

A képviselő-testület 2011. június 27-i zárt ülésén hozott döntések:

144/2011. Kth.

A Bács-Kiskun Megyei Közgyűlés kitüntető díjaira javaslatként

145/2011. Kth.

1. Kiskunhalas város Képviselő-testülete Varga Margit, a Bóbita Óvoda, Bölcsőde és Pedagógiai Szakszolgálat igazgatójának közalkalmazotti jogviszonyát a közalkalmazott kérésére a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 30.§ (1) bekezdésének e) pontjára hivatkozva 2011. szeptember 1-jétől kezdődően 8 hónapos felmentési idő figyelembe vételével 2012. április 30. napjával megszünteti.

A Képviselő-testület Varga Margit igazgatót a felmentési idő alatt a munkavégzés kötelezettsége alól 2012. január 1. napjától mentesíti.

Egyúttal Kiskunhalas Város Képviselő-testülete közalkalmazotti jogviszonyának valamint magasabb vezetői megbízásának megszűnése alkalmából köszönetét fejezi ki Varga Margit igazgatónőnek Kiskunhalas város közoktatási rendszerében végzett több évtizedes kiemelkedő vezetői tevékenységéért, mellyel hozzájárult ahhoz, hogy a városban működő óvodai nevelés, bölcsődei ellátás továbbá a logopédiai és gyógytestnevelési pedagógiai szakszolgálat színvonala jelentősen emelkedjen.

2. Kiskunhalas Város Képviselő-testülete Sipos Béláné általános helyettes bízta meg 2012. január 1-jétől 2012. július 31-ig a Bóbita Óvoda, Bölcsőde és Pedagógiai Szakszolgálat igazgatójának helyettesítésével.

3. Kiskunhalas Város Képviselő-testülete megbízta a Polgármestert, hogy a Bóbita Óvoda, Bölcsőde és Pedagógiai Szakszolgálat igazgatói állásra kiírt pályázatot legkésőbb a 2011. decemberi képviselő-testületi ülésre terjessze be.

146/2011. Kth.

Fellebbezés

148/2011. Kth.

1. Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete jóváhagyja Kiskunhalas Város Önkormányzatának 2011. évi Intézkedési Tervét.

2. A Képviselő-testület az Intézkedési Tervben rögzített feladatok felelőseit felkéri, hogy a határidőket követő Képviselő-testületi ülésen tájékoztató formájában számoljanak be az elvégzett feladatokról.

3. Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete kötelezettséget vállal a jelen Intézkedési Terv alapján az Önkormányzat Reorganizációs Programjának megalkotására, a számlavezető OTP Bank Nyrt-hez történő benyújtására legkésőbb 2011. október 31-vel, és a Reorganizációs Programban foglaltak végrehajtásának megkezdésére legkésőbb 2011. november 1. induló nappal.

4. Kiskunhalas Város Önkormányzat képviselő-testülete az Intézkedési Terv szerint végrehajtásra kerülő intézkedések pénzügyi realizálásáig a jelenleg fennálló 500.000 E Ft 1 éves futamidejű – folyószámla hitelkeret szerződés 800.000 E Ft összegre való felemelésének kezdeményezésére hatalmazza fel a polgármestert 2011. július 31-i határidővel.

A képviselő-testület felhatalmazza továbbá a polgármestert a folyószámla hitelkeret 800.000 E Ft-ra emelésével kapcsolatos eljárás lefolytatására valamint a folyószámla hitelkeret szerződés aláírására - a jegyző ellenjegyzése mellett -, az adott gazdálkodási helyzethez igazodóan, az elérhető legkedvezőbb pénzügyi feltételek mellett. A testület kötelezettséget vállal a folyószámlahitel és a járulékok megfizetésére, valamint a hitel futamideje alatt a költségvetésbe történő betervezéssel.

5. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az illetményért alkalmazott két alpolgármestert hívja vissza.

1. AZ ÖNKORMÁNYZAT INTÉZKEDÉSEI

a.) Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete kötelezettséget vállal a jelen Intézkedési Terv alapján az Önkormányzat Reorganizációs Programjának megalkotására, a számlavezető OTP Bank Nyrt-hez történő benyújtására, és a Reorganizációs Programban foglaltak végrehajtásának megkezdésére.

Határidő: Reorganizációs Program benyújtása : 2011. október 31.,
Reorganizációs Program megvalósításának megkezdése: 2011. november 1.

Felelős: Gyovai István polgármester
Ferenczi Mária jegyző

1.1. ÁLTALÁNOS ALAPELVEK

(Az önkormányzat valamennyi érintett szervezeténél végrehajtandó!)

a.) Alkalmazotti létszám felülvizsgálata, a személyi juttatás előirányzat és bármilyen egyéb jogcímen biztosított megbízási vagy szolgáltatási díj évi bruttó 10%-os csökkentése, ezzel egyidejűleg a finanszírozási előirányzat hasonló mértékű csökkentése.

Határidő: 2011. szeptember 1.
Felelős: Dr. Ferenczi Mária jegyző
Valamennyi intézmény és gazdasági társaság vezetői

b.) Azonnali létszámstop elrendelése, nyugdíjas dolgozók felmentése.

Határidő: 2011. július 1., illetve folyamatos
Felelős: Dr. Ferenczi Mária jegyző
Valamennyi intézmény és gazdasági társaság vezetői

c.) Önként vállalt önkormányzati feladatokhoz kapcsolódó támogatások csökkentése, felfüggesztése, megszüntetése.

Határidő: 2011. szeptember 1.
Felelős: Dr. Ferenczi Mária jegyző
Valamennyi intézmény és gazdasági társaság vezetői

d.) Dologi kiadások radikális csökkentése. Ennek keretében szállítói, szolgáltatói szerződések felülvizsgálata, kedvezményes üzemanyag-beszerezés biztosítása.

Határidő: 2011. szeptember 1.
Felelős: Dr. Ferenczi Mária jegyző
Valamennyi intézmény és gazdasági társaság vezetői

e.) Bevételi lehetőségek növelésének, egyes díjtételek emelésének vizsgálata.

Határidő: 2011. szeptember 1.
Felelős: Dr. Ferenczi Mária jegyző
Valamennyi intézmény és gazdasági társaság vezetői

f.) Bármilyen szállítói, szolgáltatói megállapodás kötése esetén legalább 30 napos fizetési határidő kikötése.

Határidő: 2011. július 1.
Felelős: Dr. Ferenczi Mária jegyző
László Mária pénzügyi és városfejlesztési főosztályvezető
Valamennyi intézmény és gazdasági társaság vezetői

g.) Az önkormányzat intézményei, és gazdasági társaságai 30 napot elérő, vagy meghaladó hátralékos szállítói állományáról folyamatos egyeztetést kell folytatni a szállítókkal. A kifizetések és a szállítói állomány alakulásának folyamatos nyomon követése szabályozott formában kialakítandó.

Határidő: 2011. július 1., ezt követően folyamatosan
Felelős: Dr. Ferenczi Mária jegyző
László Mária pénzügyi és városfejlesztési főosztályvezető
Valamennyi intézmény és gazdasági társaság vezetői

h.) Az Intézkedési Tervben meghatározott feladatok végrehajtásának költségcsökkenési hatására elemzést, számításokat kell végezni. A számítások figyelembe vételével kell meghatározni az intézkedések lehető legkorábbi életbe léptetésének időpontjait, sorrendjét.

Határidő: 2011. október 31.
Felelős: Dr. Ferenczi Mária jegyző
László Mária pénzügyi és városfejlesztési főosztályvezető
Valamennyi intézmény és gazdasági társaság vezetői

i.) Készüljön intézkedés az önkormányzati intézmények és gazdasági társaságok tulajdonosi átláthatóságának mindenkori biztosítására.

Határidő: 2011. szeptember 1.
Felelős: Dr. Ferenczi Mária jegyző
László Mária pénzügyi és városfejlesztési főosztályvezető
Valamennyi intézmény és gazdasági társaság vezetői

j.) Készüljön intézkedés az önkormányzat valamennyi intézménye vonatkozásában, hogy minden dologi költség kifizetése a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi és Városfejlesztési Főosztályvezetője hozzájárulásával történhet. A dologi beszerzések koordinálása szintén városi szinten történjen.

Határidő: 2011. július 1., ezt követően folyamatosan
Felelős: Dr. Ferenczi Mária jegyző
László Mária pénzügyi és városfejlesztési főosztályvezető
Valamennyi intézmény és gazdasági társaság vezetői

1.2. POLGÁRMESTERI HIVATAL

a.) A jegyző tegyen javaslatot a meglévő szolgáltatási színvonal megőrzése mellett a Polgármesteri Hivatal további szervezeti átalakítására.

Határidő: 2011. szeptember 1.
Felelős: Dr. Ferenczi Mária jegyző

b.) A jegyző tegyen intézkedéseket a nem kötelező feladatok, szolgáltatások kiszervezésére vonatkozóan.

Határidő: 2011. szeptember 1.
Felelős: Dr. Ferenczi Mária jegyző

c.) A jegyző tegyen javaslatot a helyi adók rendezésére, emelésére, adónemek bővítésére vonatkozóan.

Határidő: 2011. október 31.
Felelős: Dr. Ferenczi Mária jegyző

d.) A jegyző tegyen intézkedéseket a befektetési és munkahely-teremtési kezdeményezések hivatali elősegítésére vonatkozóan.

Határidő: 2011. szeptember 1.
Felelős: Dr. Ferenczi Mária jegyző

1.2.1. SZOCIÁLIS ELLÁTÁS

a.) A jegyző és a területért felelős alpolgármester tegyen javaslatot a nem kötelező támogatási formák megszüntetésére, mérséklésére vonatkozóan. (Bursa Hungarica, adósságkezelési támogatás, szociális lakáscélú támogatás)

Határidő: 2011. szeptember 1.
Felelős: Dr. Ferenczi Mária jegyző
Halász Balázs alpolgármester
Simon István osztályvezető

b.) A Polgármester kezdeményezze a Halasi Többcélú Kistérségi Társulás, és a keretében működő Szociális Szolgáltató Központ működésének racionalizálását, tegyen javaslatot a költségek és önkormányzati támogatások csökkentésére.

Határidő: 2011. szeptember 1.
Felelős: Gyovai István polgármester
Simon István osztályvezető

1.2.2. OKTATÁS

a.) Az Önkormányzat határozata szerint átvilágításra kerül valamennyi oktatási intézmény működése, melynek során az általános fejezetben megfogalmazottakon kívül át kell tekinteni az egyes intézmények (és az intézményrendszer összefüggésében is) pedagógiai működését, az esetleges szakmai átfedéseket, a helyettesítéseket (óraleterheltségeket), az üres álláshelyeket, a nem kötelező szolgáltatásokat, az állami normatívák új lehetőségeit, stb. Az átvilágítás eredményeként a humánpolitikai főosztályvezető és az intézményvezetők tegyék meg a javaslatukat az átszervezésekre.

Határidő: 2011. október 31.
Felelős: valamennyi érintett intézményvezető, és gazdasági vezető
Csúzdi Zoltán humánpolitikai főosztályvezető

b.) A következő évekre vonatkozóan felül kell vizsgálni az általános iskolák kapacitásait, esetleges intézmény összevonásokat, és a kistérségi társulások lehetőségeit.

Határidő: 2011. október 31.
Felelős: valamennyi érintett intézményvezető, és gazdasági vezető
Csúzdi Zoltán humánpolitikai főosztályvezető

c.) A középiskolák (Bibó István Gimnázium, II. Rákóczi Ferenc Szakközépiskola) szakmai felülvizsgálata során különös figyelmet kell fordítani a gazdasági tevékenység egyesítésének lehetőségeire, a szakmai egybeesésekre. A következő évekre vonatkozóan felül kell vizsgálni az esetleges intézmény összevonást, és a nem kötelező szolgáltatások (konyha, stb.) indokoltságát.

Határidő: 2011. október 31.

Felelős: valamennyi érintett intézményvezető, és gazdasági vezető
Csúzdi Zoltán humánpolitikai főosztályvezető

d.) Meg kell vizsgálni a két középiskola kistérségi működtetési lehetőségét

Határidő: 2011. július 29.

Felelős: Gyovai István polgármester
valamennyi érintett intézményvezető, és gazdasági vezető
Csúzdi Zoltán humánpolitikai főosztályvezető

e.) A 130/2011. Kth. határozattal Kiskunhalas Város Képviselő-testülete a II. Rákóczi Ferenc Mezőgazdasági, Közgazdasági, Informatikai Szakközépiskola és Kollégium intézményében 2011/2012. tanévtől megszünteti a kollégiumi feladatok ellátását.

Határidő: 2011. szeptember 1.

Felelős: valamennyi oktatási intézményvezető, és gazdasági vezető
Csúzdi Zoltán humánpolitikai főosztályvezető

f.) Meg kell vizsgálni a bölcsődei és óvodai feladatellátás egy részének átadását más fenntartó részére.

Határidő: 2011. október 31.

Felelős: valamennyi érintett intézményvezető, és gazdasági vezető
Csúzdi Zoltán humánpolitikai főosztályvezető

g.) A 131/2011. Kth. határozattal Kiskunhalas Város Képviselő-testülete az engedélyezett pedagógus létszámot 2011. szeptember 1-jétől csökkentette több oktatási intézményében.

Határidő: 2011. szeptember 1.

Felelős: valamennyi érintett intézményvezető, és gazdasági vezető
Csúzdi Zoltán humánpolitikai főosztályvezető

h.) A középiskolai és általános iskolai intézményvezetők tegyék meg a szükséges intézkedéseket a Nemzeti Alaptantervre és a kerettantervre épülő kötelezően biztosítandó óraszámokon felüli feladatok szülők finanszírozási részvételével történő kidolgozására.

Határidő: 2011. szeptember 1.

Felelős: valamennyi érintett intézményvezető, és gazdasági vezető
Csúzdi Zoltán humánpolitikai főosztályvezető

i.) Ismételten kezdeményezni kell az általános iskolák és a Bernáth Lajos Kollégium gazdasági tevékenységének a KIGSZ szervezetébe való integrálását, az ezáltal elérhető létszám és dologi költség megtakarítás érdekében, az intézmények szakmaiságának megőrzése mellett.

Határidő: 2011. június 27.

Felelős: valamennyi érintett intézményvezető, és gazdasági vezető
Csúzdi Zoltán humánpolitikai főosztályvezető

1.2.3. MŰVELŐDÉS

a.) A Halas-Galéria, a Szélmalom és a Marx téri tájház és a Csillagvizsgáló Művelődési Központ Kft-ba olvadásával készüljön javaslat a teljes intézménycsoport (Filmszínház, Művház) csökkentett nyitva tartásra és az ezzel kapcsolatos létszámcsoökkentésre vonatkozóan.

Határidő: 2011. július 31.
Felelős: Király Gábor ügyvezető
Csúzdi Zoltán humánpolitikai főosztályvezető

b.) Az intézményvezető tegyen javaslatot a Martonosi Pál Városi Könyvtár csökkentett nyitva tartására, a nyitva tartási idő racionalizálására és az ezzel kapcsolatos létszámcsoökkentésre vonatkozóan.

Határidő: 2011. július 31.
Felelős: Huber Helga intézményvezető
Csúzdi Zoltán humánpolitikai főosztályvezető

c.) A Polgármester tegyen javaslatot a nagyszabású városi rendezvények erőteljes költségcsökkentésére és külső támogatások bevonására vonatkozóan.

Határidő: 2011. szeptember 1.
Felelős: Gyovai István polgármester
Csúzdi Zoltán humánpolitikai főosztályvezető

d.) A Polgármester tegyen javaslatot az Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság által nyújtott támogatások csökkentésére, valamint a médiatámogatások csökkentésére vonatkozóan.

Határidő: 2011. szeptember 1.
Felelős: Gyovai István polgármester
Csúzdi Zoltán humánpolitikai főosztályvezető

e.) Ismételten kezdeményezni kell a városi kitüntetések rendszerének átalakítását.

Határidő: 2011. szeptember 1.
Felelős: Gyovai István polgármester
Csúzdi Zoltán humánpolitikai főosztályvezető

f.) A sport és civil támogatások pályázati rendszeréhez meg kell teremteni a külső támogatások bevonásának lehetőségeit.

Határidő: 2011. szeptember 1.
Felelős: Dózsa Tamás alpolgármester

1.2.4. VÁROSFEJLESZTÉS

a.) Az osztály átszervezésével a jelenlegi üzemeltetési feladatok mellett át kell alakítani az aktuális feladatoknak megfelelően a fejlesztési/pályázatmenedzseri tevékenységeket, valamint el kell indítani a városmarketing tevékenységet, a létszám növelése nélkül.

Határidő: 2011. szeptember 1.
Felelős: Gyovai István polgármester
Dr. Ferenczi Mária jegyző
Barta József városfejlesztési osztályvezető

b.) A nyertes pályázatok lebonyolítása során ki kell használni a pályázati támogatásokat a munkában részt vevő alkalmazottak finanszírozására.

Határidő: 2011. szeptember 1., ezt követően folyamatosan
Felelős: Gyovai István polgármester
Barta József városfejlesztési osztályvezető

c.) A polgármester tegyen javaslatot azon beruházásokra, amelyek felfüggeszhető stádiumban vannak, vagy amelyek megvalósítására a pénzügyi helyzetre való tekintettel nincs lehetőség.

Határidő: 2011. július 31.
Felelős: Gyovai István polgármester
Barta József városfejlesztési osztályvezető

d.) A folyamatban lévő, folytatható beruházások sikeres műszaki és takarékos gazdasági megvalósítása érdekében minden körülményt biztosítani kell.

Határidő: folyamatos
Felelős: Gyovai István polgármester
Barta József városfejlesztési osztályvezető

e.) A városrendezési terv felülvizsgálatával felül kell vizsgálni új, értékesíthető építési ingatlanok kialakításának lehetőségét, és a vállalkozói övezetek sokoldalú kihasználhatóságát.

Határidő: 2011. szeptember 1.
Felelős: Gyovai István polgármester
Tóth Péter főépítész

f.) A pályázatok vonatkozásában valamennyi önkormányzati és intézményi pályázat központi kezelése a Városfejlesztési Osztályon történik. Csak a legmagasabb (85-90%) intenzitású pályázatok esetében indítható a projekt előkészítése, melynek során kiemelt figyelmet kell kapjon a finanszírozhatóság és a működtetési költség. Minden projektre cash-flow tervet kell készíteni, a megvalósítás során az alkalmazását ellenőrizni. A saját erő csökkentése céljából folyamatosan vizsgálni kell a külső finanszírozási lehetőségeket,

Határidő: folyamatos
Felelős: Gyovai István polgármester
Barta József osztályvezető

h.) Jegyző tegyen javaslatot a kötelező kéményseprő- ipari közszolgáltatás igénybevételéről szóló 31/2003.(IX.12.) önkormányzati rendeletben foglalt díjmentesség-díjkedvezmény megszüntetésére.

Határidő: 2011. szeptember 1.
Felelős: Dr. Ferenczi Mária jegyző
Barta József osztályvezető

1.3. ÖNKORMÁNYZATI (RÉSZ)TULAJDONBAN LÉVŐ VÁLLALKOZÁSOK

1.3.1. KISKUNHALASI SEMMELWEIS KÓRHÁZ Kht.

a.) Minden lehetőséget biztosítani kell a kórház zavartalan, önkormányzati támogatás nélküli működéséhez.

Határidő: folyamatos
Felelős: Gyovai István polgármester
Romhányi Zoltán igazgató

b.) Minden körülményt biztosítani kell a kórház-rekonstrukció sikeres lebonyolításához.

Határidő: 2013. június 30., folyamatos
Felelős: Gyovai István polgármester
Romhányi Zoltán igazgató

c.) A beruházással párhuzamosan meg kell vizsgálni a kórház további bevétel-növelő tevékenységének lehetőségeit, különösen a gyógy-idegenforgalom területén.

Határidő: 2011. október 31.
Felelős: Gyovai István polgármester
Romhányi Zoltán igazgató

1.3.2. HALASI VÁROSGAZDA Zrt.

a) A Zrt. vezetője vizsgálja felül a vásári helypénzeket és helyhasználati díjakat és tegyen javaslatot a díjbevételek emelésére.

Határidő: 2011. szeptember 1.
Felelős: Gyovai István polgármester
Molnár Ferenc vezérigazgató

b) A Zrt. vezetője vizsgálja felül a parkolási övezet és parkolási díjak rendszerét, és tegyen javaslatot a díjbevételek emelésére. A parkolók folyamatos ellenőrzését biztosítani kell.

Határidő: 2011. szeptember 1.
Felelős: Gyovai István polgármester
Molnár Ferenc vezérigazgató

c.) Felül kell vizsgálni az önkormányzati ingatlanok értékesítési lehetőségeit. A Zrt. vezetője tegyen javaslatot az értékesíthető ingatlanok körére.

Határidő: 2011. szeptember 1.
Felelős: Gyovai István polgármester
Molnár Ferenc vezérigazgató

d.) A Zrt. és a Városgondnokság egy telephelyre költöztetését a legrövidebb időn belül biztosítani kell. A felszabaduló ingatlanok hasznosításáról azonnal gondoskodni kell.

Határidő: 2011. szeptember 1.
Felelős: Gyovai István polgármester
Molnár Ferenc vezérigazgató

e.) Készüljön javaslat az önkormányzati lakások értékesítésére.

Határidő: 2011. szeptember 1.
Felelős: Gyovai István polgármester
Molnár Ferenc vezérigazgató

f.) Készüljön javaslat az értékesítésre kijelölt ingatlanok hirdetési kampányának elindítására.

Határidő: 2011. szeptember 1.
Felelős: Gyovai István polgármester
Molnár Ferenc vezérigazgató

g.) A Zrt vezetője tegyen javaslatot az önkormányzati bérlakások bérleti tarifáinak rendezésére, a szociális és piaci rendszer szétválasztására, valamint a társasházak közös költségeinek bérleti költségviselésére.

Határidő: 2011. szeptember 1.
Felelős: Gyovai István polgármester
Molnár Ferenc vezérigazgató

h.) Készüljön javaslat a lovas-bázis folyamatos üzemeltetésére és bevételi lehetőségeinek növelésére.

Határidő: 2011. szeptember 1.
Felelős: Dózsa Tamás alpolgármester
Molnár Ferenc vezérigazgató

i.) Az ipari park mielőbbi betelepítésének, és hatékony működtetése érdekében készüljön javaslat befektetési és munkahely-teremtési ösztönző-rendszer létesítésére. Megvizsgálandó az ösztönzési rendszer kiterjesztése a város teljes területére.

Határidő: 2011. szeptember 1.
Felelős: Gyovai István polgármester
Dr. Ferenczi Mária jegyző
Molnár Ferenc vezérigazgató

j.) Készüljön javaslat a közterület fenntartás kisebb költségű működtetésére.

Határidő: 2011. szeptember 1.
Felelős: Gyovai István polgármester
Molnár Ferenc vezérigazgató

1.3.3. HALAS MÉDIA Non-Profit Szolgáltató Kft., és

1.3.4. Kiskunhalasi Művelődési Központ Non-profit Kft.

Megvizsgálandó a külső források bevonásának lehetősége, vagy a működtetés kiadása is. Mindkét társaság esetében felülvizsgálandó, és a gazdasági lehetőségeknek megfelelően átalakítandó az önkormányzattal kötött megállapodások tartalma.

Határidő: 2011. szeptember 1.
Felelős: Gyovai István polgármester
Csúzdi Zoltán humánpolitikai főosztályvezető
Tóth István és Király Gábor ügyvezető igazgatók

HALASTHERMÁL Kft.

a.) A gyógyfürdő és strand bevételi lehetőségeinek felülvizsgálatával javaslatot kell tenni a szolgáltatások és díjrendszer módosítására.

Határidő: 2011. július 15.
Felelős: Gyovai István polgármester
Hugyecz Sándor ügyvezető igazgató

HALAS-T Kft.

a.) A távfűtés üzemeltetésének stabil megoldására szülessen javaslat, az idegen üzletrész megvásárlásának költségkímélő megoldásával.

Határidő: 2011. június 27.
Felelős: Gyovai István polgármester
Molnár Ferenc VG Zrt. vezérigazgató

152/2011. Kth.

- 1. Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elhatározza, hogy a Halas-Táv hő Kft. és a Halas-T Kft. között jelenleg hatályban lévő, a távhőszolgáltatásra vonatkozó üzemeltetési szerződés határidejét 2011. október 31. napjáig szóló határozott időtartamra, változatlan feltételekkel meg kell hosszabbítani és felhatalmazza a polgármestert, hogy a Halas-T Kft. taggyűlésén a döntésnek megfelelően szavazzon.*
- 2. Kiskunhalas Város Önkormányzatának képviselő-testülete felhatalmazza a távhő vizsgáló munkacsoportot a saját intézkedési tervének végrehajtására.*
- 3. A vizsgáló munkacsoport tagjai: Máté Lajos elnök
Nagy Péter alpolgármester
Fülöp Róbert képviselő
Molnár Ferenc Halasi Városgazda Zrt. vezérigazgatója*

A képviselő-testület 2011. június 27-i nyílt ülésén hozott döntések:

147/2011. Kth.
Munkaterv módosítás.

149/2011. Kth.

- 1. A Fazekas Gábor Utcai Általános Iskola, a Felsővárosi Általános Iskola; a Kertvárosi Általános Iskola; a Szűts József Általános Iskola és a Bernáth Lajos Kollégium jelenleg önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervek, 2011. július 1-jétől önállóan működő költségvetési szervekként működnek tovább.*
- 2. A fent megnevezett öt intézmény és a Költségvetési Intézmények Gazdasági Szervezete a munkamegosztás és felelősségvállalás rendjéről szóló megállapodást ír alá, amely részletezi az intézmények, valamint a gazdasági szervezet vezetőinek, és dolgozóinak feladatait és felelősségét.*

3. 2011. július 1-jétől az intézmények közalkalmazotti létszám kerete (gazdasági dolgozók) az alábbiak szerint csökken: Fazekas Gábor Utcai Általános Iskola 2 fő, Felsővárosi Általános Iskola 2 fő; Kertvárosi Általános Iskola 2 fő; a Szűts József Általános Iskola 2 fő és a Bernáth Lajos Kollégium 1 fő.

4. 2011. július 1-jétől a Költségvetési Intézmények Gazdasági Szervezetének létszámkerete 6 fővel kibővül.

5. 2011. július 1-jétől a Költségvetési Intézmények Gazdasági Szervezetének székhelye átkerül a Bernáth Lajos Kollégiumba (Bajza utca 1/a).

150/2011. Kth.

1. Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja Kiskunhalas Város Gazdasági Programját az előterjesztés melléklete szerint.

2. Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete hatályon kívül helyezi a 78/2011.Kth. és 100/2011Kth számú határozatait.

(A Gazdasági Programot terjedelmére tekintettel nem közöljük, megtekinthető a Polgármesteri Hivatal Szervezési Osztályán.)

151/2011. Kth.

1. Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatja a „Kiskunhalasi Geotermikus Kaszkadrendszer” projekt megvalósítását.

2. Kiskunhalas Város Önkormányzata a BRUNNEN Hőtechnika Kft-vel megalapítja a TERMÁLENERGIA-HALAS Korlátolt Felelősségű Társaságot.

3. A projekt cég induló szerkezete: 15% Kiskunhalas Város Önkormányzata, 85% BRUNNEN Hőtechnika Kft. Amennyiben pénzügyi befektető(k) bevonása szükséges, az a BRUNNEN Hőtechnika Kft. tulajdonrészének kárára történik.

4. Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert az előterjesztés mellékletében szereplő Társasági Szerződés aláírására.

5. Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a TERMÁLENERGIA-HALAS Korlátolt Felelősségű Társaság alapításához szükséges 150.000,- Ft összeget a 2011. évi költségvetésének terhére biztosítja.

(A Társasági Szerződést terjedelmére tekintettel nem közöljük, megtekinthető a Polgármesteri Hivatal Szervezési Osztályán.)

153/2011. Kth.

1. Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárul, hogy a Halasi Városgazda Beruházó, Szolgáltató és Vagyongazdálkodó Zrt. székhelyét 2011. június 28. napjától a Kiskunhalas, Szentháromság tér 5. szám alatti ingatlanból a Kiskunhalas, Bem u. 1. fszt. 15. szám alatti önkormányzati tulajdonú ingatlanba helyezze át.

2. Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete visszavonja az 56/2011. Kth számú határozatának azon részét, melyben elhatározta, hogy a Halasi Városgazda Beruházó, Szolgáltató és Vagyongazdálkodó Zrt. telephelyét 2011. július 1. napjától a Szent Imre u. 9. szám

alatti ingatlanból áthelyezze a Szentháromság tér 5. szám alatti önkormányzati tulajdonú ingatlanba, és egyben hozzájárul, hogy a társaság telephelye változatlanul a Kiskunhalas, Szent Imre u. 9. szám alatti önkormányzat tulajdonú ingatlan legyen.

3.Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Halasi Városgazda Szolgáltató és Vagyonkezelő Zrt. Alapító Okiratát az 1. és 2. pontban foglalt módosításokkal egységes szerkezetben elfogadja. Felhatalmazza a polgármestert, hogy a szükséges intézkedéseket a Bács-Kiskun Megyei Bíróság, mint Cégbíróság felé tegye meg. (Az alapító okiratot terjedelmére tekintettel nem közöljük, megtekinthető a Polgármesteri Hivatal Szervezési Osztályán.)

154/2011. Kth.

Kiskunhalas Város Képviselő-testülete a Halasi Csipke Közalapítvány 2010-ben végzett tevékenységét és pénzügyi beszámolóját, közhasznúsági jelentését jóváhagyja. A Képviselő-testület felszólítja a Csipke Közalapítvány kuratóriuma elnökét, hogy - a korábban szokásos módon - a Közalapítvány közhasznúsági jelentését tegye közzé.

155/2011. Kth.

Kiskunhalas Város Képviselő-testülete a Berki Viola Közalapítvány 2010-ben végzett tevékenységét és pénzügyi beszámolóját, közhasznúsági jelentését jóváhagyja. A Képviselő-testület felszólítja a Berki Viola Közalapítvány kuratóriuma elnökét, hogy - a korábban szokásos módon - a Közalapítvány közhasznúsági jelentését tegye közzé.

156/2011. Kth.

Kiskunhalas Város Képviselő-testülete a Városért Közalapítvány 2010-ben végzett tevékenységét és pénzügyi beszámolóját, közhasznúsági jelentését jóváhagyja. A Képviselő-testület felszólítja a Városért Közalapítvány kuratóriumának elnökét, hogy - a korábban szokásos módon - a közalapítvány közhasznúsági jelentését tegye közzé.

157/2011. Kth.

Kiskunhalas Város Képviselő-testülete a Kiskunhalas Város Sportjáért Közalapítvány 2010-ben végzett tevékenységét és pénzügyi beszámolóját, közhasznúsági jelentését jóváhagyja. A Képviselő-testület felszólítja a Kiskunhalas Város Sportjáért kuratóriumának elnökét, hogy - a korábban szokásos módon - a közalapítvány közhasznúsági jelentését tegye közzé.

158/2011. Kth.

Kiskunhalas Város Képviselő-testülete a Civil Alap Közalapítvány 2010-es pénzügyi beszámolóját, közhasznúsági jelentését jóváhagyja. Egyben tudomásul veszi a Bács-Kiskun Megyei Bíróság Pk.61.148/1995/59. számú végzését a Civil Alap Közalapítvány megszüntetésével kapcsolatban.

159/2011. Kth.

1. Kiskunhalas Város Képviselő-testülete a Kertvárosi Általános Iskola pedagógiai programjának módosítását jóváhagyja.
2. Kiskunhalas Város Képviselő-testülete a Szűts József Általános Iskola pedagógiai programjának módosítását jóváhagyja.
3. A Képviselő-testület a KERTVÁROSI ÁLTALÁNOS ISKOLA alapító okiratának módosítását.

Az alapító okiratot Kiskunhalas Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 159/2011. Kth. számú határozatával elfogadta.

*Jelen alapító okirat hatálybalépésével a 226-6/2010. Kth. Alapító okirat hatályát veszti.
(Az alapító okiratot terjedelmére tekintettel nem közöljük, megtekinthető a Polgármesteri Hivatal Szervezési Osztályán.)*

160/2011. Kth.

- 1. Kiskunhalas Város Képviselő-testülete a Bibó István Gimnáziumban német nyelvoktató nemzetiségi oktatást indít a 2012/2013. tanévben 9. évfolyamtól felmenő rendszerben.*
- 2. Kiskunhalas Város Képviselő-testülete a Bibó István Gimnázium alapító okiratát elfogadja.
Jelen alapító okirat hatálybalépésével a 226-10/2010. Kth. számú alapító okirat hatályát veszti.*
- 3. Kiskunhalas Város Képviselő-testülete a Bibó István Gimnázium státuszszámát 2012. szeptember 1-jétől 0,5 fő lektori állással megemeli.*
- 4. Kiskunhalas Város Képviselő-testülete megbízza a Polgármestert, hogy a Bibó István István német nemzetiségi nyelvoktatás programjával kiegészített pedagógiai programját a 2011. szeptemberi képviselő-testületi ülésre jóváhagyás végett terjessze be.*

(Az alapító okiratot terjedelmére tekintettel nem közöljük, megtekinthető a Polgármesteri Hivatal Szervezési Osztályán.)

161/2011. Kth.

1. A Kiskunhalas város Képviselő-testülete jóváhagyja Kiskunhalas Város Önkormányzata valamint a Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat között a kiskunhalasi sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése-oktatása, mint kötelező megyei feladat további ellátása tárgyában létrejött megállapodást.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert Bács-Kiskun Megye Önkormányzatával kötendő megállapodás aláírására.

2. A Kiskunhalas város Képviselő-testülete jóváhagyja Kiskunhalas Város Önkormányzata valamint a Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat között a kiskunhalasi alapfokú művészetoktatás, mint kötelező megyei feladat további ellátása tárgyában létrejött megállapodást.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert Bács-Kiskun Megye Önkormányzatával kötendő megállapodás aláírására.

3. A Kiskunhalas város Képviselő-testülete jóváhagyja Kiskunhalas Város Önkormányzata valamint a Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat között a kiskunhalasi sajátos nevelési igényű mozgássérült gyermekek konduktív pedagógiai ellátása, mint kötelező megyei feladat további ellátása tárgyában létrejött megállapodást.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert Bács-Kiskun Megye Önkormányzatával kötendő megállapodás aláírására.

4. A Kiskunhalas város Képviselő-testülete jóváhagyja Kiskunhalas Város Önkormányzata valamint a Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat között a kiskunhalasi nevelési tanácsadás, mint kötelező megyei feladat további ellátása tárgyában létrejött megállapodást.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert Bács-Kiskun Megye Önkormányzatával kötendő megállapodás aláírására.

5. A Kiskunhalas város Képviselő-testülete jóváhagyja Kiskunhalas Város Önkormányzata valamint a Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat között a kiskunhalasi középiskolai, szakiskolai és kollégiumi feladatok, mint kötelező megyei feladat további ellátása tárgyában létrejött megállapodást.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert Bács-Kiskun Megye Önkormányzatával kötendő megállapodás aláírására.

(A megállapodásokat terjedelmükre tekintettel nem közöljük, megtekinthető a Polgármesteri Hivatal Szervezési Osztályán.)

162/2011. Kth.

Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megállapodást köt a Halasi Többcélú Kistérségi Társulással a "Soltvadkert-Selymes-Pirtó-Kiskunhalas településeket összekötő közlekedésbiztonsági kerékpárút" 5 éves fenntartásáról az előterjesztés mellékletében meghatározottak szerint.

(A megállapodást terjedelmükre tekintettel nem közöljük, megtekinthető a Polgármesteri Hivatal Szervezési Osztályán.)

163/2011. Kth.

Kiskunhalas Város Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja a „Mindennapi vizünk” Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás KEOP-1.3.0 kódszámú pályázathoz benyújtandó Részletes Megvalósíthatósági Tanulmányát. Felhatalmazza a társulási tanácsba delegált személyt a Részletes Megvalósíthatósági Tanulmány elfogadására.

164/2011. Kth.

1. Kiskunhalas Város Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja, hogy a „Mindennapi vizünk” Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás pályázatot nyújtson be a Környezet és Energia Operatív Program keretében ivóvízminőség - javítás, KEOP-1.3.0 kódszámú pályázati konstrukció második fordulójára nettó 3 147 767 985 Ft beruházási összeggel.
(Támogatási hányad: 87,0%)

2. Felhatalmazza a társulási tanácsba delegált személyt a szükséges döntés meghozatalára.

3. A Képviselő – testület kötelezettséget vállal, hogy a társulási megállapodásban rögzített mértékben a támogatási kérelem pénzügyi finanszírozásához szükséges 412 047 083 Ft önrészből, amely tartalmazza az EU Önerő Alap támogatást is, a rá eső összeget biztosítja az alábbi táblázat szerint. (Önrész: 13,0 %)

Település	Önrész összesen (Ft)	Önerő Alap támogatás (Ft)	Önkormányzati saját forrás (Ft)
Bácsszőlős	20 012 307 Ft	15 436 091 Ft	4 576 216 Ft
Csikéria	18 079 225 Ft	15 367 341 Ft	2 711 884 Ft
Kisszállás	31 763 731 Ft	22 896 698 Ft	8 867 033 Ft
Kunfehértó	34 808 752 Ft	26 106 565 Ft	8 702 187 Ft

<i>Rém</i>	<i>18 040 748 Ft</i>	<i>15 334 636 Ft</i>	<i>2 706 112 Ft</i>
<i>Tompa</i>	<i>35 296 439 Ft</i>	<i>26 472 329 Ft</i>	<i>8 824 110 Ft</i>
<i>Móricgát</i>	<i>8 127 893 Ft</i>	<i>6 095 920 Ft</i>	<i>2 031 973 Ft</i>
<i>Kiskunmajsa (Bodoglár - Tajó)</i>	<i>9 874 768 Ft</i>	<i>7 406 076 Ft</i>	<i>2 468 692 Ft</i>
<i>Kiskunhalas</i>	<i>152 015 960 Ft</i>	<i>113 664 683 Ft</i>	<i>38 351 277 Ft</i>
<i>Harkakötöny</i>	<i>16 194 243 Ft</i>	<i>12 145 682 Ft</i>	<i>4 048 561 Ft</i>
<i>Borota</i>	<i>16 036 178 Ft</i>	<i>13 630 751 Ft</i>	<i>2 405 427 Ft</i>
<i>Kelebia</i>	<i>24 703 404 Ft</i>	<i>18 527 553 Ft</i>	<i>6 175 851 Ft</i>
<i>Kéleshalom</i>	<i>10 558 159 Ft</i>	<i>8 974 435 Ft</i>	<i>1 583 724 Ft</i>
<i>Jászszentlászló</i>	<i>16 535 276 Ft</i>	<i>12 366 728 Ft</i>	<i>4 168 548 Ft</i>
<i>Összesen</i>	<i>412 047 083 Ft</i>	<i>314 425 488 Ft</i>	<i>97 621 595 Ft</i>

165/2011. Kth.

Kiskunhalas Város Önkormányzat Képviselő-testülete a „Mindennapi vizünk” Ivóvízminőség – javító Önkormányzati Társulás KEOP 1.3.0 pályázatának sikeres elbírálása esetén az alábbi feltételeket írja elő:

- a) A támogatási szerződés aláírása előtt a képviselő - testület ismételt tájékoztatást kér.*
- b) A tájékoztató térjen ki a pályázat tényleges, valós tartalmára, és a pályázati önrész mértékére.*
- c) A részletes tájékoztatás után hatalmazza fel a polgármestert a támogatási szerződés aláírására.*

166/2011. Kth.

Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete jóváhagyólag elfogadja a Szarvas Kft., kiskunhalasi helyi buszközlekedési tevékenységéről szóló 2011. évi beszámolóját.

167/2011. Kth.

Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete tulajdonosi jogkörében eljárva, a „Települési szilárdhulladék mechanikai-biológiai stabilizálására szolgáló rendszer kialakítása a Homokhátsági Települési Hulladékgazdálkodási Rendszerben” tárgyú, KEOP-7.1.1.1/09-2009-0004 jelű projekthez kapcsolódóan tulajdonosi hozzájárulását adja az Önkormányzat tulajdonát képező, Kiskunhalas 0995/12 hrsz.-ú ingatlanon megvalósuló MBH kezelő telep megvalósításához.

A tulajdonosi hozzájárulást Csongrád Város Önkormányzata kérésére, a KEOP-7.1.1.1/09-2009-0004 jelű projekthez kapcsolódó engedélyeztetési eljárások lefolytatásához adta meg Kiskunhalas Város Önkormányzata.

168/2011. Kth.

A Képviselő-testület nem kívánja elcserélni a Ady Endre u. 2. szám alatti, 3664/A/1 hrsz-ú lakást a Bükkönyös u. 3. szám alatti ingatlan 8/12 tulajdoni hányadára.

169/2011. Kth.

A Képviselő-testület a Szathmáry Sándor u. 3. szám, 87 hrsz alatti épület 1. kategóriás helyi védettségét nem szünteti meg.

170/2011. Kth.

Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a „Duna és Tisza Ölelésében” Európai Területi Társulás létrehozására vonatkozó szándéknyilatkozatról szóló előterjesztést és egyet ért a „Duna és Tisza Ölelésében” Európai Területi Társulás alapításában való részvételi szándékkal. Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy folytasson egyeztetéseket az ETT létrehozásáról szóló egyezménytervezetről és az alapszabály-tervezetről.

171/2011. Kth.

Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete nem támogatja a Bibó István Gimnázium és a II. Rákóczi Ferenc Szakközépiskola átadásának lehetőségét a többcélú kistérségi társulás részére.

172/2011. Kth.

Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete nem támogatja a sportegyesületek támogatására vonatkozó határozati javaslatot.

**Kiskunhalas Város Önkormányzat Képviselő-testületének
17/2011. (VI.29.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2011. évi költségvetéséről szóló
6/2011 (III.02) önkormányzati rendeletének módosításáról.**

Kiskunhalas Város Önkormányzat Képviselő-testületének az Alkotmány 44/A.§ (2) bek. a.) pontjában meghatározott feladatkörében a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV.tv.16.§ (1) bekezdésben, valamint az államháztartásról szóló 1992.évi XXXVIII. törvény 65.§-ban foglalt felhatalmazás alapján az Önkormányzat 2011.évi költségvetéséről szóló 6/2011.(III.02.) önkormányzati rendelet módosításáról az alábbiak szerint rendelkezik.

1§

(1) Kiskunhalas Város Önkormányzat Képviselő-testületének 6/2011.(III.02.) önkormányzati rendeletének (továbbiakban: R.) 2.§-a az alábbiakra módosul:

„/2/ A Képviselő-testület a Polgármesteri Hivatal, az intézmények és kisebbségi önkormányzatok

2011. évi bevételi és kiadási főösszegét
ban,

8 561 242 E Ft-

ezen belül:

- költségvetési bevételek összegét **6 934 402 E Ft-ban,***
- költségvetési kiadások összegét **8 330 938 E Ft-ban,***

- költségvetési hiány összegét **1 396 536 E Ft-ban** állapítja meg.

2011. évi finanszírozási hiány:

- finanszírozási bevételek összegét **1 626 840 E Ft-ban,**

- finanszírozási kiadások összegét **230 304 E Ft-ban,**

- finanszírozási hiány összegét **1 396 536 E Ft-ban** állapítja meg.

2011. évi összesített hiányt **1 626 840 E Ft-ban** állapítja meg.

/3/ A Képviselő-testület a 2.bekezdésben szereplő hiány finanszírozásának módját az alábbiak szerint hagyja jóvá:

A hiány belső forrásból történő finanszírozása:

- működési pénzmарadvány: **46 480 E Ft**

- felhalmozási pénzmарadvány: **- E Ft.**

A hiány külső forrásból történő finanszírozására

Működési célú hitelfelvétel: **882 727 E Ft**

Felhalmozási célú hitelfelvétel: **697 633 E Ft**

A költségvetés főösszegén belül

- **működési célú kiadást** **5 694 375 E Ft-ban,**

a kiadásokon belül:

- a személyi kiadásokat **1 997 258 E Ft-ban,**

- a munkáltatót terhelő járulékokat **549 917 E Ft-ban,**

- a dologi jellegű kiadásokat **1 137 397 E Ft-ban,**

- működési célú hitel törlesztését **41 502 E Ft-ban,**

- pénzeszköz átadás, egyéb támogatást, kamatkiadást **1 500 009 E Ft-ban,**

- céltartalékot **368 292 E Ft-ban,**

- általános tartalékot **100 000 E Ft-ban,**

- **a felhalmozási célú kiadást:** **2 866 867 E Ft-ban,**

a kiadásokon belül:

- felújítás **238 866 E Ft-ban,**

- beruházás **2 394 671 E Ft-ban,**

- pénzeszköz átadás **44 528 E Ft-ban,**

- hiteltörlesztést **188 802 E Ft-ban,**

- céltartalékot **- E Ft-ban**

- felhalmozási célú pénzeszközátadást **- E Ft-ban,**

állapítja meg”

(2) A R 3.§-a a következő 10. bekezdéssel egészül ki:

„A sportcélú támogatások előirányzat felosztását és elszámoltatását sportszakmai szempontok szerint a Kiskunhalas Város Sportjáért Közalapítvány végzi az Önkormányzattal kötendő megállapodás szerint. A támogatások pénzügyi elszámolását továbbra is a Polgármesteri Hivatal végzi”

(3) A R. 4.§-a a következő 16. bekezdéssel egészül ki:

„Az államháztartás működési rendjéről szóló 292/2009. (XII.19.) Kormányrendelet 90.§ szerint (a Tűzoltóságnál a kötött normatíva finanszírozása terhére) kifizethető együttes összeg legfeljebb a hivatkozott szakasz (5) bekezdésben meghatározott eredeti előirányzat 10%-a lehet.”

2.§

A R. 1., 1/a., 1/b., 1/e., 2., 3., 4., 4/a., 5., 7, 7/a és 11. számú mellékletei helyébe e rendelet azonos számú mellékletei lépnek.

Záró rendelkezés

3.§

Jelen rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba. A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

Kiskunhalas, 2011.június 27.

/:Gyovai István:/
polgármester

/:Dr. Ferenczi Mária:/
jegyző

Kiskunhalas Város Önkormányzat Képviselő-testületének 18/2011. (VI.29.) önkormányzati rendelete a gyermekek védelméről

Kiskunhalas Város Önkormányzat Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 16.§ (1) bekezdésében, továbbá a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18.§ (1) bekezdés b) pontjában, **18.§ (5) bekezdésében**, 20/C.§ (4) bekezdésében, 21.§ (1) bekezdésében, a 29.§ (1) és (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 8.§ (1) bekezdésében és a 16.§ (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet

Általános rendelkezések

E rendelet célja, hogy a helyi önkormányzat a gyermekek védelme érdekében, a fentiekben meghatározott jogszabályokkal összhangban, megállapítsa az önkormányzat által nyújtott pénzügyi és természetbeni ellátások eljárási és jogosultsági szabályait, azok igénybevételének és érvényesítésének módját, feltételeit és garanciáit, valamint a személyes gondoskodás körébe tartozó gyermekvédelmi alapellátások igénybevételének rendjét, a fizetendő térítési díjak mértékét.

A rendelet hatálya

1. §

(1) A rendelet hatályára vonatkozóan a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyermekvédelmi törvény) 4.§-ában foglaltak az irányadók.

(2) A személyes gondoskodást nyújtó ellátások közül a Halasi Többcélú Kistérségi Társulás Szociális Szolgáltató Központ keretében működő Családok Átmeneti Otthona I. és Családok Átmeneti Otthona II. vonatkozásában a rendelet hatálya kiterjed a Halasi Többcélú Kistérségi Társulás közigazgatási területén élő, ellátást igénybe vevő lakosságra.

A gyermekek védelmének helyi ellátórendszere

2. §

(1) Az önkormányzat a Gyermekvédelmi törvényben valamint az e rendeletben meghatározott jogosultsági feltételek alapján az alábbi pénzbeli és természetbeni ellátásokat nyújtja.

a) Pénzbeli ellátás:

- aa) Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény
- ab) Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás
- ac) Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás
- ad) Óvodáztatási támogatást

b) Személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátás

- ba) Gyermekjóléti szolgáltatást
- bb) Gyermekek napközbeni ellátását
 - Bölcsődét
 - Családi napközi
- bc) Gyermekek átmeneti gondozása
 - Családok átmeneti otthona

II. Fejezet

Szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

3. §

(1) A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény jogosultsági feltételeire, a kérelem elutasítására, a kedvezmény megállapításának időtartamára és a pénzbeli támogatás folyósítására a Gyermekvédelmi törvény 19-20/A. §-ai irányadók.

(2) A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény iránti kérelmet a 149/1997. (IX.10.) Kormányrendelet 3. számú melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani a Polgármesteri Hivatal Népjóléti Osztályához.

Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás

4. §

(1) A kiegészítő gyermekvédelmi támogatás jogosultsági feltételeire, összegére és felülvizsgálatára a Gyermekvédelmi törvény 20/B. §-ában foglaltak az irányadók.

(2) A kiegészítő gyermekvédelmi támogatás iránti kérelmet a 149/1997. (IX.10.) Kormányrendelet 3. számú melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani a Polgármesteri Hivatal Népjóléti Osztályához.

Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás

5.§

(1) Az önkormányzat rendkívüli gyermekvédelmi támogatást állapít meg a gyermek, vagy 24. életévét be nem töltött közép- vagy felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanuló számára, ha a gyermeket gondozó család időszakosan létfenntartási gondokkal küzd, vagy létfenntartásátveszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe kerül.

(2) A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás pénzbeli és természetbeni ellátásként is nyújtható.

(3) A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás összegét a veszélyeztetettség mértékétől függően kell megállapítani úgy, hogy a támogatás összege nem lehet kevesebb a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény tárgyév augusztus és november hónapokban folyósított pénzbeli támogatásának összegénél, de nem haladhatja meg a 10 000 Ft-ot.

(4) A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás természetbeni ellátás formájában is nyújtható, ha

- a) a gyermek védelembe vétel hatálya alatt áll,
- b) a Halasi Többcélú Kistérségi Társulás Családsegítő Szolgálat vagy a Gyermekjóléti Szolgálat munkatársa az általa gondozott gyermek védelme érdekében – alapos indok alapján - a támogatás természetbeni ellátás formájában történő megállapítását kezdeményezi,
- c) a Halasi Többcélú Kistérségi Társulás Családok Átmeneti Otthona vezetője – alapos indokkal - kezdeményezi az intézményben átmeneti jelleggel gondozott gyermek veszélyeztetettségének mérséklése céljából,
- d) a Cigány Kisebbségi Önkormányzat javaslatot tesz a látókörében lévő, veszélyeztetett helyzetbe került gyermek rendkívüli gyermekvédelmi támogatásának természetben történő megállapítására,

(5) Az (4) bekezdés b), c) és d) pontokban foglalt intézmények vezetői a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás természetben történő felhasználásában közreműködnek.

(6) A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás természetbeni ellátás formájában történő megállapítása az alábbi módon történhet:

1. általános iskolás gyermekek tankönyv- és tanszerellátásának támogatása,
2. tandíjtámogatás,
3. egészségügyi szolgáltatásért fizetendő térítési díj átvállalása,
4. vásárlási utalvány kiállítása,
5. élelmiszer utalvány kiállítása,
6. kollégiumi térítési díjtámogatás

(7) A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás iránti kérelmet a Polgármesteri Hivatal Népjóléti Osztályánál lehet benyújtani. Ha a gyermek a 18. életévét betöltötte, a kérelemhez csatolni kell az oktatási intézmény tanuló- vagy hallgatói jogviszony igazolást.

Óvodáztatási támogatás

6. §

- (1) Az óvodáztatási támogatás jogosultsági feltételeit, a támogatás folyósítását és összegét a Gyermekvédelmi törvény 20/C. §-a határozza meg.
- (2) Az első alkalommal folyósításra kerülő óvodáztatási támogatást – pénzbeli ellátás helyett – természetbeni ellátásként kell nyújtani a támogatásra jogosult gyermek szülője számára és ezzel egyidejűleg értesíteni kell a Halasi Többcélú Kistérségi Társulás Szociális Szolgáltató Központ kiskunhalasi Gyermekjóléti Szolgálatát.
- (3) Az érintett óvoda vezetője legkésőbb a gyermek óvodába történő beíratását követő két napon belül írásban jelzi a Népjóléti Osztálynak a beíratott gyermekek nevét, adatait, továbbá a szülők nevét és lakcímét.
- (4) Az első alkalommal, természetbeni ellátásként nyújtott óvodáztatási támogatás összege megegyezik a Gyvt. 20/C. § (3) bekezdésében foglaltakkal.
- (5) A természetben nyújtott óvodáztatási támogatásként a jogosult számára vásárlási utalványt kell biztosítani, amelyen a gyermek számára:
 - a) utcai ruhát
 - b) cipőt
 - c) tisztasági felszerelést (pl. szappan, fogkefe, fogkrém, papír zsebkendő, WC papír, mosószer)
 - d) írószereket, táskát lehet vásárolni.
- (6) A természetben támogatásként nyújtott vásárlási utalványt – a Gyermekjóléti Szolgálatnál alapellátásban gondozásában lévő, vagy védelembe vett gyermek esetén - a szülő a Gyermekjóléti Szolgálat munkatársa javaslatának figyelembe vételével és a Gyermekjóléti Szolgálat közreműködésével használhatja fel.
- (7) Az óvodáztatási támogatás iránti kérelmet a 149/1997. (IX.10.) Kormányrendelet 11. számú melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani a Polgármesteri Hivatal Népjóléti Osztályához

Eljárási rendelkezések a kiegészítő gyermekvédelmi támogatáshoz és a rendkívüli gyermekvédelmi támogatáshoz

7. §

A megállapított rendszeres pénzbeli ellátást havonta utólag a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztálya minden hónap 5. napjáig, a nem rendszeres ellátásokat a határozat jogerőre emelkedésétől soron kívül folyósítja. Az ellátások kifizetése – a kérelmező nyilatkozata szerint – házipénztárból, postai úton vagy lakossági folyószámlára utalással történhet.

III. Fejezet

Személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások

Az ellátások formái

8. §

- (1) Az önkormányzat a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások közül az alábbi ellátási formákat biztosítja:
- a) Gyermekjóléti szolgáltatás
 - b) Gyermek napközbeni ellátása keretében
 - ba) Bölcsőde
 - bb) Családi napközi
 - c) Családok Átmeneti Otthona
- (2) A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások közül a Halasi Többcélú Kistérségi Társulás Szociális Szolgáltató Központja (Székhelye: 6400 Kiskunhalas, Nyúl u. 5-7.) (a továbbiakban: HTKT SZSZK) az (1) bekezdés a) és c) pontjában meghatározott ellátásokat biztosítja.
- (3) Kiskunhalas Város Önkormányzata a személyes gondoskodást nyújtó ellátások közül az (1) bekezdés b) pontja szerinti gyermekek napközbeni ellátását biztosítja

Gyermekjóléti szolgáltatás

9. §

- (1) A gyermekjóléti szolgáltatás igénybevételére, a gyermekjóléti szolgálat feladataira a Gyermekvédelmi törvény 39-40.§-ában foglaltak irányadók.
- (2) Ezen ellátási formáról az önkormányzat kistérségi ellátás keretében, a HTKT SZSZK keretében a 6400 Kiskunhalas, Garbai u. 6. szám alatt gondoskodik

Gyermekek napközbeni ellátása

10. §

- (1) A gyermekek napközbeni ellátásának igénybevételére, jogosultsági feltételeire a Gyermekvédelmi törvény 41.§-ában foglaltak az irányadók.
- (2) Kiskunhalas Város Önkormányzata a gyermekek napközbeni ellátását
- a) bölcsőde
 - b) családi napközi formájában biztosítja.

Bölcsőde

11. §

- (1) A bölcsődei ellátás igénybevételére a Gyermekvédelmi törvény 42.§-ában foglaltak irányadók.
- (2) Az önkormányzata a bölcsődei ellátást
- a) önálló ellátásként a Városi Bölcsődében (6400 Kiskunhalas, Május 1. tér 3/A.) 40 engedélyezett férőhellyel,

- b) óvodai ellátás mellé integrálva, önálló szakfeladatként az alábbi intézményekben biztosítja:
- ba) Bóbita Óvoda, Bölcsőde és Pedagógia Szakszolgálat (Székhelye: 6400 Kiskunhalas, Kuruc v. tere 17.) keretében 28 engedélyezett férőhellyel,
 - bb) Bóbita Óvoda, Bölcsőde és Pedagógiai Szakszolgálat Szabó Ervin Utcai Tagóvodája (6400 Kiskunhalas, Szabó E. u. 2.) keretében 14 engedélyezett férőhellyel
 - bc) Napsugár Óvodák és Bölcsőde Szilády Áron Utcai Tagóvodája (6400 Kiskunhalas, Szilády Á. u. 10.) keretében 14 engedélyezett férőhellyel nyújtja.

Családi napközi

12. §

- (1) A Családi napközi ellátás igénybevételére a Gyermekvédelmi törvény 43.§-ában foglaltak irányadók.
- (2) Kiskunhalas Város Önkormányzata a családi napközi ellátást a Családi Napközök működtetőjével kötött ellátási szerződés alapján biztosítja.
- (3) *Kiskunhalas Város Önkormányzata közigazgatási területén működő Családi napközök székhelyei az alábbiak:*

Gyermekek átmeneti gondozása

Családok Átmeneti Otthona

13. §

- (1) A családok átmeneti otthona ellátás igénybevételére a Gyermekvédelmi törvény 51.§-ában foglaltak irányadók.
- (2) Ezen ellátási formáról a HTKT SZSZK két intézmény fenntartásával (Családok Átmeneti Otthona I. és Családok Átmeneti Otthona II.) gondoskodik a Kiskunhalas, Ván B. u. 11. szám alatt.

IV. Fejezet

Az intézményi jogviszony

Általános szabályok

14. §

- (1) A rendeletben meghatározott személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások igénybevétele iránti kérelmet az intézmény vezetőjénél kell benyújtani.
- (2) Az (1) bekezdésben meghatározott ellátások igénybevételéről az intézmény vezetője dönt.
- (3) Gyermekek napközbeni ellátása igénybevételénél elsősorban azokat a gyermekeket kell előnyben részesíteni

- a) akik rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak és a szülő vagy más törvényes képviselő igazolja, hogy munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll,
 - b) akik esetében a napközbeni ellátás igénybevételét a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 36.§ (3) bekezdésében meghatározott személyek kezdeményezik
 - c) akik szülei munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban állnak
 - d) akik veszélyeztetettsége a gyermek napközbeni ellátásának igénybevételével csökkenthető
- (4) Az intézmény vezetője saját hatáskörben – külön eljárás nélkül – azonnali napközbeni ellátást illetve átmeneti gondozást biztosít a gyermeknek, ha anélkül a gyermek súlyos veszélyeztetettsége következne be.
- (5) A személyes gondoskodást nyújtó ellátás megszűnik:
- a) határozott idejű elhelyezés esetén a határozott idő lejártával
 - b) jogosultsági feltételek megszűnésével
 - c) a gyermek hatósági intézkedés keretében történő ideiglenes hatályú elhelyezésével
 - d) önkéntesen igénybe vett ellátás esetén a gyermek szülőjének, vagy más törvényes képviselőjének ellátás megszüntetése iránti kérelmére

Térítési díjak

15. §

- (1) A térítési díjak megállapítására és beszedésére a Gyermekvédelmi törvény 146-150.§-aiban foglaltak az irányadók.
- (2) A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások közül a gyermekek napközbeni ellátásáért és átmeneti gondozásáért fizetendő intézményi térítési díjakat e rendelet 1. számú melléklete tartalmazza.

Térítési díj

a Halasi Többcélú Kistérségi Társulás Szociális Szolgáltató Központja által nyújtott szolgáltatások esetén

16. §

- (1) A személyes gondoskodás körébe tartozó átmeneti elhelyezést biztosító ellátás személyi térítési díját az ellátást igénybe vevőnek havonként a tárgyhónapot követő 10. napjáig kell befizetni az ellátást nyújtó intézménynél, amit az intézmény az azt követő napon befizet a Szociális Szolgáltató Központ elszámolási számlájára.
- (2) Törvényi felhatalmazás alapján a fenntartó jogkörében eljáró Társulási Tanács (továbbiakban: Társulási Tanács) a személyi térítési díjat csökkentheti vagy elengedheti.
- (3) Amennyiben az ellátott a személyi térítési díjat önhibáján kívül megfizetni nem tudja, a kérelemre okot adó körülmény keletkezésétől számított 15 napon belül a fenntartóhoz fordulhat a személyi térítési díj elengedése illetve csökkentése iránt.

- (4) Társulási Tanács az ellátott kérelmére, a szakmai szervezeti egység vezető (továbbiakban: szakmai vezető) és az Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság javaslata alapján a személyi térítési díjat elengedheti, ha:
- ellátást igénybe vevő a térítési díjat önhibáján kívül nem képes megfizetni szociális, egészségügyi, vagyoni, lakhatási körülményeire tekintettel,
 - a térítési díj fizetésére kötelezett létfenntartását – egy éven túli munkanélküliségének fennállása, illetve a család aktív korú tagjainak munkanélkülisége és/vagy tartós keresőképtelensége miatt – a térítési díj megfizetése súlyosan veszélyezteti.
- (5) Társulási Tanács az ellátott kérelmére, a szakmai vezető és az Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság javaslata alapján a személyi térítési díjat csökkentheti, ha:
- térítési díj fizetésére kötelezett három vagy több kiskorút egyedül nevel,
 - a térítési díj fizetésére kötelezett rendszeres szociális segélyben, emelt összegű családi pótlékban, vagy közgyógyellátásban részesül,
 - a térítési díj fizetésére kötelezett családjában az egy főre eső rendszeres havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át nem éri el,
 - térítési díj fizetésére kötelezett családjában élő súlyosan fogyatékos vagy tartósan beteg szülő vagy gyermek esetén.
- (6) A szakmai vezető ellenőrzi, hogy a megállapított térítési díj befizetése havonként megtörténik-e. Ha a kötelezett a befizetést elmulasztotta, a szakmai vezető 15 napos határidő megjelölésével a fizetésre kötelezett személyt írásban felhívja az elmaradt térítési díj befizetésére. Amennyiben a határidő eredménytelenül telik el, a szakmai vezető a kötelezett nevét, lakcímét és a fennálló díjhátralékot nyilvántartásba veszi.
- (7) A nyilvántartott díjhátralékról a szakmai vezető negyedévenként tájékoztatja a fenntartót a térítési díj behajtása és a behajthatatlan térítési díjhátralék törlése érdekében.

Gyermekétkeztetés

17. §

- (1) Azon intézményi étkeztetést igénybe vevő óvodás és bölcsődés gyermek után, aki
- három- vagy többgyermekes családban él vagy
 - tartósan beteg illetve fogyatékos
- az intézményi étkezést ingyenesen kell biztosítani
- (2) Azon gyermekétkeztetést igénybe vevő óvodás és bölcsődés gyermek, aki az (1) bekezdésben meghatározott feltételek egyikének sem felel meg, az intézményi étkezés igénybevétele a szülő vagy a más törvényes képviselő méltányossági kérelme alapján ingyenes lehet.
- (3) Az a gyermek jogosult ingyenes óvodai vagy bölcsődei étkezésre, ahol a családban az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének kétszeresét nem haladja meg és a család körülményei alapján az ingyenes étkezés megállapításáról a Képviselő-testület dönt.
- (4) Az ingyenes óvodai és bölcsődei étkezés iránti kérelemhez csatolni kell az alábbi igazolásokat:
- közös háztartásban nevelkedő három vagy több gyermek esetén a gyermekek után járó, MÁK által folyósított családi pótlék összegét igazoló szelvényt,
 - tartósan beteg gyermek esetén a szakorvosi igazolást,
 - fogyatékos gyermek esetében az orvosi szakértői véleményt,

- támogatás
- d) rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülő gyermek esetén a megállapításáról szóló határozat fénymásolatát vagy a szülő támogatásra való jogosultságáról kiállított igazolást
- (5) Az intézményi étkezési térítési díj elengedésére irányuló, részletes indokolással ellátott méltányossági kérelmet a kérelmező, valamint a kérelmezővel közös háztartásban élők rendszeres jövedelméről szóló igazolásokkal együtt Kiskunhalas Város Önkormányzat Képviselő-testületéhez címezve az intézmény (bölcsőde, óvoda) vezetőjéhez kell benyújtani.
- (6) Az intézmény vezetője a beérkezett kérelmeket továbbítja a Polgármesteri Hivatal Népjóléti Osztályához, aki a kérelmeket a képviselő-testületi ülésére előkészíti. A kérelmek tárgyában - Kiskunhalas Város Önkormányzat Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottságának véleményezését követően - Kiskunhalas Város Képviselő-testülete dönt.
- (7) A Képviselő-testület az óvodai és bölcsődei intézményi étkezési térítési díjat kérelemre az adott gondozási/nevelési évben elengedheti, ha a becsatolt jövedelemigazolások alapján a családban az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének kétszerese alatt van.
- (8) Az óvodai és bölcsődei intézményi étkezési térítési díj elengedésére irányuló méltányossági kérelmet folyamatosan lehet az intézmény (bölcsőde, óvoda) vezetőjéhez benyújtani.
- (9) Az intézmény vezetője a hozzá beérkezett kérelmeket annak mellékletével együtt a tárgyhónap utolsó napjáig megküldi a Polgármesteri Hivatal Népjóléti Osztályának. A beérkezett kérelmek tárgyában Kiskunhalas Város Képviselő-testülete a márciusi és októberi ülésén határozatot hoz.
- (10) A Képviselő-testület döntéséről a kérelmezőt a határozat egy példányának megküldésével értesíteni kell.

Záró rendelkezések

18. §

- (1) A rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.
- (2) Hatályát veszti a gyermekek védelméről szóló 4/2005.(II.2.) önkormányzati rendelete, valamint az azt módosító alábbi rendeletek:
34/2005. (IX.28.) önkormányzati rendelet
46/2005. (X.26.) önkormányzati rendelet
4/2006. (II.01.) önkormányzati rendelet
43/2006. (XII.20.) önkormányzati rendelet
2/2007. (I.31.) önkormányzati rendelet
37/2007. (XII.5.) önkormányzati rendelet
10/2008. (IV.02.) önkormányzati rendelet
32/2008. (X.29.) önkormányzati rendelet
42/2008. (XII.17.) önkormányzati rendelet
1/2009. (II.04.) önkormányzati rendelet
16/2009. (V.27.) önkormányzati rendelet
19/2009. (IX.30.) önkormányzati rendelet
18/2010. (XI.01.) önkormányzati rendelet
2/2011. (II.02.) önkormányzati rendelet

11/2011. (III.23.) önkormányzati rendelet

Kiskunhalas, 2011.június 27.

/: Gyovai István :/
polgármester

/: Dr. Ferenczi Mária :/
jegyző

1. számú melléklet

- 1) Bölcsődei, óvodai és iskolai intézményi térítési díj mindenkor ÁFÁ-val növelt étkezési nyersanyagköltsége:

Ellátási formák:	Nyersanyag norma (Ft/fő/nap)	Áfa (Ft/fő/nap)	Intézményi térítési díj Ft/fő/nap (ÁFÁ-val)*
Bölcsőde	328	82	410 Ft
Óvoda	297	74	371 Ft
Általános iskolai menza	228	57	285 Ft
Általános iskolai napközi	350	88	438 Ft
Középiskolai menza	261	65	326 Ft
Általános iskolai kollégium	497	124	621 Ft
Középiskolai kollégium	579	145	724 Ft

*A bölcsődei, óvodai és iskolai intézményi térítési díjak az ÁFÁ-val növelt összeget tartalmazzák.

- 2) Halasi Többcélú Kistérségi Társulás Szociális Szolgáltató Központja (6400 Kiskunhalas, Nyúl u. 5-7.) személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásának térítési díja

Kiskunhalas

Ellátási forma megnevezése	Fizetendő mérsékelt intézményi térítési díj (Ft/fő/nap)	Fizetendő mérsékelt intézményi térítési díj (Ft/fő/hónap)	Számított intézményi térítési díj (Ft/fő/nap)	Számított intézményi térítési díj (Ft/fő/hónap)	Önköltség 2010. év
Családok Átmeneti Otthona I. (8790191)	Felnőtt: 220 Gyermek: 110	6 600 3 300	804	24 120	76 380 Ft/fő/hó 2 546 Ft/fő/nap
Családok Átmeneti Otthona II. (8790192)	Felnőtt: 220 Gyermek 110	6 600 3 300	1 240	37 200	89 310 Ft/fő/hó 2 977 Ft/fő/nap

2. számú melléklet

Kiskunhalas Város Önkormányzata fenntartásában működő Bölcsődék

Érdek-képviseleti Fórumának Működési Szabályzatáról

A Gyermekvédelmi Törvény 35-36 §-a alapján Kiskunhalas Város Önkormányzata a fenntartásában működő

- Városi Bölcsőde (Kiskunhalas, Május 1. tér 3/A.)
- Napsugár Óvodák és Bölcsőde Bölcsődei tagintézménye (Kiskunhalas, Szilády Á. u. 12.)
- Bóbita Óvoda, Bölcsőde és Pedagógiai Szakszolgálat Bölcsődei tagintézményei (Kiskunhalas, Kuruc v. tere 17. és Kiskunhalas, Szabó Ervin u. 2.)

intézményekhez tartozó bölcsődékben megalakított Érdek-képviseleti Fórum (a továbbiakban: Fórum) működéséről az alábbi szabályzatot alkotja.

Általános rendelkezések

1.§

A Fórum a bölcsődei ellátásban részesülő gyermekek érdekeinek megjelenítését, képviseletét szolgálja és látja el. Működésének célja, hogy a gyermek érdekeit szem előtt tartva a törvényes képviselők, az Intézmény és a fenntartó képviselői együttműködjenek. Feladata az álláspontok feltárása, vélemények és információk cseréje, a különböző fejlesztések és törekvések ismertetése, valamint egyeztetése.

A Fórum szervezete

2.§

(1) A Fórum szervezete a Gyermekvédelmi törvényben nevesített, az alábbiakban

meghatározott képviselők közül áll:

- A Fórum szavazati joggal rendelkező választott tagjai:
 - a) az ellátásban részesülő gyermek szülei vagy más törvényes képviselői,
 - b) az intézmény dolgozóinak képviselője, és
 - c) a fenntartó képviseletében kijelölt tag.

- (3) A Fórum tagjai sorába
 - a) az ellátásban részesülő gyermek szülei (törvényes képviselői) önmaguk közül – gyermekcsoportonként - egy-egy képviselőt választhatnak, egy bölcsődei csoporttal működő bölcsőde esetén két képviselőt választanak,
 - b) az intézmény közalkalmazottai a Fórum tagjai sorába önmaguk közül két képviselőt választhatnak.

A Fórum érvényessége

3.§

(1) A Fórum tagjait a választásra jogosultak határozatlan időre, titkos szavazással választják. A választás akkor érvényes, ha azon a jogosultak legalább kétharmada részt vesz.

(2) Jelöltet a választást megelőző 10. napig írásban lehet állítani. Egy választásra jogosult legfeljebb három jelöltre tehet ajánlást. Jelölt lesz az, aki legalább egy ajánlást kapott. A jelölést kapott személyek indulhatnak választáson. A választáskor a legtöbb szavazatot kapott három jelöltet kell megválasztottnak tekinteni. Szavazategyenlőség esetén – amennyiben e szavazategyenlőség az eredményes választás gátja – az egyenlő szavazatot kapott jogosultak között ismételt választást kell tartani. Ha a Fórum képviselőjének tagsági viszonya bármely okból megszűnik, helyére 60 napon belül új tagot kell választani.

A fórumtag tagsági jogviszonya

4.§

- (1) A Fórumban való tagsági jogviszony megszűnik:
- A tag lemondásával, halálával, intézményi jogviszonyának, közalkalmazotti- illetve köztisztviselői jogviszonyának megszűnésével, megszüntetésével vagy
 - a tag visszahívásával, vagy

- azon ellátott intézményi jogviszonyának megszűnésével, vagy halálával, akire tekintettel az illető szülő, törvényes képviselő a Fórum tagja volt.

a. (2) A tagot a választásra jogosultak visszahívhatják, amennyiben a Fórum munkájában rendszeresen nem vesz részt. A visszahívásra egyebekben a választásra vonatkozó szabályok érvényesek. A Fórum tagjai nyílt szavazással önmaguk közül elnököt és alelnököt választanak. A Fórum üléseit az elnök akadályoztatása esetén, az alelnök hívja össze és vezeti. Az elnök a tagok egyharmadának írásbeli kezdeményezésére, illetve a beterjesztett panasz esetén, a kezdeményezés, illetve a panasz kézhezvételét követő 5 napon belül, a kézhezvételtől számított legalább 8. napra köteles a Fórum ülését összehívni.

A Fórum működési rendje

5.§

- (1) A Fórum az üléseit a Bölcsődében tartja. A Fórum szükség szerint, de évente legalább kétszer ülésezik. A meghívók és előterjesztések kiküldésének határideje az ülést megelőző egy hét.
- (2) A gyermek, a gyermek szülője vagy más törvényes képviselője, továbbá a gyermekek védelmét ellátó érdekképviseleti- és szakmai szervek a Házirendben foglaltak szerint az intézmény vezetőjénél vagy a Fórum bármely tagjánál (továbbiakban: panasz kivizsgálására jogosult) panasszal élhetnek:
 - az ellátást érintő kifogások,
 - a gyermeki jogok sérelme, vagy
 - az intézmény dolgozóinak kötelezettségszegése esetén.
- (3) A Fórumhoz a fenntartó is továbbíthatja az ellátott vagy törvényes képviselője által aláírt panaszt vagy bejelentést további kivizsgálás céljából. A Fórum személyes meghallgatást végez. A Fórum a bejelentés alapján köteles a panasztevőt meghallgatni, a tudomására jutástól számított 5 napon belül és a meghallgatásról jegyzőkönyvet kell felvenni.
- (4) A Fórum az előterjesztéstől számított 15 napon belül ülésen szótöbbséggel hozza meg állásfoglalását, melyet írásba kell foglalni. A Fórum üléseiről jegyzőkönyvet kell felvenni, melynek tartalmaznia kell a hozzászólások lényegét, a hozott határozatokat.
- (5) Az ülés a tagok kétharmadának jelenléte esetén határozatképes. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazat dönt. Bármely tag indítványára kötelező a titkos szavazás elrendelése. A Fórum névtelen bejelentéssel, panasszal nem foglalkozik.

A Fórum jogosultságai

6. §

- (1) A Fórum tájékoztató és tájékoztatási joga keretében: Az intézmény vezetőjétől tájékoztatást kérhet a kölcsönös érdeklődésre számot tartó, gyermekeket és szülőket érintő kérdésekről, átszervezésekről.
- (2) A Fórum véleményezési és javaslattevési joga keretében: A Fórum javaslatot tehet a bölcsőde alaptevékenységét nem veszélyeztető szolgáltatások tervezéséről és működtetéséről. Véleményt nyilváníthat a gyermekeket érintő ügyekben. A Fórum véleményezési és egyetértési jogának gyakorlására vonatkozó szabályokat a Házirend tartalmazza. A Fórum ügyrendjét maga határozza meg.

Az Érdek-képviseleti Fórum kötelessége

7. §

A Fórum a panaszokat kivizsgálja és dönt a hatáskörébe tartozó ügyekben, továbbá intézkedést kezdeményezhet Kiskunhalas Város Önkormányzatánál, az Önkormányzat Képviselő-testülete illetékes szakbizottságánál, a gyermekjogi képviselőnél, illetve más hatáskörrel rendelkező szervnél.

Záró rendelkezések

8.§

- (1) A Fórum Tagjainak névsorát és elérhetőségét az intézmények egyes részlegében jól látható helyen kell kifüggeszteni. A Fórum döntéseit a Bölcsőde hirdetőabláján vagy az erre rendszeresített módon kell közölni az ellátást igénybe vevő gyermekek törvényes képviselőivel.
- (2) A Fórum tagjai tevékenységükért díjazásban nem részesülnek.