

A képviselő-testület 2011. december 19-i ülésén hozott döntések:

271/2011. Kth.

Munkaterv módosítás és Napirend elfogadása

272/2011. Kth.

*Kiskunhalas Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Dél-Alföldi Ivóvízminőség-javító Konzorcium Taggyűlésének 8/2011 (12.07) TGY. határozata alapján nyilatkozik arról, hogy a Dél-alföldi Ivóvízminőség-javító Konzorcium részére tervezési hozzájárulásként befizetett és fennmaradt önerő 70 %-át, **3.021.990.- Ft**, azaz Hárommillió-huszonegyezer-kilencszázkilencven 00/100 forint-ot az OTP Kiskunhalas 11732064-15724904-00000000 sz. bankszámlára kéri utalni, melynek tulajdonosa Kiskunhalas Város Önkormányzata.*

273/2011. Kth.

Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Halasi Többcélú Kistérségi Társulás 2011. évi tevékenységéről szóló beszámolót.

274/2011. Kth.

Kiskunhalas Város Képviselő-testülete hozzájárul ahhoz, hogy Kiskunhalas Város Polgármestere a Vakáció Közhasznú Nonprofit Kft. pénzügyi hitelfelvételéhez kettő millió forint valamint járulékai mindösszesen maximum kettőmillió-kilencszázezer összeghatárig a kezességi szerződést aláírja. Ezzel egyidejűleg az. 233/2010. Kth.sz. határozatát hatályon kívül helyezi.

275/2011. Kth.

1. *Kiskunhalas Város Önkormányzata tudomásul veszi a Semmelweis Halasi Kórház Nonprofit Kft 1-1-10-3206-0017-6 sz. kölcsönszerződésének 2011. december 8-i 3. számú módosítását.*

2. *Kiskunhalas Város Önkormányzata a Semmelweis Halasi Kórház Nonprofit Kft 2011. évi beszámolójának elfogadása után, –amennyiben ez szükséges, s a Kft még Önkormányzati tulajdonban van–, eleget tesz a Gt. 51.§(1) bekezdésében foglalt előírásoknak.*

276/2011. Kth.

Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, figyelemmel a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény 34.§ (3) bekezdésében foglaltakra a Polgármesteri Hivatal köztisztviselőire vonatkozó teljesítménykövetelmények alapját képező kiemelt célokat 2012. évre az alábbiakban határozza meg:

- 1) *A Képviselő-testület és a Bizottságok döntéseinek a szakmai és jogi előírásoknak megfelelő, megalapozott előkészítése. A Képviselő-testületi előterjesztések előkészítése során fokozott figyelem a határidők betartására. A Képviselő-testület és a Bizottságok döntéseinek határidőre történő végrehajtására.*
- 2) *Az önkormányzati intézmények és többségi tulajdonban lévő gazdasági társaságok működési költségeinek –beszerzéseinek – áttekintése, lehetőségek szerinti összehangolása a költségek csökkentése érdekében. A tulajdonosi teljesítmény elvárások megfogalmazásának, kitűzésének, a beszámoltatási rendszerének hatékonyabbá tétele.*

- 3) *A legmagasabb intenzitású (85-90%) uniós és hazai pályázati lehetőségek feltárása azok meglévő tényleges önkormányzati igényekhez, feladatokhoz történő igazítása. A folyamatban lévő projektek költségtakarékos és jogszerű megvalósítása, szakszerű előkészítése és végrehajtása.*
- 4) *Felkészülés a 2012. évben várható magasabb szintű jogszabályok által meghatározott intézmény, illetve feladat átadások lebonyolítására (Tűzoltóság, Iskolák, Kórház)*
- 5) *Felül kell vizsgálni az önkormányzat által alapított kulturális alapítványok tevékenységét.*
- 6) *2012. évi költségvetés stabilitásának biztosítása, a pénzügyi és számviteli fegyelem erősítése, a vezetői ellenőrzés folyamatos biztosítása.*
- 7) *A gyakran változó jogszabályok ismerete és pontos végrehajtása, valamint a jó színvonalú munkavégzéshez szükséges ismeretek megszerzése érdekében a köztisztviselők képzése, továbbképzése.*
- 8) *A térségben működő helyi és területi államigazgatási szervekkel való kapcsolattartás, jó munkakapcsolat kialakítása és fenntartása.*
- 9) *„lakosság-barát” közigazgatási hatósági ügyintézés, kulturált ügyfélfogadás feltételeinek további javítása, az ügyintézés folyamatának áttekinthetővé válása, az ügyfél elégedettség növelése.*
- 10) *A lakossági panasz és közérdekű bejelentések gyors és szakszerű intézése.*
- 11) *Az elektronikus információszabadságról szóló 2005. évi XC. törvényben foglalt közérdekű adatok elektronikus közzétételének folyamatos biztosítása, az adatok aktualizálása.*
- 12) *A helyi adó rendelet szabályainak maximális betartása, a megállapított adó bevétel teljes körű behajtására való törekvés*
- 13) *Az éves ellenőrzési munkatervben meghatározott feladatok maradéktalan végrehajtása.*
- 14) *Az ellenőrzésre jogosult külső szervek ellenőrzési tervében a Hivatalra, illetve az önkormányzatra vonatkozó ellenőrzéseinek eredményes és határidőben történő megvalósításának elősegítése.*
- 15) *A civil és társadalmi szervezetekkel, szerveződésekkel való kapcsolattartás erősítése, továbbfejlesztése.*
- 16) *A köztisztviselői egyéni teljesítménykövetelmények határidőre történő kiadása, valamint az egyéni teljesítményértékelések – a Ktv. 34. §-a alapján – határidőre történő teljes körű elvégzése.*
- 17) *A hivatal működésében a költséghatékonyság és a takarékoság érvényre juttatása. A költségvetési pénzügyi gazdálkodás területén az előírások maradéktalan betartása mellett az erőforrások minél szélesebb körű feltárása, a racionális gazdálkodás megvalósítása.*
- 18) *A Polgármesteri Hivatalban dolgozó köztisztviselők közötti együttműködés hatékonyabbá tétele. Az osztályok közötti együttműködés, feladatmegosztás hatékony megvalósítása.*
- 19) *A Képviselő-testület és szervei, illetve a Polgármesteri Hivatal és valamennyi szervezeti egysége között a papír alapú adatforgalom folyamatos csökkentése, az elektronikus adatforgalom növelése.*
- 20) *Folyamatos kommunikáció a lakossággal az írott és elektronikus sajtó, a város honlapjának segítségével*
- 21) *A 2012. évhez kapcsolódó rendezvények megszervezésében való aktív közreműködés.*
- 22) *A Halasi Többcélú Kistérségi Társulás és intézménye munkájának segítése, a Szociális Szolgáltató Központ működésének racionalizálása, a költségek és önkormányzati támogatások csökkentése lehetőségének kidolgozása.*

Kiskunhalas Város Képviselő-testülete a mellékletben foglaltak szerint állapítja meg 2012. évi munkatervét és rendezvénytervét.

JANUÁR 30.

- **A szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeli ellátásokról szóló 15/2011. (VI.06.) számú rendelet módosítása**

Előadó: Gyovai István polgármester

Előkészítésben részt vesz: Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság
Pénzügyi, Költségvetési és Gazdasági Bizottság

- **Kiskunhalas Város Polgármesteri Hivatalában igazgatási szünet elrendelése**

Előadó: Gyovai István polgármester

Előkészítésben részt vesz: Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság

- **A Polgármester beszámolója átruházott hatáskörben hozott döntéseiről**

Előadó: Gyovai István polgármester

Előkészítésben részt vesz: Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság

- **Az Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság beszámolója átruházott hatáskörben hozott döntéseiről**

Előadó: Gyovai István polgármester

Előkészítésben részt vesz: Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság

- **A Településfejlesztési Bizottság beszámolója átruházott hatáskörben hozott döntéseiről**

Előadó: Gyovai István polgármester

Előkészítésben részt vesz: Településfejlesztési Bizottság

- **A Pénzügyi, Költségvetési és Gazdasági Bizottság beszámolója átruházott hatáskörben hozott döntéseiről**

Előadó: Gyovai István polgármester

Előkészítésben részt vesz: Pénzügyi, Költségvetési és Gazdasági Bizottság

- **Kiskunhalas Önkormányzat belvíz elleni védekezéshez Vis Maior támogatás igénylése**

Előadó: Gyovai István polgármester

Előkészítésben részt vesz:

- **A Halasvíz Kft. beszámolója a 2011. évi vízi-közmű felújítási alap felhasználásáról**

Előadó: Gyovai István polgármester

Előkészítésben részt vesz: Településfejlesztési Bizottság
Pénzügyi, Költségvetési és Gazdasági Bizottság

- **A Dél-alföldi Ivóvízminőség-javító Program 2011. évi beszámolója**

Előadó: Gyovai István polgármester

Előkészítésben részt vesz: Településfejlesztési Bizottság

- **Tájékoztató a közmeghallgatáson elhangzott közérdekű kérdések és javaslatok megvizsgálásáról**

Előadó: érintett szakbizottságok elnökei

Előkészítésben részt vesz: érintett szakbizottságok

FEBRUÁR 27.

- **Kiskunhalas Város Önkormányzat 2011. évi költségvetéséről szóló 6/2011. (III.02.) önkormányzati rendeletének módosítása**

Előadó: Gyovai István polgármester

Előkészítésben részt vesz: Valamennyi Bizottság

- **Kiskunhalas Város Önkormányzat 2012. évi költségvetéséről szóló rendelet-tervezete**

Előadó: Gyovai István polgármester

Előkészítésben részt vesz: Valamennyi Bizottság

- **A gyermekek védelméről szóló 18/2011. (VI.29.) önkormányzati rendelet módosítása**

Előadó: Gyovai István polgármester

Előkészítésben részt vesz: Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság

- **A Halasmédia Nonprofit Szolgáltató Kft. 2012. évi üzleti terve**

Előadó: Gyovai István polgármester

Tóth István ügyvezető

Előkészítésben részt vesz: Pénzügyi, Költségvetési és Gazdasági Bizottság

- **A Kiskunhalasi Művelődési Központ Kulturális és Közművelődési Nonprofit Kft. 2012. évi üzleti terve**

Előadó: Gyovai István polgármester

Király Gábor ügyvezető

Előkészítésben részt vesz: Pénzügyi, Költségvetési és Gazdasági Bizottság

- **Kiskunhalas Város Környezetvédelmi programjának felülvizsgálata.**

Előadó: Gyovai István polgármester

Előkészítésben részt vesz: Településfejlesztési Bizottság

Pénzügyi, Költségvetési és Gazdasági Bizottság

- **Az egyes helyi jelentőségű természetvédelmi értékek védetté nyilvánításáról szóló 31/2007 (XII.05) számú rendelet módosítása**

Előadó: Gyovai István polgármester

Előkészítésben részt vesz: Településfejlesztési Bizottság

Pénzügyi, Költségvetési és Gazdasági Bizottság

ZÁRT ÜLÉS KERETÉBEN:

- **Oktatási miniszter által adományozható oktatási elismerésekre felterjesztés**

Előadó: Gyovai István polgármester

Előkészítésben részt vesz: Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság

- **Kiskunhalas Városért kitüntetés odaítélése**

Előadó: Várad Krisztián Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság elnöke

Előkészítésben részt vesz: érintett szakbizottság

MÁRCIUS 26.

- **Semmelweis Halasi Kórház Np. Kft. 2012. évi üzleti tervének jóváhagyása**

Előadó: Gyovai István polgármester

Dr. Romhányi Zoltán főigazgató

Előkészítésben részt vesz: Pénzügyi, Költségvetési és Gazdasági Bizottság

- **A Halasi Városgazda Beruházó, Szolgáltató és Vagyonkezelő Zrt. 2012. évi üzleti terve**

Előadó: Gyovai István polgármester

Molnár Ferenc Halasi Városgazda Zrt. vezérigazgató

Előkészítésben részt vesz: Pénzügyi, Költségvetési és Gazdasági Bizottság

- **A távhőszolgáltatás további működtetéséről szóló javaslat**

Előadó: Gyovai István polgármester

Előkészítésben részt vesz: Településfejlesztési Bizottság

Pénzügyi, Költségvetési és Gazdasági Bizottság

- **Beszámoló az önkormányzat 2011. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról**

Előadó: Gyovai István polgármester

Előkészítésben részt vesz: Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság

- **A helyi közművelődési feladatokat is ellátó szervezetek 2012. évi program- és működési terve (Halasmédia Np. Szolgáltató Kft., Kiskunhalasi Művelődési Központ Np. Kft., CKÖ, NKÖ, Martonosi Pál Városi Könyvtár)**

Előadó: Gyovai István polgármester

Előkészítésben részt vesz: Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság

- **Általános iskolák átfogó önértékelésének elfogadása**

Előadó: Gyovai István polgármester

Előkészítésben részt vesz: Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság

- **Érdekeltségnövelő pályázat elfogadása**

Előadó: Gyovai István polgármester

Előkészítésben részt vesz: Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság

Pénzügyi, Költségvetési és Gazdasági Bizottság

- **Polgárőr egyesületek támogatási pályázatának kiírása**

Előadó: Gyovai István polgármester

Előkészítésben részt vesz: Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság

Pénzügyi, Költségvetési és Gazdasági Bizottság

- **Tájékoztató a vízterhelési díj visszai igényléséről és felhasználásáról
(Környezetvédelmi megállapodás 4.8 pontja szerint.)**

Előadó: Gyovai István polgármester

Farkas István HALASVÍZ Kft ügyvezető

Előkészítésben részt vesz: Településfejlesztési Bizottság

Pénzügyi, Költségvetési és Gazdasági Bizottság

ÁPRILIS 23.

- **Kiskunhalas Város Önkormányzat 2011. évi zárszámadása**
Előadó: Gyovai István polgármester
Előkészítésben részt vesz: Valamennyi Bizottság

- **A Kiskunhalasi Rendőrkapitányság beszámolója 2011-ben végzett tevékenységéről**
Előadó: Gyovai István polgármester
Előkészítésben részt vesz: Településfejlesztési Bizottság

- **Az Önkormányzati Tűzoltóság beszámolója tevékenységéről**
Előadó: Gyovai István polgármester
Előkészítésben részt vesz: Településfejlesztési Bizottság
Pénzügyi, Költségvetési és Gazdasági Bizottság

- **A Cigány Kisebbségi Önkormányzat 2011. évi munkájáról szóló beszámoló**
Előadó: Rostás László CKÖ elnöke
Előkészítésben részt vesz: Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság

- **Beszámoló a Rendészeti Csoport 2011. évi munkájáról**
Előadó: Gyovai István polgármester
Előkészítésben részt vesz: Településfejlesztési Bizottság

- **A Semmelweis Halasi Kórház beszámolója a 2011. évi gazdálkodásáról**
Előadó: Gyovai István polgármester
Előkészítésében részt vesz: Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság
Pénzügyi, Költségvetési és Gazdasági Bizottság

- **A Halasi Városgazda Beruházó, Szolgáltató és Vagyonkezelő Zrt. beszámolója 2011. évi gazdálkodásáról**
Előadó: Gyovai István polgármester
Előkészítésében részt vesz: Településfejlesztési Bizottság
Pénzügyi, Költségvetési és Gazdasági Bizottság

- **A Halasmédia Nonprofit Szolgáltató Kft. beszámolója a 2011. évi gazdálkodásáról**
Előadó: Gyovai István polgármester
Előkészítésében részt vesz: Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság
Pénzügyi, Költségvetési és Gazdasági Bizottság

- **A. Kiskunhalasi Művelődési Központ Kulturális és Közművelődési Nonprofit Kft. beszámolója a 2011. évi gazdálkodásáról**
Előadó: Gyovai István polgármester
Előkészítésében részt vesz: Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság
Pénzügyi, Költségvetési és Gazdasági Bizottság

- **Jelentés a 2011. évben végrehajtott pénzügyi-gazdasági ellenőrzések tapasztalatairól**
Előadó: Gyovai István polgármester
Előkészítésében részt vesz: Pénzügyi, Költségvetési és Gazdasági Bizottság

ZÁRT ÜLÉS KERETÉBEN:

- **Intézményvezetői pályázatok elbírálása. (Felsővárosi Általános Iskola; Bóbita Óvoda, Bölcsőde és Logopédiai Szakszolgálat)**

Előadó: Gyovai István polgármester

Előkészítésben részt vesz: Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság

MÁJUS 21.

- **Kiskunhalas Város Önkormányzat 2012. évi költségvetéséről szóló rendelet módosítása**

Előadó: Gyovai István polgármester

Előkészítésben részt vesz: Valamennyi Bizottság

- **Civil szervezeteknek nyújtandó támogatás**

Előadó: Váradi Krisztián Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság elnöke

Előkészítésben részt vesz: Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság

- **2012/2013 tanévben indítható csoportok, osztályok**

Előadó: Gyovai István polgármester

Előkészítésben részt vesz: Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság
Pénzügyi, Költségvetési és Gazdasági Bizottság

- **A köztemető üzemeltetés 2011. évi tevékenységéről szóló beszámoló**

Előadó: Gyovai István polgármester

Előkészítésben részt vesz: Településfejlesztési Bizottság
Pénzügyi, Költségvetési és Gazdasági Bizottság

- **EDF DÉMÁSZ ZRT. beszámolója- Kiskunhalas város közvilágításának üzemeltetése, karbantartása 2011. évben**

Előadó: Gyovai István polgármester

Előkészítésben részt vesz: Településfejlesztési Bizottság

ZÁRT ÜLÉS KERETÉBEN:

- **Szakmai kitüntetések adományozása (Kiskunhalas Város Közneveléséért, Kiskunhalas Város Szociális Ellátásáért, Kiskunhalas Város Egészségügyéért díj, Kiskunhalas Város Közszolgálatáért díj)**

Előadó: Gyovai István polgármester

Előkészítésben részt vesz: Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság

JÚNIUS 25.

- **A közterület-használat szabályozásáról szóló 28/2004. (VI.02) számú önkormányzati rendelet módosítása**

Előadó: Gyovai István polgármester

Előkészítésben részt vesz: Valamennyi Bizottság

- **Kiskunhalas Város Esélyegyenlőségi Programjának felülvizsgálata**

Előadó: Gyovai István polgármester

Előkészítésben részt vesz: Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság

- **Beszámoló az önkormányzat által alapított közalapítványok 2011. évi gazdálkodásáról és szakmai munkájáról**

Előadó: Gyovai István polgármester

Előkészítésben részt vesz: Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság
Pénzügyi, Költségvetési és Gazdasági Bizottság

- **Beszámoló a 42. Nemzetközi Díjugrató Lovasverseny megrendezéséről és pénzügyi eredményeiről**

Előadó: Gyovai István polgármester

Előkészítésben részt vesz: Településfejlesztési Bizottság
Pénzügyi, Költségvetési és Gazdasági Bizottság

- **Közvilágítás fejlesztése**

Előadó: Gyovai István polgármester

Előkészítésben részt vesz: Településfejlesztési Bizottság

- **A Szarvas Kft. Kiskunhalason végzett helyi buszközlekedési szolgáltatás éves tevékenységéről szóló beszámolója**

Előadó: Szarvas Kft. ügyvezetője

Előkészítésben részt vesz: Településfejlesztési Bizottság

- **Tájékoztató a VIZIKÖZMŰ Társulat munkájáról**

Előadó: Vili Gábor társulat elnöke

Előkészítésben részt vesz: Településfejlesztési Bizottság

ZÁRT ÜLÉS KERETÉBEN:

- **Kiskunhalas Város Sportöztöndíjának odaítélése**

Előadó: Váradi Krisztián Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság elnöke

Előkészítésben részt vesz: Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság

Július - Augusztus nyári szünet

SZEPTEMBER 24.

- **Kiskunhalas Város Önkormányzat 2012. évi költségvetéséről szóló rendelet módosítása**

Előadó: Gyovai István polgármester

Előkészítésben részt vesz: Valamennyi Bizottság

- **A szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeli ellátásokról szóló 15/2011. (VI.06.) számú rendelet módosítása**

Előadó: Gyovai István polgármester

Előkészítésben részt vesz: Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság
Pénzügyi, Költségvetési és Gazdasági Bizottság

- **Tájékoztató Kiskunhalas Város Önkormányzat 2011. évi költségvetésének I. féléves helyzetéről**

Előadó: Gyovai István polgármester

Előkészítésben részt vesz: Valamennyi Bizottság

- **Az állattartás szabályairól szóló 27/2004. (VI.02.) számú önkormányzati rendelet módosítása**

Előadó: Gyovai István polgármester

Előkészítésben részt vesz: Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság
Településfejlesztési Bizottság

- **Közoktatási intézmények minőségirányítási programja éves értékelésének elfogadása**

Előadó: Gyovai István polgármester

Előkészítésben részt vesz: Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság

- **Intézményhálózat fejlesztési és intézkedési terv felülvizsgálata**

Előadó: Gyovai István polgármester

Előkészítésben részt vesz: Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság

- **Tájékoztató Kiskunhalas város 2011. évi környezeti állapotértékeléséről**

Előadó: Gyovai István polgármester

Előkészítésben részt vesz: Településfejlesztési Bizottság

ZÁRT ÜLÉS KERETÉBEN:

- **Oktatási miniszter által adományozható oktatási elismerésekre felterjesztés**

Előadó: Gyovai István polgármester

Előkészítésben részt vesz: Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság

OKTÓBER 29.

- **A 2013. évi ellenőrzési munkaterv**

Előadó: Dr. Ferenczi Mária jegyző

Előkészítésben részt vesz: Pénzügyi, Költségvetési és Gazdasági Bizottság

- **A gyermekek védelméről szóló 18/2011. (VI.29.) önkormányzati rendelet módosítása**

Előadó: Gyovai István polgármester

Előkészítésben részt vesz: Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság

- **Középiskolák 2013/2014 tanévre vonatkozó beiskolázási terve**

Előadó: Gyovai István polgármester

Előkészítésben részt vesz: Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság

NOVEMBER 26.

- **Kiskunhalas Város Önkormányzat 2012. évi költségvetéséről szóló rendelet módosítása**

Előadó: Gyovai István polgármester

Előkészítésben részt vesz: Valamennyi Bizottság

- **Kiskunhalas Város Önkormányzatának 2013. évi Költségvetési Konceptiója**
Előadó: Gyovai István polgármester
Előkészítésben részt vesz: Valamennyi Bizottság

- **A közterület használat szabályozásáról szóló 28/2004. (VI.02.) számú önkormányzati rendelet módosítása**
Előadó: Gyovai István polgármester
Előkészítésben részt vesz: Valamennyi Bizottság

- **Az önkormányzati tulajdonban lévő lakások lakbér mértékéről szóló 28/1995. (X.02.) önkormányzati rendelet módosítása**
Előadó: Gyovai István polgármester
Előkészítésben részt vesz: Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság
Pénzügyi, Költségvetési és Gazdasági Bizottság

- **Az ivóvíz és szennyvízcsatorna díjának megállapításáról szóló rendelet elfogadása**
Előadó: Gyovai István polgármester
Előkészítésben részt vesz: Valamennyi bizottság

- **A temetőkről és a temetkezéstről szóló 17/2000. (IV.18.) sz. rendelet módosítása**
Előadó: Gyovai István polgármester
Előkészítésben részt vesz: Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság
Településfejlesztési Bizottság

- **A Vakáció Közhasznú Nonprofit Kft. részére önkormányzati kezességvállalás megújítása**
Előadó: Gyovai István polgármester
Előkészítésben részt vesz: Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság
Pénzügyi, Költségvetési és Gazdasági Bizottság

- **Tájékoztató Kiskunhalas Város Önkormányzat 2011. évi költségvetésének III. negyedéves helyzetéről**
Előadó: Gyovai István polgármester
Előkészítésben részt vesz: Valamennyi Bizottság

KÖZMEGHALLGATÁS

Állampolgárok és a helyben érdekelt szervezetek képviselői részére, közérdekű kérdések és javaslatok megtétele céljából.

DECEMBER 17.

- **Kiskunhalas Város Önkormányzatának 2013. évi átmeneti gazdálkodásáról szóló rendelet-tervezete**
Előadó: Gyovai István polgármester
Előkészítésben részt vesz: Valamennyi Bizottság

- **Települési szilárd és folyékony hulladékkal összefüggő kötelező közszolgáltatás igénybevételéről szóló 30/2003. (XI.12.) sz. rendelet módosítása**
Előadó: Gyovai István polgármester
Előkészítésben részt vesz: Valamennyi bizottság

- **Közoktatási Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata**
Előadó: Gyovai István polgármester
Előkészítésben részt vesz: Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság

- **A vízterhelési díj bebocsátókra áthárított 2012. évi mértéke**
Előadó: Gyovai István polgármester
Előkészítésben részt vesz: Településfejlesztési Bizottság
Pénzügyi, Költségvetési és Gazdasági Bizottság

- **Beszámoló a Halasi Többcélú Kistérségi Társulás intézményeinek 2012. évi működéséről**
Előadó: Gyovai István polgármester
Előkészítésben részt vesz: Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság
Pénzügyi, Költségvetési és Gazdasági Bizottság

- **Beszámoló a kötelező kéményseprő-ipari közszolgáltatás ellátásáról**
Előadó: Gyovai István polgármester
Előkészítésben részt vesz: Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság
Pénzügyi, Költségvetési és Gazdasági Bizottság

- **A Homokhátsági Hulladékgazdálkodási Kft 2012. évi beszámolója**
Előadó: Gyovai István polgármester
Szabó Tamás ügyvezető
Előkészítésben részt vesz: Településfejlesztési Bizottság
Pénzügyi, Költségvetési és Gazdasági Bizottság

- **A Polgármesteri Hivatal köztisztviselőit érintő teljesítménykövetelmények alapját képező
kiemelt célok meghatározása**
Előadó: Gyovai István polgármester
Előkészítésben részt vesz: Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság

JANUÁR

1.	Újévi koncert	Városi Filmszínház	KMK	Király Gábor 77/422-350	városi
12.	Doni áttörés, az elesettek napja	II. világháborús emlékmű	KMK	Király Gábor 77/422-350	városi
13-14.	XVIII. Kalamáris tankönyv- és tanszerbörze	Felsővárosi Általános Iskola	Kalamáris Kulturális Alapítvány	Hegyes Emőke 77/421-044	kistérségi
22.	Magyar Kultúra Napja - városi ünnep	Közösségek Háza	KMK	Király Gábor 77/422-350	városi
27.	Természettudományi tehetségkutató konferencia	Kertvárosi Általános Iskola	Kertvárosi Általános Iskola	Rapcsákné Pap Anikó 77/522-188	intézményi
	Tóth Miklósné kiállítása	Végh-kúria	Halas Galéria	Jakobovics Angéla 77/423-232	városi
28.	Boldogasszony Havi Aprók tánca	Városi Könyvtár	Pásztortűz Egyesület	Végső István 30/857-60-77	civil

FEBRUÁR

11.	Szülők nevelők bálja	Bibó István Gimnázium	Bibó István Gimnázium	Zsikla Ágnes 77/422-760	kistérségi
3-4-5.	Rákóczi Kupa - teremlabdarúgó torna	Városi sportcsarnok	II. Rákóczi Ferenc Szakközépiskola	77/422-433	intézményi
25.	Böjtelő Havi Aprók Tánca	Városi Könyvtár	Pásztortűz Egyesület	Végső István 30/857-60-77	civil
26.	Sportbál	Sóstó Csárda	Kiskunhalas Sportjáért Alapítvány	Harkai Péter 30/928-96-74	városi
	Vajgel Pál kiállítása	Végh-kúria	Halas Galéria	Jakobovics Angéla 77/423-232	városi
	III. DAR múzeum-szakmaitalálkozó	Végh-kúria	Halas Galéria	Jakobovics Angéla 77/423-232	intézményi

MÁRCIUS

9.	Szűts József Megyei Szavalóverseny városi, területi	Kertvárosi Általános Iskola	Kertvárosi Általános Iskola	Kovács Sándor 77/522-188	városi
10.	Hatvani Zoltán versmondó verseny	Közösségek Háza	KMK	Király Gábor 77/422-350	városi
11-13.	Bibó Kupa	Bibó István Gimnázium	Bibó István Gimnázium	Lajkó Róbert 77/422-760	intézményi
15.	Nemzeti ünnep 1848-as forradalom és szabadságharc emlékére	Városi Filmszínház	KMK	Király Gábor 77/422-350	városi
15.	Kiskunhalas Város Sajtódíja - átadás	Városháza díszterme	Művelődési Osztály	77/523-183	városi
20.	Csillagászat Napja	Csillagvizsgáló	Csillagvizsgáló	Balogh István 77/423-355	országos
24.	Szűts József Megyei Szavalóverseny	Szűts József Ált. Iskola	Szűts József Ált. Iskola	Nagné Lehoczki Zsuzsanna 77/421-371	megyei
28.	Dr. Szabó Miklós szövegértési verseny	Bibó István Gimnázium	Bibó István Gimnázium	Veszelszkiné Huszárik Ildikó 77/422-760	intézményi
	Baba kiállítás	Végh-kúria	Halas Galéria	Jakobovics Angéla 77/423-232	városi
	Berki Viola születésének 80. jubileumi ünnepe	Végh-kúria	Halas Galéria	Jakobovics Angéla 77/423-232	városi
	III. DAR múzeum-szakmaitalálkozó	Végh-kúria	Halas Galéria	Jakobovics Angéla 77/423-232	intézményi
31.	Böjtmás Havi Aprók Tánca	Városi Könyvtár	Pásztortűz Egyesület	Végső István 30/857-60-77	civil

ÁPRILIS

20.	Szóvárazs- területi prózamondó verseny és Meghívásos asztalitenisz verseny	Fazekas Gábor U. Iskola			
26.	XII. Nemzetközi Csipkefesztivál	Csipkeház	Halasi Csipke Közalapítvány	Kiliti Zsuzsanna 30/935-84-99	civil
27.	40 éves a Fazekas iskola- gálaműsor				
28-május 1.	VI. Halasi Borudvar	Hősök ligete	Magyar Borfutár Kft.	Bordás Zoltán 70/315-93-60	civil
28-május 1.	LXII. CSI* Nemzetközi díjugrató lovasverseny	Lovasiskola	Önkormányzat	Kovács Iván 30/249-09-77	városi
28.	Ballagás	KRK. Szilády Áron Ref. Gimnáziuma	KRK. Szilády Áron Ref. Gimnáziuma	77/421-215	intézményi
28.	Ballagás	Bibó István Gimnázium	Bibó István Gimnázium	77/422-760	intézményi
28.	Fazekas Kupa- országos tornaverseny; DKMT Kupa- nemzetközi tornaverseny				

28.	Szent György Havi Aprók Tánca	Városi Könyvtár	Pásztortűz Egyesület	Végső István 30/857-60-77	civil
MÁJUS					
1.	Díszpolgári cím és Városért kitüntetések átadása	Városháza díszterme	Művelődési Osztály	77/523-183	városi
4.	Városi Idegen Nyelvi Fesztivál	Kertvárosi Általános Iskola	Kertvárosi Általános Iskola	A.Molnárné Juhász Ágnes 77/522-188	városi
5.	Jászkun redempciós határjárás	Kiskunhalas határa mentén	Kiskunhalasi Lovasbandérium	Dariusz 30/541-02-17	kistérségi
5-6.	Város napi rendezvények	városszerte	KMK	Király Gábor 77/422-350	városi
16.	Kihívás napja	városszerte	Városi Sportiroda	Lekrinszki Tivadar 70/331-23-40	városi
16.	Streetball – kosárgála	KRK Szilády Áron Ref. Gimnáziuma	KRK Szilády Áron Ref. Gimnáziuma	Péter Attila 77/421-215	intézményi
19.	Iskolakerti est	Felsővárosi Általános Iskola	Kalamáris Kulturális Alapítvány	Hegyes Emőke 77/421-044	intézményi
26.	Gyermeknap halfogó verseny	Sóstó	Sóstó Sporthorgász Egyesület	Temesváry Gyula 30/963-80-58	civil
26.	III. Malomest	Sáfrik szélmalom	Pásztortűz Egyesület	Végső István 30/857-60-77	civil
26.	Pünkösdi Havi Aprók Tánca	Városi Könyvtár	Pásztortűz Egyesület	Végső István 30/857-60-77	civil
27.	Városi gyermeknap	Hősök ligete	KMK	Király Gábor 77/422-350	városi
27.	Gyermeknap	Cigány Közösségi Ház	ESÉLY Cigány Módszertani Központ	Rostás László 77/528-066	intézményi
29.	Hősök napja	Katolikus temető	Kuruc Vitézek Nyugállományú Egyesület	Madarász László 20/374-60-40	civil
	Aprók tánca	Városi Könyvtár	Pásztortűz Egyesület	Végső István 30/857-60-77	civil
	1. Molinológiai konferencia	Végh-kúria	Halas Galéria	Jakobovics Angéla 77/423-232	országos
	Bodor Miklós kiállítás	városszerte	Halas Galéria	Jakobovics Angéla 77/423-232	intézményi
JÚNIUS					
1.	Városi pedagógusnap	Bibó István Gimnázium	Művelődési Osztály	77/523-183	városi
2.	Regruta toborzó lovasverseny	Sóstó Csárda	Kiskunhalasi Lovasbandérium	Dariusz 30/541-02-17	regionális
3.	Az iskola napja	Felsővárosi Általános Iskola	Felsővárosi Általános Iskola	Mészáros Imre 77/421-044	intézményi
4.	Trianoni emléknap	Országzászló	KMK	Király Gábor 77/422-350	városi
16.	XVIII. Kántor András emléktúra	Bethlen Gábor tér	Kántor András Veterán Aut-Mot. Egy.	Fejes Ferenc 70/339-94-68	civil
20.	Múzeumok éjszakája	Csillagvizsgáló	Csillagvizsgáló	Balogh István 77/423-355	országos
23.	Lovas dzsembori	Sóstó Csárda	Kiskunhalasi Lovasbandérium	Dariusz 30/541-02-17	civil
28.	Pünkösdi kupa - halfogó verseny	Sóstó	Sóstó Sporthorgász Egyesület	Temesváry Gyula 30/963-80-58	civil
	Pásztortűz esték	Végh-kúria	Pásztortűz Egyesület	Végső István 30/857-60-77	civil
	Gulyás Kupa	Városi sportpálya	Városi Sportiroda	Lekrinszki Tivadar 70/331-23-40	városi
JÚLIUS					
	Pásztortűz esték	Végh-kúria	Pásztortűz Egyesület	Végső István 30/857-60-77	civil
AUGUSZTUS					
Aug. 1.- szept. 30.	XX. Halasi Hetek Fesztivál	városszerte	KMK	Király Gábor 77/422-350	városi
19.	XXI. Halasi Hajtás - nemzetközi triatlon verseny	Termálfürdő	Városi Sportiroda	Lekrinszki Tivadar 70/331-23-40	városi
20.	Államalapító Szent István ünnepe	Közösségek Háza	KMK	Király Gábor 77/422-350	városi
26.	Halasi Hetek Kupa - halfogó verseny	Sóstó	Sóstó Sporthorgász Egyesület	Temesváry Gyula 30/963-80-58	civil
26.	VII. Halasi Zsidófesztivál	Zsinagóga	Izraelita Hitközség	Raab András 30/347-33-33	civil
	Táltoscsikó kézművesműhely	Tájház	Pásztortűz Egyesület	Végső István 30/857-60-77	civil
	Pásztortűz esték	Végh-kúria	Pásztortűz Egyesület	Végső István 30/857-60-77	civil
	9+1 művésztelep kiállítása	Végh-kúria	Halas Galéria	Jakobovics Angéla 77/423-232	városi

SZEPTEMBER					
1.	Megyei Cigányfesztivál	Cigány Közösségi Háza	ESÉLY Cigány Módszertani Központ	Rostás László 77/528-066	megyei
1.	Nyárbúcsúztató lovasverseny	Sóstó Csárda	Kiskunhalasi Lovasbandérium	Dariusz 30/541-02-17	országos
1.	VI. Halasi Hetek Kupa - nyílt dartsverseny	Városi sportpálya aulája	Halasi Darts Club	Vlasits Zoltán 30/383-19-02	civil
1.	IV. Zenélő Szélmalom	Sáfrik szélmalom	Pásztortűz Egyesület	Végső István 30/857-60-77	civil
7.	XXII. Halasi Szüret Nemzetközi Utcai Futóverseny	városszerte	Városi Sportiroda	Lekrinszki Tivadar 70/331-23-40	városi
7-9.	XXXIII. Halasi Szüreti Napok	Bethlen Gábor tér	Városért Közalapítvány	Regős Gyula	alapítványi
8.	HUN-ENT Kupa - utánpótlás labdarúgó torna	Városi sportpálya	Vincze Attila	civil
10.	IX. Országos Bábos Találkozó	Közösségek Háza	Szivárvány Bábszínházi Alapítvány	Fejes Józsefné 20/347-60-12	civil
15-16.	XI. Testvérvárosok Kupája - nemzetközi ökölvívó torna	Bibó István Gimnázium	Halasi Bokszy Club	Szabó Lajos 30/96-51-301	civil
16.	Krausz és Társai gyalogtúra		Zöld Sport Klub	Kovács Iván 30/249-09-77	civil
21.	Szüreti forgatag	Felsővárosi Általános Iskola	Kalamáris Kulturális Alapítvány	Hegyes Emőke 77/421-044	intézményi
23.	Európai Autómentes Nap	Csetényi park	KMK	Király Gábor 77/422-350	városi
28.	Nyugdíjas pedagógusok találkozója	Kertvárosi Általános Iskola	Kertvárosi Általános Iskola	Kovács Sándor 77/522-188	intézményi
29.	Kutatók éjszakája	Csillagvizsgáló	Csillagvizsgáló	Balogh István 77/423-355	országos
29.	Szent Mihály Havi Aprók tánca	Városi Könyvtár	Pásztortűz Egyesület	Végső István 30/857-60-77	civil
OKTÓBER					
5.	Halasi csata - kuruc emléknap	Kuruc szobor	KMK	Király Gábor 77/422-350	városi
6.	Aradi vértanúk napja	Aradi vértanúk emléktáblája	KMK	Király Gábor 77/422-350	városi
15-18.	Csillagászati Napok	Közösségek Háza	Csillagász Egyesület	Balogh István 70/947-76-50	országos
23.	Nemzeti Ünnepe 1956 emlékére	Országzászló, Kopjafa emlékmű	KMK	Király Gábor 77/422-350	városi
27.	Mindszent Havi Aprók Tánca	Városi Könyvtár	Pásztortűz Egyesület	Végső István 30/857-60-77	civil
NOVEMBER					
4.	Emléknep - az 1956-os forradalom leverése	Kopjafa emlékmű	KMK	Király Gábor 77/422-350	városi
13.	Szociális munka napja	Pszichiátriai Betegek Otthona	Népjóléti Iroda	Simon István 77/523-165	városi
16.	CANTEMUS megyei kórustalálkozó	Felsővárosi Általános Iskola	Kalamáris Kulturális Alapítvány	Hunyadiné Székely Márta 77/421-044	megyei
24.	Szent András Havi Aprók tánca	Városi Könyvtár	Pásztortűz Egyesület	Végső István 30/857-60-77	civil
DECEMBER					
	Megyei Cigánynap	Cigány Közösségi Ház	ESÉLY Cigány Módszertani Központ	Rostás László 77/528-066	intézményi
11.	Néptánc gála	Filmszínház	BKMÖ Alapfokú Műv.Okt. Int.	Mándity László 70/456-66-61	intézményi
20.	Karácsonyi koncert	Református imaház	Kalamáris Kulturális Alapítvány	Hegyes Emőke 77/421-044	intézményi
A pirossal jelöltek bizonytalanok, nincs információ.					

278/2011. Kth.

1. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert az Erzsébet Királyné AtakPharma Bt.-vel kötendő – kettő orvosi rendelő és kiegészítő helyiségei bérleti szerződésére vonatkozó - megállapodás aláírására. A bérbevett kettő orvosi rendelő és kiegészítő helyiségei bérleti díját 60.000,- Ft/hó+ÁFA összegben állapítja meg.

2. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a HalasPharma Bt.-vel kötendő – egy orvosi rendelő és kiegészítő helyiségei bérleti szerződésére vonatkozó - megállapodás aláírására. A bérbevett kettő orvosi rendelő és kiegészítő helyiségei bérleti díját 10.000,- Ft/hó+ÁFA összegben állapítja meg.

3. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a RADIX Kft.-vel kötendő – egy orvosi rendelő és kiegészítő helyiségei bérleti szerződésére vonatkozó - megállapodás aláírására. A bérbevett kettő orvosi rendelő és kiegészítő helyiségei bérleti díját 100.000,- Ft/félév+ÁFA összegben állapítja meg.

(A bérleti szerződéseket terjedelmükre tekintettel nem közöljük, megtekinthető a Polgármesteri Hivatal Jegyzői Titkárságán.)

279/2011. Kth.

A Képviselő-testület a FAZEKAS GÁBOR UTCAI ÁLTALÁNOS ISKOLA alapító okiratának módosítását az alábbiak szerint fogadja el:

ALAPÍTÓ OKIRAT

Intézmény neve:	Fazekas Gábor Utcai Általános Iskola
Rövidített neve:	Fazekas Általános Iskola
Székhelye:	6400, Kiskunhalas, Fazekas Gábor u.1.
Jogszabályban meghatározott közfeladata:	A közoktatásról szóló 1993.évi LXXIX. törvényben foglaltak szerinti tevékenység
Szakágazati száma (TEÁOR):	852010 Alapokú oktatás
Működési területe:	Az intézmény a közoktatási törvény 90. § (1) bekezdése alapján körzeti iskolai feladatokat lát el. Működési területe Kiskunhalas város közigazgatási területe a fenntartó által meghatározott felvételi körzet szerint. Szabad kapacitása terhére az intézmény más településről is fogadhat gyerekeket.
Törzskönyvi száma:	341091
Az alapító okirat száma:	
Típusa:	általános iskola
OM azonosítója:	027804
Irányító szerv neve:	Kiskunhalas Város Önkormányzati Képviselő-testülete
Székhelye:	6400, Kiskunhalas, Hősök tere 1.
Fenntartó neve:	Kiskunhalas Város Önkormányzata
Székhelye:	6400, Kiskunhalas, Hősök tere 1.
Gazdálkodási besorolása, jogköre:	Önállóan működő költségvetési szerv- a létszámadatok és személyi juttatási előirányzata felett saját maga, egyéb előirányzatai tekintetében a pénzügyi és gazdasági feladatait ellátó Költségvetési Intézmények Gazdasági Szervezete ellenjegyzésével rendelkezik (340247)

Alaptevékenységei:

Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (1-4.évfolyamon)

Sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű integrált nevelése, oktatása 1-4.évfolyamon

a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének tartós és súlyos rendellenességével küzdő

a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének súlyos rendellenességével küzdő

Sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű integrált nevelése, oktatása 5-8.évfolyamon

a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének tartós és súlyos rendellenességével küzdő

a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének súlyos rendellenességével küzdő

Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása 5-8.évfolyamon

Általános iskolai napközi otthoni nevelés

Nemzeti és etnikai kisebbségi tanulók nappali rendszerű általános iskolai nevelése, oktatása 1-4.évfolyamon

Nemzeti és etnikai kisebbségi tanulók nappali rendszerű általános iskolai nevelése, oktatása 5-8.évfolyamon

Iskolai, diáksport-tevékenység és támogatása

Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása

Iskolai intézményi étkeztetés

Integrációs és képesség-kibontakoztató felkészítés halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek számára

- Tankönyvforgalmazás költségvetési szervnél
- Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
- Egyéb nem bolti, nem piaci kiskereskedelem
- Egyéb oktatást kiegészítő tevékenység

Vállalkozási tevékenysége:

Az intézmény vállalkozási tevékenységet nem folytathat, de saját kapacitásai terhére bevételt szerezhet. A bérletbe adásra akkor van lehetőség, ha az nem akadályozza az intézményben folyó nevelő-oktató munkát, a mindennapos testedzést és az iskolában működő diáksportkör munkáját. Ez vonatkozik a munkahelyi vendéglátásra is.

Szakfeladatai:

- 852011 Általános iskolai nappali rendszerű nevelése, oktatása (1-4.évfolyamon)
- 852012 Sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása 1-4.évfolyamon.
- 852021 Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása 5-8.évfolyamon
- 852022 Sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása 5-8.évfolyamon
- 855911 Általános iskolai napközi otthoni nevelés
- 852013 Nemzeti és etnikai kisebbségi tanulók nappali rendszerű általános iskolai nevelése, oktatása 1-4.évfolyamon
- 852023 Nemzeti és etnikai kisebbségi tanulók nappali rendszerű általános iskolai nevelése, oktatása 5-8.évfolyamon
- 931204 Iskolai, diáksport-tevékenység és támogatása
- 910121 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
- 562913 Iskolai intézményi étkeztetés
- 562917 Munkahelyi étkeztetés
- 479901 Tankönyvforgalmazás költségvetési szervnél
- 682002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
- 479909 Egyéb nem bolti, nem piaci kiskereskedelem
- 856099 Egyéb oktatást kiegészítő tevékenység

Intézményegységei: nincsenek

Évfolyamai: 1-8.(8 évfolyam)

Engedélyezett férőhelyek száma:

1-4.évfolyam 224 tanuló

5-8.évfolyam 220 tanuló

összesen: 444 tanuló

Telephelyei és a feladatellátást szolgáló ingatlan vagyon:

6400 Kiskunhalas 630/1 hrsz.,
Feladatellátást szolgáló vagyon: a székhelyén lévő 630/1 hrsz.-ú 9369 m2 ingatlan a rajta található 3394 m2 iskola, tornaterem. A feladatok ellátásához rendelkezésre állnak a leltár szerint nyilvántartott tárgyi eszközök. Az intézmény a rendelkezésre álló vagyontárgyakat a nevelő-oktató feladatainak ellátására szabadon használhatja, a vonatkozó jogszabályok, valamint a fenntartó vagyonrendelete alapján. Az iskola a rendelkezésre álló vagyont nem jogosult elidegeníteni, illetőleg biztosítékként felhasználni.
Vagyon feletti rendelkezés: - A vagyonnal való gazdálkodás vonatkozásában Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testületének vagyonrendeletében foglaltak szerint kell eljárni. - Az intézmény kezelésében lévő vagyon csak alaptevékenység, a rendeltetésszerű működés veszélyeztetése nélkül hasznosítható, adható bérbe.
Az intézményvezető kinevezése: Az iskola igazgatóját a Képviselő-testület bízza meg, nyilvános pályázati eljárás útján. A megbízás előkészítése az Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság feladata. A pályázattal kapcsolatos feladatokat a jegyző látja el. A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv. (továbbiakban: Kjt.) és a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. tv. (továbbiakban: Kötv.) alapján.
Foglalkoztatottjaira vonatkozó jogviszony megjelölése: - közalkalmazotti jogviszony - munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó jogviszony

Az alapító okiratot Kiskunhalas Város Önkormányzati Képviselő-testülete a 279/2011. Kth. számú határozatával elfogadta.

Jelen alapító okirat hatálybalépésével a 173-4/2011. Kth. számú alapító okirat hatályát veszti.

280/2011. Kth.

A Képviselő-testület a FELSŐVÁROSI ÁLTALÁNOS ISKOLA alapító okiratának módosítását az alábbiak szerint fogadja el:

ALAPÍTÓ OKIRAT

Intézmény neve:	Felsővárosi Általános Iskola
Rövidített neve:	Felsővárosi Általános Iskola
Székhelye:	6400, Kiskunhalas, Szabadság tér 6.
Jogszabályban meghatározott közfeladata:	A közoktatásról szóló 1993.évi LXXIX. törvényben foglaltak szerinti tevékenység
Szakágazati száma (TEÁOR):	852010 Alapfokú oktatás
Működési területe:	Az intézmény a közoktatási törvény 90. § (1) bekezdése alapján körzeti iskolai feladatokat lát el. Működési területe Kiskunhalas város illetve Pirtó község közigazgatási területe a fenntartó által meghatározott felvételi körzet szerint. Szabad kapacitása terhére az intézmény más településről is fogadhat tanulókat.
Törzskönyvi száma:	340995
Az alapító okirat száma:	
Típusa:	Általános iskola
OM azonosítója:	027805
Irányító szerv neve:	Kiskunhalas Város Önkormányzati Képviselő-testülete, Pirtó Község Önkormányzata a társulási szerződésben foglaltak alapján
Székhelye:	6400, Kiskunhalas, Hősök tere 1.
Fenntartó neve:	Kiskunhalas Város Önkormányzata Kiskunhalas-Pirtó Mikrotérségi Oktatási Társulás(Kiskunhalas, Hősök tere 1.)a társulási szerződésben foglaltak alapján
Székhelye:	6400, Kiskunhalas, Hősök tere 1. 6414, Pirtó, Dózsa György u.19.

Gazdálkodási besorolása, jogköre:	Önállóan működő költségvetési szerv- a létszámadatok és személyi juttatási előirányzata felett saját maga, egyéb előirányzatai tekintetében a pénzügyi és gazdasági feladatait ellátó Költségvetési Intézmények Gazdasági Szervezete ellenjegyzésével rendelkezik (340247)
<p>Alaptevékenységei:</p> <p>Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (1-4.évfolyamon)</p> <p>Sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű integrált nevelése, oktatása 1-4.évfolyamon a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének <u>tartós és súlyos</u> rendellenességével küzdő a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének <u>súlyos</u> rendellenességével küzdő</p> <p>Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása 5-8.évfolyamon</p> <p>Általános iskolai napközi otthoni nevelés</p> <p>Nemzeti és etnikai kisebbségi tanulók nappali rendszerű általános iskolai nevelése, oktatása 1-4.évfolyamon</p> <p>Nemzeti és etnikai kisebbségi tanulók nappali rendszerű általános iskolai nevelése, oktatása 5-8.évfolyamon</p> <p>Iskolai, diáksport-tevékenység és támogatása</p> <p>Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása</p> <p>Iskolai intézményi étkeztetés</p> <p>Általános iskolai felnőttoktatás (1-4.évfolyam)</p> <p>Általános iskolai felnőttoktatás (5-8. évfolyam)</p> <p>Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme</p> <p>Könyvtári szolgáltatások</p> <p>Munkahelyi étkeztetés</p> <p>Sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulás nappali rendszerű integrált nevelése, oktatása (5-8.évfolyamon) a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének <u>tartós és súlyos</u> rendellenességével küzdő a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének <u>súlyos</u> rendellenességével küzdő</p> <p>Integrációs és képesség-kibontakoztató felkészítés 1-4.évfolyamon halmozottan hátrányos helyzetű gyermek számára</p> <p>Integrációs és képesség-kibontakoztató felkészítés 5-8.évfolyamon halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek számára</p> <p>Munkahelyi étkeztetés</p> <p>Tankönyvforgalmazás költségvetési szerveknél</p> <p>Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése</p> <p>Egyéb nem bolti, nem piaci kiskereskedelem</p> <p>Közoktatási és kapcsolódó tevékenységek pénzügyi igazgatása önkormányzati költségvetési szerveknél</p>	
<p>Vállalkozási tevékenysége:</p> <p>Az intézmény vállalkozási tevékenységet nem folytathat, de saját kapacitásai terhére bevételt szerezhet. A bérletbe adásra akkor van lehetőség, ha az nem akadályozza az intézményben folyó nevelő-oktató munkát, a mindennapos testedzést és az iskolában működő diáksportkör munkáját. Ez vonatkozik a munkahelyi vendéglátásra is.</p>	
<p>Szakfeladatai:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 852011 Általános iskolai nappali rendszerű nevelése, oktatása (1-4.évfolyamon) - 852012 Sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása 1-4.évfolyamon. - 852021 Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása 5-8.évfolyamon - 852022 Sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása 5-8.évfolyamon - 855911 Általános iskolai napközi otthoni nevelés - 855912 Sajátos nevelési igényű tanulók napközi otthoni nevelése - 855913 Nemzeti és etnikai kisebbségi tanulók napközi otthoni nevelése - 855914 Általános iskolai tanulószobai nevelés - 855915 Sajátos nevelési igényű tanulók általános iskolai tanulószobai nevelése - 855916 Nemzeti és etnikai kisebbségi tanulók általános iskolai tanulószobai nevelése - 852013 Nemzeti és etnikai kisebbségi tanulók nappali rendszerű általános iskolai nevelése, oktatása 1-4.évfolyamon - 852023 Nemzeti és etnikai kisebbségi tanulók nappali rendszerű általános iskolai nevelése, oktatása 5-8.évfolyamon - 931204 Iskolai, diáksport-tevékenység és támogatása - 910121 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása - 562913 Iskolai intézményi étkeztetés - 562917 Munkahelyi étkeztetés - 479901 Tankönyvforgalmazás költségvetési szervnél - 682002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése 	

<ul style="list-style-type: none"> - 852014 Általános iskolai felnőttoktatás (1-4.évfolyam) - 852024 Általános iskolai felnőttoktatás (5-8.évfolyam) - 910122 Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme - 910123 Könyvtári szolgáltatások
Intézményegységei: Felsővárosi Általános Iskola Pirtói Tagintézmény 6414 Pirtó Rákóczi u.32.
Évfolyamai: 1-8.évfolyam (8 évfolyam)
Engedélyezett férőhelyek száma: <ul style="list-style-type: none"> - <i>1-4.évfolyam 325 tanuló</i> - <i>5-8.évfolyam 324 tanuló</i> - <i>Kiskunhalas összesen: 649 tanuló</i> - <i>Pirtói Tagintézmény 1-8.évfolyam 120 tanuló</i> - <i>Mindösszesen: 769 tanuló</i> - <i>Felnőttoktatás 30 fő</i>
Telephelyei és a feladatellátást szolgáló vagyon: 6414 Pirtó Rákóczi u. 2. 37 hrsz.
Feladatellátást szolgáló vagyon: A székhelyén lévő 372 hrsz.-ú 6967 m2 területű ingatlan a rajta található 3820 m2 iskola, tornaterem, ebédlő épülettel. A Pirtói Tagintézmény vonatkozásában: Pirtó Rákóczi u.2.sz. Alatti 37 hrsz.-ú ingatlan a rajta található 1-8.évfolyamos oktatáshoz szükséges épületekkel. A feladatok ellátásához rendelkezésre álló vagyontárgyakat a nevelő-oktató feladatainak ellátására szabadon használhatja a vonatkozó jogszabályok, valamint a fenntartók vagyonrendelete alapján.
Vagyon feletti rendelkezés: <ul style="list-style-type: none"> - A vagyonnal való gazdálkodás vonatkozásában Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testületének vagyonrendeletében foglaltak szerint kell eljárni. - Az intézmény kezelésében lévő vagyon csak alaptevékenység, a rendeltetésszerű működés veszélyeztetése nélkül használható, adható bérbe.
Az intézményvezető kinevezése: Az iskola igazgatóját a Képviselő-testület bízta meg, nyilvános pályázati eljárás útján. A megbízás elkészítése az Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság feladata. A pályázattal kapcsolatos feladatokat a jegyző látja el. Az iskola igazgatójának kinevezésekor a Kiskunhalas-Pirtó Intézményfenntartó Oktatási Társulás társulási szerződésben foglaltak szerint kell eljárni. A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv. (továbbiakban: Kjt.) és a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. tv. (továbbiakban: Kötv.) alapján.
Foglalkoztatottjaira vonatkozó jogviszony megjelölése: <ul style="list-style-type: none"> - közalkalmazotti jogviszony, a - Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó jogviszony

Az alapító okiratot Kiskunhalas Város Önkormányzati Képviselő-testülete a 280/2011.Kth. számú határozatával elfogadta.

Jelen alapító okirat hatálybalépésével a 173-3/2011. Kth. számú alapító okirat hatályát veszti.

281/2011. Kth.

A Képviselő-testület a KERTVÁROSI ÁLTALÁNOS ISKOLA alapító okiratának módosítását az alábbiak szerint fogadja el:

ALAPÍTÓ OKIRAT

Intézmény neve:	Kertvárosi Általános Iskola
Rövidített neve:	Kertvárosi Ált. Isk.
Székhelye:	6400, Kiskunhalas, Nyírfá utca 23.
Jogszabályban meghatározott közfeladata:	A közoktatásról szóló 1993.évi LXXIX. törvényben foglaltak szerinti tevékenység
Szakágazati száma (TEÁOR 08):	852010 Alapfokú oktatás
Működési területe:	Az intézmény a közoktatási törvény 90. § (1) bekezdése alapján körzeti iskolai feladatokat lát el. Működési területe

	Kiskunhalas város közigazgatási területe, Imrehegy község közigazgatási területe a Kiskunhalas város és Imrehegy község által kötött oktatási megállapodásának megfelelően, a fenntartó által meghatározott felvételi körzet szerint. Szabad kapacitása terhére az intézmény más településről is fogadhat gyerekeket
Törzskönyvi száma:	341552
Az alapító okirat száma:	
Típusa:	Általános iskola
OM azonosítója:	027807
Irányító szerv neve:	Kiskunhalas Város Önkormányzati Képviselő-testülete
Székhelye:	6400, Kiskunhalas, Hősök tere 1.
Fenntartó neve:	Kiskunhalas Város Önkormányzata
Székhelye:	6400, Kiskunhalas, Hősök tere 1.
Gazdálkodási besorolása, jogköre:	Önállóan működő költségvetési szerv- a létszámadatok és személyi juttatási előirányzata felett saját maga, egyéb előirányzatai tekintetében a pénzügyi és gazdasági feladatait ellátó Költségvetési Intézmények Gazdasági Szervezete ellenjegyzésével rendelkezik (340247)
Alaptevékenységei:	<p>Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása 1-4.évfolyamon</p> <p>Sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű integrált nevelése, oktatása 1-4.évfolyamon</p> <p>a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének <u>tartós és súlyos</u> rendellenességével küzdő a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének <u>súlyos</u> rendellenességével küzdő</p> <p>Általános iskolai tanulók nappali rendszerű emelt szintű angol nyelvű nevelése, oktatása 1-4.évfolyamon</p> <p>Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása 5-8.évfolyamon</p> <p>Sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű integrált nevelése, oktatása 5-8.évfolyamon</p> <p>a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének <u>tartós és súlyos</u> rendellenességével küzdő</p> <p>a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének <u>súlyos</u> rendellenességével küzdő</p> <p>Általános iskolai tanulók nappali rendszerű emelt szintű angol nyelvű nevelése, oktatása 5-8.évfolyamon</p> <p>Általános iskolai napközi otthoni nevelés</p> <p>Nemzeti és etnikai kisebbségi tanulók nappali rendszerű általános iskolai nevelése, oktatása 1-4.évfolyamon</p> <p>Nemzeti és etnikai kisebbségi tanulók nappali rendszerű általános iskolai nevelése, oktatása 5-8.évfolyamon</p> <p>Iskolai, diáksport-tevékenység és támogatása</p> <p>Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása</p> <p>Iskolai intézményi étkeztetés</p> <p>Integrációs és képesség-kibontakoztató felkészítés halmozottan hátrányos helyzetű gyermeke számára</p> <p>Munkahelyi étkeztetés</p> <p>Tankönyvforgalmazás költségvetési szervnél</p> <p>Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése</p> <p>Egyéb nem bolti, nem piaci kiskereskedelem</p>
Vállalkozási tevékenysége:	Az intézmény vállalkozási tevékenységet nem folytathat, de saját kapacitásai terhére bevételt szerezhet. A bérletbe adásra akkor van lehetőség, ha az nem akadályozza az intézményben folyó nevelő-oktató munkát, a mindennapos testedzést és az iskolában működő diáksportkör munkáját. Ez vonatkozik a munkahelyi vendéglátásra is.
Szakfeladatai:	- 852011 Általános iskolai nappali rendszerű nevelése, oktatása 1-4.évfolyamon

<ul style="list-style-type: none"> - 852012 Sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása 1-4.évfolyamon. - 852021 Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása 5-8.évfolyamon - 852022 Sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása 5-8.évfolyamon - 855911 Általános iskolai napközi otthoni nevelés - 852013 Nemzeti és etnikai kisebbségi tanulók nappali rendszerű általános iskolai nevelése, oktatása 1-4.évfolyamon - 852023 Nemzeti és etnikai kisebbségi tanulók nappali rendszerű általános iskolai nevelése, oktatása 5-8.évfolyamon - 931204 Iskolai, diáksport-tevékenység és támogatása - 910121 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása - 562913 Iskolai intézményi étkeztetés - 562917 Munkahelyi étkeztetés - 479901 Tankönyvforgalmazás költségvetési szervnél - 682002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése
Intézményegységei: nincsenek
Évfolyamai: 1-8. (8 évfolyam)
Engedélyezett férőhelyek száma: <i>1-4. évfolyam 225 tanuló</i> <i>5-8.évfolyam 190 tanuló</i> <i>összesen: 415 tanuló</i>
Feladat ellátást szolgáló vagyon: A székhelyén lévő 2884/1 hrsz.-ú 15325 m ² ingatlan a rajta található 3380 m ² iskola és tornaterem épülettel, továbbá gyakorló kerttel, szabadtéri sportlétesítményekkel. A feladatok ellátásához rendelkezésre állnak a leltár szerinti nyilvántartott eszközök. Az intézmény a rendelkezésre álló vagyontárgyakat a nevelő-oktató feladatainak ellátására szabadon használhatja a vonatkozó jogszabályok, valamint a fenntartó vagyonrendelete alapján. Az iskola a rendelkezésre álló vagyont nem jogosult elidegeníteni, illetőleg biztosítékként felhasználni.
Vagyon feletti rendelkezés: <ul style="list-style-type: none"> - A vagyonnal való gazdálkodás vonatkozásában Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testületének vagyonrendeletében foglaltak szerint kell eljárni. - Az intézmény kezelésében lévő vagyon csak alaptevékenység, a rendeltetészerű működés veszélyeztetése nélkül hasznosítható, adható bérbe.
Az intézményvezető kinevezése: Az iskola igazgatóját a Képviselő-testület bízza meg, nyilvános pályázati eljárás útján. A megbízás elkészítése az Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság feladata. A pályázattal kapcsolatos feladatokat a jegyző látja el. A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv. (továbbiakban: Kjt.) és a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. tv. (továbbiakban: Kötv.) alapján.
Foglalkoztatottjaira vonatkozó jogviszony megjelölése: <ul style="list-style-type: none"> - közalkalmazotti jogviszony, - Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó jogviszony

Az alapító okiratot Kiskunhalas Város Önkormányzati Képviselő-testülete a 281/2011. Kth. számú határozatával elfogadta.

Jelen alapító okirat hatálybalépésével a 173-5/2011. Kth. számú alapító okirat hatályát veszti.

282/2011. Kth.

Kiskunhalas Város Képviselő-testülete a SZÜTS JÓZSEF ÁLTALÁNOS ISKOLA alapító okiratának módosítását az alábbiak szerint fogadja el:

ALAPÍTÓ OKIRAT

Intézmény neve:	Szűts József Általános Iskola
------------------------	--------------------------------------

Rövidített neve:	Szűts J. Ált. Iskola
Székhelye:	6400, Kiskunhalas, Köztársaság u.9.
Jogszabályban meghatározott közfeladata:	A közoktatásról szóló 1993.évi LXXIX. törvényben foglaltak szerinti tevékenység
Szakágazati száma (TEÁOR):	852010 Alapfokú oktatás
Működési területe:	Az intézmény a közoktatási törvény 90. § (1) bekezdése alapján körzeti iskolai feladatokat lát el. Működési területe Kiskunhalas város közigazgatási területe a fenntartó által meghatározott felvételi körzet szerint. Szabad kapacitása terhére az intézmény más településről is fogadhat gyerekeket.
Törzskönyvi száma:	341507
Az alapító okirat száma:	
Típusa:	Általános iskola
OM azonosítója:	027806
Irányító szerv neve:	Kiskunhalas Város Önkormányzati Képviselő-testülete
Székhelye:	6400, Kiskunhalas, Hősök tere 1.
Fenntartó neve:	Kiskunhalas Város Önkormányzata
Székhelye:	6400, Kiskunhalas, Hősök tere 1.
Gazdálkodási besorolása, jogköre:	Önállóan működő költségvetési szerv- a létszámadatok és személyi juttatási előirányzata felett saját maga, egyéb előirányzatai tekintetében a pénzügyi és gazdasági feladatait ellátó Költségvetési Intézmények Gazdasági Szervezete ellenjegyzésével rendelkezik (340247)
Alap tevékenysége:	
<ul style="list-style-type: none"> - Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (1-4.évfolyamon) - Általános iskolai tanulók nappali rendszerű magyar-angol két tanítási nyelvű nevelése, oktatása (1-4.évfolyamon) - Sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű integrált nevelése, oktatása 1-4.évfolyamon <ul style="list-style-type: none"> 1. a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének <u>tartós és súlyos</u> rendellenességével küzdő 2. a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének <u>súlyos</u> rendellenességével küzdő 3. testi fogyatékos (mozgássérült) és érzékszervi fogyatékos (gyengénlátó) - Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása 5-8.évfolyamon - Általános iskolai tanulók nappali rendszerű magyar-angol két tanítási nyelvű nevelése, oktatása 5-8.évfolyamon - Sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű integrált nevelése, oktatása 5-8.évfolyamon <ul style="list-style-type: none"> 1. a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének <u>tartós és súlyos</u> rendellenességével küzdő 2. a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének <u>súlyos</u> rendellenességével küzdő 3. testi fogyatékos (mozgássérült) és érzékszervi fogyatékos (gyengénlátó) - Sajátos nevelési igényű tanulók napközi otthoni nevelése - Általános iskolai napközi otthoni nevelés - Nemzeti és etnikai kisebbségi tanulók nappali rendszerű általános iskolai nevelése, oktatása 1-4.évfolyamon - Nemzeti és etnikai kisebbségi tanulók nappali rendszerű általános iskolai nevelése, oktatása 5-8.évfolyamon - Iskolai, diáksport-tevékenység és támogatása - Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása - Iskolai intézményi étkeztetés - Integrációs és képesség-kibontakoztató felkészítés halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek 	

<p>számára</p> <ul style="list-style-type: none"> - Munkahelyi étkeztetés - Tankönyvforgalmazás költségvetési szervnél - Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése - Egyéb nem bolti, nem piaci kiskereskedelem - Építmény üzemeltetés - Közoktatási és kapcsolódó tevékenységek pénzügyi igazgatása önkormányzati költségvetési szervnél
<p>Vállalkozási tevékenysége:</p> <p>Az intézmény vállalkozási tevékenységet nem folytathat, de saját kapacitásai terhére bevételt szerezhet. A bérletbe adásra akkor van lehetőség, ha az nem akadályozza az intézményben folyó nevelő-oktató munkát, a mindennapos testedzést és az iskolában működő diáksportkör munkáját. Ez vonatkozik a munkahelyi vendéglátásra is.</p>
<p>Szakfeladatai:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 852011 Általános iskolai nappali rendszerű nevelése, oktatása (1-4.évfolyamon) - 852012 Sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása 1-4.évfolyamon. - 852021 Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása 5-8.évfolyamon - 852022 Sajátos nevelési igényű általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása 5-8.évfolyamon - 855911 Általános iskolai napközi otthoni nevelés - 855912 Sajátos nevelési igényű tanulók napközi otthoni nevelése - 852013 Nemzeti és etnikai kisebbségi tanulók nappali rendszerű általános iskolai nevelése, oktatása 1-4.évfolyamon - 852023 Nemzeti és etnikai kisebbségi tanulók nappali rendszerű általános iskolai nevelése, oktatása 5-8.évfolyamon - 931204 Iskolai, diáksport-tevékenység és támogatása - 910121 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása - 562913 Iskolai intézményi étkeztetés - 562917 Munkahelyi étkeztetés - 479901 Tankönyvforgalmazás költségvetési szervnél - 682002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése - 479909 Egyéb nem bolti, nem piaci kiskereskedelem - 850001 Közoktatási és kapcsolódó tevékenységek pénzügyi igazgatása önkormányzati költségvetési szervnél - 811000 Építmény üzemeltetés
<p>Intézményegységei: nincsenek</p>
<p>Évfolyamai: 1-8. (8 évfolyam)</p>
<p>Engedélyezett férőhelyek száma:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>1-4.évfolyam 205 tanuló</i> - <i>5-8.évfolyam 205 tanuló</i> összesen: 410 tanuló
<p>Telephelyei és a feladatellátást szolgáló vagyon: Kiskunhalas, 3668 hrsz.-ú ingatlan</p>
<p>Feladatellátást szolgáló vagyon:</p> <p>A székhelyén lévő Köztársaság u.9. Szám alatti 3668 hrsz.-ú 6287 m² ingatlan a rajta található 2905 m² területű iskola, konyha és tornaterem. A feladatok ellátásához rendelkezésre állnak a leltár szerinti nyilvántartott eszközök. Az intézmény a rendelkezésre álló vagyontárgyakat a nevelő-oktató feladatainak ellátására szabadon használhatja a vonatkozó jogszabályok, valamint a fenntartó vagyonrendelete alapján. Az iskola a rendelkezésre álló vagyont nem jogosult elidegeníteni, illetőleg biztosítékként felhasználni.</p>
<p>Vagyon feletti rendelkezés:</p> <ul style="list-style-type: none"> - A vagyonnal való gazdálkodás vonatkozásában Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testületének vagyonrendeletében foglaltak szerint kell eljárni. - Az intézmény kezelésében lévő vagyon csak alaptevékenység, a rendeltetés szerű működés veszélyeztetése nélkül hasznosítható, adható bérbe.

Az intézményvezető kinevezése:

Az iskola igazgatóját a Képviselő-testület bízza meg, nyilvános pályázati eljárás útján. A megbízás előkészítése az Ügyrendi és a Humánpolitikai Bizottság feladata. A pályázattal kapcsolatos feladatokat a jegyző látja el.

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv. (továbbiakban: Kjt.) és a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. tv. (továbbiakban: Köt.) alapján.

Foglalkoztatottjaira vonatkozó jogviszony megjelölése:

- Közalkalmazotti jogviszony, a
- Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó jogviszony

Az alapító okiratot Kiskunhalas Város Önkormányzati Képviselő-testülete a 282/2011. Kth. számú határozatával elfogadta.

Jelen alapító okirat hatálybalépésével a 253/2011. Kth. számú alapító okirat hatályát veszti.

283/2011. Kth.

Kiskunhalas Város Képviselő-testülete a BIBÓ ISTVÁN GIMNÁZIUM alapító okiratának módosítását az alábbiak szerint fogadja el:

ALAPÍTÓ OKIRAT

Intézmény neve:	Bibó István Gimnázium
Rövidített neve:	Bibó-gimnázium
Székhelye:	6400, Kiskunhalas, Szász Károly utca 21.
Jogszabályban meghatározott közfeladata:	A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvényben foglaltak szerinti tevékenység
Szakágazati száma (TEÁOR):	853100 Általános középfokú oktatás
Működési területe:	Országos beiskolázási terület lát el.
Törzskönyvi száma:	338866
Az alapító okirat száma:	
Típusa:	Gimnázium
OM azonosítója:	027951
Irányító szerv neve:	Kiskunhalas Város Önkormányzati Képviselő-testülete
Székhelye:	6400, Kiskunhalas, Hősök tere 1.
Fenntartó neve:	Kiskunhalas Város Önkormányzata
Székhelye:	6400, Kiskunhalas, Hősök tere 1.
Gazdálkodási besorolása, jogköre:	Önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv
Alap tevékenységei:	<ul style="list-style-type: none"> - Az iskola alapfeladata biztosítani a középiskolai oktatást, ennek keretében felkészíteni a tanulókat az érettségi vizsga megszerzésére. - Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (5-8.évfolyam) - Nappali rendszerű gimnáziumi oktatás (9-12/13. évfolyam) - Nemzeti és etnikai kisebbségi tanulók nappali rendszerű gimnáziumi oktatása 9-12. évfolyamon - Diáksport - Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása - Munkahelyi étkeztetés - Iskolarendszeren kívüli szakmai oktatás - M.n.s. Egyéb személyi szolgáltatás - Iskolarendszeren kívüli nem szakmai oktatás - Iskolarendszeren kívüli szakmai oktatás - Egyéb oktatást kiegészítő tevékenység - Médiareklám - Tankönyvforgalmazás költségvetési szervnél

Vállalkozási tevékenysége:

Az intézmény vállalkozási tevékenységet nem folytathat, de saját kapacitásai terhére bevételt szerezhet. A bérletbe adásra akkor van lehetőség, ha az nem akadályozza az intézményben folyó nevelő-oktató munkát, a mindennapos testedzést és az iskolában működő diáksportkör munkáját. Ez vonatkozik a munkahelyi vendéglátásra is.

Szakfeladatai:

- 853111 Nappali rendszerű gimnáziumi oktatás (9-12/13.)
- 852021 Általános iskolai tanulók nappali rendszerű nevelése, oktatása (5-8. évfolyamon)
- 853113 Nemzeti és etnikai kisebbségi tanulók nappali rendszerű gimnáziumi oktatása (9-12. évfolyamon)
- 931204 Iskolai, diáksport-tevékenység és támogatása
- 910121 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
- 562913 Iskolai intézményi étkeztetés
- 562917 Munkahelyi étkeztetés
- 855932 Iskolarendszeren kívüli szakmai oktatás
- 960900 M.n.s. Egyéb személyi szolgáltatás
- 855931 Iskolarendszeren kívüli nem szakmai oktatás
- 856099 Egyéb oktatást kiegészítő tevékenység
- 731200 Médiareklám
- 479901 Tankönyvforgalmazás költségvetési szervnél

Intézményegységei: nincsenek

Évfolyamai:

- 7-12. (6 évfolyam)
- 9-12. (4 évfolyam)

Engedélyezett férőhelyek száma:

3. *nappali 6 évfolyamos képzés 7-12. évfolyam 206 tanuló*
 4. *nappali 4 évfolyamos képzés 9-12.évfolyam 401 tanuló*
- összesen: 607 tanuló*

Telephelyei és a feladatellátást szolgáló vagyon:

6400 Kiskunhalas Szász Károly u.21. 2604/14 hrsz. ingatlan

Feladatellátást szolgáló vagyon:

a székhelyén lévő 2604/14 hrsz.-ú 48509 m² területű ingatlan a rajta található 5817 m² iskola, tornaterem épületekkel. A feladatok ellátásához rendelkezésre állnak a leltár szerinti nyilvántartott tárgyi eszközök. Az intézmény a rendelkezésre álló vagyontárgyakat a nevelő-oktató feladatainak ellátására szabadon használhatja a vonatkozó jogszabályok, valamint a fenntartó vagyonrendelete alapján. Az iskola a rendelkezésre álló vagyont nem jogosult elidegeníteni, illetőleg biztosítékként felhasználni.

Vagyon feletti rendelkezés:

- A vagyonnal való gazdálkodás vonatkozásában Kiskunhalas Város Önkormányzati Képviselő-testületének vagyonrendeletében foglaltak szerint kell eljárni.
- Az intézmény kezelésében lévő vagyon csak alaptevékenység, a rendeltetésszerű működés veszélyeztetése nélkül hasznosítható, adható bérbe.

Az intézményvezető kinevezése:

Az iskola igazgatóját a Képviselő-testület bízza meg, nyilvános pályázati eljárás útján. A megbízás előkészítése az Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság feladata. A pályázattal kapcsolatos feladatokat a jegyző látja el.

-1992. évi XXXIII. tv. a Közalkalmazottak jogállásáról (továbbiakban: Kjt.) és a 1993. évi LXXIX. tv. a Közoktatásról (továbbiakban: Kötv.) alapján

Foglalkoztatottjaira vonatkozó jogviszony megjelölése:

- Közalkalmazotti jogviszony,
- Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó jogviszony

Az alapító okiratot Kiskunhalas Város Önkormányzati Képviselő-testülete a 283/2011. Kth. számú határozatával elfogadta.

Jelen alapító okirat hatálybalépésével a 160/2011. Kth. számú alapító okirat hatályát veszti.

284/2011. Kth.

A Képviselő-testület a II. RÁKÓCZI FERENC MEZŐGAZDASÁGI, KÖZGAZDASÁGI, INFORMATIKAI SZAKKÖZÉPISKOLA alapító okiratának módosítását az alábbiak szerint fogadja el:

ALAPÍTÓ OKIRAT

Intézmény neve:	II. Rákóczi Ferenc Mezőgazdasági, Közgazdasági és Informatikai Szakközépiskola
Rövid neve:	II. Rákóczi Ferenc Szakközépiskola
Rövidített neve:	II. Rákóczi F. Szki.
Székhelye:	6400, Kiskunhalas, Kossuth L. utca 39.
Jogszabályban meghatározott közfeladata:	A közoktatásról szóló 1993.évi LXXIX. törvényben foglaltak szerinti tevékenység és a szakképzésről szóló 1993.évi LXXVI. törvényekben foglaltak szerinti tevékenység
Szakágazati száma (TEÁOR):	853100 Általános középfokú oktatás
Működési területe:	Az iskola országos beiskolázási feladatokat lát el.
Törzskönyvi száma:	338877
Az alapító okirat száma:	
Típusa:	Szakközépiskola
OM azonosítója:	027977
Irányító szerv neve:	Kiskunhalas Város Önkormányzati Képviselő- testülete
Székhelye:	6400, Kiskunhalas, Hősök tere 1.
Fenntartó neve:	Kiskunhalas Város Önkormányzata
Székhelye:	6400, Kiskunhalas, Hősök tere 1.
Gazdálkodási besorolása, jogköre:	Önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv
Alaptevékenységei:	
<ul style="list-style-type: none">- A jóváhagyott pedagógiai program alapján:- Nappali rendszerű szakközépiskolai nevelés, oktatás- Nappali rendszerű, szakképesítés megszerzésre felkészítő iskolai oktatás<ul style="list-style-type: none">- Agrár-közgazdasági és áruforgalmazó technikus OKJ 54 621 01 0000 00 00- Műszaki informatikus OKJ 54 481 04 0010 54 04- CAD-CAM informatikus OKJ 54 481 01 1000 00 00- Vállalkozási ügyintéző OKJ 52 344 02 0000 0000- Felsőfokú szakképesítést nyújtó képzés<ul style="list-style-type: none">- Műszaki informatikai mérnökasszisztens OKJ 55 810 01 0010 55 10- Pénzügyi szakügyintéző OKJ 55 343 01 0010 55 04- Szakképesítés megszerzésre felkészítő iskolarendszerű felnőttoktatás- Iskolarendszeren kívüli szakmai oktatás, vizsgáztatás<ol style="list-style-type: none">1. Sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű integrált szakközépiskolai oktatása (9-12/13. évfolyam)<ol style="list-style-type: none">1. a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének <u>tartós és súlyos</u> rendellenességével küzdő2. a megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének <u>súlyos</u> rendellenességével küzdő- Iskolarendszeren kívüli nem szakmai oktatás, vizsgáztatás- Diáksport- Könyvtári tevékenység	

- Iskolai intézményi étkezés
- Pénzügyi igazgatási tevékenység önkormányzati költségvetési szervnél
- Munkahelyi vendéglátás
- Közoktatási intézményben végzett kiegészítő tevékenység
- Egyéb nem bolti kereskedelem
- Egyéb szálláshely szolgáltatás
- Üdültetés
- Egyéb vendéglátás
- Tankönyvforgalmazás költségvetési szervnél
- Médiareklám
- Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése

Vállalkozási tevékenysége:

Az intézmény vállalkozási tevékenységet nem folytathat, de saját kapacitásai terhére bevételt szerezhet. A bérletbe adásra akkor van lehetőség, ha az nem akadályozza az intézményben folyó nevelő-oktató munkát, a mindennapos testedzést és az iskolában működő diáksportkör munkáját. Ez vonatkozik a munkahelyi vendéglátásra is.

Szakfeladatai:

- 853121 Nappali rendszerű szakközépiskolai oktatás (9-12/13)
- 853122 Sajátos nevelési igényű tanulók nappali rendszerű oktatása (9-12/13.évfolyamon)
- 853221 Szakképesítés megszerzésére felkészítő nappali rendszerű szakmai gyakorlati oktatás a szakképzési évfolyamokon
- 853231 Emelt szintű nappali rendszerű szakközépiskolai szakmai oktatás a szakképzési évfolyamokon
- 855931 Iskolarendszeren kívüli nem szakmai oktatás
- 855932 Iskolarendszeren kívüli szakmai oktatás
- 854211 Felsőfokú szakképzés
- 853214 Szakképesítés megszerzésére felkészítő szakmai elméleti felnőttoktatás
- 853224 Szakképesítés megszerzésére felkészítő szakmai gyakorlati felnőttoktatás
- 931204 Iskolai, diáksport-tevékenység és támogatása
- 910121 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
- 562914 Tanulók kollégiumi étkeztetése
- 562913 Iskolai intézményi étkeztetés
- 562917 Munkahelyi étkeztetés
- 561000 Éttermi, mozgó vendéglátás
- 960900 M.n.s. Egyéb személyi szolgáltatás
- 479909 Egyéb nem bolti, nem piaci kiskereskedelem
- 559099 Egyéb m.n.s. Szálláshely szolgáltatás
- 552001 Üdülői szálláshely-szolgáltatás
- 562920 Egyéb vendéglátás
- 479901 Tankönyvforgalmazás költségvetési szervnél
- 731200 Médiareklám
- 949900 M.s.n.Egyéb közösségi, társadalmi tevékenység
- 682002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése

Évfolyamai:

9-12. (4 évfolyam)
13-14. (2 évfolyam)

Engedélyezett férőhelyek száma:

9-12. évfolyam 432 fő
13-14. évfolyam 230 fő
összesen: 662 fő

Szakképesítés, tanulmányi terület: informatika, mezőgazdaság, közgazdaság

Oktatható szakmák és szakképesítések:

Műszaki informatikai mérnökasszisztens
Agrár-közgazdasági és -áruforgalmazó technikus
Pénzügyi szakügyintéző
CAD-CAM informatikus

Vállalkozási ügyintéző
<p>Telephelyei és a feladatellátást szolgáló vagyon: 6400 Kiskunhalas, Majsai út 1. 6400 Kiskunhalas, Vállalkozók útja 2. Tanműhely 6400 Kiskunhalas, Bokréta u. 1. Tanműhely (számítástechnika)</p>
<p>Feladatellátást szolgáló vagyon: A székhelyén lévő 4752 hrsz.-ú 5927 m² területű és 4753 hrsz.-ú 3797 m² területű ingatlan (számítástechnika), a 6022/1 hrsz.-ú 40622 m² területű ingatlan (volt kollégium), a 6022/3 hrsz.-ú 34404 m² területű ingatlan (tanműhely) a rajta levő épületekkel.</p>
<p>Vagyon feletti rendelkezés:</p> <ul style="list-style-type: none"> - A vagyonnal való gazdálkodás vonatkozásában Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testületének vagyonrendeletében foglaltak szerint kell eljárni. - Az intézmény kezelésében lévő vagyon csak alaptevékenység, a rendeltetésszerű működés veszélyeztetése nélkül hasznosítható, adható bérbe.
<p>Az intézményvezető kinevezése: Az iskola igazgatóját a Képviselő-testület bízta meg, nyilvános pályázati eljárás útján. A megbízás előkészítése az Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság feladata. A pályázattal kapcsolatos feladatokat a jegyző látja el. A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv. (továbbiakban: Kjt.) és a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. tv. (továbbiakban: Kötv.) alapján.</p>
<p>Foglalkoztatottjaira vonatkozó jogviszony megjelölése: közalkalmazotti jogviszony, a Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó jogviszony</p>

Az alapító okiratot Kiskunhalas Város Önkormányzati Képviselő-testülete a 284/2011. Kth. számú határozatával elfogadta.

Jelen alapító okirat hatálybalépésével a 254/2011. Kth. számú alapító okirat hatályát veszti.

285/2011. Kth.

Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert, hogy az a 6400 Kiskunhalas Szabadság tér 5. szám alatti 2167 hrsz.-ú ingatlan, illetve 6413 Kunfehértó, Kárász u. 4. szám Pihenőház megnevezésű ingatlan végleges átadás-átvételét 2012. június 15-ig az Oktatási és Közművelődési Osztály bevonásával bonyolítsa le.

286/2011. Kth.

- Kiskunhalas Város Képviselő-testülete pályázatot hirdet a **Felsővárosi Általános Iskola** (6400 Kiskunhalas, Szabadság tér 6.) **igazgatói állására.**

Képesítési feltétel: jogszabályban előírt felsőfokú –főiskolai vagy egyetemi szintű– pedagógus végzettség továbbá pedagógus-szakvizsga.

Előnyt jelent: közoktatás-vezetői szakképzettség.

Kiegészítő feltétel: legalább 5 év szakirányú pedagógiai gyakorlat.

A pályázat benyújtása:

- 1 példány teljes pályázati anyag (vezetői program szakmai életrajzzal kiegészítve a csatolandó dokumentumokkal) nyomtatott formában,
- 1 példány vezetői program szakmai életrajzzal nyomtatott formában,
- és 1 db vezetői program szakmai életrajzzal CD elektronikus adathordozón is.

A pályázat benyújtásának határideje: 2012. február 10.

A pályázathoz csatolni kell:

- a szakirányú pedagógiai gyakorlatot igazoló dokumentumokat,
- az iskolai végzettség igazolására az oklevél másolatát,

- a büntetlen előélet igazolására hatósági bizonyítványt,
- továbbá nyilatkozatot, mely tartalmazza a hozzájárulást a pályázati anyagban foglalt személyes adatoknak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléshez.

A pályázat elbírálásának határideje: a pályázat véleményezési határidejének lejártát követő első képviselő-testületi ülés.

A pályázat címzése: Kiskunhalas Város Jegyzője Polgármesteri Hivatal 6400 Kiskunhalas, Hősök tere 1.

A megbízás időtartama: 5 év.

A megbízás kezdő napja: 2012. augusztus 1.

A megbízás megszűnésének időpontja: 2017. július 31.

Illetmény: a közalkalmazotti törvény szerinti besorolás valamint a 227/2011. Kth. határozat alapján intézményvezetői pótlék.

- Kiskunhalas Város Képviselő-testülete pályázatot hirdet a **Bóbita Óvoda, Bölcsőde és Pedagógiai Szakszolgálat** (6400 Kiskunhalas, Kuruc vitézek tere 17.) **igazgatói állására.**

Képesítési feltétel: jogszabályban előírt felsőfokú óvodapedagógusi végzettség továbbá pedagógus-szakvizsga.

Előnyt jelent: közoktatás-vezetői szakképzettség vagy óvodavezetői végzettség.

Kiegészítő feltétel: legalább 5 év szakirányú pedagógiai gyakorlat.

A pályázat benyújtása:

- 1 példány teljes pályázati anyag (vezetői program szakmai életrajzzal kiegészítve a csatolandó dokumentumokkal) nyomtatott formában,
- 1 példány vezetői program szakmai életrajzzal nyomtatott formában,
- és 1 db vezetői program szakmai életrajzzal CD elektronikus adathordozón is.

A pályázat benyújtásának határideje: 2012. február 10.

A pályázathoz csatolni kell:

- a szakirányú pedagógiai gyakorlatot igazoló dokumentumokat,
- az iskolai végzettség igazolására az oklevél másolatát,
- a büntetlen előélet igazolására hatósági bizonyítványt,
- továbbá nyilatkozatot, mely tartalmazza a hozzájárulást a pályázati anyagban foglalt személyes adatoknak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléshez.

A pályázat elbírálásának határideje: a pályázat véleményezési határidejének lejártát követő első képviselő-testületi ülés.

A pályázat címzése: Kiskunhalas Város Jegyzője Polgármesteri Hivatal 6400 Kiskunhalas, Hősök tere 1.

A megbízás időtartama: 5 év

A megbízás kezdő napja: 2012. augusztus 1.

A megbízás megszűnésének időpontja: 2017. július 31.

Illetmény: a közalkalmazotti törvény szerinti besorolás valamint a 227/2011. Kth. határozat alapján intézményvezetői pótlék.

287/2011. Kth.

1. Kiskunhalas Város Képviselő-testülete elviekben támogatja Vicz Vivien, a Fazekas Gábor Utcai Általános Iskola nyolcadik évfolyamos tanulójának részvételét a Hátrányos Helyzetű Tanulók Arany János Tehetség gondozó Programjában, ezzel egyidejűleg anyagi támogatást nem nyújt.

2. Kiskunhalas Város Képviselő-testülete elviekben támogatja Pauer Mariann, a Kertvárosi Általános Iskola nyolcadik évfolyamos tanulójának részvételét a Hátrányos

Helyzetű Tanulók Arany János Tehetséggondozó Programjában, ezzel egyidejűleg anyagi támogatást nem nyújt.

288/2011. Kth.

Kiskunhalas Város Képviselő-testülete felhatalmazza Gyovai István polgármestert a Százszorszép Óvodák Lomb utcai tagintézményének a Kalocsa-Kecskeméti Főegyházmegye részére történő átadással kapcsolatos tárgyalások lefolytatására.

289/2011. Kth.

Kiskunhalas Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert tárgyalás lefolytatására a Kertvárosi iskola fűtés-korszerűsítése, környezetbarát biomassza tüzelőanyaggal történő ellátása ügyében.

290/2011. Kth.

1. *Kiskunhalas Város Önkormányzat Képviselő-testülete Távhő munkacsoportot hoz létre, melynek feladata a városi távhő rendszer jövőbeni működtetésének meghatározása, döntés előkészítése.*

2. *A munkacsoport tagjai:* Máté Lajos képviselő
Fülöp Róbert képviselő
Molnár Ferenc Halasi Városgazda Zrt. vezérigazgató

3. *A Képviselő-testület felkéri a munkacsoportot, hogy a valamennyi érdekelttel egyeztetett döntés-előkészítő javaslatát írásban, legkésőbb 2012. márciusi testületi ülést megelőző 15 nappal nyújtsa be a Polgármesternek. A benyújtott javaslat alapján a Képviselő-testület 2012. márciusi ülésén dönt a távhő rendszer átalakításáról.*

291/2011. Kth.

Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 161/2006. Kth. számú határozatának második illetve harmadik pontját hatályon kívül helyezi.

292/2011. Kth.

Kiskunhalas Város Önkormányzat Képviselő-testülete az értékesítésre kijelölt Kiskunhalas, Esze Tamás ltp. 8.II/28. szám, 1815/52/A/25 hrsz alatti ingatlan kikiáltási árát 5.610.000.- Ft-ban határozza meg.

293/2011. Kth.

Kiskunhalas Város Önkormányzat Képviselő-testülete az értékesítésre kijelölt Kiskunhalas, Kuruc vitézek tere 40.II/9. szám, 4729/4/A/24 hrsz alatti ingatlan kikiáltási árát 5.730.000.- Ft-ban határozza meg.

294/2011. Kth.

Kiskunhalas Város Önkormányzat Képviselő-testülete az értékesítésre kijelölt Kiskunhalas, Kuruc vitézek tere 43.I/5. szám, 4729/4/A/65 hrsz alatti ingatlan kikiáltási árát 3.860.000.- Ft-ban határozza meg.

295/2011. Kth.

Kiskunhalas Város Önkormányzat Képviselő-testülete az értékesítésre kijelölt Kiskunhalas, Állomás u. 1 IV/14. szám, 4748/1/A/14 hrsz alatti ingatlan kikiáltási árát 5.020.000.- Ft-ban határozza meg.

296/2011. Kth.

Kiskunhalas Város Önkormányzat Képviselő-testülete az értékesítésre kijelölt Kiskunhalas, Állomás u. 9. II/9. szám, 4748/2/A/9 hrsz alatti ingatlan kikiáltási árát 5.630.000.- Ft-ban határozza meg.

297/2011. Kth.

Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja az önkormányzat és a Homokhátsági Regionális Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás közötti földhasználati jog alapításáról szóló előszerződést és a feltételek teljesülése esetén az ennek alapján megkötendő végleges szerződést, egyben felhatalmazza a polgármestert az előszerződés és annak feltételei teljesülése esetére a végleges földhasználati szerződés aláírására.

(Az előszerződést terjedelmére tekintettel nem közöljük, megtekinthető a Polgármesteri Hivatal Jegyzői Titkárságán.)

***Kiskunhalas Város Önkormányzat Képviselő-testületének
33/2011. (XII.21.) önkormányzati rendelete
Kiskunhalas Város Önkormányzatának 2012. évi átmeneti gazdálkodásáról***

Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 76. § (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 91. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a könyvvizsgáló, a Képviselő-testület Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottsága, Településfejlesztési Bizottsága, Pénzügyi, Költségvetési és Gazdasági Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1.§

Kiskunhalas Város Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy a 2012. évi költségvetési rendelet hatályba lépéséig az önkormányzat bevételeit folyamatosan szedje be és az előző évi kiadási előirányzatokon belül az indokolt kiadások teljesítését engedélyezze Kiskunhalas Város Önkormányzatának 2011. évi költségvetéséről szóló 6/2011.(III.02.) Ktr. számú rendelete, valamint a 148/2011 sz. Kth. határozat Kiskunhalas Város 2011. évi Intézkedési Terve alapján.

2.§

- (1) Az Önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési intézmények és működési feladatok, az évente ismétlődő fenntartói típusú rendszeres Kht., Zrt., Kft., egyesületi és egyéb civil támogatások, pénzeszköz átadások 2012. évi finanszírozása az átmeneti gazdálkodás időszakában az előző évi eredeti kiadási előirányzatokon belül, maximum időarányosan teljesíthetők.

- (2) A 2012. január 1-től esedékes bérintézkedések kizárólag a központi szabályozásnak megfelelően a költségvetési intézmények és a Polgármesteri Hivatal dolgozóit érintően az átmeneti gazdálkodás időszakában végrehajthatók.
- (3) Eseti önkormányzati támogatás csak akkor folyósítható, ha a támogatásban részesülő a vele kötött, előző évről szóló megállapodásban rögzített – törvény által előírt – számadási kötelezettségének eleget tett, továbbá nyilatkozik arról, hogy esedékessé vált és még meg nem fizetett köztartozása nincs.
- (4) Új kötelezettségvállalás az átmeneti gazdálkodás időszakában nem vállalható kizárólag a napi működéshez szükséges, 2011. évben is folyamatos szerződéssel már kötött kifizetések teljesíthetők a 148/2011 sz. Kth. határozat Kiskunhalas Város 2011. évi Intézkedési Terve, valamint az Államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII.19.) kormányrendelet gazdasági szükséghelyzetre való hivatkozása alapján.

3.§

- (1) Az Önkormányzat 2011. évi költségvetésében szereplő beruházási, felújítási, rekonstrukciós feladatokra kifizetések a 2011. évre jóváhagyott előirányzatok maradványain belül teljesíthetők a már megkötött szerződések pénzügyi áthúzóadásainak megfelelően.
- (2) A folyamatban lévő, több éves pénzügyi kihatással járó, pályázathoz kapcsolódó feladatok tárgyévi ütemére kifizetések a korábbi években vállalt kötelezettségnek megfelelően teljesíthetők.

4.§

A 2012. évi költségvetési rendelet megalkotásáig új működtetési, beruházási, felújítási feladat nem indítható, azokra kötelezettség nem vállalható kivéve:

A feladatok átfutási idejének rövidítése érdekében a Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy egyes kiemelt (elsősorban pályázatokhoz kapcsolódó) feladatok esetében, testület által korábban elfogadott döntés alapján – az átmeneti gazdálkodás időszaka alatt - kötelezettséget vállaljon (terület előkészítés, tervezetés és keret jellegű közbeszerzési ajánlattételi felhívás közzététele, valamint a folyamatos városüzemeltetési és beruházási feladatok ellátása érdekében feltételes közbeszerzési eljárás kiírása és feltételes szerződés kötése).

5.§

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a központi szabályozással, forrásbővítő pályázatokkal összefüggő, illetve a Képviselő-testület által korábban elhatározott, pénzügyi kihatással járó intézkedéseket a 2012. évi költségvetési rendelet megalkotása előtt is folyamatosan megtegye.

6.§

Az átmeneti gazdálkodás időszakában teljesített kiadásokat és beszédett bevételeket az új költségvetési rendeletbe be kell illeszteni.

7.§

Ez a rendelet 2012. január 1-jén lép hatályba, és Kiskunhalas Város Önkormányzata 2012. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet hatálybalépésének napján hatályát veszti.

Kiskunhalas, 2011. december 19.

Gyovai István
polgármester

Dr. Ferenczi Mária
jegyző

***Kiskunhalas Város Önkormányzat Képviselő-testületének
34/2011. (XII.21.) önkormányzati rendelete
Kiskunhalas Város Önkormányzatának 2011. évi költségvetéséről szóló
6/2011 (III.02) önkormányzati rendelet módosításáról***

Kiskunhalas Város Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 65. § (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 91. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a könyvvizsgáló, Képviselő-testület Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottsága, Pénzügyi, Költségvetési és Gazdasági Bizottsága, Településfejlesztési Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1.§

(1) Kiskunhalas Város Önkormányzatának 2011. évi költségvetéséről szóló 6/2011.(III.02.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R.) 2.§-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„/2/ A Képviselő-testület a Polgármesteri Hivatal, az intézmények és kisebbségi önkormányzatok

2011. évi bevételi és kiadási főösszegét **8 719 958 E Ft-ban,**

ezen belül:

- költségvetési bevételek összegét **7 090 480 E Ft-ban,**
- költségvetési kiadások összegét **8 489 654 E Ft-ban,**
- költségvetési hiány összegét **1 399 174 E Ft-ban** állapítja meg.

2011. évi finanszírozási hiány:

- finanszírozási bevételek összegét **1 629 478 E Ft-ban,**
- finanszírozási kiadások összegét **230 304 E Ft-ban,**
- finanszírozási hiány összegét **1 399 174 E Ft-ban** állapítja meg.

2011. évi összesített hiányt **1 629 478 E Ft-ban** állapítja meg.

/3/ A Képviselő-testület a 2.bekezdésben szereplő hiány finanszírozásának módját az alábbiak szerint hagyja jóvá:

A hiány belső forrásból történő finanszírozása:

- működési pénzmaradvány: **49 118 E Ft**
- felhalmozási pénzmaradvány: **- E Ft.**

A hiány külső forrásból történő finanszírozására

Működési célú hitelfelvétel: **882 727 E Ft**

Felhalmozási célú hitelfelvétel: **697 633 E Ft**

A költségvetés főösszegén belül

- működési célú kiadást	5 837 210 E Ft-ban,
<i>a kiadásokon belül:</i>	
- a személyi kiadásokat	2 060 802 E Ft-ban,
- a munkáltatót terhelő járulékokat	560 507 E Ft-ban,
- a dologi jellegű kiadásokat	1 190 423 E Ft-ban,
- működési célú hitel törlesztését	41 502 E Ft-ban,
- kamatkiadásokat	169 696 E Ft-ban,
- speciális célú támogatásokat, ellátottak juttatásait	710 074 E Ft-ban,
- pénzeszköz átadás, egyéb támogatást	620 594 E Ft-ban,
- céltartalékot	383 612 E Ft-ban,
- általános tartalékot	100 000 E Ft-ban,
- a felhalmozási célú kiadást:	2 882 748 E Ft-ban,
<i>a kiadásokon belül:</i>	
- felújítás	251 307 E Ft-ban,
- beruházás	2 396 151 E Ft-ban,
- pénzeszköz átadás	46 488 E Ft-ban,
- hiteltörlesztést	188 802 E Ft-ban,
- céltartalékot	- E Ft-ban

állapítja meg”

2.§

A R. 1., 1/a., 1/b., 1/e., 2., 3., 4., 4/a., 5., 10., és 11. számú mellékletei helyébe e rendelet azonos számú mellékletei lépnek.

Záró rendelkezés

3.§

Ez a rendelet a kihirdetését napját követő napon lép hatályba és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Kiskunhalas, 2011. december 19.

Gyovai István
polgármester

Dr. Ferenczi Mária
jegyző

**Kiskunhalas Város Önkormányzat Képviselő-testületének
35/2011. (XII.21.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és
helyiségek bérletéről és elidegenítéséről**

Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. tv. 3. §, 12.§ (5), 19.§ (1) (2), 20.§ (3), 21.§ (6), 23.§ (3), 27.§ (2), 31.§ (2), 33.§ (3), 34.§ (1), 35.§ (2), 36.§ (2), 54.§ (1), (3) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés h) pontjában megjelölt feladatkörében, a Képviselő-testület Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottsága, Pénzügyi, Költségvetési és Gazdasági Bizottsága, Településfejlesztési Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. §

(1) A rendelet hatálya kiterjed minden olyan lakásra, és nem lakás céljára szolgáló helyiségre (továbbiakban: helyiség) amely Kiskunhalas Város Önkormányzatának tulajdonában van.

(2) Az Önkormányzat a tulajdonában álló lakások vonatkozásában a tulajdonosi - bérbeadói - jogok gyakorlását és a kötelezettségek teljesítését átadja:

- A polgármesternek
- Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottságnak
- Polgármesteri Hivatalnak
- Halasi Városgazda Beruházó Szolgáltató és Vagyonkezelő Zrt-nek (továbbiakban Halasi Városgazda Zrt.)

(3) A polgármester:

- kiválasztja az önkormányzati érdekből bérbeadható lakás bérlőjét
- kijelöli az állami támogatással létrejött bérlakások bérlőjét
- krízis és szükséghelyzet esetén dönt a bérlőkijelölésről.

(4) Az Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság:

- dönt a megüresedő és újonnan épülő lakás bérbeadásának jogcíméről
- kijelöli a szociális alapon bérbeadható lakás bérlőjét
- kijelöli a költségalapon meghatározott lakbérű lakás bérlőjét
- kiválasztja az előtakarékos lakás bérlőjét

⁽⁵⁾ A Polgármesteri Hivatal:

- döntésre előkészíti a polgármester és az Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság hatáskörébe tartozó ügyeket
- összegyűjti és nyilvántartja a szerződési ajánlatokat,
- megadja a bérleti jogviszonyt érintő nyilatkozatokat,
- megállapítja a pénzbeli térítés összegét,

(6) A Halasi Városgazda Zrt. Önkormányzattal kötött megbízási szerződés alapján:

- ellátja a helyiség gazdálkodással kapcsolatos feladatokat.
- lebonyolítja a költségalapon meghatározott lakbérű lakásokkal kapcsolatos eljárásokat
- ellátja azokat a feladatokat, amelyek a lakás kezelési és fenntartási, üzemeltetési, hibaelhárítási, karbantartási és felújítási tevékenységgel, valamint a lakások

rendeltetésszerű használatra átadásával, visszavételével, és lakbérek és egyéb szolgáltatási díjak beszedésével és behajtásával kapcsolatosak.
- a törvény, a rendelet, valamint az Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság, és a polgármester határozatának megfelelő tartalommal megkötöti a bérleti szerződést,

(7) A bérbeadói jogokat gyakorlók kötelesek egymással folyamatosan együttműködni, a jogok gyakorlásához szükséges adatokat haladéktalanul szolgáltatni, szakmai ismereteivel a másik szerv kérésére szakmai tanácsot adni.

ELSŐ RÉSZ

A LAKÁSBÉRLET SZABÁLYAI

I. fejezet

A lakáshasznosítási javaslat

2. §

(1) Az önkormányzati tulajdonú bérlakások hasznosítására a Szociálpolitikai Osztály és a Halasi Városgazda Zrt. - évente december 10. napjáig - hasznosítási javaslatot köteles készíteni a lakások műszaki állapota, és a bérlők szociális helyzete alapján.

(2) A hasznosítási javaslatban meg kell határozni:

- a) az újonnan épülő, valamint a várhatóan megüresedő bérlakások jegyzékét
- b) bírósági ítéletek, hatósági határozatok végrehajtására biztosított bérlakások jegyzékét
- c) a szociális helyzet alapján bérbe adható bérlakások jegyzékét
- d) a nem szociális bérlakásként bérbe adható bérlakások jegyzékét
- e) a közérdekű feladatok megoldása érdekében szükséges bérlakások jegyzékét
- f) a városrendezési célok megvalósításához szükséges bérlakások jegyzékét
- g) a bérlőkiválasztás útján hasznosítható lakások jegyzékét

(3) A hasznosítási javaslat készítésénél figyelembe kell venni, hogy elsősorban a szociális helyzetük alapján rászorulók lakhatását kell biztosítani.

(4) A lakáshasznosítási javaslatot minden év december 31-ig az Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság javaslata alapján a Képviselő-testület hagyja jóvá.

II. fejezet

A lakásbérlet létrejötte

3. §

(1) Lakásbérleti szerződés - ha a tv. és e rendelet másként nem rendelkezik - azzal a nagykorú magyar állampolgárral köthető, aki a (2) bekezdésben felsorolt jogcímek alapján lakásra jogosult.

(2) Lakás bérbe adható:

- a./ bérleti ajánlatot tevőnek szociális helyzete alapján,
- b./ jogszabályban előírt elhelyezési kötelezettség alapján,
- c./ jogszabályban előírt bérbeadási kötelezettség alapján,
- d./ lakáscsere esetén,
- f./ önkormányzati érdekből,

- g./ krízis és szükséghelyzet esetén,
- h./ állami támogatással létrejött bérlakások esetén.
- i./ bérleti ajánlatot tevőnek költségalapon meghatározott lakbérű lakás esetében

III. fejezet
Szociális alapon történő bérbeadás feltételei
4. §

(1) Szociális helyzet alapján lakás annak adható bérbe akinek - a vele együtt költöző személyeket is figyelembe véve - az egy főre jutó havi nettó jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének másfélszeresét, egyedülálló esetében a kétszeresét.

(2) Szociális helyzet alapján az egy főre jutó havi nettó jövedelemtől függetlenül nem adható lakás bérbe annak, aki - a vele együtt költöző személyeket is figyelembe véve - a bérbevételi ajánlat benyújtásakor és a lakás biztosításakor:

- az ország területén beköltözhető lakástulajdonnal, lakástulajdonon fennálló haszonélvezeti joggal, egyéb használati joggal, üdülővel, továbbá beépíthető lakótelekkel, üdülőtelekkel rendelkezik, kivéve a használati joggal nem járó, 50%-os mértéket el nem érő résztulajdont,
- a szokásos használati és lakásberendezési tárgyakon túl a mindenkori nyugdíjminimum 50-szeresét meghaladó forgalmi értékű ingó vagyonnal rendelkezik.

5. §

(1) Az egy főre jutó átlagjövedelem kiszámításánál a bérbevételi ajánlat benyújtásakor és a lakás biztosításakor meglévő jövedelmet kell alapul venni.

(2) A jövedelem meghatározásánál a mindenkori hatályos személyi jövedelemadóra vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a nyugdíj - és nyugdíjszerű ellátások teljes összege jövedelemnek minősülnek.

(3) Az egy főre jutó havi nettó jövedelem számításánál a 35. életévüket be nem töltött gyermektelen fiatal házások esetében egy gyermek meglétét előzetesen számításba lehet venni.

(4) A kereseti, jövedelmi viszonyt munkáltatói, illetve a Nemzeti Adó- és Vámhivatal igazolásával kell igazolni.

(5) Lakás szociális helyzet alapján történő bérbeadása esetén a kereseti, jövedelmi és vagyoni viszonyokat a bérleti szerződés megkötésekor is vizsgálni kell. A szerződés csak azzal köthető meg, aki a rendeletben előírt feltételeknek megfelel.

(6) A szerződés fennállása alatt a bérlő köteles életvitelszerűen a lakásban lakni, mely feltételt a bérleti szerződésnek tartalmaznia kell. A bérlő a lakásból történő két hónapot meghaladó távollétet és annak időtartamát köteles írásban a bérbeadó részére bejelenteni. A bérlő által bejelentett - különösen egészségügyi ok, munkahely megváltoztatása, tanulmányok folytatása miatt történő - távollét okának fennállásáról orvos, munkáltató, tanintézet vezetőjének igazolását a bérbeadónak be kell mutatnia. Jelen előírás megszegése súlyos szerződésszegésnek minősül, melynek alapján – amennyiben az bizonyítást nyert - a bérbeadó a bérleti szerződést mérlegelési jog nélkül köteles felmondani.

(7) A szociális bérlakásra való jogosultságot a Szociálpolitikai Osztály 2 évente köteles felülvizsgálni. Amennyiben a szociális alapon történő bérbeadás feltételei már nem állnak fenn, a Szociálpolitikai Osztály javaslatot tesz az Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság elé a költségalapon bérbeadásra történő átsorolására.

6. §

(1) Szociális helyzet alapján csak olyan szobaszámú lakásra köthető bérleti szerződés, amely a (2) bekezdésben meghatározott lakásmértéket nem haladja meg.

(2) A lakás mértéke:

a.) 1-3 személy esetén	1 szoba
b.) 2-4 személy esetén	1,5 - 2 szoba
c.) 3-5 személy esetén	2 - 2,5 szoba
d.) 6, vagy ennél több személy esetén	3 szoba

(3) A lakásmérték számításnál a bérlőt és azokat az együttlakó személyeket lehet figyelembe venni, akiket a bérlő a lakásba a bérbeadó hozzájárulása nélkül befogadhat.

(4) Ha a bérlő halála esetén a lakásbérletet fiatal házaspár folytatja, a lakásmérték számításánál legfeljebb 2 születendő gyermek is figyelembe vehető.

(5) A (2) és (3) bekezdésben meghatározott lakásmérték tekintetében indokolt esetben /pl. egészségi állapot / a bérlő kiválasztásakor az Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság kivételt tehet. A kivétel indoklásának és az alapulvett igazolásoknak a Bizottság határozatában szerepelni kell.

7.§

Szociális helyzete alapján nem adható bérbe lakás annak, aki bérleti ajánlatában olyan valótlan adatot közöl, amely jogosulatlan előnyhöz juttatná. Amennyiben a valótlan adatszolgáltatás csak később nyer bizonyítást, úgy bérbeadó a már megkötött bérleti szerződést haladéktalanul köteles felmondani.

IV. fejezet

Szociális alapon, fiatal házások részére történő bérbeadás feltételei

8.§

(1) A 35. életévüket be nem töltött fiatal házások részére garzonházi lakás szociális helyzetük alapján legfeljebb 5 évi időtartamra adható bérbe.

(2) A bérbeadás feltétele a 4. §-ban foglaltakon túlmenően, hogy a fiatal házaspár a bérbevételi ajánlat megtételekor

a.) legalább 300.000 Ft összegű pénzügyi lakástakarékossági szerződéssel rendelkezzenek és

b.) vállalják továbbá havi minimum 25.000 Ft lakás előtakarékosági összeg befizetését.

(3) A betétkönyvet a pénzügyetnél zároltatni kell, amely lakásvásárlás esetén az adásvételi szerződés bemutatása, lakásépítés esetén a jogerős építési engedély kiadása után szüntethető meg a bérbeadó igazolása alapján.

(4) Amennyiben az (1) bekezdés szerinti bérlő 90 napnál hosszabb ideig nem tesz eleget előtakarékosagra vállalt kötelezettségének, úgy a bérbeadó a bérleti jogviszonyt köteles megszüntetni. Az a bérlő, akinek a szerződése ilyen módon megszűnik és a lakásból nem költözik ki, jogcím nélküli használónak minősül.

9.§

(1) Az az állampolgár, aki szociális helyzete alapján kíván lakást bérelni, e rendelet 1. sz. mellékletét képező formanyomtatványon bérbevételi ajánlatot tehet a Polgármesteri Hivatal Szociálpolitikai Osztályán.

(2) A bérbevételi ajánlatot a Szociálpolitikai Osztály akkor fogadja el, ha az ajánlattevő szociális helyzete alapján megfelel e rendelet feltételeinek.

(3) Ha a Polgármesteri Hivatal Szociálpolitikai Osztálya megállapítja, hogy az ajánlattevő szociális helyzete alapján megfelel e rendelet feltételeinek, értesíti a bérbevételi ajánlat elfogadásáról, és egyúttal az ajánlatot nyilvántartásba veszi.

(4) Ha a bérbevételi ajánlat hiányos, a Szociálpolitikai Osztály 8 napos határidővel felhívja az ajánlattevőt a hiányzó adat pótlására, mely határidő elmulasztása esetén a bérbevételi ajánlat érvénytelenné válik.

(5) Ha a Szociálpolitikai Osztály döntését az ajánlattevő sérelmesnek ítéli, akkor a Képviselő-testület Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottsághoz címzett beadványával kifogással élhet.

(6) A Halasi Városgazda Zrt. minden hónap 5. napjáig tájékoztatja a Polgármesteri Hivatal Szociálpolitikai Osztályát a megelőző hónapban megüresedett bérlakásokról.

(7) A Szociálpolitikai Osztály az e rendelet 2. sz. mellékletét képező pontrendszer alapján tesz javaslatot a nyilvántartásában szereplő legrászorultabb kérelmezők közül, lakásonként legfeljebb 4 ajánlatot tevőre, akiknél környezettanulmányt végez.

(8) Az Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság a Szociálpolitikai Osztály előterjesztése alapján dönt a bérlő kiválasztásáról és a bérleti szerződés időtartamáról.

10. §

(1) A lakásbérleti szerződést – ha jogszabály másként nem rendelkezik – csak határozott időre, legfeljebb 5 évre lehet megkötni. Új bérlő esetén első alkalommal a bérleti szerződés maximum 1 évre köthető meg.

(2) A Szociálpolitikai Osztálynak a határozott idő lejártát megelőző 8 napon belül meg kell állapítania, hogy a bérlőnek a jövedelmi, vagyoni helyzete alapján a lakás változatlanul bérbeadható-e.

(3) Ha a lakás a bérlő szociális helyzete alapján bérbeadható, a bérlő kérésére a bérleti szerződést a lejárat napján, de legkésőbb azt követő 15 napon belül újabb határozott időtartamra kell meghosszabbítani.

(4) A lakásbérleti szerződés az e rendeletben szabályozott esetekben is csak akkor hosszabbítható meg, ha bérlőnek lejárt határidejű lakbértartozása nincs, valamint a bérlő a közüzemi szolgáltatók – beleértve a távhőszolgáltatót is – felé lejárt esedékességű tartozással nem rendelkezik, és az erről szóló, a közszolgáltatóktól beszerzett, igazolást a Szociálpolitikai Osztálynak átadja.

V. fejezet
Önkormányzati érdekből történő bérbeadás szabályai
11. §

(1) Közérdekű feladat megoldására a polgármester ajánlattétel mellőzésével egyedi elbírálás alapján jelöli ki azt a lakásbérletet, akinek átmeneti elhelyezéséhez jelentős önkormányzati érdek fűződik.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott célra évente legfeljebb 2 lakás használható fel.

(3) Kijelölés az önkormányzati érdek fennállásáig, de legfeljebb 3 éves meghatározott időre szólhat.

(4) A kijelölt bérlő a lakásért bérleti díjat, illetve külön szolgáltatások díját is köteles megfizetni. Ettől eltérő tartalmú szerződés csak az Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság jóváhagyó határozata birtokában köthető.

VI. fejezet
Költségápolon meghatározott lakbérű lakások bérbeadásának szabályai
12. §

(1) A költségápolon meghatározott lakbérű bérlakások bérletére a bérbeadó a lakás kiadhatóvá válásától számított 15 napon belül nyilvános pályázatot ír ki.

(2) A költségápolon meghatározott lakbérű bérlakások bérletére kiírt pályázaton bármely természetes személy részt vehet, akinek, illetve a vele együtt költöző közeli hozzátartozójának és más, vele együtt költöző személynek nincs a tulajdonában a településen beköltözhető ingatlana, ingatlan haszonélvezeti, vagy más jogcímen használati joga.

(3) A költségápolon meghatározott lakbérű lakások minimum az azonos besorolású, szociális alapon bérbeadható lakásokra megállapított lakbér 140%-nak megfelelő lakbérért adhatók bérbe.

(4) Költségápolon meghatározott lakbérű bérlakást meghatározott időre – de maximum 3 évre - lehet bérbeadni annak, aki a pályázatában a legkedvezőbb ajánlatot teszi.

(5) A pályázati ajánlat - a pályázati kiírástól függően - kiterjedhet:
- magasabb bérleti díj vállalására,

- 6-10 havi lakbér egy összegben történő kifizetésére, stb.
- (6) A pályázati ajánlatban a pályázati kiírás szerint meghatározott bérleti díj figyelembe vételével konkrét összegben kell ajánlatot tenni, melynek mértéke a bérbeadás első évében nem lehet kevesebb, mint az adott lakásra eső teljes beruházási költség 2 %-a és a (3) bekezdésben meghatározott díjminimum.
- (7) Az Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság több azonos értékű pályázat esetén a lakás bérlőjének kiválasztására az azonos ajánlatot tevő pályázók között versenytárgyalás tartását is elrendelheti.
- (8) Amennyiben csak egy ajánlat érkezik, úgy a meghirdetett pályázati feltételekkel köthető meg a bérleti szerződés az ajánlattevővel.
- (9) Ha a pályázat nyertese _ a bérleti jog elnyerésétől számított – 8 napon belül nem köti meg a bérleti szerződést, akkor a soron következő legmagasabb ajánlatot tevő lép a helyébe.
- (10) Ha nincs pályázó, vagy a kiírt pályázatnak megfelelő ajánlat, a lakást egy alkalommal, legfeljebb 2 évi időtartamra, szociális alapon kell bérbeadni.
- (11) A pályázati ajánlatba foglalt anyagi vonatkozású kötelezettségvállalás teljesíthetőségét a pályázó jövedelemigazolással - az egy főre jutó jövedelem összege legalább a mindenkori nyugdíjminimum 150%-a - köteles valószínűsíteni.
- (12) A bérbeadás feltétele 3 havi lakbérrel egyező mértékű óvadék megfizetése a bérlő részéről. Az óvadék megfizetése a lakásbérleti szerződés aláírásával egyidejűleg esedékes, illetőleg a szerződés az óvadék megfizetésével válik hatályossá. A befizetett óvadéokra vonatkozóan a Ptk. 270.§-ban foglaltak az irányadók, azzal, hogy a bérbeadó az óvadék felhasználásával is kiegyenlítheti a bérlő 1 hónapot meghaladó lakbértartozását, valamint a bérleti jogviszony megszűnése esetén a lakás rendeltetésszerű használatra alkalmassá tételének költségeit. Az óvadék teljes összegét, illetőleg az előzőekben felsoroltakon felül megmaradó összegét a bérleti szerződés – bármely jogcímen – történő megszűnését követő 15 napon belül ki kell fizetni a bérlőnek.

VII. fejezet

Állami támogatással létrejött bérlakásokra vonatkozó szabályok

13. §

- (1) Az állami támogatással létrejött bérlakások a legfeljebb 40 négyzetméter alapterületű garzonlakások.
- (2) Garzonlakások azon nagykorú és 35 év alatti magyar állampolgároknak adható bérbe, akik:
 - a város közigazgatási területén legalább egy év óta bejelentett lakóhellyel rendelkeznek,
 - nem rendelkeznek önálló ingatlan tulajdonnal,
 - házastársi vagy élettársi kapcsolatban élnek,
 - kiskunhalasi munkahelyen keresőtevékenységet végeznek, vagy felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatos hallgatói,
 - előtakarékossági szerződést kötnek - a felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatos hallgatói kivételével -, melynek összege a bérbeadás első évében nem lehet kevesebb, mint az adott lakásra eső teljes beruházási költség 5 %-a,

- vállalják, hogy abban az esetben, ha kereső tevékenységük, vagy a hallgatói jogviszonyuk megszűnik, vagy a vállalt előtakarékosági kötelezettségüket nem teljesítik, 6 hónapon belül a bérlakást térítési igény nélkül elhagyják,
- vállalják, hogy 5 év bérleti idő után a bérlakást térítési igény nélkül elhagyják.

(3) Nem létesíthető garzonlakás-bérlet azzal, aki

- önkormányzati tulajdonú lakásbérleti jogáról pénzbírói térítés ellenében, vagy hozzátartozója javára lemondott,
- jogellenesen költözött be - 10 éven belül - bármilyen lakásba,
- akinek lakásbérleti jogviszonya bírósági ítélet alapján szűnt meg, az ítélet jogerőre emelkedésétől számított 5 évig.

VIII. fejezet

A felek jogai és kötelezettségei

14. §

(1) A bérbeadó a bérlővel írásban szerződést köt. A szerződésben rögzíteni kell a felek törvényben és e rendeletben szabályozott jogait és kötelezettségeit, valamint azokat a jogokat és kötelezettségeket, amelyben a felek külön megállapodtak. Tartalmaznia kell továbbá, hogy bérlő a lakást köteles rendeltetésszerűen használni s ebbe beletartozik a lakást terhelő közüzemi díjak határidőben történő, maradéktalan megfizetése, beleértve a távhőszolgáltatás és a szemétszállítás díját is. A szerződésben a felek a nem rendeltetésszerű használatot kötelesek súlyos szerződésszegésnek, így felmondási oknak minősíteni.

(2) Bérbeadó önkormányzati rendeletben meghatározott lakbérek alapján akkor köt szerződést, ha azt a jövőbeni bérlő elfogadja.

⁽³⁾ A bérlő köteles:

a) életvitelszerűen a lakásban lakni, melynek megszegése felmondási indok.

b) bérbeadó felé jelezni, amennyiben a szociális bérlakás kiutalására jogosultság feltételei megszűntek. Amennyiben megállapítást nyert, hogy ezen kötelezettségét a bérlő nem teljesítette, a bérbeadó jogosult a feltétel megszűnésétől költségalapú bérleti díj megállapítására.

(4) A bérleti szerződés külön kitételként tartalmazza, hogy a bérbeadó az önkormányzati rendelet módosítása esetén - vonatkozó jogi korlátok keretei között - jogosult a bérleti szerződés bérleti díjra vonatkozó részét egyoldalúan módosítani a következő naptári év első napjával.

(5) A bérbeadó - bérlő szükségtelen háborítása nélkül - évente legalább egy alkalommal ellenőrzi köteles a lakás rendeltetésszerű használatát, valamint a bérlő kötelezettségeinek teljesítését. A bérlő az arra alkalmas időben a lakásba történő bejutást biztosítani és az ellenőrzést tűrni köteles. Ez a rendelkezés megfelelően irányadó a rendkívüli káresemény, illetőleg a veszélyhelyzet fennállása miatt a lakáson belül szükséges hibaelhárítás elvégzésének biztosítása esetén.

(6) Amennyiben a bérlő a módosított bérleti díjjal nem ért egyet, annak megállapítását a bíróságtól kérheti. A bíróság jogerős határozatáig a lakásért a korábban fizetett, ennek hiányában a bérbeadó által közölt lakbért kell fizetni.

15. §

(1) A bérbeadó a bérlő részére rendeltetés szerinti használatra alkalmas állapotban köteles a lakást átadni.

(2) A bérbeadó és a bérlő megállapodhatnak arra vonatkozóan is, hogy a lakást a bérlő teszi rendeltetészerű használatra alkalmassá.

(3) A szerződés megkötésekor létrejött ilyen megállapodás esetén tételesen rögzíteni kell az elvégzendő munkákat, a kezdés és a befejezés időpontját, valamint a mindkét fél által elfogadott, szakértő által készített költségvetés szerinti bekerülési összeget.

(4) A bérlő ráfordításait lakbérének 50 %-os mérséklésével nyerheti vissza /lelakás/.

16. §

(1) A bérlő köteles gondoskodni a lakás burkolatainak, ajtóinak, ablakainak, valamint berendezéseinek karbantartásáról, felújításáról, pótlásáról, cseréjéről. Ettől eltérő esetben a lakbért az önkormányzat rendelete a bérbeadó által elvégzett fenti munkák éves összegével emelten állapítja meg.

(2) A lakás komfortfokozatának megfelelő lakásberendezéseket a bérleti szerződés tartalmazza.

17. §

(1) A bérbeadó és a bérlő megállapodhatnak abban, hogy a bérlő a lakást átalakítja, korszerűsítheti.

a.) Amennyiben a lakás komfortfokozata ezáltal megnövekedett, a bérlő vállalja a lakás új besorolásának megfelelő lakbér fizetését. A bérlő ráfordításait lakbérének 50 %-os mérséklésével nyerheti vissza. Bérleti jogviszony megszűnése esetén a bérlő igényt tarthat az értéknövelő beruházási költség /esetlegesen / fennmaradó részének egy összegben történő megfizetésére.

b.) Bérbeadó a költségeket részben is csak akkor vállalhatja át, ha a lakás komfortfokozata ezáltal növekedett és a Bérlő egyúttal vállalja a lakbér új besorolásának megfelelő lakbér fizetését. A bérleti jogviszony megszűnése esetére a bérlő igényt tarthat értéknövelő beruházásai megtérítésére a bérlet megszűnésétől számított 1 hónapon belül egy összegben.

18. §

(1) A felek akár a szerződéskor, akár megszűnésekor megállapodhatnak abban, hogy a lakás visszaadásakor a lakást és a lakásberendezéseket, a bérbeadó teszi rendeltetészerű használatra alkalmassá, a kölcsönösen elfogadott bérlő költségtérítés fejében.

(2) A lakás leadásakor kötelezően elvégzendő munkák, különösen falfestés, mázolás, lakásberendezések kijavítása, aljzatburkolat rendbetétele.

Jogcímnélküli lakáshasználók lakáshasználati díja

19. §

(1) A lakást jogcím nélküli használó személy a jogcím nélküli használat kezdetétől a lakásra megállapított lakbérrel azonos összegű használati díjat köteles a bérbeadó részére fizetni.

(2) A jogcímnélküli lakáshasználó az ilyen lakáshasználat kezdetétől számított 2 hónap elteltétől a lakásból való kiköltözésig emelt használati díjat akkor köteles fizetni - amennyiben a törvény, illetve a bérbeadó nyilatkozata alapján - elhelyezésre nem tarthat igényt.

(3) A (2) bekezdésben foglaltak alapján az emelt lakáshasználati díj mértéke a jogcímnélküli lakáshasználat kezdetétől számított

3 - 6 hónapig a lakás lakbérének	kétszerese,
7 - 18 hónapig a lakás lakbérének	négyszerese,
19 hónaptól a lakás lakbérének	ötszöröse.

(4) A bérbeadó a (2) bekezdésben említett személyek esetében a jogcímnélküli lakáshasználat kezdetétől számított 30 napon belül köteles a lakás kiürítése iránt a peres eljárást megindítani.

Együttköltözés és bérlői befogadás szabályai

20.§

(1) Jelen rendelet alkalmazásában befogadásnak minősül, ha valaki az önkormányzati lakásban a szokásos vendéglátás időtartamát meghaladó ideig életvitelszerűen tartózkodik, anélkül, hogy ott bérlő, vagy bérlőtárs lenne.

(2) A befogadás szabályainak megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül.

(3) Önkormányzati lakásba a bérlő a bérbeadó írásbeli hozzájárulása nélkül is befogadhatja házastársát, gyermekét (örökbefogadott, mostoha-, és nevelt gyermekét) jogszerűen befogadott gyermekétől az együttlakás ideje alatt vagy azt megelőzően született unokáját, valamint szülőjét (örökbefogadó, mostoha-, és nevelőszülőjét) a befogadásról a bérbeadót 15 napon belül írásban köteles tájékoztatni.

(4) A bérlő és bérlőtárs kizárólag a bérbeadó, illetve a másik bérlőtárs előzetes írásbeli hozzájárulása alapján fogadhatja be a lakásba az (3) bek. hatálya alá nem tartozó unokáját, élettársát, testvérét, amennyiben azoknak a jelen rendelet alapján szociális alapon önkormányzati lakás egyébként is bérbe adható lenne.

(5) Meg kell tagadni a befogadást, ha a lakás szobaszámára és a benne lakó személyekre tekintettel a befogadással a lakhatás feltételei lényegesen romlanak. A kérelemben fel kell tüntetni a befogadás várható időtartamát, a befogadandó személyek adatait, a rokonsági fokot és azt bizonyító iratokat, élettárs esetében az élettársi jogviszony létesítésére vonatkozó

közjegyző előtt tett nyilatkozatot. Meg kell tagadni a befogadást, ha a bérlőnek lakbér- vagy közüzemi díjtartozása van, kivéve, ha azt a befogadandó személy előre kiegyenlíti, s ezt az ügyintézés ideje alatt igazolja.

(6) A bérlő halála esetén az, akit a (3) bekezdés alapján a bérlő a bérbeadó hozzájárulása nélkül fogadhatott be a lakásba, a lakásbérleti jog folytatására jogosult, ha a bérlő a lakásba befogadta, erről a bérbeadót írásban, határidőben tájékoztatta és a bérlő halálakor életvitelszerűen a lakásban lakott.

21. §

(1) A bérbeadói hozzájárulásban ki kell kötni, hogy a lakásbérleti szerződés megszűnését követően a 20. § (4) bekezdésében említett személyek a lakásból kötelesek kiköltözni.

(2) Tartalmaznia kell továbbá azt a figyelmeztetést, hogy bérlő az élettársi kapcsolat megszűnését 15 napon belül köteles bejelenteni, s ennek elmaradása a szerződés felmondását vonja maga után.

Lakásbérlet megszűnése

22. §

(1) Amennyiben a lakásbérleti jogviszony a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. tv. 23. § (3) bekezdése (továbbiakban: Ltv.) alapján szűnik meg, alacsonyabb lakbérű cserelakás biztosítása esetén a bérlő jogosult a két lakás éves lakbére közötti különbözetet, mint értékkülönbözet miatti pénzbeli térítés kifizetésére.

(2) Amennyiben a lakásbérleti jogviszony az (1) bekezdésben foglaltak szerint, de cserelakás biztosítása nélkül szűnik meg, bérlő pénzbeli térítésként, ha a lakást használatbavételi díj fizetése ellenében kapta, a lakás használatbavételi díjának:

0 - 3 évig	egyszeres
3 év 1 nap - 6 évig	háromszoros
6 év 1 nap - 10 évig	hatszoros
10 év 1 napon belül	nyolcszoros mértékre tarthat igényt.

(3) Az előző bekezdésben foglaltak szerint kell eljárni akkor is, ha a bérlő bérleti jogviszonya a Ltv. 26. § (1) bekezdése alapján szűnik meg.

23. §

(1) Önkormányzati tulajdonú bérlakás bérleti joga kizárólag másik lakás bérleti jogára vagy lakástulajdonra cserélhető el.

(2) Önkormányzati tulajdonú bérlakás bérleti joga kettő alacsonyabb vagy azonos komfortfokozatú lakás bérleti jogára is cserélhető, ha a két lakás együttes alapterülete közel azonos az elcserélt lakás alapterületével.

24. §

A szerződés megszűnése után a lakásban visszamaradó személy - Ltv. alapján bérleti jog folytatására jogosult kivételével - másik lakásra akkor tarthat igényt, ha a bérbeadó, illetőleg a bérlőkijelölésre vagy a bérlőkiválasztásra jogosult erre kötelezettséget vállalt.

Hozzájárulás a lakáscsere szerződéshez

25.§

(1) A bérbeadó a lakáscseréhez csak az Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság jóváhagyó határozata alapján járulhat hozzá. A bérbeadó a lakáscseréhez kért hozzájárulást köteles megtagadni ha:

a.) Az elcserelni kívánt önkormányzati lakás bérleti szerződése határozott időre vagy feltétel bekövetkezéséig szól és az új bérlő határozatlan időtartamú szerződést kíván kötni.

b.) A felek szándéka ténylegesen nem cserére, hanem önkormányzati lakásbérleti jogának jogellenes átruházására irányul.

c.) A bérlőkijelölésre vagy ismételten gyakorolható bérlőkiválasztásra jogosult, illetőleg az eltartó a cseréhez nem járul hozzá.

(2) Ha a cserélő felek a csereszerződésben másként nem állapodtak meg, a bérlővel egyúttlakó valamennyi személy köteles a lakást a bérlővel együtt elhagyni.

(3) A bérbeadó a hozzájárulást írásban köteles megadni. Ennek keretében tájékoztatni kell a cserepartnert a lakással összefüggő bérlői kötelezettségekről, valamint a lakbér összegéről.

(4) A (3) bekezdésben foglaltaktól eltérő tartalmú lakásbérleti szerződés csak a csere folytán bérleti jogot szerző hozzájárulásával köthető.

Hozzájárulás a tartási szerződéshez

26. §

(1) A bérlő a határozatlan időre bérbeadott lakás esetében a bérbeadó írásbeli hozzájárulása alapján tartási szerződést köthet a lakásbérleti jog folytatása ellenében. A hozzájárulás csak az Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság egyetértő határozata birtokában adható meg.

(2) A bérbeadó a tartási szerződéshez hozzájárulását köteles megtagadni ha:

a./ az eltartó a 18. életévét még nem töltötte be,

b./ az eltartó a 18. életévét betöltötte, de önálló jövedelemmel nem rendelkezik.

c./ Az eltartó vagy házastársa az önkormányzat területén másik beköltözhető lakással rendelkezik.

d./ Az eltartó az egészségügyi körülményei alapján a tartás teljesítésére nem képes.

e./ a bérlő az életkora, illetőleg az egészségügyi körülményei alapján tartásra nem szorul.

f./ A bérlő tartásáról jogerős bírói döntés, illetve érvényes tartási /gondozási / szerződés alapján más személy gondoskodik.

g./ A bérlővel a lakásban jogszerűen együttlakó más személy a bérlőt eltartja.

(3) A bérbeadó a hozzájárulása megadását megelőzően a (2) bekezdésben meghatározott körülményeket az egyedi esetekben köteles tisztázni.

Az albérlet

27. §

(1) Az önkormányzati tulajdonú bérlakás bérlője - határozatlan idejű bérleti szerződés esetén - a bérbeadó előzetes írásbeli hozzájárulásával a lakás 50 %-át albérletbe adhatja. A bérbeadó hozzájárulását csak akkor adhatja ki, ha a bérlő új bérleti szerződésben vállalja, hogy az albérletbe adás kezdő napját követően a lakás után piaci alapon megállapított lakbért fizet. A lakbért ingatlanpiaci szakértő írásos javaslata alapján kell megállapítani.

(2) Határozott időre vagy valamely feltétel bekövetkeztéig kötött bérleti szerződés esetén a lakás vagy része albérletbe nem adható.

(3) Teljes lakás albérletbe adásához hozzájárulás nem adható. Nem adható hozzájárulás szükséglakás és 1 szobás lakás albérletbe adásához.

(4) A bérlő csak olyan albérleti szerződés megkötéséhez kaphat hozzájárulást, amely garantálja, hogy a lakásbérlet megszűnése esetén az albérlet is megszűnik. Az albérleti szerződés csak a bérbeadó ellenjegyzésével érvényes.

(5) A bérbeadó hozzájárulása nélküli albérletbe adás súlyos szerződésszegésnek minősül, így felmondási oknak kell minősíteni.

IX. fejezet

A helyiséggazdálkodás szabályai

28. §

(1) A Halasi Városgazda Zrt. nyilvántartást vezet az önkormányzat tulajdonában lévő és bérbeadás útján hasznosítható helyiségekről a vagyonkataszter alapján.

(2) Az üres helyiségek bérbeadása elsősorban pályáztatás - nyílt, nyitott vagy zárt - útján történik, mely az alábbi szempontok alapján bírálendő el:

- fizetendő bérleti díj összege,

- az egy összegben kifizetésre kerülő bérleti díj összege,

- tevékenységi kör /hiánypótló, városi, közösségi érdek, szolgáltatás / üzlet színvonala, foglalkoztatási gondok enyhítése.

Ha a helyiség jellege, rendeltetése vagy jogszabályi előírás mást indokol, a helyiség egyszerű licit útján is bérbe adható.

29. §

(1) A bérbeadó a helyiséget a pályázati kiírásban megjelölt állapotban és felszereltséggel leltár alapján köteles a bérlőnek átadni.

(2) A bérlő nem követelheti a bérbeadótól, hogy a helyiséget a pályázatban megjelölt használatnak megfelelő módon kialakítsa, felszerelje, illetve berendezze.

30. §

(1) A bérleti szerződés megkötésekor a bérlő köteles óvadékot fizetni.

(2) Az óvadék összegét a helyiség bérleti díjához igazodóan kell megállapítani. Az óvadék összege valamennyi helyiségfajta esetén bruttó 2 havi bérleti díj.

(3) A bérlő a helyiséget a bérleti jogviszony megszűnésekor az átadáskori állapotban és felszereltséggel köteles átadni.

31. §

(1) A bérbeadó a bérlő részére más személynek a helyiségbe történő befogadásához akkor adhat hozzájárulást, ha:

- a bérlő által végzett és a befogadni kívánt személy által folytatni kívánt tevékenység együttes gyakorlását jogszabály nem tiltja.
- A befogadott személy vállalja, hogy a bérlő szerződésének megszűnése esetén cserhelyiségre nem tart igényt.

32. §

Helyiség bérletére vonatkozó szerződés csak határozott időre köthető.

33. §

(1) Önkormányzati tulajdonú helyiség bérleti jogának átruházásához vagy cseréjéhez a bérbeadó előzetes írásbeli hozzájárulása szükséges.

(2) A hozzájárulás megadható különösen:

- azokban az esetekben, amikor a lakáscseréhez is kötelező,
- amennyiben a cserét hozzátartozók kérik,
- ha a lakosság ellátása indokolja,
- ha önkormányzati érdek ezt lehetővé teszi.

(3) A cserélő feleknek vállalniuk kell a bérbeadó új feltételeit.

(4) A bérbeadó a hozzájárulást megtagadhatja a következő esetekben:

- amennyiben a határozott időre szóló bérleti jogviszonyból egy évnél kevesebb van hátra,
- az átvevő az általa gyakorolni kívánt tevékenységhez szükséges engedéllyel nem rendelkezik,
- a tevékenysége külön jogszabály rendelkezéseibe ütközik.

34. §

(1) A helyiség bérleti jogának átruházása esetén a bérleti jogot átruházó az éves bérleti díj 100 %-át - egyenesági leszármazó esetén 20 %-át - köteles a bérbeadó felé megfizetni.

(2) Helyiség albérletbe nem adható.

MÁSODIK RÉSZ

AZ ÖNKORMÁNYZATI TULAJDONBAN LÉVŐ LAKÁSOK ÉS HELYISÉGEK ÉRTÉKESÍTÉSÉRŐL

X. fejezet

Elővásárlási joggal érintett lakások értékesítéséről

35.§

(1)Az önkormányzat az elővásárlási joggal érintett bérlő egyedi kérelme alapján önkormányzati érdekből a tulajdonában lévő lakásokat értékesítheti.

36.§

(1)A lakás vételára – amennyiben a vevő azt egy összegben fizeti meg - a forgalmi érték 90 %-a, amennyiben részletfizetést kér, a forgalmi érték 100 %-a, melyet az Ltv. 52.§ (1) bekezdésben meghatározott szempontok figyelembevételével, értékbecslés alapján a Pénzügyi, Költségvetési és Gazdasági Bizottsága állapít meg.

(2)A vételárat a vevőnek a szerződés aláírásával egyidejűleg egy összegben - kivétel a (3) bekezdés - kell az Önkormányzat részére megfizetni.

(3) Amennyiben az elővásárlási joggal rendelkező vevő kéri, legalább tizenöt évi részletfizetési kedvezményt kell adni. Részletfizetés esetén a vételár 20 %-át kell egy összegben megfizetni. A részletfizetés időszakára, az adásvételi szerződésben kikötendő, minden év január 1-jén érvényben lévő jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő összegű kamatot kell a vevőnek megfizetni.

(4)A vételárhátraléknak a törlesztési időn belül történő kiegyenlítése (rendkívüli törlesztés) esetén a vevő részére a fennálló tartozásból 10 % engedményt kell adni.

37.§

(1)Az elővásárlási jog jogosultja által kedvezménnyel vásárolt lakásra a vételár egyösszegű megfizetése, vagy a vételár hátralék soron kívüli megfizetése esetén a szerződéskötéstől, illetve a soron kívüli megfizetés dátumától számított 5 évre szóló elidegenítési és terhelési tilalmat kell a szerződésben kikötni a kapott fizetési kedvezmény és járulékai erejéig, és azt az ingatlan-nyilvántartásba Kiskunhalas Város Önkormányzata javára bejegyeztetni. Az elidegenítési és terhelési tilalom fennállása alatt a tulajdonos a kedvezményesen vásárolt lakás tulajdonjogát csak az Önkormányzat hozzájárulásával ruházhatja át (adásvétel, csere, ajándékozás). A hozzájárulás feltétele az igénybe vett fizetési kedvezmény megtérítése az Önkormányzat javára.

(2)Amennyiben a vevő részletfizetési kedvezményt vett igénybe, úgy a tartozás és annak járulékai erejéig jelzálogjogot és ennek biztosítására elidegenítési és terhelési tilalmat kell az ingatlan-nyilvántartásba Kiskunhalas Város Önkormányzata javára a vételárhátralék és járulékai kiegyenlítésének időtartamáig. Az elidegenítési és terhelési tilalom fennállása alatt az elővásárlási jog jogosultja a kedvezményesen megvásárolt lakás tulajdonjogát csak az Önkormányzat hozzájárulásával ruházhatja át (adásvétel, csere, ajándékozás). Ha az Önkormányzat az átruházáshoz hozzájárult, a jogosult az átruházás előtt a vételárhátralékot – a kedvezmények levonása nélkül számított értéken – köteles megfizetni.

(3)A kedvezményesen értékesített lakások adásvételi szerződésében öt évre szólóan ki kell kötni Kiskunhalas Város Önkormányzatának elővásárlási jogát és azt az ingatlan-nyilvántartásba be kell jegyeztetni. Az elővásárlási joggal való élés esetén a vételár a harmadik személy által ígért vételár.

38.§

Az elővásárlási joggal nem érintett lakások értékesítésére az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló rendeletben foglaltak az irányadók.

XI. fejezet

A nem lakáscélú helyiségek értékesítése

39.§

(1)Az önkormányzat a tulajdonában álló nem lakás céljára szolgáló helyiségeket – beleértve a garázsokat is - csak az elővásárlási joggal rendelkező egyedi kérelmére, önkormányzati érdekből idegeníti el.

(2)A vételár összege a helyi forgalmi érték. A forgalmi értéket a Pénzügyi, Költségvetési és Gazdasági Bizottság határozza meg.

(3)A vételárat a szerződés megkötésekor egy összegben kell a vevőnek megfizetni.

40.§

Az üresen álló helyiségek értékesítését az önkormányzat vagyonáról és a vagyonhasznosítás szabályairól szóló rendelete szerint kell bonyolítani.

Az értékesítés eljárási szabályai

41. §

(1) A rendelet 35. § (1) és a 39. § (1) bekezdésében meghatározott személyek a kérelmet a Halasi Városgazda Zrt.-hez nyújtják be.

(2) A Halasi Városgazda Zrt. javaslatot készít az értékesítésre vonatkozóan.

(3) Kérelem alapján a Képviselő-testület figyelemmel a Halasi Városgazda Zrt. javaslatára dönt arról, hogy fennáll-e az önkormányzati érdek az értékesítés tekintetében, ha igen döntést hoz arról, hogy a kérelemmel érintett ingatlant értékesíti a kérelmező részére.

(4) A Képviselő-testület döntését a Halasi Városgazda Zrt. hajtja végre.

Az önkormányzati lakások elidegenítéséből származó bevételek felhasználása

42. §

(1) A lakások elidegenítéséből származó bevételből az éves költségvetésben meghatározott összeg

- a) lakóövezetbe sorolt területek közművesítésére,
 - b) építési telek kialakítására,
 - c) lakásépítés és vásárlás nyújtására,
 - d) csereingatlan biztosítására irányuló kötelezettség teljesítésére,
 - e) emberi lakhatás céljára nem alkalmas telep felszámolására,
 - f) önkormányzati tulajdonú lakások felújítására, korszerűsítésére,
 - g) új lakás építésére
- használható fel.

(2) A felhasználás részletes szabályait az (1) bekezdés c.) pontja esetében a hatályos rendeletek szabályozzák az éves költségvetési rendeletben meghatározott összeg erejéig.

(3) Az (1) bekezdés a.), b.) és d.)- g.) pontjai esetében az éves költségvetés határozza meg a felhasználható keretösszeget. A felhasználásról a Képviselő-testület egyedileg dönt.

HARMADIK RÉSZ

AZ ÖNKORMÁNYZAT TULAJDONÁBAN LÉVŐ LAKÁSOK LAKBÉRÉNEK MÉRTEKÉRŐL

XII. fejezet

A lakbér mértéke

43. §

(1) A szociális helyzet alapján bérbeadott lakások lakbérét a lakás komfortfokozata, alapterülete, minősége, lakóépület állapota, a településen, illetőleg a lakóépületen belüli fekvése, szerződés keretében a bérbeadó által nyújtott szolgáltatás, a 44. §-ban megállapított övezeti besorolás, valamint a 3. melléklet szerinti bérleti díjak figyelembe vételével kell megállapítani.

(2) Állami támogatással létrejött bérlakások lakbérének mértékét az (1) bekezdésben rögzített elvek szerint, úgy kell megállapítani, hogy a bérbeadás első évében nem lehet kevesebb, mint az adott lakásra eső teljes beruházási költség 2 %-a.

(3) A költségalapon megállapított lakások lakbére 2012. január 01. napját követően megkötött bérleti szerződés esetében nem lehet kevesebb, mint a szociális bérlakásokra megállapított díj 140%-a.

44. §

(1) I. övezetbe tartoznak az alábbi közterületekre házszámozott és a megadott tartományon belüli házsámokkal jelölt ingatlanok:

Magyar utca 1-15
Árok utca teljes
Szilády Áron utca 1-20
Posta utca teljes
Kárpát utca 1-7.
Kuruc vitézek tere teljes
Bercsényi utca teljes
Bocskai utca teljes
Gimnázium utca teljes
Bem utca teljes
Sárkány utca teljes
Lehel utca teljes
Mátyás tér teljes
Garbai Sándor utca teljes
Székely utca 1-22.
Eötvös utca 1-35.
Hősök tere teljes
Bethlen Gábor tér teljes
Bokányi Dezső utca teljes
Táncsics utca teljes
Kossuth utca teljes
Árpád utca 1-23.
Kard utca teljes
Köztársaság utca teljes
Schönfeld udvar teljes
Kmeth Sándor utca teljes
Kovács Pál tér teljes
Ady Endre utca teljes
Kígyó utca teljes
Szent Imre utca teljes

(2) II. övezetbe tartozik az (1) bekezdésben nem említett valamennyi ingatlan.

(3) Az (1) és (2) bekezdés szerinti övezetek, a lakások alapterülete és az Ltv. 91/A.§ alapján meghatározott komfortfokozatok szerint a lakbér mértéke e rendelet melléklete alapján számítandó ki.

(4) Az állami támogatással létrejött bérlakások lakbérét az önkormányzat az (1) és (2) bekezdésben megállapított övezeti besorolástól függetlenül állapítja meg.

45. §

(1) Bérleti díj kedvezményre jogosultak azon bérlők, akik
- előtakarékosági szerződést kötnek, és e vállalt kötelezettségüket igazoltan rendszeresen teljesítik,
- és vállalják, hogy bérlakásukat legfeljebb tíz éven belül, térítési igény nélkül elhagyják.

(2) Az (1) bekezdés szerinti bérleti díj kedvezmény mértéke az előtakarékoság egy havi összegének 10 %-a, mely nem haladhatja meg a bérlakás havi bérleti díjának 40 %-át.

46.§

(1) A bérlő a lakbéren felül köteles megfizetni a közös költség felújítási alapot meghaladó részét.

A közös költség bérlő által fizetendő részének meghatározása a társasház által közölt adatok alapján történik.

(2) Abban az esetben ha a társasház nyilvántartási adatai nem alkalmasak ennek a megállapítására, akkor a bérlő a társasház közgyűlése által egy összegben meghatározott közös költség 50 %-ának megtérítésére köteles.

(3) A közös költség beszedése az Önkormányzat megbízásából Halasi Városgazda Beruházó, Szolgáltató és Vagyonkezelő Zrt. feladata.

(4) A közös költség megfizetésének késedelme, elmulasztása ugyanazon jogkövetkezményekkel jár, mint a lakbérfizetés elmulasztása.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

XIII. fejezet

47. §

(1) Ez a rendelet 2012. január 1-jén lép hatályba.

(2) Az 5.§ (7) bekezdés szerinti ellenőrzést a 2012. január 1-je előtt megkötött bérleti szerződések esetében 2012. június 30-ig kell elvégezni.

(3) Hatályát veszti az önkormányzati lakások és helyiségek bérletéről szóló 5/2001 (II. 01) önkormányzati rendelet, valamint az azt módosító alábbi rendeletek: 25/2001.(VII.05.) önkormányzati rendelet, 31/2001.(X.31.) önkormányzati rendelet, 2/2003.(I.29.) önkormányzati rendelet, 7/2003.(IV.3.) önkormányzati rendelet, 6/2004.(III.01.) önkormányzati rendelet, 36/2005.(IX.28.) önkormányzati rendelet, 16/2006.(IV.26.) önkormányzati rendelet, 21/2009. (X.28.) önkormányzati rendelet, 2/2011.(II.02.) önkormányzati rendelet.

(4) Hatályát veszti az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és helyiségek értékesítéséről szóló 37/2005. (IX.28.) önkormányzati rendelet, valamint az azt módosító alábbi rendeletek: 18/2006.(IV.26.) önkormányzati rendelet, 2/2011. (II..02.) önkormányzati rendelet.

(5) Hatályát veszti az önkormányzat tulajdonában lévő lakások lakbérének mértékéről szóló 28/1995. (X.02.) Ktr. számú rendelet, valamint az azt módosító alábbi rendeletek: 29/1996. (IX.30.) önkormányzati rendelet, 25/1997.(IX.24.) önkormányzati rendelet, 21/1999.(IX.28.) önkormányzati rendelet, 24/2001.(VII.05.) önkormányzati rendelet, 28/2003.(XI.5.) önkormányzati rendelet,, 45/2004.(XII.1.) önkormányzati rendelet, 50/2005.(XI.30.) önkormányzati rendelet, 17/2006.(IV.26.) önkormányzati rendelet, 33/2006.(XI.29.) önkormányzati rendelet, 36/2007.(XII.5.) önkormányzati rendelet, 35/2008.(XI.26.) önkormányzati rendelet, 44/2008.(XII.17.) önkormányzati rendelet, 26/2009.(XII.02.) önkormányzati rendelet, 22/2010.(XII.1.) önkormányzati rendelet.

Kiskunhalas, 2011. december 19.

Gyovai István
polgármester

Dr. Ferenczi Mária
jegyző

1. számú melléklet a 35/2011. (XII.21.) önkormányzati rendelethez

ADATLAP
Önkormányzati lakás igényléséhez

Igénylő neve:.....leánykori név:.....

Anyja neve:.....Születési idő:.....

Házastárs (élettárs) neve:.....Születési idő:.....

Gyermekek száma: 1.....Szül. idő:.....

2.....Szül. idő:.....

3.....Szül. idő:.....

4.....Szül. idő:.....

5.....Szül. idő:.....

Állandó lakóhely:

Levelezési címe, tartózkodási hely:.....

Mióta kiskunhalasi lakos:.....

Telefon szám(nem kötelező megadni):

Lakhatás jogcíme: (megfelelő helyen jelölje X-el)

- szívességi lakáshasználó

- főbérlő

- albérlő

- szükséglakásban lakó

Lakhatás minősége:

- külön bejárattú, önálló lakrészben lakó - szoba, konyha, fürdőszoba

- külön bejárattú szobában lakó - konyha, fürdőszoba közös használatban

- nem külön bejárattú szobában lakó - konyha, fürdőszoba közös használatban

Lakásigény benyújtásának időpontja.....

A kérelmező és az együtt költözők jövedelmei:

- kérelmező:.....
- 1:.....
- 2:.....
- 3:.....
- 4:.....

A családban az egy főre jutó nettó jövedelem:.....Ft/hó

Egyéb körülmények:

- a kérelmező és a vele költöző családja körében van rokkant, súlyos mozgáskorlátozott, a szociális törvény szerint ápolásra szoruló hozzátartozó / rokkantság foka/

Aláírással igazolom, hogy a fenti adatlapot büntetőjogi felelősségem tudatában töltöttem ki, az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Hozzájárulok, hogy az adatlapon feltüntetett alapvető személyi és lakcím adatokat a személyes adatok védelméről szóló és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló mód. 1992. évi LXIII. Tv-ben előírtaknak megfelelően kezeljék.

Kelt: Kiskunhalas,.....

.....
Igénylő aláírása

Az adatlap benyújtásához szükséges iratok, illetve igazolások:

- **személyi igazolvány fénymásolat**
- **lakcímkártya fénymásolat**
- **jövedelem igazolások:**
 - aktív dolgozó esetén utolsó havi nettó jövedelem igazolás (munkáltatói igazolás)
 - családi pótlékról igazolás, Magyar Államkincstártól határozat, vagy hatósági bizonyítvány családi pótlék összegéről
 - nyugdíjról igazolás, nyugdíjas összesítő
 - ellátatlan munkanélküli esetén igazolás a munkaügyi központtól
- **egyedülállóságról igazolás**
- **16. évet betöltött gyermek esetén iskolalátogatási igazolás**

2. számú melléklet a 35/2011. (XII.21.) önkormányzati rendelethez

a szociális bérlakás kiutalása során alkalmazandó pontrendszer

I. Csoport

Kettő szobás és 1+2 fűszobás lakás

Három, vagy több gyermekes család

12 pont, a negyedik gyermektől gyermekekenként + 3 pont

Kettő gyermekes család

9 pont

minden ápolásra szoruló személy esetében

3 pont

II. Csoport

1 és 1+félszobás lakás

2 gyermekes család (amennyiben elfogadja az 1+félszobás lakást)	9 pont
1 gyermekes család	7 pont
Gyermekét egyedül nevelő szülő (10-12 éves kor feletti gyermek esetén)	5 pont

III. Csoport

1 szobás lakás

Gyermekét egyedül nevelő szülő (10-12 éves kor alatti gyermek esetén)	9 pont
Gyermektelen házaspár	5 pont
Egyedülálló	3 pont

A család lakhatási körülménye

Szívességi lakáshasználó	1 pont
Főbérlő	2 pont
Albérlő	3 pont
Szükséglakásban lakó	4 pont

Külön bejáratú önálló lakrészben lakó – szoba, konyha, fürdőszoba	2 pont
Külön bejáratú szobában lakó – konyha, fürdőszoba közös használatban	4 pont
Nem külön bejáratú szobában lakó – konyha, fürdőszoba közös használatban	6 pont

A kérelmező munkaviszonya

A család egyik tagja sem dolgozik	0 pont
Csak a kérelmező dolgozik	3 pont
A család tagjai dolgoznak	6 pont
Egyedül élő és dolgozik	6 pont

**a lakás kérelmek esetén legyen szempont: biztosított jogviszonnyal rendelkezik*

A család jövedelmi viszonyai

Nyugdíjminimum %	100	150	200	250
Családban az 1 főre jutó jövedelem	15 pont	10	5	-
Egyedülálló	20	15	10	5

Az 1 főre jutó jövedelem kiszámításánál az 1993. évi III. törvény 4. § (1) bek. i.) pontja szerint rendszeres pénzellátást kell figyelembe venni.

Lakásigénylés benyújtásának időpontja

2002. előtt	(az aktuális felülvizsgálatot megelőzően több mint 5 évvel azelőtt)	7 pont
--------------------	--	---------------

- 2002-2007. között (a felülvizsgálat előtt 5 éven belül) 4 pont
 2005-2007. között (a felülvizsgálat előtt 2 éven belül) 1 pont
 - a következő indexálás 2 év elteltével, 2010. január 01. után
 - a 2002. előtt beadott kérelmek esetében 3 évenként + 1 pont illeti meg a lakásigénylőt.

Egyéb körülmények

A kérelmezővel együtt költöző családtagok között rokkant, súlyos mozgáskorlátozott, a szociális törvény szerint ápolásra szoruló hozzátartozója van

- 50 % 2 pont
 - 67-79 % 4 pont
 - 100 %, fogyatékosági támogatás, vakok személyi járadéka 6 pont
 - Emelt összegű családi pótlék (vizsgálni szükséges az okot) 2-6 pont

3. számú melléklet a 35/2011. (XII.21.) önkormányzati rendelethez

Szociális alapon bérbe adott lakások bérleti díja:

	I.övezet m2/hó	II.övezet m2/hó
földszint I-II. em		
összkomfortos	228	190
komfortos, gázfűtéses	228	190
komfortos	145	123
félkomfortos	72	61
komfort nélküli, szükség	45	37
III-IV. em		
összkomfortos	186	164
komfortos, gázfűtéses	186	164
komfortos	123	108
félkomfortos	62	52
komfort nélküli	40	36
Szociális szükséglakás	16	

Esze T. lakótelep bérlakásai: 425 /hó/m²

**Kiskunhalas Város Önkormányzat Képviselő-testületének
36/2011. (XII.21.) önkormányzati rendelete
a települési szilárd és folyékony hulladékkal összefüggő kötelező
közszolgáltatás igénybevételéről szóló
30/2003.(XI.12.) számú önkormányzati rendelet módosításáról**

Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a hulladékgazdálkodásról szóló 2000. évi XLIII. törvény 23. § a)-f) pontjaiban foglalt felhatalmazás alapján, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 8. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a Képviselő-testület Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottsága, Pénzügyi, Költségvetési és Gazdasági Bizottsága, Településfejlesztési Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1.§

(1) Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testületének a települési szilárd és folyékony hulladékkal összefüggő kötelező közszolgáltatás igénybevételéről szóló 30/2003.(XI.12.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) 4. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„ (6) A helyi kötelező közszolgáltatásra vonatkozó közszolgáltatási szerződés az alábbi feltételek teljesülése esetén jön létre:

1. a közszolgáltatás első igénybevételével vagy
2. ha a közszolgáltató a közszolgáltatás ellátására vonatkozó rendelkezésre állási készségét bizonyítja vagy
3. a szerződés írásba foglalásával”

(2) A Rendelet 4. § (8) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„ (8) Szünetel a szerződés, ha :

- az ingatlant nem használják és
- a tulajdonos időleges távollétét előzetesen a szolgáltatónak bejelenti valamint a távollét meghaladja a 1 hónapot.”

(3) A Rendelet 4. § (13) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(13)A közterületen, ürítés céljából kihelyezett hulladékgyűjtő edényzetben található háztartási hulladékot válogatni, közterületre kiszórni, valamint másnak a gyűjtőedényébe – annak engedélye nélkül – hulladékot elhelyezni tilos.”

(4) A Rendelet 4. § -a a következő (14). bekezdéssel egészül ki:

„(14)A szelektív hulladékgyűjtő edényzetben található hulladékot válogatni, közterületre kiszórni, valamint a konténerekbe kommunális, azokba el nem helyezhető hulladékot elhelyezni tilos.,,

2.§

A Rendelet 8. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A családi házas övezetben az ingatlan tulajdonosa/használója a kukák tisztántartásáról, fertőtlenítéséről gondoskodni”.

3.§

A Rendelet 13. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) Nem kell közszolgáltatási díjat fizetni a lakatlan ingatlan esetében arra az időre, amíg azt nem lakják, és egyidejűleg annak használatát szüneteltetik. A lakatlanság és a használat szünetelésének tényét a tulajdonos köteles a közszolgáltató felé – változást követő 15 napon belül - írásban bejelenteni. A közszolgáltatás, ezzel párhuzamosan a díjfizetés szüneteltetése a bejelentést követő hónap első napjától a rendelet 4.§ (8) bekezdésében foglaltak alapján lehetséges.”

4.§

(1) A Rendelet 15. § (1) bekezdés d) pontjában az „Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat Városi Intézete” szövegrész helyébe a „Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve Kiskunhalasi, Jánoshalmi, Kiskunfélegyházi, Kiskunmajsai Kistérségi Népegészségügyi Intézete” szöveg lép.

(2) A Rendelet 15.§ (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Aki e rendelet 4.§ (13), (14) bekezdésében meghatározott tiltó rendelkezést megszegi, szabálysértést követ el és 30.000.-Ft-ig terjedő pénzbírsággal sújtható.”

5. §

A Rendelet 1. számú melléklete helyébe jelen rendelet 1. számú melléklete lép.

6.§

A Rendelet 2. számú mellékletének helyébe jelen rendelet 2. számú melléklete lép.

7.§

A Rendelet 4. számú mellékletének helyébe jelen rendelet 3. számú melléklete lép.

8.§

Ez a Rendelet 2012. január 1-jén lép hatályba, és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Kiskunhalas, 2011. december 19.

Gyovai István
polgármester

Dr. Ferenczi Mária
jegyző

1. számú melléklet a 36/2011.(XII.21.) rendelethez

1. A lakossági és önkormányzati intézményi hulladékgyűjtés, szállítás és ártalmatlanítás egységnyi díjtételei:

Edényzet mérete	Ft/ürítés/hét
70 liter	208
80 liter	238
110 liter	327
120 liter	356
660 liter	1960
770 liter	2287
1100 liter	3267
5000 liter	14850

*: 2012. január 1-től 2012. december 31-ig terjedő időszakra vonatkozóan

A díjak az ÁFA-t nem tartalmazzák

2. számú melléklet a 36/2011.(XII. 21.) rendelethez

1. A települési folyékony hulladék szállítási díja Kiskunhalas város területén:

2012. évi díj
1097.-Ft/m³

A díj az ÁFA-t nem tartalmazza

2. A települési folyékony hulladék ártalmatlanítás díja Kiskunhalas

Bebocsátó típusa		Nettó díj (Ft/m³)
		2012
Lakossági bebocsátó	normál állapotú szennyvíz	508
	nehezen kezelhető szennyvíz	1525
Intézményi bebocsátó	normál állapotú szennyvíz	633
	nehezen kezelhető szennyvíz	1900
Gazdálkodó szervezet bebocsátó	normál állapotú szennyvíz	1100
	nehezen kezelhető szennyvíz	3300

A díjak az ÁFA-t nem tartalmazzák

3. számú melléklet a 36/2011.(XII.21.) rendelethez

Kiskunhalas város közigazgatási területén található szelektív hulladékgyűjtő szigetek helye:

5. Esze Tamás lakótelep 3. számú épület északi oldala

6. Széchenyi utcai üzletház (volt Panyova) „Szilágyi-Bútor” üzlet bejáratával szemben
7. Eperd utca Vadkerti utca felőli vége
8. Szent Gál utca 11-13. sz. ingatlannal szemben
9. Garbai Sándor Szak. Isk., Fazekas Gábor utcai oldalánál
10. A városkert utcai bolttól É-K-i irányban
11. Kárpát utca 17. számú ingatlannal szemben, a temető mögött
12. Kölcsey utca Vörösmarty utca sarka
13. A Városi Sportpálya előtt, a Szilády Á. utca és a Kazinczy utca metszéspontjában
14. Bajza utca Széchenyi u. és Kisfaludy u. közötti szakaszán
15. Kuruc vitézek terén, az óvoda bejáratától jobbra, a panelházak átjárójánál
16. Kuruc vitézek terén, a „hamburger” üzlettel szembeni aszfalt burkolatú területen
17. Rákóczi téren a Vas utca Déli oldalán a telefonfülke melletti területen
18. Széchenyi utca-Vasút utca kereszteződésénél, a „Profi Áruház” bejárata melletti közterületen.
19. Kolmann utca 12. számú ingatlan melletti közterületen
20. Hősök ligetének Kossuth utcai végén található parkoló melletti, útszegéllyel (ívesen) lehatárolt területen
21. A Kossuth utca és az Állomás utca találkozásánál, a Kossuth utcai járda és útburkolat közötti területen
22. Bem utcai tízemeletes épületnél
23. Szabadkai út és az Átlós út metszéspontjában, a Sütőüzem épületénél
24. Bethlen Gábor téri Spar Áruház mögött
25. Kertváros, Tulipán utca Gyöngyvirág utca felőli végén
26. Dob utca és Paprika A. utca metszéspontjánál
27. Szövetség tér (Könyvtár) északi oldalán (Paprika Antal u. melletti terület)
28. Május 1. téren, a piac kerékpár tárolójánál
29. Gábor Áron utcán (Kazal-Füzes-Gábor Áron utcákkal határolt közterület)
30. Mártírok útja, Kiffer utca sarok A Kiffer utca Nyugati oldalán, a kerítés és villanyoszlop vonala.
31. A Kertvárosi ABC Nyugati oldalán
32. A Monszpart L. utca Kórház felőli oldalán
33. Szabadkai úti COOP boltnál
34. Petőfi utca és Szép utca sarkánál
35. Tó utca és Toldi utca sarkánál, a „Rózsa kocsmá” mellett
36. TESCO-nál

***Kiskunhalas Város Önkormányzat Képviselő-testületének
37/2011. (XII.21.) önkormányzati rendelete
a menetrendszerinti helyi autóbusz-közlekedés viteldíjáról szóló
29/2007.(XII.05.) számú önkormányzati rendelet módosításáról***

Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az árak megállapításáról szóló 1990. évi LXXXVII. törvény 11.§ (1) bekezdésében, 7.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 8. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a Képviselő-testület Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottsága, Pénzügyi, Költségvetési és Gazdasági Bizottsága, Településfejlesztési Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1.§

Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testületének a menetrendszerinti helyi autóbusz-közlekedés viteldíjáról szóló 29/2007.(XII.05.) számú önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

(1) A helyi autóbuszvonalak teljes hosszán érvényes jegyek:

(a) Egy utazásra érvényes vonaljegy ára elővételen:	70.- Ft
---	---------

(b) Havi bérletjegy ára:	1.800.-Ft
(c) Kedvezményes (tanuló, nyugdíjas,) havi bérletjegy:	100.-Ft
(d) Féléves kedvezményes bérlet ára (tanuló, nyugdíjas)	500.-Ft.
(e) Havi kedvezményes bérlet ára (köztisztviselők, közalkalmazottak, kórházi alkalmazottak)	900.-Ft.
(f) Egy utazásra érvényes vonaljegy ára buszon:	100.-Ft

2.§

Ez a rendelet 2012. január 1-jén lép hatályba, és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Kiskunhalas, 2011. december 19.

Gyovai István
polgármester

Dr. Ferenczi Mária
jegyző