulasztásából eredő károkért az Üzemeltető felelős. Az Üzemeltető vállalja, hogy Tulajdonossal kötött vállalkozási szerződés alapján, azokban foglalt feltételekkel – a Tulajdonos költségére – elvégzi a Tulajdonost terhelő felújítási munkálatokat.
2. Az ellátásbiztonság fenntartása érdekében a vízi közmű szolgáltató elvégzi azokat a hiba jelleggel, váratlanul felmerülő beavatkozásokat, amelyek a számvitelről szóló törvény rendelkezései értelmében az értéknövelő felújítások körében számolhatók el. Üzemeltető a fentebb foglaltakon túl elvégez a felújítás körébe tartozó bármi olyan beavatkozást is, amely elmaradása az ellátás biztonságát veszélyeztetné, vagy egyéb kárveszély felmerülésével közvetlenül fenyeget. Az ezen okból elvégzett munkák indokolt költségeit az ellátásért felelős az Üzemeltetőnek köteles megtéríteni.
3. A víziközmű fejlesztéséről a bérleti-üzemeltetési szerződés fennállása alatt az ellátásért felelős Tulajdonos gondoskodik.
4. Az Üzemeltetőt illető jog érvényesülése érdekében a folyó, vagy tervezett közmű építési munkálatokra, harmadik személyekkel kötött szerződésekben a Tulajdonos feladata kikötni annak lehetőségét, hogy az Üzemeltető a munkálatokra vonatkozó terveket, információkat megismerhesse, a kivitelezési, építési területet ellenőrizhesse, műszaki átadáson, üzembe helyezésen jelen legyen. Ennek a Tulajdonos hibájából eredő ellehetetlenülése esetén az üzemeltetéssel, vagy annak elmaradásával okozott kárért a Tulajdonos felel.
5. Üzemeltető kötelezettséget vállal arra, hogy folyamatosan megfelel az egészséget nem veszélyeztető és a biztonságos munkavégzésre vonatkozó mindenkori jogszabályi rendelkezéseknek, valamint tevékenysége során betartja a hatályos munkavédelmi rendelkezéseket, tevékenységére vonatkozó ágazati jogszabályokat.
6. Üzemeltető kötelezettséget vállal arra, hogy jelen szerződés hatályban léte alatt folyamatosan megfelel a víziközmű üzemeltetés személyi feltételeire vonatkozó mindenkori jogszabályi rendelkezéseknek.
Üzemeltető nyilatkozik, hogy a jelen szerződésben rögzített feladatok ellátásához szükséges szakmai feltételekkel, eszközökkel és know-how-al rendelkezik.
7. Üzemeltető kijelenti, hogy a Vksztv. és a Vhr. szerinti kiszervezett tevékenységeinek mértéke és módja nem akadályozza a Vksztv. 35.§ (1) bekezdés szerinti működési engedély megszerzését és annak fenntartását. E körben az Üzemeltető kötelezettséget vállal a jogszabályban foglalt kiszervezett tevékenységek tájékoztatási és engedélyezési kötelezettségének jelen szerződés hatálya alatti teljesítésére.
8. Jelen szerződés hatályban léte alatt Üzemeltető kötelezettséget vállal arra, hogy működési engedélyének fenntartásához, megszerzéséhez szükséges jogszabályok által megkövetelt feltételeknek eleget tesz, a szükséges intézkedéseket megteszi a jelen szerződésben vállalt tevékenységek folytatásához szükséges engedélyek megszerzése, fenntartása érdekében.

VI. Az ellenőrzési jog gyakorlása

1. Tulajdonos az üzemeltetésre átadott vagyonnal való gazdálkodást a Polgármesteri Hivatal útján ellenőrzi. Üzemeltető az ellenőrzés érdekében kötelezhető minden közérdekből nyilvános adat, valamint – a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló törvény rendelkezéseit nem sértő – az önkormányzati vagyonra és annak működtetésére vonatkozó adat szolgáltatására és okirat bemutatására.

2. Az ellenőrzést a Tulajdonos által megbízott ellenőr végzi. Az ellenőr jogosult az ellenőrzéshez szükséges iratokba és más dokumentumokba, elektronikus adathordozón tárolt adatokba – az adat- és titokvédelmi előírások betartásával – betekinteni, azokról másolatot, kivonatot készíteni, illetve az Üzemeltető képviselőjétől, alkalmazottjától írásban vagy szóban információt kérni.
3. Az ellenőrzést évente egyszer – Üzemeltető éves beszámolójának elfogadásakor – kell elvégezni.
4. Üzemeltető legkésőbb a tárgyévet megelőző év október 31. napjáig tájékoztatni köteles Tulajdonost a víziközművek általános állapotáról, illetve javaslatot köteles tenni az 1 éven belül szükségessé váló rekonstrukciós beavatkozásokról annak érdekében, hogy az ehhez szükséges döntéseket Tulajdonos meghozhassa, előterjesztéseket megtehesse. Javaslatában Üzemeltető az egyes rekonstrukciós tételek műszaki indokoltságát, várható bekerülési költségét, illetve a beavatkozások elmaradásának várható és lehetséges következményeit is köteles ismertetni Tulajdonossal, valamint tájékoztatnia köteles Tulajdonost a beavatkozás várható időtartamáról, az ezzel kapcsolatban felmerülő lakosságot, igénybevevőt érintő korlátozásokról.
5. Felek megállapodnak abban, hogy az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségeinek szabályairól szóló mindenkor hatályos jogszabály rendelkezései alapján Tulajdonos könyvviteli mérlegében kimutatott eszközeire – ezen belül a víziközmű vagyona vonatkozó éves leltározási kötelezettség teljesítése érdekében egymással együttműködnek, a szükséges adategyeztetést elvégzik, a másik fél adatkérését határidőben teljesítik.
6. A közüzemi szolgáltatás zavartalan ellátásához a Tulajdonos köteles a folyó vagy tervezett közműépítési munkálatokra harmadik személlyel kötött szerződésben kikötni annak lehetőségét, hogy Üzemeltető a munkálatokra vonatkozó terveket, információkat megismerhesse, az előkészítés, kivitelezés, illetve az üzembe helyezés, műszaki átadás során jelen lehessen, illetve a tervezés, kivitelezés során véleményt nyilváníthasson. Amennyiben Üzemeltető e jogát a Tulajdonos hibájából nem, vagy csak részben tudja gyakorolni, az üzemeltetés elmaradásával vagy az üzemeltetés során keletkező kárért az Üzemeltető felelősséggel nem tartozik.
7. Üzemeltető jogosult ellenőrizni minden olyan, az üzemeltetést érintő munkálatot, amelyet Tulajdonos megrendelésére, vagy megbízás alapján harmadik személy végez, ennek érdekében Üzemeltető kérésére rendelkezésére kell bocsátani az előterveket, valamint az engedélyezési és a kivitelezési terveket, valamint mindazon információt, amely a munkálatok megítélhetőségéhez szükséges. Ez a jog kiterjed a kivitelezés, a műszaki átadás-átvétel nyomon követésére is.
8. Tulajdonos a fenti jogok érvényesíthetősége és gyakorlása érdekében a garanciális jogok Üzemeltető általi érvényesítéséhez szükséges okiratokat szükség szerint és kérésre átadja a Üzemeltető részére.

Tulajdonos írásban köteles értesíteni Üzemeltetőt a munkálatok megkezdéséről a kivitelezés elindulásáról. Üzemeltető tartozik és köteles megjelenni a munkaterület átadásán, ahol jogosult észrevételeket tenni, melyeket felek jegyzőkönyvben rögzítenek.
9. Üzemeltető a nem megfelelő minőségű, szakszerűtlen vagy a jóváhagyott tervtől eltérő munkavégzés esetén az észlelt hiba (hiányosságok) súlyától függően, tudomásra jutását követően, haladéktalanul köteles jelezni azokat Tulajdonos felé és kezdeményezheti a munka, kivitelezés azonnali leállítását, a hibák kijavítását esetleges cserét illetően a kivitelezési munka átvételének megtagadását.

Abban az esetben, ha jogos észrevételeire érdemi intézkedés nem történik Tulajdonos részéről, az új létesítmény üzemeltetését Üzemeltető feltételekhez kötheti, vagy adott esetben megtagadhatja. Abban az esetben, amennyiben észlelt hiányosságokat, hibákat Üzemeltető a munkálatok során nem jelzi Tulajdonosnak, vagy ha az azokkal kapcsolatos észrevételeit a munka átadásánál nem teszi meg, úgy nem tagadhatja meg a megvalósított tárgyi eszköz, berendezés üzemeltetés céljából való átvételét. Amennyiben Üzemeltető megismerhette a kivitelezési terveket és figyelemmel kísérte a kivitelezést és ezekre észrevételt nem tett, az átvétel kötelezettsége alól mentesülése érdekében nem hivatkozhat sem a tervek, sem a kivitelezés hiányosságaira. Ez azonban nem zárja ki, hogy Üzemeltető kártérítési vagy egyéb polgárjogi igényét Tulajdonossal szemben érvényesítse.

10. Tulajdonos, mint képviseleti megbízottat felhatalmazza a Üzemeltetőt, hogy a Tulajdonos megrendelésére vagy megbízás alapján végzett nem víziközmű közszolgáltatást végző harmadik személynek a teljesítése körében felmerülő tevékenységét, annak jogszabályi megfelelősége és szerződésszerűsége szempontjából ellenőrizze, erre vonatkozó megállapításait megtegye azzal, hogy igény érvényesítésére szerződött harmadik személlyel szemben Tulajdonos jogosult. E körben való eljárása során Üzemeltető munkatársa, alkalmazottja, képviselője köteles harmadik személyt tájékoztatni arról, hogy Tulajdonos képviseletében jár el. Üzemeltető az ellenőrzés eredményéről minden esetben annak megtörténtétől számított 8 napon belül írásbeli tájékoztatást köteles küldeni és átadni Tulajdonos részére.
11. A víziközmű fejlesztést, felújítást érintő munkálatokkal kapcsolatban Tulajdonos garanciális igényeit az igény érvényesítés határidejének lejártát megelőző 30 napig nem érvényesíti, úgy Üzemeltető belátása szerint Tulajdonos képviselőjeként jogosult ezen, garanciális igényeket azok kötelezettjeivel szemben érvényesíteni. A képviselet azonban nem mentesíti Önkormányzatot a jelen szerződés szerinti Üzemeltető irányában fennálló szavatossági kötelezettségei alól.

VII. A szerződés időtartama, a szerződés megszűnése

1. Szerződő Felek a jelen szerződést **2013. május 15.** napjától határozott időre, 20 év időtartamra kötik.
2. A jelen szerződés és ezzel a bérleti jog megszűnik:
 - a) Üzemeltető jogutód nélküli megszűnésével;
 - b) felmondással;
 - c) ha a felek között létrejött bérleti-üzemeltetési jogviszony keretében üzemeltető társaság tulajdonosi szerkezete már nem felel meg a Vksztv. 16.§ (6) bekezdésben foglalt követelményeknek,e körülmény beálltától számított 8 hónavnál nem korábbi időpontban, de legkésőbb a naptári év végével a bérleti-üzemeltetési szerződés megszűnik.
3. Amennyiben a Tulajdonos a közüzemi szolgáltatást nem Üzemeltető útján kívánja biztosítani, ezt a szándékát legkésőbb az év vége előtt 8 hónapos felmondási idő megtartásával köteles a Üzemeltetővel írásban közölni. A felmondás a tárgyév december 31. napjára szólhat.
4. Üzemeltető döntéshozó szerve jogosult felmondani a szerződést, ha a Tulajdonos a jelen szerződésben foglalt megtérítési kötelezettségét nem teljesíti. A felmondás a tárgyév december 31. napjára szólhat, melyet nyolc hónappal korábban, írásban kell közölni.

5. A víziközmű üzemeltetői jog a 2. pontban foglaltakon túl megszűnik:
 - a) ha a felek azt közös megegyezéssel megszüntetik;
 - b) ha a vagyonkezelésbe adott vagyontárgy megsemmisül;
 - c) ha az Ötv. 109. §. (2) pontjában meghatározott feltétel már nem teljesül;
 - d) rendes, rendkívüli vagy azonnali felmondással.
6. A rendkívüli felmondás közlése előtt a szerződő felek kötelesek egyeztetni, melynek során a szerződésszegést szenvedő fél köteles ésszerű teljesítési határidőt meghatározni. A rendkívüli felmondás a kitűzött határidő eredménytelen elteltét követően közölhető.
7. Rendkívüli felmondásnak van helye, ha az Üzemeltető a kezelésbe adott önkormányzati vagyonnal a vállalt önkormányzati feladatot nem látja el, vagy a vagyonban kárt okoz.
8. Az e fejezetben foglaltakon túl rendkívüli, illetve azonnali felmondásnak van helye akkor is, ha a Tulajdonosi közfeladatot szabályozó külön törvény ezt előírja.
9. Jelen szerződés megszűnik továbbá a Vksztv. 32.§ (4) bek-ben foglalt közérdekű üzemeltető kijelölési határozatban foglaltak szerint más vízi közmű szolgáltató általi birtokba lépéssel egyidejűleg.

Jelen szerződés a Vksztv. 32.§ (4) bekezdésben rögzített hatályvesztése esetén a felek egymással és a Hivatallal egyaránt együttműködni kötelesek a Hivatal által határozatban kijelölt közérdekű üzemeltető birtokba helyezésének zavartalan lebonyolítása érdekében. A jelen szerződés Vksztv. 32.§ (4) bekezdésben foglalt hatályvesztése a felek az adatszolgáltatásra a Vksztv. 21.§-ban foglaltakat, míg a birtok átruházásra a jelen szerződésben foglaltakat tekintik irányadónak a felek közötti elszámolásra szintén jelen szerződés rendelkezései alkalmazzák. Jelen szerződés megszűnésekor az Üzemeltető ellenszolgáltatás nélkül, rendeltetésszerű használatra alkalmas műszaki állapotban (üzemképes állapotban) köteles a Tulajdonos által a szerződés megkötésekor rábízott és a szerződés ideje alatt keletkezett, az ellátásért felelős Tulajdonos tulajdonát képező víziközmű vagyont leltár szerint, átadás-átvételi eljárással, a megszűnés hatálybalépésével egyidejűleg visszaadni. A rendeltetésszerű használatból eredő értékcsökkenésért Üzemeltető nem felelős. Abban az esetben, amennyiben Üzemeltető által a felújításra képzett tartalék nem került felhasználásra, úgy Üzemeltető köteles a különbözettel elszámolni.
10. Jelen szerződés felek közötti megszűnése esetén az üzemeltetésbe adott víziközmű vagyonnal felek kölcsönösen elszámolni kötelesek. Ennek keretében Tulajdonos köteles megtéríteni Üzemeltető által a Tulajdonosnak átadott azon vagyontárgyak értékét, melyek kimutathatóan Üzemeltető finanszírozásában valósultak meg és amelyekre az elszámolás még nem történt meg. A megtérítendő összeg Üzemeltető finanszírozásában megvalósult létesítmények megszűnéskori könyv szerinti nettó értéke.
11. Jelen szerződés megszűnése esetén a felek között a továbbiakra a Vksztv.-ben foglaltak az irányadók.
12. A jelen szerződés megszűnése esetén – amennyiben a víziközmű üzemeltetését továbbra is Üzemeltető látja el – Tulajdonos és Üzemeltető az üzemeltetésre új szerződést köt.

VIII. Víziközmű szolgáltatási díj, bérleti díj

1. A víziközmű-szolgáltatás díjképzéséhez a Vksztv. 65.§-ban előírt adatokat és tájékoztatásokat a víziközmű-szolgáltató és az ellátásért felelős, a tárgy évet megelőző október 15.-ig megküldi a Hivatal részére. Adatszolgáltatási kötelezettségüket úgy

teljesítik, hogy a Vksztv. 62.§-ban foglalt elvek, mindenkor maradéktalanul teljesülhessenek.

2. Üzemeltető az üzemeltetési és a szerződésben meghatározott állagmegóvási, felújítási költségeket az általa beszedett szolgáltatási díjakból fedezi.

Azokat a felújítási feladatokat, amelyekre jelen bérleti-üzemeltetési szerződés és aktualizált mellékletei nem nyújtanak fedezetet, de annak elmaradása az ellátás biztonságát veszélyeztetné, a víziközmű-szolgáltató az ellátásért felelős felé tett bejelentés után, az ellátásért felelő költségére elvégzi.

3. Tulajdonos Üzemeltető általi üzemeltetési jog gyakorlása ellenében bérleti díjra jogosult. Üzemeltető az üzemeltetésre átvett víziközművek használata után bérleti díjat fizet.
4. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés alapján fizetendő bérleti díj összege nem lehet magasabb a Hivatal által elismert és a miniszter által megállapított szolgáltatási díjban foglalt mértéknél.
5. Bérleti díj esedékessége: Mindenkor tárgyévre megkötött, a jelen szerződés 3.sz. mellékletében kerül részletezésre és rögzítésre.
6. Felek a bérleti díj összegét minden naptári évben közös megegyezéssel aktualizálják, mely aktualizált bérleti díj a tárgyév január 1.-től lép érvénybe azzal, hogy az aktualizálásra vonatkozó okirat aláírásának legkésőbb tárgyévet megelőző szeptember 30-ig kell megtörténnie.
7. Abban az esetben amennyiben felek magasabb összegű bérleti díjban állapodnának meg úgy a jogszabályi felhatalmazás alapján jogosult miniszter által megállapított szolgáltatási díj lesz irányadó a felek jogviszonyában.
8. A vízi közmű fejlesztés eredményeképpen létrejövő víziközmű vagyon esetén Tulajdonos köteles Üzemeltetőt tájékoztatni a számviteli nyilvántartásba vételről, valamint a létrejött víziközmű vagyon műszaki paramétereiről.

IX. Egyéb rendelkezések

1. Felek megállapítják, hogy a környezetvédelmi, természetvédelmi és vízvédelmi követelményeket a mindenkor vonatkozó jogszabályok tartalmazzák.
2. Üzemeltető a víziközmű vagyon használata, víziközművek üzemeltetése során köteles betartani a környezetvédelemmel, természetvédelemmel és vízvédellemmel kapcsolatos mindenkor hatályos jogszabályokat és ennek alapján elkészített belső utasítási rendet különösen:
 - a. a Működési engedélyben rögzített kötelezettségeket;
 - b. a vízjogi üzemeltetési engedélyben meghatározott kötelezettségeket;
 - c. a hulladékkezelési engedélyben előírt kötelezettségeket;
 - d. a belső önellenőrzési tervében meghatározottakat;
 - e. a vízbiztonsági tervben meghatározottakat;
 - f. egyéb az ellátási területre kiadott hatósági engedélyekben előírtakat.
3. A víziközmű szolgáltatáshoz kapcsolódó felelősségbiztosításról a víziközmű szolgáltató köteles gondoskodni.
4. Víziközmű Üzemeltető a közmű vagyon üzemeltetése során keletkező hulladékokat, esetleges veszélyes anyagokat a környezetvédelmi jogszabályok maradéktalan betartásával köteles kezelni, illetőleg lehetőség szerint az üzemeltetés költségeinek csökkentése érdekében hasznosítani. A hulladékok kezelésével, átadásával kapcsolatban

Üzemeltető köteles vizsgálni a vele szerződött harmadik személy (átvevő) tevékenységére vonatkozó jogosultságát, engedélyeinek meglétét.

5. Üzemeltető a jelen szerződésben vállalt jogokat és kötelezettségeket nem ruházhatja át, de egyes részfeladatok ellátására más gazdálkodó szervvel szerződést köthet a Vksztv.-ben foglalt eljárási rend betartása mellett.
6. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény, Kiskunhalas város nemzeti vagyonáról szóló önkormányzati rendelet, valamint a vonatkozó ágazati jogszabályok rendelkezései irányadók. Így a víziközmű szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. tv. és ezen törvény rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II.27.) Korm. rendelet.
7. A szerződő felek a jelen szerződés teljesítéséből eredő vitáik rendezését békés egyeztetés útján kísérik meg, amennyiben ez nem jár sikerrel, a peres eljárásra az Üzemeltető székhelye szerint hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróság jár el.
8. A szerződő felek kijelentik, hogy jelent szerződést – aláírását megelőzően – valamennyi fél részéről az arra illetékes, döntésre jogosult testület jóváhagyta.
9. Felek jelen szerződést kizárólag közös megegyezéssel, írásban módosíthatják.
10. Felek rögzítik, hogy a Vksztv. 61.§-ban foglalt felhatalmazás alapján személyes adat kezelésére adatkezelőként feljogosítottak, az adatkezelés és a Hivatal részére történő adatszolgáltatás tekintetében együttműködésre kötelezettek.
11. A jelen szerződésmódosítással nem érintett rendelkezések tekintetében felek által megkötött I. fejezetben hivatkozott szerződés rendelkezései továbbra is hatályban maradnak, érvényesek.
12. A szerződő felek jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, értelmezés után, jóváhagyólag aláírták.

X. Mellékletek

- | | |
|---------------------|----------------------------------|
| 1. számú melléklet: | Műszaki tartalom részletezése |
| 2. számú melléklet: | Számviteli tartalom részletezése |
| 3.számú melléklet: | Pénzügyi megállapodás |
| 4.számú melléklet: | Szerződés módosítás |

Kiskunhalas, 2013. május 27.

Kiskunhalas, 2013. május 27.

Kiskunhalas Önkormányzata képviselőjében:

Halasvíz Kft. képviselőjében:

.....
polgármester

.....
ügyvezető igazgató

MEKH ellenjegyzési záradék:

152/2013. Kth.

1. *Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Halasvíz Kft.-ben lévő 108.700.000,-Ft névértékű üzletrészből 100.000,-Ft névértékű üzletrészt értékesít Jánoshalma Város Önkormányzata részére 100.000,- Ft vételáron.*
2. *Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert az adás-vétellel kapcsolatos dokumentumok aláírására, valamint az adás-vételhez szükséges döntések Halasvíz Kft. taggyűlésén történő képviseletére.*

MEGÁLLAPODÁS **ÜZLETRÉSZ ADÁSVÉTELÉRŐL**

Amely létrejött egyrészről **Kiskunhalas Város Önkormányzata** (képviseli: Gyovai István polgármester, adószáma: 15338806-2-03., KSH száma: 15338806-8411-325-03.) 6400 Kiskunhalas, Hősök tere 1. szám alatti székhelyű jogi személy, mint **ELADÓ**,

másrészről **JÁNOSHALMA Város Önkormányzata** (képviseli: Czeller Zoltán polgármester, adószáma: 15724911-2-03 KSH száma: 15724911-8411-321-03) 6440 Jánoshalma, Béke tér 1. szám alatti székhelyű jogi személy, mint **VEVŐ** között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett:

- 1./ ELADÓ tulajdonát képezi a Kecskeméti Törvényszék Cégbíróságán bejegyzett **HALASVÍZ Korlátolt Felelősségű Társaság** 108.700.000.-Ft névértékű üzletrésze.
- 2./ ELADÓ eladja, VEVŐ pedig megvásárolja az 1./ pontban megjelölt törzsbetétnek megfelelő üzletrész 100.000.-Ft összegű részét a mai napon talált állapotában, természetes és törvényes tartozékaival együtt.
- 3./ Szerződő felek az adásvétel tárgyát képező üzletrész vételárát összesen 100.000.-Ft, azaz Százezer forint összegben határozzák meg, melyet VEVŐ a mai naptól számított 15 napon belül átutalással teljesít ELADÓ részére, ELADÓ 11732064-15338806-00000000 számon vezetett bankszámlájára.
- 4./ ELADÓ szavatosságot vállal az 1./ pontban megjelölt üzletrész per-, teher- és igénymentességéért.

Szerződő felek a fentebb szövegezett megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt elolvasás és értelmezés után jóváhagyólag aláírták.

Kiskunhalas, 2013. május 30.

/:Kiskunhalas Város Önkormányzata:/
ELADÓ
képviselőtében
Gyovai István polgármester

/:Jánoshalma Város Önkormányzata:/
VEVŐ
képviselőtében
Czeller Zoltán polgármester

153/2013. Kth.

Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Termálenergia-HALAS Kft. Társasági Szerződése V. fejezetének módosítását nem támogatja.

154/2013. Kth.

Kiskunhalas város Képviselő-testülete a 2013. évi ellenőrzési munkaterv módosítását az előterjesztés mellékletei szerint jóváhagyja.

1. számú melléklet

Munkaidő mérleg
2013. év

1./ Létszám	1 fő ellenőr
2./ Elméleti kapacitás 365 nap/év	365 nap
<i>Csökkentő tényezők:</i>	
- szombat, vasárnap (egyéb munkaszüneti napok)	104 nap
- fizetett ünnepek (jan.1.,márc.15., ápr. 1., máj. 1.; máj.20., júl. 1., aug. 20., okt. 23. nov.1., dec. 25-26.)	11 nap
- szabadság	37 nap
- betegség	20 nap
- továbbképzés, képzés	7 nap
- munkaterv, egyéb feladatok	5 nap
- belső ellenőrzési vezetői feladatok	5 nap
<u>Csökkentő tényezők összesen</u>	<u>189 nap</u>
3./ Kapacitás (ellenőrzésre fordítható napok száma)	176 nap
4./ <u>Munkatervi feladatokra szükséges napok száma:</u>	<u>156 nap</u>
<u>Ebből:</u>	
Önkormányzati felügyeleti és belső ellenőrzésre	156 nap
5./ Rendelkezésre álló kapacitás	176 nap
<u>Ebből:</u>	
Tervezett feladatokra felhasználva:	156 nap
- Önkormányzati felügyeleti és belső ellenőrzésre	156 nap
- Tartalék nap (soron kívüli ellenőrzésekre fenntartva):	20 nap

2. számú melléklet

Éves ellenőrzési terv
2013. évre

A Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet 31. §-a szerint az alábbi éves ellenőrzési tervet fogalmazza meg:

1. A tervet megalapozó elemzések, kockázat elemzések:

Az éves ellenőrzési tervet megalapozó:

Elemzések és kockázatelemzések:

- hivatkozási (iktató) száma: **E/26/2012.**
- elvégzésének időpontja: **2012.10.12.**

Az elvégzett elemzések és kockázatelemzések rövid összefoglalása:

A korábbi évek ellenőrzési tapasztalatai alapján a kockázatelemzés készítésekor a kiemelt kockázati tényezőket jelentőségük szerint sorba állítottuk és értékeltük, annak alapján, hogy mekkora az egyes kockázatok bekövetkezési valószínűsége és azok milyen hatással lehetnek az adott szervezetre, ha valóban felmerülnek.

A kockázatelemzés készítésekor az alábbi főfolyamatokat értékeltük:

1. Jogszabálykövetés
2. Tervezés - gazdálkodás
3. Vagyongazdálkodási feladatok
4. Bevételi előirányzat teljesítése
5. Humán erőforrás - bérgazdálkodás
6. Gépjármű üzemeltetés
7. Élelmezési tevékenység
8. Szervezeti változás
9. Számviteli és egyéb nyilvántartások, adatszolgáltatás
10. Közbeszerzés
11. Normatívák igénylése – elszámolása

A kockázatelemzésben a folyamatok jelentősége és kockázata szerint az alábbi értékelési szempontok alapján határoztuk meg az ellenőrizendő folyamatok prioritását:

Értékelési szempontok	Folyamatok jelentősége és kockázata szerinti mutatók átlaga
A/ alacsony kockázat	1-2,5
K/ közepes kockázat	2,51-3,5
M/ magas kockázat	3,51-5

Az értékelés szerint az alábbi folyamatok minősültek magas kockázatúnak:

- Előirányzatok teljesítése
- A pénzmaradvány megállapítása
- Programok, rendezvények költségelszámolása
- Működési bevételek
- Engedélyezett létszám és feladatellátás

- Technikai dolgozók munkaköri leírása, munkaidő nyilvántartása
- Étkezési kedvezményben részesülők nyilvántartása
- Térítési díjak beszedése
- Üzemi konyha pénzügyi gazdálkodása
- Pénzügyi rendelkezési jogkörök gyakorlása
- Feladatmegosztás
- Beszámoló készítés
- Költségvetési támogatásokhoz kapcsolódó nyilvántartás vezetése

Kiskunhalas Város Képviselő-testületének 17/2010.(XII. 01.) számú rendelete 63. § (3) bekezdése szerint az önkormányzat, belső ellenőrzése keretében gondoskodik a felügyelt költségvetési szervek belső ellenőrzéséről is.

2. Az elvégezendő ellenőrzések leírása:

1. sz. Ellenőrzés

Az ellenőrzés tárgya:	Egyházaknak átadott intézmények záró mérleg tételek rendezésének vizsgálata (<i>felügyeleti-cél</i>)
Az ellenőrzés célja:	Annak megállapítása, hogy az intézmények záró mérlegkételei a jogszabályoknak megfelelően, maradéktalanul rendezésre kerültek-e.
Az ellenőrzött szerv:	Polgármesteri Hivatal (II. Rákóczi Ferenc Szakközép Iskola, Szűts József Általános Iskola)
Az ellenőrizendő időszak:	2012. 09.01-12.31.
Az ellenőrzés típusa:	Pénzügyi ellenőrzés
Az ellenőrzés ütemezése:	I. n. év
Szükséges ellenőrzési kapacitás:	5 nap

2. sz. Ellenőrzés

Az ellenőrzés tárgya:	A 2012. évi pénzmaradvány megállapításának ellenőrzése (<i>felügyeleti-téma</i>)
Az ellenőrzés célja:	Bizonyosság nyújtása arról, hogy az intézmények a 2012. évi pénzmaradványt helyesen állapították-e meg.
Az ellenőrzött szerv:	Önkormányzat által alapított intézmények
Az ellenőrizendő időszak:	2012. év
Az ellenőrzés típusa:	pénzügyi ellenőrzés
Az ellenőrzés ütemezése:	I. n. év
Szükséges ellenőrzési kapacitás:	10 nap

3. sz. Ellenőrzés

Az ellenőrzés tárgya:	Önkormányzati támogatások felhasználásának ellenőrzése (<i>felügyeleti-téma</i>)
Az ellenőrzés célja:	Annak megállapítása, hogy a támogatást a szerződésben megjelölt célokra használták-e fel.
Az ellenőrzött szerv:	Közalapítványok (<i>Berki Viola, Városért és Halasi Csipke Közalapítvány</i>)
Az ellenőrizendő időszak:	2012. év
Az ellenőrzés típusa:	pénzügyi ellenőrzés
Az ellenőrzés ütemezése:	I. n. év
Szükséges ellenőrzési kapacitás:	5 nap

4. sz. Ellenőrzés

Az ellenőrzés tárgya:	A nemzetiségi önkormányzatok ellenőrzése (téma)
Az ellenőrzés célja:	Annak megállapítása, hogy a Cigány Nemzetiségi Önkormányzat részére átadott pénzeszközök felhasználása, bizonylatolása a jogszabályoknak megfelelően történt-e.
Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység:	Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Gazdálkodási Osztály, Kiskunhalas Város Cigány Nemzetiségi Önkormányzat
Az ellenőrizendő időszak:	2011 – 2012. év
Az ellenőrzés típusa:	pénzügyi ellenőrzés
Az ellenőrzés ütemezése:	I. n. év
Szükséges ellenőrzési kapacitás:	3 nap

5. sz. Ellenőrzés

Az ellenőrzés tárgya:	A nemzetiségi önkormányzatok ellenőrzése (téma)
Az ellenőrzés célja:	Annak megállapítása, hogy a Német Nemzetiségi Önkormányzat részére átadott pénzeszközök felhasználása, bizonylatolása a jogszabályoknak megfelelően történt-e.
Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység:	Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Gazdálkodási Osztály, Kiskunhalasi Német Nemzetiségi Önkormányzat
Az ellenőrizendő időszak:	2011 – 2012. év
Az ellenőrzés típusa:	pénzügyi ellenőrzés
Az ellenőrzés ütemezése:	I. n. év
Szükséges ellenőrzési kapacitás:	3 nap

6. sz. Ellenőrzés

Az ellenőrzés tárgya:	A diákétkeztetés gazdaságossága saját konyha üzemeltetése, illetve külső szolgáltató összehasonlításában (felügyeleti)
Az ellenőrzés célja:	A diákétkeztetési feladatellátás értékelése gazdaságossági szempontból, saját konyha üzemeltetése, illetve külső szolgáltató vonatkozásában.
Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység:	Költségvetési Intézmények Gazdasági Szervezete
Az ellenőrizendő időszak:	2010-2012. év
Az ellenőrzés típusa:	pénzügyi ellenőrzés
Az ellenőrzés ütemezése:	II. n. év
Szükséges ellenőrzési kapacitás:	30 nap

7. sz. Ellenőrzés

Az ellenőrzés tárgya:	SZSZK-n belüli városi szociális intézményekkel kapcsolatos elszámolások. (felügyeleti)
Az ellenőrzés célja:	A társuláson belül működtetett városi szociális intézmények pénzügyi elszámolásának ellenőrzése..
Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység:	HTKT Szociális Szolgáltató Központ
Az ellenőrizendő időszak:	2013. év
Az ellenőrzés típusa:	pénzügyi ellenőrzés
Az ellenőrzés ütemezése:	III. n. év
Szükséges ellenőrzési kapacitás:	16 nap

8. sz. Ellenőrzés

Az ellenőrzés tárgya:	Az állami fenntartású köznevelési intézmények önkormányzatra háruló működtetésének tapasztalatai, a működési költségek alakulása. (felügyeleti)
Az ellenőrzés célja:	A vegyes fenntartású rendszer tapasztalatainak értékelése az önkormányzat szempontjából..
Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység:	Költségvetési Intézmények Gazdasági Szervezete
Az ellenőrizendő időszak:	2013. év
Az ellenőrzés típusa:	pénzügyi ellenőrzés
Az ellenőrzés ütemezése:	IV. n. év
Szükséges ellenőrzési kapacitás:	20 nap

9-17. sz. Ellenőrzés

Az ellenőrzés tárgya:	Belső ellenőrzések a 4. számú melléklet szerint
Az ellenőrzés célja:	Annak megállapítása, hogy az önkormányzat által alapított intézmények az adott témaköröket hogyan szabályozták, valósították meg, és azt hogyan dokumentálták.
Az ellenőrzött szerv:	Polgármesteri Hivatal és az Önkormányzat által alapított intézmények: 9. Polgármesteri Hivatal (8 nap) 10. Önkormányzati Közös Hivatal (14 nap) 11. Százszorszép Óvoda (6 nap) 12. Napsugár Óvoda (6 nap) 13. Bóbita Óvoda (6 nap) 14. Városi Bölcsőde (6 nap) 15. Városi Könyvtár (6 nap) 16. Thorma János Múzeum (6 nap) 17. Költségvetési Intézmények Gazdasági Szervezete (6 nap)

Az ellenőrizendő időszak:	2013. év
Az ellenőrzés típusa:	szabályszerűségi, pénzügyi ellenőrzés
Az ellenőrzés ütemezése:	Külön egyeztetett időpontban.
Szükséges ellenőrzési kapacitás:	64 nap

Az ellenőrzések végrehajtásánál alkalmazandó módszerek:

- **eljárások és rendszerek szabályzatainak elemzése és értékelése;**
- **pénzügyi, számviteli és statisztikai adatok, költségvetés, beszámolók, szerződések;**
- **programok elemzése és értékelése;**
- **folyamatok és rendszerek működésének ellenőrzése;**
- **dokumentumok és nyilvántartások vizsgálata;**
- közvetlen megfigyelésen alapuló ellenőrzés (interjú, rovincsolás, szemle, mintavétel, tételes vizsgálat)

3. melléklet

Az ellenőrzések időbeli ütemezése:

a) az előre lekötött ellenőrzési idő és ellenőrzési kapacitás: 156 nap

Feladat ellátás időpontja	Szükséges kapacitás	Az ellenőrzés sorszáma, címe
I. n. év	5 nap	1. Egyházaknak átadott intézmények záró mérlegtételek rendezésének vizsgálata
I. n. év	10 nap	2. A 2012. évi pénzmaradvány megállapításának ellenőrzése
I. n. év	5 nap	3. Önkormányzati támogatások felhasználásának ellenőrzése (Közalapítványok)
I. n. év	3 nap	4. Kiskunhalas Város Cigány Nemzetési Önkormányzat ellenőrzése
I. n. év	3 nap	5. Kiskunhalasi Német Nemzetiségi Önkormányzat ellenőrzése
II. n. év	30 nap	6. A diákétkeztetés gazdaságossága saját konyha üzemeltetése, illetve külső szolgáltató összehasonlításával (KIGSZ)
III. n. év	16 nap	7. SZSZK-n belüli városi szociális intézményekkel kapcsolatos elszámolások. (felügyeleti)
IV. n. év	20 nap	8. Az állami fenntartású köznevelési intézmények önkormányzatra háruló működtetésének tapasztalatai, a működési költségek alakulása. (felügyeleti)
Azoknál az intézményeknél, ahol 2013-ban felügyeleti ellenőrzésre kerül sor, ott egy időben a belső ellenőrzés is elvégzésre kerül, a többi intézménynél külön egyeztetett	64 nap	Belső ellenőrzések: 9. Polgármesteri Hivatal (8 nap) 10. Önkormányzati Közös Hivatal (14 nap) 11. Százsorszép Óvoda (6 nap) 12. Napsugár Óvoda (6 nap) 13. Bóbita Óvoda (6 nap) 14. Városi Bölcsőde (6 nap) 15. Városi Könyvtár (6 nap) 16. Thorma János Múzeum (6 nap) 17. Költségvetési Intézmények Gazdasági Szervezete (6 nap)

b) az előre nem látható, soron kívüli ellenőrzésekre rendelkezésre álló ellenőrzési idő és ellenőrzési kapacitás: 20 nap

Az ellenőrzések csoportosítása az ellenőrzések típusa szerint:

- szabályszerűségi ellenőrzés 4 db
- pénzügyi ellenőrzés 13 db
- Összesen: 17 db

4. számú melléklet

A 9-17. számú ellenőrzésben megjelölt intézményi belső ellenőrzések témái intézményenként

Sor	Intézmény	Ellenőrzés témája
9.	Polgármesteri Hivatal	A 2012. évi pénzmaradvány megállapításának ellenőrzése (pénzügyi ellenőrzés)
10.	Önkormányzati Közös Hivatal	Belső kontrollrendszer kiépítése, működtetése
11.	Százszorszép Óvoda	Felvételi, mulasztási naplók vezetése (szabályszerűségi ellenőrzés)
12.	Napsugár Óvoda	Felvételi, mulasztási naplók vezetése (szabályszerűségi ellenőrzés)
13.	Bóbita Óvoda, Bölcsőde és Logopédiai Szakszolgálat	Az étkeztetési bevételek beszedése (pénzügyi ellenőrzés)
14.	Városi Bölcsőde	A szociális kedvezményben részesülők jogosultságának ellenőrzése (szabályszerűségi ellenőrzés)
15.	Martonosi Pál Városi Könyvtár	Alkalmazotti létszám hatása a feladatellátásra (rendszer ellenőrzés)
16.	Thorma János Múzeum	Gazdálkodási jogkörök gyakorlása (szabályszerűségi ellenőrzés)
17.	Költségvetési Intézmények Gazdasági Szervezete	Alkalmazotti létszám hatása a feladatellátásra (rendszer ellenőrzés)

Hivatali-, intézményi belső ellenőrzések, egyéb nem intézményi ellenőrzések 2013.

Polgármesteri Hivatal (egyháznak átadott intézmények)	5 nap
Önkormányzati Közös Hivatal belső ellenőrzései	22 nap
Állami fenntartású köznevelési intézmények működtetése	20 nap
Közalapítványok ellenőrzése	6 nap
Nemzetiségi Önkormányzatok	5 nap
Intézményi belső ellenőrzések részletezve a 9-10. oldalon	42 nap

Összesen: 100 nap

Költségvetési szervek (felügyeleti jellegű) belső ellenőrzése

Az önkormányzat által alapított intézmények 2012. évi pénzmaradványa megállapításának ellenőrzése	10 nap
SZSZK-n belül városi intézmények	16 nap
<u>Költségvetési Intézmények Gazdasági Szervezete (konyha)</u>	<u>30 nap</u>
<u>Összesen:</u>	<u>56 nap</u>
<u>Mindösszesen:</u>	<u>156 nap</u>

Kiskunhalas, 2013. május 14.

Készítette: Gömzsik László

belső ellenőr

Jóváhagyta: Dr. Ferenczi Mária

jegyző

A Képviselő-testületi jóváhagyás száma és időpontja:

155/2013. Kth.

- 1. Kiskunhalas Város Képviselő-testülete a Halasi Városgazda Zrt. 2012. évi éves beszámolóját 197.082 eFt árbevétel mellett, 243.277 eFt mérlegfőösszeggel és 385 eFt eredménnyel (nyereség) elfogadja.*
- 2. Kiskunhalas Város Képviselő-testülete a Halasi Városgazda Zrt. 2012. éves beszámolóját elfogadja a Közszolgáltatási támogatási szerződésben a támogatás éves összegének felhasználásáról szóló elszámolásként.*
- 3. A Képviselő-testület felkéri a Halasi Városgazda Zrt. vezérigazgatóját, hogy a következő testületi ülésre terjesszen elő tervezetet a Közszolgáltatási szerződés módosításáról.*
- 4. Kiskunhalas Város Képviselő-testülete értékelte a Halasi Városgazda Zrt. vezérigazgatójának előző üzleti évben végzett munkáját és megállapította, hogy Molnár Ferenc vezérigazgató (vezető tisztségviselő) 2012. évben munkáját a gazdasági társaság érdekeinek elsődlegességét szem előtt tartva végezte, ezért részére a Gt. 30. §. (5) bekezdésében foglalt felmentvényt megadja.*
- 5. Kiskunhalas Város Képviselő-testülete kötelezi a Polgármestert, hogy a Halasi Városgazda Zrt. részére a 2013. évi költségvetésben biztosított éves támogatási összeg időarányos részének folyósításáról 2013. 05. 31-ig intézkedjen.*

156/2013. Kth.

Kiskunhalas Város Képviselő-testülete a Halas-T Vagyonhasznosító Kft. 2012. évi egyszerűsített éves beszámolóját 166.222 eFt árbevétel mellett, 213.076 eFt mérlegfőösszeggel és - 46 244 eFt eredménnyel (veszteség) elfogadja.

157/2013. Kth.

1. *Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2004. június 1. napjával létrehozott, többszörösen módosított Halasi Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodás módosítását az 1. sz. melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja.*
2. *A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt megállapodás aláírására.*
(A mellékletet terjedelmére tekintettel nem közöljük, megtekinthető a Kiskunhalasi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzői Titkárságán.)

158/2013. Kth.

1.) *Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete egyetért a Városi Filmszínház hasznosítására pályázat kiírásával. A hasznosításra kiírt pályázatban az alábbi szempontokat figyelembe kell venni:*

- *az értéknövelő felújítás és beruházás értéke a bérleti díj 50 %-ig lelakható,*
- *a pályázat nyertese a város intézményei, kizárólag önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságai, civil szervezetei részére évente minimum 40 alkalommal, a jelenlegi vetítési időn kívül, önköltséges elszámolás mellett használatot biztosít az ingatlanban,*
- *az önkormányzat részére az állami ünnepek, a városi ünnepek színvonalas lebonyolítása céljából, szükség esetén vetítési időben is, önköltséges elszámolás mellett biztosítja a Városi Filmszínház valamennyi termét,*
- *a városban működő köznevelési intézmények gyermekei részére évente minimum 2 alkalommal ingyenes filmvetítést biztosít.*
A fenti kötelezettségek teljesítésére a képviselő-testület által jóváhagyott közszolgáltatási megállapodást kell kötni.
- *Évente legalább 10 alkalommal a Kiskunhalasi Művelődési Központ Np. Kft. által szervezendő színházi előadás helyszínének biztosítása önköltséges elszámolás mellett, vetítési időben is.*

2.) *Felhatalmazza a polgármestert, hogy a pályázatot a hatályos közbeszerzési szabályok betartásával bonyolítsa le.*

159/2013. Kth.

A Képviselő-testület a felnőtt és a gyermekorvosi ügyeleti rendelőket 2013. szeptember 1-től a Kiskunhalas, Kossuth utca 34. fsz. 2. szám, 4689/4/A/26 hrsz alatti helyiségben kívánja elhelyezni.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a rendelők kialakításához szükséges tervezési és kivitelezési munkákat elvégeztesse, a működéshez szükséges hatósági engedélyek beszerzése ügyében eljárjon.

160/2013. Kth.

1. *Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete egyetért a Halas és Környéke Orvosi Ügyeleti Társulás 2013. június 30. napjával történő megszüntetésével.*
2. *A Képviselő-testület elfogadja, hogy a Halas és Környéke Orvosi Ügyeleti Társulás jogutódja Kiskunhalas Város Önkormányzata (Halas és Környéke Orvosi Ügyeleti Társulás székhely önkormányzata) legyen mind a feladatellátás és a vagyontárgyak, mind a követelések és kötelezettségek tekintetében.*
3. *A Képviselő-testület a feladat átadás/átvállalási szerződés 1. sz. melléklet szerinti tartalmával egyetért és felhatalmazza a Polgármestert annak aláírására.*

Feladat átadási-átvállalási szerződés

Központi alapellátási orvosi ügyelet megszervezéséről

Amely létrejött egyrészről

Balotaszállás Község Önkormányzata (6412 Balotaszállás, Ady E. u. 26., adószáma:....., képviseli: Huszta István polgármester),

Harkakötöny Község Önkormányzata (6136 Harkakötöny, Kossuth u. 1., adószáma:....., képviseli: Brassó Imre Albert polgármester),

Kiskunhalas Város Önkormányzata (6400 Kiskunhalas, Hősök tere 1., adószáma: , képviseli: Gyovai István polgármester),

Kisszállás Község Önkormányzata (6421 Kisszállás, Felszabadulás u. 28., adószáma:....., képviseli: Kispál István polgármester),

Kunfehértó Község Önkormányzata (6413 Kunfehértó, Szabadság tér 8., adószáma:, képviseli: Harnóczy Sándor polgármester),

Pirtó Község Önkormányzata (6414 Pirtó, Dózsa Gy. u. 19., adószáma:, képviseli: Nagy Ferenc polgármester),

Zsana Község Önkormányzata (6411 Zsana, Kossuth u. 3., adószáma:....., képviseli: Visnyei Miklós polgármester),

mint feladatellátásban érintett önkormányzatok (továbbiakban: **Önkormányzatok**),

másrészről

Halas és Környéke Orvosi Ügyeleti Társulás (6400 Kiskunhalas, Hősök tere 1. képviseli: Gyovai István polgármester), mint feladatot 2013. június 30-ig ellátó társulás (továbbiakban: **Társulás**),

harmadrészről

Kiskunhalas Város Önkormányzata (6400 Kiskunhalas, Hősök tere 1., képviseli: Gyovai István polgármester), mint feladatot átvevő és ellátó jogutód (továbbiakban: Önkormányzat)

negyedrésze:

Halasi Többcélú Kistérségi Társulás (6400 Kiskunhalas, Hősök tere 1., képviseli: Maczkó József elnökhelyettes), mint eszköz átadó

továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**

között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

- 1.) Az Önkormányzatok részére 2006. augusztus 01.-től Társulás a házi orvosi, házi gyermekorvosi alapellátáshoz kötődő ügyelet ellátásáról szóló szerződések szerint vállalta a központi orvosi ügyeleti ellátás (továbbiakban: Központi Orvosi Ügyelet) biztosítását.

- 2.) Szerződő Felek kijelentik és rögzítik, hogy a Társulás a Központi Orvosi Ügyeletet 2013. június 30-ig látja el az Önkormányzatok részére az 1.) pontban körülírt szerződés alapján, mely időponttól hivatkozott szerződés megszűnik.
- 3.) Az Önkormányzatok kijelentik, hogy a képviselő-testületeik döntése alapján 2013. július 1-től a Központi Orvosi Ügyeletet Kiskunhalas Város Önkormányzatán keresztül kívánják biztosítani. (2. sz. melléklet: a szerződés mellékletét képező Képviselő-testületi határozatok)
- 4.) Az Önkormányzatok átadják, Kiskunhalas Város Önkormányzata pedig átvállalja az Önkormányzatok közigazgatási területén a Központi Orvosi Ügyelet komplex szervezését, jogszabályokban meghatározott és az egészségügyi szakmai szabályokban leírt tartalmi követelményeknek megfelelő, előírt szakmai színvonalú működtetését jelen szerződésben szabályozott feltételek szerint.
- 5.) Központi Orvosi Ügyelet helye:
2013. augusztus 30. napjáig: 6400 Kiskunhalas, Dr. Monszpart L. u. 1.
2013. szeptember 01. napjától: 6400 Kiskunhalas, Kossuth u. 34-36.
- 6.) A felnőtt orvosi ügyeleti ellátás ideje:
 - a) péntek este 19.00 óra-hétfő reggel 7.00 óra
 - b) heti pihenőnapon, munkaszüneti napon a pihenőnap, munkaszüneti nap reggel 7.00 órától az azt követő első munkanap 7.00 órájáig tart.A gyermek orvosi ügyelet ellátási ideje:
 - a) péntek este 16.00 óra-hétfő reggel 8.00 óra
 - b) heti pihenőnapon, munkaszüneti napon a pihenőnap, munkaszüneti nap reggel 8.00 órától az azt követő első munkanap 8.00 órájáig tart.
- 7.) Az Önkormányzatok hozzájárulnak, hogy Kiskunhalas Város Önkormányzata a Központi Orvosi Ügyelet működtetésére jelen szerződés alapján a Kiskunhalas Járási Hivatal Járási Népegészségügyi Intézetétől működési engedélyt kérjen.
- 8.) Az Önkormányzatok hozzájárulnak, hogy Kiskunhalas Város Önkormányzata jelen szerződés alapján az Országos Egészségbiztosítási Pénztár Dél-alföldi Regionális Egészségbiztosítási Pénztár Bács-Kiskun megyei kirendeltségénél közvetlenül finanszírozási szerződést kössön a 4.) pontban rögzített feladat vonatkozásában, és a finanszírozás összege közvetlenül Kiskunhalas Város Önkormányzata számlájára kerüljön átutalásra.
- 9.) Szerződő Felek rögzítik, hogy a Központi Orvosi Ügyelet működési engedélyének beszerzésére, a finanszírozási szerződés megkötésére, és minden, a Központi Orvosi Ügyelet működésével kapcsolatos szerződés megkötésére Kiskunhalas Város Önkormányzata jogosult és egyben köteles.
- 10.) Társulás, illetve a Halasi Többcélú Kistérségi Társulás 2013. június 30. napjával leltár szerint (1. számú melléklet) Kiskunhalas Város Önkormányzata részére térítésmentesen, ingyenesen használatába adja az 1.) pontban körülírt szerződés fennállása alatt beszerzett tárgyi eszközöket, gondoskodik a feladatellátáshoz kapcsolódó, általa kötött szerződések megszüntetéséről. Kiskunhalas Város Önkormányzata a használatra átvett tárgyi eszközöket kizárólag jelen megállapodás

tárgyát képező orvosi ügyeleti ellátás során használhatja. Az így átadott tárgyi eszközök továbbra is a Halasi Többcélú Kistérségi Társulás tulajdonát képezik.

- 11.) Jelen szerződés hatályba lépésének napjától Kiskunhalas Város Önkormányzata köteles gondoskodni
- a működéshez szükséges 5. pont szerinti rendelő és kapcsolódó helyiségeinek a mindenkori hatályos jogszabályok által előírt alapfelszerelés körébe tartozó műszerek, berendezési tárgyak biztosításáról, a Társulástól átvett tárgyi eszközök rendeltetésszerű használatáról, pótlásáról, kiegészítéséről,
 - a rendelő és a kapcsolódó helyiségek bérleti, közüzemi díjainak megfizetéséről,
 - a veszélyes hulladék kezeléséről és ártalmatlanításáról,
 - a működéshez szükséges felelősségbiztosítás megkötéséről,
 - a feladatellátáshoz szükséges személyi feltételek megteremtéséről,
 - a tevékenységhez előírt nyilvántartások vezetéséről, információk szolgáltatásáról.
- 12.) Az Önkormányzatok és Kiskunhalas Város Önkormányzata rögzítik, hogy a Központi Orvosi Ügyelet működtetéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételek továbbá dologi költségeinek fedezeteként elsődlegesen (az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól” szóló 43/1999. (III.3.) Korm. rendeletben biztosított pénzeszközök szolgálnak, a finanszírozás kizárólag a Központi Orvosi Ügyelet kiadásaira használható fel.
- 13.) Az Önkormányzatok a feladat ellátáshoz a tárgyévet megelőző év január 1-jei lakosság számuk arányában 485 Ft/fő/év támogatást nyújtanak, mely összeget havonta, számla alapján, a tárgyhó 5. napjáig Kiskunhalas Város Önkormányzata 11732064-15338806 számú bankszámlájára utalják át.
- 14.) A működési költségekhez való hozzájárulás 2013. évben az alábbi táblázat alapján változatlan havi összeggel történik.

Település	Lakosság szám fő	Ügyeleti feladatokhoz hozzájárulás	Hozzájárulás 1/12-ed része Ft
Balotaszállás	1593	772.605	64.384
Harkakötöny	906	439.410	36.618
Kiskunhalas	29444	14.280.340	1.190.028
Kisszállás	2553	1.238.205	103.184
Kunfehértó	2210	1.071.850	89.321
Pirtó	1001	485.485	40.457
Zsana	804	389.940	32.495
Összesen:	38.511	18.677.835	1.556.486

- 15.) Az Önkormányzatok kinyilvánítják és kötelezettséget vállalnak, hogy amennyiben az Egészségbiztosítási Pénztár finanszírozása, továbbá a havi támogatás nem fedezné a feladat ellátása kapcsán felmerülő indokolt költségeket, abban az esetben soron következő képviselő-testületi ülésükön további forrást állapítanak meg a működőképesség fenntartása érdekében.
- 16.) Szerződő Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy legkésőbb a tárgyév január 30-napjáig – Kiskunhalas Város Önkormányzata az ügyeleti ellátás teljesítéséről,

tapasztalatairól, mutatóiról, költségeinek alakulásáról szóló írásbeli beszámolója alapján – a szerződést felülvizsgálják, és figyelembe véve a működés során szerzett tapasztalatokat, a Központi Orvosi Ügyelet központi támogatásának mértékét, közösen meghatározzák a működési költségekhez való hozzájárulás következő évre fizetendő lakosonkénti összegét.

- 17.) Szerződő Felek kijelentik, hogy jelen szerződés rendelkezéseit, az abban szabályozott feladatellátást Önkormányzatok és Kiskunhalas Város Önkormányzata egymás között közös megegyezéssel bármikor módosíthatják, kiegészíthetik vagy megszüntethetik.
- 18.) Jelen szerződés módosítását, megszüntetését bármelyik fél kezdeményezheti. A módosításra vonatkozó szándékot a kezdeményező fél legalább 30 nappal korábban köteles jelezni.
- 19.) Jelen szerződést a felek bármelyike 3 hónapos felmondási idő mellett a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal indokolás nélkül rendes felmondással megszüntetheti.
- 20.) A jelen szerződés rendkívüli felmondással akkor szüntethető meg, ha valamelyik fél a jelen szerződésben, vagy jogszabályban meghatározott lényeges kötelezettségét jelentős mértékben megszegi, különösen ha:
 - a) Kiskunhalas Város Önkormányzata legalább 8 napon keresztül a jelen szerződésben leírt módon nem biztosítja a központi orvosi ügyeleti ellátást,
 - b) Kiskunhalas Város Önkormányzata központi orvosi ügyeleti ellátás végzéséhez szükséges bármely engedélyt visszavonták.
- 21.) A felmondási idő alatt Kiskunhalas Város Önkormányzata köteles az ügyeleti ellátást folyamatosan biztosítani, és ezen időszak alatt részére az ügyeleti ellátás biztosításához feltétlenül szükséges, indokolt és igazolt költségeit Önkormányzatok megtérítik.
- 22.) Szerződő Felek kijelentik, hogy a jelen szerződésből és feladatellátásból eredő vitás kérdéseket elsődlegesen tárgyalásos úton, egyeztetéssel kívánják rendezni, melyek eredménytelensége esetére kikötik –hatáskörtől függően- a Kiskunhalasi Járásbíróság kizárólagos illetékességét.
- 23.) Jelen szerződés 2013. július 1-től kezdődő hatállyal, határozatlan időre jön létre.
- 24.) Szerződő Felek a 2006. augusztus 01.napján kelt Központi alapellátási orvosi ügyelet megszervezéséről szóló Feladat átadási-átvállalási szerződést jelen szerződés aláírásával egyidejűleg hatályon kívül helyezik.
- 25.) A felek a jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Ptk. és a vonatkozó egészségügyi szabályok rendelkezéseit tekintik irányadónak.

Jelen szerződést Balotaszállás Község Önkormányzat Képviselő-testülete a/2013. (.....) számú határozatával, Harkakötöny Község Önkormányzat Képviselő-testülete a/2013. (.....) számú határozatával, Kiskunhalas Város Önkormányzat Képviselő-testülete a/2013. (.....) számú határozatával, Kisszállás Község Önkormányzat Képviselő-testülete a/2013. (.....) számú határozatával, Kunfehértó Község Önkormányzat Képviselő-testülete a/2013. (.....) számú határozatával, Pirtó Község Önkormányzat Képviselő-testülete a/2013. (.....) számú határozatával, Zsana Község Önkormányzat Képviselő-testülete a/2013. (.....) számú határozatával, Halas és Környéke Orvosi Ügyeleti Társulás a/2013. (....) számú határozatával jóváhagyta, melyekben foglalt

felhatalmazással élve a polgármesterek, illetve a társulás elnöke, mint az önkormányzati, illetve társulási akaratral teljességgel megegyezőt, elolvasás és közös értelmezés után helybenhagyólag aláírták.

Kiskunhalas, 2013.

Önkormányzatok képviselőiben:

Huszta István Balotaszállás polgármestere

Brassó Imre Albert Harkakötöny polgármestere

Gyovai István Kiskunhalas polgármestere

Kispál István Kisszállás polgármestere

Harnóczy Sándor Kunfehértó polgármestere

Nagy Ferenc Pirtó polgármestere

Visnyei Miklós Zsana polgármestere

Halas és Környéke Orvosi Ügyeleti Társulás képviselőiben:

Gyovai István Kiskunhalas polgármestere

Halasi Többcélú Kistérségi Társulás képviselőiben:

Maczkó József elnökhelyettes

Ssz.	Megnevezés	Mennyiség nyilvántartott	
EGÉSZSÉGÜGYI FELADAT			
<i>Felnőtt ügyelet</i>			
Számítógép			
1	MS WINDOWS XP HU home	1	db
Ügyeleti kocsi			
1	Mitsubishi Pajero Pinin Wagon 1,8 MP	1	db
Orvosi eszközök			
1	Oxigénpalack reduktorrall	1	db
2	Oxigénpalackhoz maszk	1	db
3	Vérnyomásmérő műanyag házas, órás	1	db
4	Vérnyomásmérő Precise	1	db
5	ATMOLIT motoros szívó	1	db
6	Vizsgáló lámpa	1	db
7	Belgyógy. vizsg. asztal	1	db
8	Fellépő zsámoly	1	db
9	Műszerkocsi	1	db
10	Laringoszkóp készlet, standard szett	1	db
11	Ambu Mark III. lélegeztető ballon szett	2	db
Berendezési tárgyak			
1	Kórtermi szék	1	db
2	Számítógép asztal	2	db
3	Polcos szekrény	3	db
4	Fiókos szekrény	2	db
5	Akasztós szekrény	1	db
6	Térelválasztó bútorlap	1	db
7	Gyógyszeres szekrény	1	db
8	Fali polc	2	db
9	Forgószék	2	db
10	Hűtőszekrény	2	db
11	Isolde heverő	1	db
12	Mikrosütő	1	db
13	Televízió	2	db
14	Kávéfőző	1	db
15	Vízforraló - Ufesa	1	db
16	Klíma (1 db 3,6 kW 10099, 1 db 2,6 kW 10100)	2	db
17	Kanapéagy yacc	1	db

<i>Gyermek ügyelet</i>			
Számítógép			
1	17" Samsung 793S TCO'03 monitor	1	db
2	MS WINDOWS XP HU home	1	db
3	OFFICE 2003 SB HUN	1	db
4	Nyomtató Samsung multifunkc.+kábel	1	db
Orvosi eszközök			
1	Oxigénpalack reduktorrall	1	db
2	Oxigénpalackhoz maszk	1	db
3	Vérnyomásmérő (2 db műanyag)	2	db
4	Ultrahangos inhalátor	2	db
5	ATMOLIT motoros szívó	1	db
6	Vizsgáló lámpa	1	db
7	Conicotómiás szett - gyermek	1	db
8	Conicotómiás szett - felnőtt	1	db
9	EKG készülék képernyővel	1	db
10	OMRON inhalátor	1	db
11	Belgyógy. vizsg. asztal	1	db
12	Fellépő zsámoly	1	db
13	Pólyázó asztal	2	db
14	Műszerkocsi	1	db
15	Laringoszkóp készlet, pediátriai	1	db
16	AMBU Transzp. Maszk	2	db
Berendezési tárgyak			
1	Várótermi pad	3	db
2	Kórtermi szék	4	db
3	Számítógép asztal	1	db
4	Akasztós szekrény	1	db
5	Beépített szekrény	1	db
6	Orvosi íróasztal	1	db
7	Gyógyszeres szekrény	1	db
8	Gyógyszeres szekrény üveges	2	db
9	Kartonozó szekrény	3	db
10	Beépített szekrény	1	db
11	Fali polc	3	db
12	Forgószek	1	db
13	Hűtőszekrény	2	db
14	Isolde heverő	1	db
15	Mikrosütő	1	db
16	Televízió	1	db
17	Asztali lámpa	1	db
18	Olajradiátor	2	db

161/2013. Kth.

Kiskunhalas Város Képviselő-testülete elfogadja a köztemető üzemeltetés 2012. évi beszámolóját.

162/2013. Kth.

Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Halasi Csipke Közalapítvány 2012.évi beszámolóját és közhasznúsági jelentését.

163/2013. Kth.

Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Városért Közalapítvány 2012.évi beszámolóját és közhasznúsági jelentését.

164/2013. Kth.

Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Kiskunhalas Város Sportjáért Közalapítvány 2012.évi beszámolóját és közhasznúsági jelentését.

165/2013. Kth.

Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Berki Viola Közalapítvány 2012.évi beszámolóját és közhasznúsági jelentését.

166/2013. Kth.

1. Kiskunhalas Város Képviselő-testülete hivatkozva a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 83.§ (2) bekezdés d) pontjára az önkormányzat által fenntartott közoktatási intézményekben az alábbi, óvodai csoportszámok indítását engedélyezi 2013/2014. nevelési évben, tanévben.

Bóbita Óvoda és Bölcsőde Kuruc Vitézek Téri Tagóvoda	14 óvodai csoport
Bóbita Óvoda, Bölcsőde Szabó Ervin Utcai Tagóvoda	3 óvodai csoport
Napsugár Óvodák és Bölcsőde Ady Endre Utcai Tagóvoda	3 óvodai csoport
Napsugár Óvodák és Bölcsőde Magyar Utcai Tagóvoda	2 óvodai csoport
Napsugár Óvodák és Bölcsőde Szilády Áron Utcai Tagóvoda	4 óvodai csoport
Napsugár Óvodák és Bölcsőde Átlós Úti Tagóvoda	2 óvodai csoport
Százszorszép Óvodák Vasút Utcai Tagóvoda	3 óvodai csoport
Százszorszép Óvodák Felsővárosi Tagóvoda	5 óvodai csoport

2. Kiskunhalas Város Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 25.§. (7) bekezdése értelmében a 2013. szeptember 1-jei létszámok túllépését az alábbiak szerint engedélyezi:

Bóbita Óvoda és Bölcsőde

Kuruc Vitézek Téri Tagóvoda Virág csoportjában 26 fő

Napsugár Óvodák és Bölcsőde

Ady Endre Utcai Tagóvoda középső és nagycsoportjában 28-28 fő,

Szilády Áron Utcai Tagóvoda kis-mini, kis és középső csoportjában 15-16-20 fő

Magyar Utcai Tagóvoda kis-középső-nagy és középső-nagy csoportjában 27-25 fő.

Százszorszép Óvodák

Vasút Utcai Tagóvoda kiscsoportjában 24 fő,

Felsővárosi Tagóvoda Szilva csoportjában 26 fő.

167/2013. Kth.

1. Kiskunhalas Város Képviselő-testülete az Önkormányzat fenntartásában lévő intézmények engedélyezett létszámkereteit az alábbiak szerint határozza meg 2013. április 1-jei hatállyal.

INTÉZMÉNY	2013. 04.01
Napsugár Óvodák és Bölcsőde	39,5
<i>Pedagógus státusz</i>	24,5
<i>Nevelő-oktató munkát segítő</i>	12
<i>Technikai dolgozók</i>	3
Szászsorszép Óvodák	29,5
<i>Pedagógus státusz</i>	18
<i>Nevelő-oktató munkát segítő</i>	9
<i>Technikai dolgozók</i>	2,5
Bóbita Óvoda, Bölcsőde és Pedagógiai Szakszolgálat	61,5
<i>Pedagógus státusz</i>	38
<i>Nevelő-oktató munkát segítő</i>	18
<i>Technikai dolgozók</i>	5,5
Költségvetési Intézmények Gazdasági Szervezete	121
<i>Védőnői hálózat</i>	19,25
<i>Gazdaság iroda</i>	13
<i>Konyha</i>	24
<i>Mosoda</i>	2
<i>Sportiroda</i>	1
<i>Technikai dolgozók</i>	61,75
<i>Bernáth Lajos Kollégium</i>	7,5
<i>Bibó István Gimnázium</i>	16
<i>Fazekas Gábor Utcai Általános Iskola</i>	6,5
<i>Felsővárosi Általános Iskola</i>	13
<i>Kertvárosi Általános Iskola</i>	9,75
<i>Kiskunhalasi Általános Iskola Előkészítő</i>	6
<i>Szakiskola és nevelési Tanácsadó</i>	
<i>Kiskunhalasi Alapfokú Művészetoktatási Intézmény</i>	3
Martonosi Pál Városi Könyvtár	13
<i>Szakalkalmazott</i>	13
Thorma János Múzeum	7

<i>Szakalkalmazott</i>	5
<i>Technikai</i>	2
Városi Bölcsőde	17
<i>Szakalkalmazott</i>	13
<i>Technikai</i>	4
MINDÖSSZESEN	288,5

2. Kiskunhalas Város Képviselő-testülete a 64/2013. Kth.sz. határozatát 2013. március 31-ei nappal hatályon kívül helyezi.

168/2013. Kth.

1. Kiskunhalas Város Képviselő-testülete az előterjesztés melléklete szerint jóváhagyja a Thorma János Múzeum és a Türr István Múzeum között, a Thorma János Múzeum képzőművészeti gyűjteményének, valamint műtárgyvédelemi szakmai feladatellátásra kötendő megállapodást.
A Képviselő-testület felhatalmazza Szakál Aurél igazgató urat a megállapodás aláírására.
2. Kiskunhalas Város Képviselő-testülete az előterjesztés melléklete szerint jóváhagyja a Thorma János Múzeum és a Viski Károly Múzeum között, a Thorma János Múzeum régészeti gyűjteményének szakmai feladatellátására kötendő megállapodást.
A Képviselő-testület felhatalmazza Szakál Aurél igazgató urat a megállapodás aláírására.
3. Kiskunhalas Város Képviselő-testülete 2013. május 31-ével megszünteti az általa alapított Halas Galéria Közérdekű Muzeális Kiállítóhely (nyilvántartási szám: MK/110119/2011) muzeális intézményét.
A Halas Galéria leltározott gyűjteményi anyagát, valamint a leltár szerint nyilvántartott eszközeit a Képviselő-testület az Önkormányzat tulajdonjogának fenntartásával átadja az általa fenntartott Thorma János Múzeumnak.
Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elrendeli, hogy a Halas Galéria gyűjteményi anyagának és feladatának átadása időpontjától a Thorma János Múzeumban egy 6 órás álláshely bővítés történjen meg.
A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy kezdeményezze és járjon el az Emberi Erőforrások Minisztériumánál a Halas Galéria megszüntetése céljából.

1.sz. melléklet

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről a

Türr István Múzeum (székhely: 6500 Baja, Deák Ferenc u.1., törzskönyvi szám: 805564, képviseli Kovács Zita múzeumigazgató) – továbbiakban TIM,

másrészről a

Thorma János Múzeum (székhely: Kiskunhalas, Köztársaság u. 2., törzskönyvi szám: 805586 , képviseli Szakál Aurél múzeumigazgató) – továbbiakban TJM

között a mai napon az alábbi feltételekkel:

Jelen megállapodás célja, hogy a TIM és a TJM muzeális intézmények közötti szakmai kapcsolatokat elmélyítse, a TIM műtárgyvédelmi munkáját és a TJM képzőművészeti gyűjteményének gyűjteményi munkáját kölcsönösen támogassák. Ennek keretében a TIM művészettörténész muzeológusa, Kovács Zita hetente egy alkalommal 8 órában biztosítja a TJM képzőművészeti gyűjteményének szakmai feladatellátását, a TJM műtárgyvédelmi munkatársa, Valentiny Dóra Csilla hetente egy alkalommal 8 órában biztosítja a TIM műtárgyvédelmi feladatait.

Jelen megállapodás a Türr István Múzeum és a Thorma János Múzeum szakmai együttműködéséről *A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvénnyel összhangban, a 2/2010.(I.14.) OKM rendeletnek megfelelően a közgyűjtemények fenntartói által hozott Baja Város Önkormányzata 155/2013 (IV.25.) számú és Kiskunhalas Város Önkormányzata 168/2013. (V.30.) számú határozata hozzájárulásával kötött.*

Jelen megállapodást bármely fél 90 napos felmondási idő figyelembevételével rendes felmondással indoklási kötelezettség nélkül felmondhatja.

Jelen megállapodás annak aláírásával lép hatályba. Jelen megállapodást a Felek kizárólag írásban, közösen módosíthatják.

Felek jelen megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

Baja, 2013. május 31.

Türr István Múzeum
Kovács Zita
múzeumigazgató

Thorma János Múzeum
Szakál Aurél
múzeumigazgató

2.sz. melléklet

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről a

Thorma János Múzeum (székhely: 6400 Kiskunhalas, Köztársaság u. 2. törzskönyvi szám: 805586, képviseli Szakál Aurél múzeumigazgató) – továbbiakban TJM

másrészről a

Viski Károly Múzeum (székhely: 6300 Kalocsa, István király u. 25., törzskönyvi szám:), képviseli Romsics Imre múzeumigazgató) – továbbiakban VKM,

között a mai napon az alábbi feltételekkel:

1. Jelen megállapodás célja, hogy a VKM és a TJM muzeális intézmények közötti szakmai kapcsolatokat elmélyítse, a VKM történeti gyűjteményének gyűjteményi munkáját és a TJM régészeti gyűjteményének gyűjteményi munkáját kölcsönösen támogassák. Ennek keretében a VKM régész muzeológusa, Kustár Rozália hetente egy alkalommal 8 órában biztosítja a TJM régészeti gyűjteményének szakmai feladatellátását, a TJM történész muzeológusa, Gyarmati Andrea hetente egy alkalommal 8 órában biztosítja a VKM történeti gyűjteményének szakmai feladatellátását.
2. Jelen megállapodás a Viski Károly Múzeum és a Thorma János Múzeum szakmai együttműködéséről *A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvénnyel összhangban, a 2/2010.(I.14.) OKM rendeletnek megfelelően a közgyűjtemények fenntartói által hozott Kalocsa Város Önkormányzata (.....) és Kiskunhalas Város Önkormányzata 168/2013. (V.30.) számú határozata hozzájárulásával köttetett.*
3. Jelen megállapodást bármely fél 90 napos felmondási idő figyelembevételével rendes felmondással indoklási kötelezettség nélkül felmondhatja.
4. Jelen megállapodás annak aláírásával lép hatályba. Jelen megállapodást a Felek kizárólag írásban, közösen módosíthatják.

Felek jelen megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

Kiskunhalas-Kalocsa, 2013. május 31.

Viski Károly Múzeum
Romsics Imre
múzeumigazgató

Thorma János Múzeum
Szakál Aurél
múzeumigazgató

169/2013. Kth.

Kiskunhalas Város Önkormányzata felhatalmazza a Polgármestert a Thorma János Múzeum által beadott „A Thorma János Múzeum múzeumpedagógiai tevékenységének fejlesztése című TÁMOP-3.2.11/10-1-2010-0013 azonosító számú pályázat Fenntartó támogató nyilatkozata c. dokumentum aláírására.

FENNTARTÓ TÁMOGATÓ NYILATKOZATA

TÁMOP-3.2.11/10-1

**A Thorma János Múzeum múzeumpedagógiai tevékenységének fejlesztése című
TÁMOP-3.2.11/10-1-2010-0013 azonosító számú pályázathoz**

Alulírott **Gyovai István**, a **Kiskunhalas Város Önkormányzata 6400 Kiskunhalas, Hősök tere 1. 15724904-2-03** fenntartó szervezet hivatalos képviselője (a szervezet címe, adószáma) ismerem és támogatom a fent megjelölt pályázat célkitűzéseit.

A **Kiskunhalas Város Önkormányzatának Thorma János Múzeuma**, (a pályázó intézmény neve) által benyújtott pályázat megvalósítását támogatom.

Kiskunhalas, 2013. május 30.

.....
Gyovai István, polgármester

p.h.

170/2013. Kth.

Kiskunhalas Város Képviselő-testülete jóváhagyja a Kiskunhalasi Óvoda, Kollégium és Konduktív Pedagógiai Intézményben a gyermek és tanulói étkeztetés tárgyában a Klebelsberg Intézményfenntartó Központtal kötendő megállapodást, egyben felhatalmazza a Polgármestert a megállapodás aláírására.

**Megállapodás
gyermekétkeztetés biztosítására**

amely létrejött egyrészről

Kiskunhalas Város Önkormányzata

székhelye: 6400 Kiskunhalas, Hősök tere 1.

képviseli: Gyovai István polgármester

törzsszáma: 724902

adóigazgatási azonosító száma: 15724904-2-03

bankszámlaszáma: 11732064-15338806-00000000

statisztikai számjele: 15724904-8411-321-03

(a továbbiakban: **Önkormányzat**), másrészről a

Klebelsberg Intézményfenntartó Központ, KIK kód: 028000

székhelye: 1055 Budapest, Szalay u. 10-14.

képviseli: Vágó Ferencné tankerületi igazgató

adóigazgatási azonosító száma: 15799658-2-41

Előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10032000 00329307 00000000

ÁHT azonosítója: 335262

statisztikai számjele: 15799658-8412-312-01

(a továbbiakban: **KIK**),

(a továbbiakban együtt: **Felek**) között alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 74.§ (1) bekezdése alapján 2013. január 1-jétől „az állam gondoskodik - az óvodai nevelés, a nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése kivételével - a köznevelési alapfeladatok ellátásáról”. A Kormány a Klebelsberg Intézményfenntartó Központtól szóló 202/2012. (VII.27.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdése szerint a) a megyei önkormányzatok konszolidációjáról, a megyei önkormányzati intézmények és a Fővárosi Önkormányzat egyes

egészségügyi intézményeinek átvételéről szóló 2011. évi CLIV. törvény (a továbbiakban: konszolidációs törvény) alapján átvett közoktatási intézmények tekintetében a konszolidációs törvény 3. § (1) bekezdés *b*) pontja és 9. § (1) bekezdése szerinti feladat ellátására, c) az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervként, ennek keretében az állami fenntartású köznevelési intézmények (a továbbiakban: intézmény) fenntartói jogai és kötelezettségei gyakorlására 2013. január 1-jei hatállyal a KIK-et jelölte ki.

Felek megállapítják, hogy a Kiskunhalasi Óvoda, Kollégium és Konduktív Pedagógiai Intézmény 2013. március 31. napjáig a Bács-Kiskun Megyei Intézményfenntartó Központ (székhelye: 6000 Kecskemét, Deák Ferenc tér 3.) – továbbiakban: BKMIK - fenntartásában és működtetésében volt, a KIK 2013. április 1. napjától vette át a feladatokat.

A BKMIK fenntartásában lévő köznevelési intézmények átadás-átvételéről a vagyongazdálkodási jog átvételéről a BKMIK és a KIK 2013. március 25. napján megállapodást kötött, melyben meghatározták a KIK ingyenes vagyongazdálkodásába kerülő ingó és ingatlan vagyontörzst.

Felek rögzítik, hogy a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 151. § (1) bekezdése szerint: „A gyermekétkeztetés szabályait kell alkalmazni d) az általános és középiskolai diákotthonban, kollégiumban, illetve az itt szervezett externátusi ellátásban, e) az általános iskolai, továbbá – ha külön jogszabály másképpen nem rendelkezik – középfokú iskolai menzai ellátás keretében nyújtott étkeztetésre.”

A Gyvt. 151. § (2) bekezdése alapján „Ha a szülő (törvényes képviselő) eltérően nem rendelkezik, a nem állami fenntartó az általa fenntartott nevelési-oktatási intézményben, a települési önkormányzat az általa fenntartott óvodában és a közigazgatási területén az állami intézményfenntartó központ által fenntartott nevelési-oktatási intézményben, a fenntartó az egyéb állami fenntartású intézményben a gyermekek és a tanulók számára az óvodai nevelési napokon, illetve az iskolai tanítási napokon biztosítja a déli meleg főétkezést és két további étkezést.

Fentiek alapján az Önkormányzat a közigazgatási területén működő, a 2013. március 31. napjáig a BKMIK, majd 2013. április 1. napjától a KIK fenntartásában és működtetésében lévő Kiskunhalasi Óvoda, Kollégium és Konduktív Pedagógiai Intézményben ellátott tanulók Gyvt. 151. (2) bekezdésében meghatározott étkeztetését köteles biztosítani.

Az Önkormányzat jelen szerződésben vállalt kötelezettségeit az általa fenntartott Kiskunhalas Város Önkormányzatának Költségvetési Intézmények Gazdasági Szervezet (6400 Kiskunhalas Hősök tere 1.sz.) - továbbiakban **KIGSZ – útján teljesíti**

1. A megállapodás tárgya a KIK vagyongazdálkodásába kerülő Intézményben ellátott tanulók étkeztetésében való együttműködés.

2. Jelen megállapodás 2013. január 1. napjától határozatlan időre jön létre.

3. Felek megállapítják, hogy a gyermekétkeztetést biztosító szolgáltató a SA-NO-TI Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. (6400 Kiskunhalas, Bajza u. 1/A.), továbbiakban: **Szolgáltató**. Az Önkormányzat vállalja, hogy az étkeztetési szolgáltatást biztosító szolgáltatóval kötött szerződésbe a **KIGSZ** - útján 2013. április 1-jei hatállyal szerződésmódosítással lép, és e szerződés alapján fizeti a gyermekétkeztetés reá eső, a 4. pontban részletezett költségeit.

A KIK vállalja, hogy az étkeztetési szolgáltatást biztosító szolgáltatóval kötött szerződésbe 2013. április 1-jei hatállyal szerződésmódosítással belép, és e szerződés alapján fizeti a gyermekétkeztetés reá eső a 4. pontban részletezett költségeit.

A szerződés módosításához a SA-NO-TI Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. mint szolgáltató előzetes egyeztetés során egyetértését adta.

4. Az Önkormányzat a gyermekétkeztetési szolgáltatás biztosításának keretében a Gyvt. 151.§. (2) bekezdésének értelmében ...” a gyermekek és tanulók számára az óvodai nevelési napokon illetve az iskolai tanítási napokon biztosítja a déli meleg főétkezést és két további étkezést..” köteles biztosítani. Erre való tekintettel Felek megegyeznek abban, hogy a Szolgáltató az ebédet, a tízórait, valamint az uzsonnát az Önkormányzat által fenntartott KIGSZ-nek számlázza le, a reggelit és a vacsorát pedig a KIK részére. A Szolgáltató ehhez az előzetes egyeztetés során egyetértését adta.
5. Tekintettel arra, hogy 2013. január 1. és március 31. közötti időszakban többszöri egyeztetést követően sem született megállapodás az Önkormányzat és a BKMIK között, az ezen időszakra a Szolgáltató által leszámolt és az Intézmény által kifizetett 4. pont szerint részletezett költségeket az Önkormányzat az általa fenntartott KIGSZ-en keresztül a KIK részére megfizeti.
6. A 5.pontban szerepelő összeg kifizetése egy összegben történik az KIK részére a szerződés aláírását követő 15 napon belül átadott részletező kimutatás alapján. Az egyeztetett a összeget az Önkormányzat a KIGSZ-en keresztül 8 munkanapon belül átutalja a KIK **10025004-00331384-00000000** számú bankszámlájára. A fizetés késedelme esetén a fizetési határnaptól a KIK-et a Ptk. 301/A. § (2) és (3) bekezdése szerinti késedelmi kamat illeti meg.
7. A KIK vállalja, hogy az általa fenntartott Kiskunhalasi Óvoda, Kollégium és Konduktív Pedagógiai Intézményen útján biztosítja az alábbi feladatok ellátását:
 - 7.1. A tanulói étkezéssel kapcsolatos nyilvántartások vezetése.
 - 7.2. Az étkezési igények leadása-lemondása a szolgáltató felé, kapcsolattartás a szolgáltatóval és az Önkormányzat által fenntartott KIGSZ-el, mint lebonyolítóval, valamint a KIK-kel
 - 7.3. Az étkezéssel kapcsolatos adatszolgáltatás a KIGSZ és a KIK felé.
8. A térítési díj 4. pontban részletezett számlázása és beszedése az Önkormányzat feladata. A térítési díj beszedés feladatára az Önkormányzat a KIGSZ -en keresztül megbízási szerződést köt a köznevelési intézmény érintett dolgozójával. A feladattal járó üzemeltetési költségek megfizetése a KIK kötelezettsége.
9. Az Intézmény vállalja az étkezések lebonyolítását az intézményi konyhában és ebédlőben.
10. Kapcsolattartók kijelölése: Felek a megállapodással összefüggő teendők egyeztetésére kapcsolattartóként az alábbi személyeket jelölik meg:

Önkormányzat részéről: Molnár Nándor Kiskunhalasi Közös Önkormányzati Hivatal, Köznevelési, Művelődési és Szociálpolitikai Osztály osztályvezetője. Tel.: 77/523-155.

KIK részéről: Csúzdi Zoltán működtetési referens (igazgatóhelyettes) 0670-381-8814

A Kiskunhalasi Óvoda, Kollégium és Konduktív Pedagógiai Intézmény részéről: Kató Ilona intézményvezető 0677-422-577

11. Felek megállapodnak abban, hogy a megállapodásból adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat vagy nézetkülönbségeket tárgyalások útján rendezik. Esetleges jogvitájukra a Kiskunhalasi Járásbíróság, illetve a pertárgy érték függvényében a Kecskeméti Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.
12. A szerződésre egyebekben a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló 1959. évi IV. törvény (Ptk.) előírásai az irányadók.
13. Szerződő Felek a szerződést együttesen elolvasták, és a közös értelmezést követően, mint akarattal mindenben megegyezőt, cégszerűen aláírták.

.....
Kiskunhalas Város Önkormányzata
képviselőként
Gyovai István
polgármester
ellenjegyzem:

.....
Klebelsberg Intézményfenntartó Központ
képviselőként
Vágó Ferencné
tankerületi igazgató
ellenjegyzem:

.....
Kiskunhalas Város Önkormányzata

.....
Klebelsberg Intézményfenntartó Központ

Kelt: Kiskunhalas, 2013.

171/2013. Kth.

A Szivárvány Bábszínházi Alapítvány kérelme pályázati támogatáshoz: egyetértés rendezvény megvalósítására

Kiskunhalas Város Képviselő-testülete a rendezvény megvalósításával egyetért.

172/2013. Kth.

Kiskunhalas Város Képviselő-testülete a 6. Zenélő szélmalom rendezvény megvalósításával egyetért.

173/2013. Kth.

Kiskunhalas Város Képviselő-testülete a Halasmédia Non-Profit Szolgáltató Kft. részére a digitális műsorszórásra való átállás megvalósítása érdekében engedélyezi átutalni a 5/2013. (III.01.) sz rendelet alapján megállapított működési támogatás fennmaradó részét – 10.000.000 Ft.-ot - egy összegben.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a 10.000.000 Ft. átutalására kössön kölcsönszerződést a Halasmédia Non-Profit Szolgáltató Kft.-vel, melyben a Kft. kötelezi magát arra, hogy a digitális átállás finanszírozására benyújtott pályázat keretében kapott finanszírozással párhuzamosan, a finanszírozási részlet számlájára érkezését követően három munkanapon belül az Önkormányzat számlájára utalja a megelőlegezett finanszírozás időarányos részét.

174/2013. Kth.

A képviselő-testület megbízza és felhatalmazza a polgármestert az idegenforgalmi helyzet fejlesztésére pályázati feltételek kidolgozásával, illetve erre a célra pályázati alap képzésével a város költségvetésében.

175/2013. Kth.

Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy az ingatlan-nyilvántartásban felvett Komló 6167 helyrajzi számon szereplő ingatlan 29946/51278 arányú ingyenes átadásáról szóló szerződést, és a kapcsolódó dokumentumokat aláírja, az Önkormányzat nevében az átadás kapcsán eljárjon, és valamennyi nyilatkozatot megtegyen.

176/2013. Kth.

Kiskunhalas Város Önkormányzata 2013. évi többletbevételi terhére 3.840.000 Ft. támogatást nyújt a Kiskunhalasi Utánpótlásnevelő és Kézilabda Sport Klub részére autóbusz beszerzése céljából.

A Sport Klub a támogatást kizárólagosan autóbusz beszerzésére használhatja fel, és ennek megtörténtéről be-és elszámolni köteles, legkésőbb 2013. december 31-éig.

Amennyiben az autóbusz beszerzése nem történik meg a Sport Klub Köteles a támogatást egy összegben visszafizetni.

177/2013. Kth.

Készüljön kimutatás a csatornázásból kimaradt belterületi ingatlanokról. A tennivalókra készüljön ütemterv, határidővel, felelőssel és beszámolási kötelezettséggel a testület felé, hogy a folyamat nyilvános és nyomon követhető legyen.

178/2013. Kth.

Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete tudomásul veszi az önkormányzat 2012-2013. évben lezárult, ill. folyamatban lévő pályázatairól szóló beszámolót.

179/2013. Kth.

A Képviselő-testület értékesítésre jelöli ki a Kiskunhalas 4572/A/4 hrsz alatti, természetben a Petőfi u. 8. alatti, komfortos lakást Barabás Brigitta (Kiskunhalas, Inoka-Kistelek 190.) részére.

Az ingatlan értékesítési áráról az értékbecsült ár figyelembe vételével a Pénzügyi, Költségvetési, Gazdasági és Településfejlesztési Bizottság dönt. Amennyiben az ingatlan értéke a 15 millió forintot meghaladja, úgy azt árverés útján kell értékesíteni, azonos ajánlat esetén az ingatlant Barabás Brigitta vásárolhatja meg.

Az ingatlanszerzéssel kapcsolatos költségek a vevőt terhelik. A Képviselő-testület megbízza a Halasi Városgazda Zrt.-t az eljárás lebonyolításával és felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

180/2013. Kth.

A Képviselő-testület értékesítésre jelöli ki a Kiskunhalas 3654/B/1 hrsz alatti, természetben az Ady Endre u. 7. alatti, szükséglakást Sáriné Császár Anna, Kiskunhalas, Ady Endre u. 7. fsz. 1. alatti lakos részére.

Az ingatlan értékesítési áráról az értékbecsült ár figyelembe vételével a Pénzügyi, Költségvetési, Gazdasági és Településfejlesztési Bizottság dönt. Amennyiben az ingatlan értéke a 15 millió forintot meghaladja, úgy azt árverés útján kell értékesíteni, azonos ajánlat esetén az ingatlant Sáriné Császár Anna vásárolhatja meg.

Az ingatlanszerzéssel kapcsolatos költségek a vevőt terhelik. A Képviselő-testület megbízza a Halasi Városgazda Zrt.-t az eljárás lebonyolításával és felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

181/2013. Kth.

A Képviselő-testület értékesítésre jelöli ki a Kiskunhalas 0713/16 hrsz alatti ingatlant Polyák Julianna, Kiskunhalas, Esze Tamás ltp. 9/A I.4. alatti lakos részére.

Az ingatlan értékesítési áráról az értékbecsült ár figyelembe vételével a Pénzügyi, Költségvetési, Gazdasági és Településfejlesztési Bizottság dönt. Amennyiben az ingatlan értéke a 15 millió forintot meghaladja, úgy azt árverés útján kell értékesíteni, azonos ajánlat esetén az ingatlant Polyák Julianna vásárolhatja meg.

Az ingatlanszerzéssel kapcsolatos költségek a vevőt terhelik. A Képviselő-testület megbízza a Halasi Városgazda Zrt.-t az eljárás lebonyolításával és felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

182/2013. Kth.

Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárul a Kiskunhalas, Vasút u. 14. I./16. szám alatti lakás külső nyílászáró cseréjéhez a mellékelt árajánlat alapján, és az ezzel járó költségek 50 %-át (219.338,- Ft) átvállalja Bodor Zsófiától, az ingatlan használatjától.

***Kiskunhalas Város Önkormányzat Képviselő-testületének
12/2013. (V.31.) önkormányzati rendelete***

***Kiskunhalas Város Önkormányzatának 2013. évi költségvetéséről szóló 5/2013. (III.01.)
önkormányzati rendelet módosításáról***

Kiskunhalas Város Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23.§ (1) bekezdésében, 34.§ -ban foglalt felhatalmazás alapján, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 91.§ (1) bekezdésben meghatározott feladatkörében eljárva, a könyvvizsgáló, az Önkormányzati Érdekegyeztető Tanács, a Képviselő-testület Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottsága, a Pénzügyi, Költségvetési, Gazdasági és Településfejlesztési Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

Kiskunhalas Város Önkormányzat Képviselő-testületének Kiskunhalas Város Önkormányzatának 2013. évi költségvetéséről szóló 5/2013.(III.01.) önkormányzati rendelete (továbbiakban: R.) 2.§ (1), (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Képviselő-testület az Önkormányzat 2013. évi költségvetésének

<i>Főösszegét</i>	<i>10 650 739 E Ft-ban</i>
<i>ezen belül</i>	
<i>1. költségvetési kiadások összegét</i>	<i>9 990 055 E Ft-ban</i>
<i>2. finanszírozási célú kiadások összegét</i>	<i>660 684 E Ft-ban</i>
<i>költségvetési bevételeit</i>	<i>10 276 482 E Ft-ban</i>
<i>működési pénzmaradványának igénybevételeit</i>	<i>6 992 E Ft-ban</i>
<i>működési hiányát</i>	<i>0 E Ft-ban</i>
<i>felhalmozási hiányát</i>	<i>367 265 E Ft-ban</i>
<i>állapítja meg.</i>	

(2) A Képviselő-testület az (1) bekezdésben szereplő hiány finanszírozásának módját az alábbiak szerint hagyja jóvá:

- a) a hiány külső finanszírozása felhalmozási célú hitelfelvétellel 367 265 E Ft.
összegben.”

2.§

A R. 1., 1/a., 1/b., 2., 3., 3/a., 4., 4/a., 5., 6., számú mellékletei helyébe e rendelet 1., 1/a., 1/b., 2., 3., 3/a., 4., 4/a., 5., 6. számú mellékletei lépnek.

3.§

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és hatályba lépését követő napon hatályát

Kiskunhalas. 2013. május 30.

Gyovai István
Polgármester

Dr. Ferenczi Mária
Jegyző