

A képviselő-testület 2010. október 28-i rendkívüli ülésén hozott döntések:

193/2010. Kth.

A képviselő-testület a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott bizottságok létszámát és személyi összetételét az alábbiakban állapítja meg:

1.) Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság

Tagjainak száma 9 fő

Elnök:	Váradi Krisztián	MSZP
Tagok:	Jeremiás Béláné	FIDESZ-KDNP
	Aradszky Lászlóné	FIDESZ-KDNP
	Dr. Skribanek Zoltán	FIDESZ-KDNP
	Nagy Róbert	JHE
Külsős tagok:	Várnai Iván	MSZP
	Vizkeleti Szabolcs	MSZP
	Pintér András	JHE
	Dr. Vasmanszki Károly	JHE

2.) Pénzügyi, Költségvetési és Gazdasági Bizottság

Tagjainak száma 9 fő

Elnök:	Nagy Róbert	JHE
Tagok:	Váradi Krisztián	MSZP
	Aradszky Lászlóné	FIDESZ-KDNP
	Fülöp Róbert	FIDESZ-KDNP
	Vili Gábor	JHE
Külsős tagok:	Szabó Lajos	JHE
	Kiss Barnabás	MSZP
	Ván Barna	FIDESZ-KDNP
	Flaiszné Rőcsei Veronika	független

3.) Településfejlesztési Bizottság

Tagjainak száma 9 fő

Elnök:	Vili Gábor	JHE
Tagok:	Pajor Kálmán	FIDESZ-KDNP
	Máté Lajos	FIDESZ-KDNP
	Hunyadi Péter	FIDESZ-KDNP
	Nagy Róbert	JHE
Külsős tagok:	Tapodi Attila	JHE
	Meliskáné Udvari Irén	MSZP
	Sebestyén-Illés János	független
	Kiss Illés Károly	független

194/2010. Kth.

1. Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 6.§ (5) bekezdése alapján az Önkormányzati Érdekegyeztető Tanács fenntartói oldal tagjainak Halász Balázs és Jekő Attila alpolgármestereket megválasztja.

2. Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri Dr. Ferenczi Mária jegyzőt, hogy az Önkormányzati Érdekegyeztető Tanács üléseire a Kiskunhalas Semmelweis Kórház EÜ dolgozók ÉSZT Szakszervezetét állandó meghívottként hívja meg.

195/2010. Kth.

Kiskunhalas város Képviselő-testülete a 2011. évi ellenőrzési munkatervet a melléklet szerint jóváhagyja.

(A mellékletet terjedelmére tekintettel nem közöljük, megtekinthető a Polgármesteri Hivatal Szervezési Osztályán.)

196/2010. Kth.

Kiskunhalas Város Képviselő-testülete hozzájárul, hogy Nagy-Szedes István mellszobra a város közterületén, a Hősök terén, a mellékelt helyszínrajz szerint elhelyezésre kerüljön.

197/2010. Kth.

A II. Rákóczi Ferenc Szakközépiskola és Kollégium alapító okiratának módosítása.

(Az alapító okiratot terjedelmére tekintettel nem közöljük, megtekinthető a Polgármesteri Hivatal Szervezési Osztályán.)

198/2010. Kth.

1. Kiskunhalas Város Képviselő-testülete a II. Rákóczi Ferenc Mezőgazdasági, Közgazdasági, Informatikai Szakközépiskola és Kollégium 2011/2012. tanévre vonatkozó beiskolázási tervét az alábbiak szerint jóváhagyja:

- Szakmacsoportok 9-12. évfolyamon

○ Mezőgazdasági szakmacsoport	○ 35 fő
○ Közgazdasági szakmacsoport	○ 35 fő
○ Informatikai /Elektrotechnika/ szakmacsoport	○ 35 fő

- Szakmák az első szakképző (13.) évfolyamon

○ Agrár-közügazdasági és áruforgalmi technikus	○ 23 fő
○ Pénzügyi szakügyintéző	○ 24 fő
○ Műszaki informatikai mérnökasszisztens	○ 22 fő
○ CAD-CAM informatikus	○ 35 fő

- Szakmák a 14. évfolyamon

Agrár-közügazdasági és áruforgalmi technikus	23 fő
Pénzügyi szakügyintéző	29 fő
Műszaki informatikai mérnökasszisztens	22 fő

2. *Kiskunhalas Város Képviselő-testülete a Bibó István Gimnázium 2011/2012. tanévre vonatkozó beiskolázási tervét az alábbiak szerint jóváhagyja:*

<i>Hat évfolyamos képzés 7. évfolyamon</i>	<i>30 fő</i>
<i>Hat évfolyamos képzés 8. évfolyamon</i>	<i>35 fő</i>
<i>Hat évfolyamos képzés 9-12. évfolyamon</i>	<i>35 fő</i>
<i>Négy évfolyamos képzés - általános tantervű 9-12. évfolyamon</i>	
<i>Négy évfolyamos képzés – emelt szintű humán tantervű 9-12. évfolyamon</i>	
<i>Négy évfolyamos képzés - emelt szintű reál tantervű 9-12. évfolyamon</i>	

3. *Kiskunhalas Város Képviselő-testülete egyúttal jóváhagyja a Bibó István Gimnázium hat évfolyamos képzésének 7. évfolyamára történő a felvételi eljárás során a központilag kiadott egységes írásbeli felvételi vizsga szervezését.*

199/2010. Kth.

Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete fenntartja csatlakozási szándékát a „Helyi Szövetség a családért” mozgalomhoz. A csatlakozás határidejét 2010. december 31-ig meghosszabbítja.

***Kiskunhalas Város Önkormányzat
Képviselő testületének***

15/2010. (XI.03.) önkormányzati rendelete

A Képviselő-testület és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 8/2007.(III. 07.) rendelet módosításáról

Kiskunhalas Város Önkormányzat Képviselő-testülete A Képviselő-testület és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 8/2007.(III.07.) önkormányzati rendeletét /továbbiakban: Rendelet/, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. 18.§ (1) bekezdésben megállapított feladatkörében az alábbiak szerint módosítja:

1.§

A Rendelet 38.§ (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

A képviselő-testület a következő állandó bizottságokat hozza létre:

- 1. Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság*
- 2. Pénzügyi, Költségvetési és Gazdasági Bizottság*
- 3. Településfejlesztési Bizottság*

2.§

A Rendelet 3. sz. melléklete helyébe a következő rendelkezés lép:

1. Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság feladatai:

- *Vizsgálja a polgármester, alpolgármester és az önkormányzati képviselők által tett vagyonyilatkozatokat,*
- *vizsgálja a képviselők összeférhetlenségi ügyeit,*
- *véleményezi a képviselő-testület elé terjesztett kötelezettségvállalással terhelt határozati javaslatokat, rendelet tervezeteket, szerződés-tervezeteket, felügyeli és ellenőrzi ezek végrehajtását*
- *felügyeli a képviselő-testület határozatainak és rendeleteinek, szerződéseinek törvényességét,*
- *véleményezi és felülvizsgálja a képviselő-testület által átruházott hatáskörök gyakorlását,*
- *vizsgálja a képviselők jogainak, kötelezettségeinek érvényesülését,*
- *felülvizsgálja a képviselő-testület döntése előtt a képviselő, illetve a polgármesteri hivatal valamennyi dolgozóját érintő,- képviselő-testület elé kerülő előterjesztést,*
- *ellátja a képviselő-testület hatáskörébe tartozó fegyelmi ügyek előkészítését,*
- *jogi szempontból vizsgálja a szakbizottságok részére átruházott hatáskörök közül az önkormányzat intézményei szervezeti és működési szabályzatát,*
- *a jegyző közreműködésével figyelemmel kíséri az önkormányzatot érintő peres eljárásokat,*
- *véleményezi Kiskunhalas Város Közszolgálatáért díj odaítélésére tett javaslatot,*
- *polgármester, alpolgármester illetményének megállapítására vonatkozóan előterjesztést nyújt be a képviselő-testületnek,*
- *véleményezi a városi egészségügyi alapellátás szervezését,*
- *figyelemmel kíséri az alapellátás helyzetét, és közreműködik az egészségügyi ellátást igénylő lakossági kapcsolatok erősítésében,*
- *véleményezi a város közegészségügyével foglalkozó előterjesztéseket,*
- *figyelemmel kíséri a város egészségügyi rendszerét,*
- *véleményezi Kiskunhalas Város Egészségügyéért díj odaítélésére tett javaslatokat,*
- *figyelemmel kíséri a város szociális ellátását biztosító intézmények működését,*
- *véleményezi a szociális szolgáltatásokat érintő képviselő-testületi előterjesztéseket, elősegíti a szociális szolgáltatást igénylő lakossági kapcsolatok erősítését, érdekegyeztetéseket,*
- *véleményezi, illetve javaslatot tesz a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások tárgyában – átruházott hatáskörben a Polgármester által - hozott döntés ellen benyújtott fellebbezések elbírálásával kapcsolatban,*
- *véleményezi a szociális intézményvezetői pályázatokat,*
- *véleményezi „Kiskunhalas Város Szociális Ellátásáért“ díjra tett javaslatokat,*
- *jogosult közreműködni a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások felülvizsgálatában,*
- *javaslatot tesz a személyes gondoskodást nyújtó intézményekben méltányosságot érdemlő esetekben a személyes térítési díj mérséklésére,*
- *véleményezi a hatáskörébe tartozó szociális és egészségügyi tárgyú előterjesztéseket,*
- *véleményezi a szociális, gyermekvédelmi és egészségügyi intézmények alapításával és megszüntetésével kapcsolatos előterjesztéseket,*
- *véleményezi a szociális és foglalkoztatási koncepciót,*
- *kapcsolatot tart a város területén működő szociális tevékenységet is folytató társadalmi szervezetekkel,*
- *koordinálja az önkormányzatnak a szociális intézményekkel kapcsolatos döntéseinek végrehajtását, és más szervezeteknek a szociális és egészségügy területen végzett tevékenységét,*
- *az önkormányzat egészségügyi feladatainak ellátására vonatkozó döntések végrehajtását koordinálja,*
- *a feladatkörébe tartozó, de pénzügyi jellegű döntések előkészítésében közreműködik,*
- *figyelemmel kíséri az egészségügyi ellátást, javaslatot tesz annak fejlesztésére,*
- *elemzi az egészségügyi ellátás szükségleteit,*
- *figyelemmel kíséri a város gyógyszerellátását, részt vehet a felmerülő problémák megoldásában,*
- *a képviselő-testület megbízása alapján tájékozódhat a feladatkörébe tartozó ügyekben, ilyen megbízás kiadását maga is kezdeményezheti,*
- *véleményezi a szociális intézmények fejlesztésére adott támogatások megállapítását,*
- *véleményezi a feladatkörébe tartozó gazdasági és pénzügyi döntésre vonatkozó előterjesztéseket,*
- *véleményezi a bizottság munkájával kapcsolatos személyi jellegű előterjesztéseket.*
- *véleményezi a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíj pályázatra benyújtott pályázatokat.*

- *iskolai oktatással, közművelődéssel kapcsolatos érdekek feltárása, egyeztetése, - helyi oktatási koncepció kidolgozása,*
- *oktatási és közművelődési intézmények, helyi média működési feltételeinek figyelemmel kísérése,*
- *szükség szerint javaslat kidolgozása, költségvetési prioritások meghatározása,*
- *oktatással, közművelődéssel, médiával kapcsolatos feladatok ellátásában közreműködő szervezetek és önkormányzatok közötti együttműködési megállapodás előkészítése, koordinálása,*
- *pedagógiai programok véleményezése,*
- *intézményi szervezeti és működési szabályzatok véleményezése,*
- *képviselő-testület által történő megbízás alapján véleményezés, javaslatlétel oktatási, kulturális, helyi média témakörökben,*
- *Kiskunhalas város kulturális életének egyeztetése, új folyamatainak kezdeményezése, támogatása, új tevékenységi, új működési formák véleményezése,*
- *önkormányzat éves - évközi - támogatási rendszerének kidolgozása, (elkülönített kulturális alap, művészeti alap) létrehozására javaslatlétel,*
- *kulturális élet szereplőinek átképzésére, továbbképzésére, támogatására, oktatási iskolán kívüli művelődésre, közösségfejlesztési tevékenység támogatására javaslatlétel,*
- *oktatási, közművelődési intézményvezetői állás betöltésére benyújtott pályázat véleményezése,*
- *a képviselő-testületekkel, testvérvárosokkal és egyházakkal kötött megállapodások véleményezése, azok végrehajtásának előkészítése és ellenőrzése,*
- *véleményezi a Kiskunhalas Város Közoktatásáért és Közművelődéséért díj odaítélésére benyújtott javaslatokat,*
- *a közösségi kulturális hagyományok és értékek ápolásának, a művelődésre, társas életre szerveződő közösségek tevékenységének, a lakosság életmódja javítását szolgáló kulturális célok megvalósításával kapcsolatos előterjesztések véleményezése,*
- *művészeti intézmények, továbbá a lakosság művészeti kezdeményezéseinek, önszerveződéseinek figyelemmel kísérése, a művészeti értékek létrehozásának, megőrzésének segítése,*
- *javaslatot tehet külső szakértő felkérésére a közművelődési, közgyűjteményi és művészeti tevékenységgel kapcsolatos feladatok szakmai jellegű megvizsgálására,*
- *figyelemmel kíséri a közművelődési, a média, közgyűjteményi, és művészeti tevékenységgel kapcsolatos feladatokat,*
- *véleményt nyilváníthat a nem önkormányzati tulajdonú épületen meglévő művészeti alkotások védelmében,*
- *közreműködik a város közterületeinek elnevezésével kapcsolatos előterjesztések elkészítésében,*
- *figyelemmel kíséri a feladatkörébe tartozó intézmények, gazdasági szervezetek és az önkormányzat által támogatott egyesületek, szervezetek működését,*
- *javaslatot tesz a feladatkörébe tartozó költségvetési prioritások meghatározásához,*
- *közreműködik a feladatkörébe tartozó szolgáltatások megszervezésében, önkormányzatok közötti együttműködések, társulások kialakításában,*
- *feladatkörébe tartozó ügyekben véleményezi a nemzetközi kapcsolatok kialakítását, koordinálását,*
- *figyelemmel kíséri a közoktatási intézmények működését, értékeli a pedagógiai programjukban meghatározott feladatok végrehajtását,*
- *közreműködik a közoktatási és kulturális témakörben készülő koncepciók előkészítésében,*
- *figyelemmel kíséri a középiskolai szakképzési keretszámok meghatározását,*
- *figyelemmel kíséri a középiskolai szakképzési profilmódosítás, az általános iskolai szakosított tantervű oktatás bevezetését és módosítását,*
- *figyelemmel kíséri a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható testi, érzékszervi, enyhe értelmi, beszéd- és más fogyatékos tanulók ellátását,*
- *értékeli a nevelési-oktatási intézmény foglalkoztatási, illetve pedagógiai programjában meghatározott feladatok végrehajtását, a pedagógiai szakmai munka eredményességét,*
- *vizsgálhatja az iskolák pedagógiai programjának jóváhagyásánál, hogy a helyi tanterv az oktatási törvény 46.§-ában foglaltak szerint biztosítja-e az iskolaváltást, a tanuló átvételét az általa fenntartott iskolákban,*
- *ellátja mindazokat a feladatokat, amellyel a képviselő-testület megbízza.*
- *előkészíti a diák -, szabadidősport és versenysporttal kapcsolatos képviselő-testületi döntéseket, végrehajtását és ellenőrzését,*
- *figyelemmel kíséri a kül- és belföldi sportrendezvényeket,*

- *közreműködik a város középtávú sport, ifjúsági koncepciója elkészítésében, figyelemmel kíséri az abban foglaltak megvalósulását,*
 - *elősegíti az ifjúsági és gyermekkorosztály szabadidő eltöltési, sportolási lehetőségeinek fejlesztését, bővítését,*
 - *folyamatos kapcsolatot tart fenn a város sportegyesületeivel, együttműködik a sportot támogató gazdasági és civil szervezetekkel, intézményekkel,*
 - *segítséget nyújt az önkormányzati fenntartású oktatási intézmények sporttevékenységgel kapcsolatos tárgyi és személyi feltételek kialakításában,*
 - *figyelemmel kíséri a testnevelés, a diáksport, szabadidősport, a verseny és élsport, természetjárás feltételeinek biztosítását,*
 - *figyelemmel kíséri a testneveléssel, sporttal kapcsolatos feladatok ellátását,*
 - *véleményezi a sporttal foglalkozó szervezet fejlesztését, támogatását,*
 - *véleményezi a feladatkörébe tartozó költségvetési prioritások meghatározását,*
 - *körzeti jellegű szolgáltatások megszervezésében, önkormányzatok közötti együttműködések, társulások kialakításában való közreműködés,*
 - *feladatkörének megfelelően részt vesz a nemzetközi kapcsolatok kialakításában, koordinálásában,*
 - *tájékozódik, elemzést készít minden olyan kérdésben, amellyel a képviselő-testület megbízza, ilyen megbízás kiadását a bizottság is kezdeményezheti,*
 - *figyelemmel kíséri a Kiskunhalason megrendezésre kerülő ifjúsági és diák rendezvényeket,*
 - *fokozott figyelmet fordít a fiatalok kriminalizálódásának megelőzésére, e tárgykörben kapcsolatot tart a középiskolákkal,*
 - *figyelemmel kíséri az ifjúsági és gyermek jogok, érdekek érvényesítési lehetőségek alakulását,*
 - *támogatja az ifjúsági információs, segítő, tanácsadó feladatok elvégzéséhez szükséges háttér megteremtését,*
 - *közreműködik az informatikával kapcsolatos koncepciók kidolgozásában,*
 - *kapcsolatot tart a helyi és térségi informatikával, kommunikációval foglalkozó csoportokkal, szervezetekkel, intézményekkel, iskolákkal,*
 - *figyelemmel kíséri a város informatikai rendszerének fejlesztését, segíti a város belső és külső kommunikációját,*
- pályázati feltételeket dolgoz ki a városi sporttámogatási alap felosztásához és javaslatot tesz annak elbírálására*

Átruházott hatáskörben:

- *Jóváhagyja a képviselő-testület döntésének megfelelően a pályázatok, versenytárgyalások, 10 millió forint feletti ingatlanértékesítések , közbeszerzési eljárások során készült szerződéseket, illetve azok esetleges módosításait,*
- 2. *Dönt a lakásépítés- és vásárlás helyi támogatásának odaítéléséről, meghatározza annak mértékét, valamint a törlesztőrészlet nagyságát és futamidejét.*
- 3. *Dönt a feladatkörébe tartozó jogosulatlanul igénybe vett ellátás megtérítéséről, elengedéséről, részletfizetés engedélyezéséről.*
- 4. *Dönt a bérbeadó javaslata alapján a szociális helyzetük miatt rászorult lakásigénylők részére a lakás kiutalásáról.*
 - *jóváhagyja az önkormányzat által alapított oktatási, közművelődési intézményei szervezeti és működési szabályzatát,*
 - *dönt a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíj pályázatra benyújtott kérelmekről.*

2. Költségvetési, Pénzügyi és Gazdasági Bizottság feladatai

- *részt vesz a gazdasági program előkészítésében,*
- *véleményezi az éves költségvetési javaslatot és a végrehajtásról szóló beszámoló tervezeteit,*
- *véleményezi a költségvetési koncepciót,*
- *közreműködik a költségvetési rendelet-tervezet előkészítésében,*

- *figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyenváltozás (vagyonnövekedés-csökkenés) alakulását, értékeli az azt előidéző okokat,*
- *vizsgálja a hitelfelvétel indokait, és gazdasági megalapozottságát,*
- *ellenőrizeti a pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és a bizonylati fegyelem érvényesítését,*
- *véleményezi a képviselő-testület által alapított alapítvány induló forrásait,*
- *részt vesz a képviselő-testület által alapított gazdasági társaságok tulajdonosi döntéseinek előkészítésében,*
- *véleményezi az önkormányzati ingatlanok értékesítésére vonatkozó képviselő-testületi előterjesztést,*
- *véleményezi az önkormányzati tulajdonnal rendelkező gazdasági társaságok alapítását és működését,*
- *véleményezi és javaslatot ad az ingatlan-értékesítési-, bérleti ügyekben, ingatlan-hasznosítás lebonyolításában, szervezésében,*
- *javaslatot tesz az önkormányzati vállalkozásokra, felmérést készít a vállalkozás várható hatásairól,*
- *közreműködik az idegenforgalommal kapcsolatos koncepció kialakításában,*
- *véleményezi a lakásgazdálkodási koncepcióról szóló előterjesztést,*
- *közreműködik az önkormányzati vagyonnal kapcsolatos feladatok, (törzsvagyon, forgalomképtelen, forgalomképes vagyontárgyak) körének meghatározásában, javaslatot tesz annak gazdaságos működésére,*
- *véleményezi a Településszolgáltatási Önkormányzati Vagyonkezelő Kft ügyvezető munkakör betöltésére vonatkozó pályázatot,*
- *az önkormányzati vagyon értékesítésének, hasznosításának ellenőrzése,*
- *javaslatot tehet a képviselő-testületnek ingatlanok, üzletrészek, részvények és egyéb vagyontárgyak vásárlására,*
- *véleményezi a szolgáltatás- fejlesztési programokat és az ezzel kapcsolatos előterjesztéseket,*
- *segítséget nyújthat a vállalkozási program kidolgozásához,*
- *vizsgálatot indít, tájékozódik, elemzést készít minden olyan kérdésben, mellyel a képviselő-testület megbízza, ilyen megbízás kiadását maga a bizottság is kezdeményezheti,*
- *kezdeményezi a feladatkörébe tartozó országos, térségi és városi szintű társaságok, szövetségek, egyesületekhez történő csatlakozást és véleményezi más feladatkörökhöz tartozó hasonló tagsági részvételeket.*

Átruházott hatáskörben:

- *engedélyezi az intézményi többletbevételből származó költségvetési előirányzat módosítást,*
- *meghatározza az önkormányzat tulajdonrészrel rendelkező gazdasági társaságok taggyűlésére a tulajdonosi álláspontot,*
- *dönt ingó vagyontárgy vásárlásáról az önkormányzat (intézményi) költségvetésében tervezetten felül,*
- *dönt ingó vagyontárgy értékesítéséről, a vagyon használatának, illetve a hasznosítási jogának átengedéséről, cseréjéről, biztosítékul adásáról és egyéb módon való megterheléséről,*
- *dönt a behajthatatlan követelések törléséről a mindenkori költségvetési törvényben meghatározott értékhatár felett,*
- *figyelemmel kíséri az önkormányzati vagyon értékesítését, ellenőrzi a hasznosítását,*
- *engedélyezi a közszolgáltatáshoz nélkülözhető vagyon – két évet meg nem haladó – határozott időtartamú bérbeadását,*
- *a vagyonkezelő – kivéve az önkormányzati tulajdonosi irányítás alatt működő gazdasági társaságok – használatában, kezelésében lévő tárgyi eszköz értékesítése,*
- *vagyonkezelő részére az önkormányzat (intézményi) költségvetésében tervezetten felül tárgyi eszköz vásárlása,*
- *szakképzési alapból történő, egy évnél több működési többletkiadással járó vásárlások,*
- *jutalmat állapíthat meg a polgármester meghatározott időszakban végzett munkája értékelése alapján.*

3. Településfejlesztési Bizottság feladatai

- *közreműködik a költségvetési rendelet-tervezet kidolgozásában,*
- *közreműködik a város idegenforgalmi lehetőségének bővítésében,*
- *részt vesz a forgalmi rend felülvizsgálatában,*
véleményezi:

- a közutak forgalmi rendjének kialakítását,
- a településfejlesztési és városüzemeltetési feladatokat,
- az idegenforgalommal kapcsolatos képviselő-testületi előterjesztéseket,
- a városfejlesztési, idegenforgalmi és turisztikai koncepciókat, programokat, terveket, a város közműveinek fejlesztése tárgykörébe tartozó, valamint az önkormányzati intézmények elhelyezésével kapcsolatos koncepciókat, az idegenforgalommal, városarculattal kapcsolatos fejlesztési terveket, előterjesztéseket,
- az önkormányzat építésügyi feladataival kapcsolatos előterjesztéseket,
- a településfejlesztési, építőipari, közlekedési, vízügyi, környezetvédelmi, lakás és kommunális ellátási és fejlesztési tevékenységekkel kapcsolatos előterjesztéseket,
- a szolgáltatás-fejlesztési programok kialakítása tárgyában készített előterjesztéseket a város fejlődését elősegítő vállalkozások, társaságok támogatási, együttműködési formáinak kialakítását,
- közműellátással és az önkormányzati tulajdonban lévő telkek kialakításával összefüggő előterjesztéseket,
- városüzemeltetést érintő intézmények, költségvetési szervek létesítését, alapítását, átalakítását,
- az önkormányzati vagyontárgyak hasznosítását,
- településrendezési tervről és a részletes rendezési tervről szóló rendelet tervezeteket és azok módosításait,
- közműellátási, vízügyi, lakás és kommunális ellátási és fejlesztési tevékenységgel kapcsolatos előterjesztéseket,
- a város infrastrukturális ellátását biztosító szolgáltató szervezetek fejlesztési programjait,
- önkormányzati intézmények, szervezetek, vállalkozások létesítését, alapítását, átalakítását,
- a városfejlesztési, a város közműveinek fejlesztése tárgykörébe tartozó, valamint az önkormányzati intézmények elhelyezésével kapcsolatos koncepciókat,
- Kiskunhalas Város Önkormányzata középtávú lakásfelújítási tervét,
- a feladatkörébe tartozó jelentősebb önkormányzati beruházásokat előkészítő terveket, döntéseket, pályázati kiírásokat, központi pénzalapok elnyeréséhez készülő pályázatokat.
- figyelemmel kíséri a kereskedelmi alapellátást,
- együttműködhet a közút használatában érdekelt természetes és jogi személyekkel, jogi személyiség nélküli gazdasági társaságokkal az alapvetően helyi lakossági érdekeket szolgáló közút építésére,
- figyelemmel kíséri a természetjárás és a turizmus feltételeinek biztosítását,
- kezdeményezi a feladatkörébe tartozó országos, térségi és városi szintű társaságokhoz, szövetségekhez, egyesületekhez való csatlakozást,
- véleményezi a mezőgazdasági hasznosítású ingatlanok értékesítéséről szóló képviselő-testületi előterjesztéseket,
- szakvéleményt nyújt a mezőgazdasági vállalkozások pályázati lehetőségeihez és figyelemmel kíséri a pályázati felhívásokat,
- közreműködik a költségvetési rendelet-tervezet előkészítésében,
- jelzéssel élhet a parlatterületek felszámolása ügyében,
- a környezetvédelmi feladatok ellátásához szakértői csoportot működtet,
- figyelemmel kíséri a környezetvédelmi munkaprogramban rögzített tájvédelmi, természetvédelmi, környezetvédelmi feladatok végrehajtását,
- figyelemmel kíséri a mezőgazdaságból élő őstermelők, gazdálkodó szervezetek megvalósulási terveit,
- a kistérségben élők termékértékesítési elképzeléseinek figyelemmel kísérése,
- elemzi és értékeli a lakóhelyi környezet állapotának alakulását, annak az emberi egészségre gyakorolt hatását, és arról szükség szerint tájékoztatja a lakosságot,
- közreműködik a természetes vizek fürdésre alkalmas partszakaszainak kijelölésében,
- közreműködik a környezetvédelmi tárgykörbe tartozó koncepciók megalkotásában,
- véleményezi a képviselő-testület elé kerülő környezetvédelemmel kapcsolatos rendeleteket és előterjesztéseket,
- kapcsolatot tart a helyi és térségi környezetvédelemmel foglalkozó csoportokkal, szervezetekkel,
- külterületi utak kijelölését véleményezi,
- együttműködik a hegyközséggel, a tőle kért tájékoztatást megadja,
- részt vesz a zöld napok keretében szervezett akcióban,
- figyelemmel kíséri a város zöldterületgazdálkodását és fejlesztését véleményezi,
- véleményezi a környezetvédelmi alap felhasználását,
- figyelemmel kíséri a Halasi Többcélú Kistérségi Társulás és Kiskunhalas Város önkormányzata között létrejött megállapodások végrehajtását.

- a közbiztonság helyzetének javítása érdekében folyamatosan együttműködik a rendvédelmi szervekkel, polgárőrséggel,
- előkészíti a városi rendészet rendszerének kialakítását, működését ellenőrzi,
- véleményezi a városi rendészettel kapcsolatos képviselő-testületi rendeleteket és az ehhez kapcsolódó képviselő-testületi előterjesztéseket,
- kivizsgálja a közrendre vonatkozó lakossági panaszokat,

Iparosított technológiával épült lakóépületek energiarakarékos felújításának támogatásával kapcsolatos feladatok

- közreműködik Kiskunhalas Város Önkormányzata középtávú lakásfelújítási tervének elkészítésében,
- véleményezi az iparosított technológiával készült lakóépületek felújítását célzó pályázati felhívást,
- szükség szerint tájékoztatót tarthat az iparosított technológiával készült lakóépületek felújításának támogatási lehetőségéről,

Átruházott hatáskörben:

- dönt a tulajdonosi hozzájárulás megadásáról, az önkormányzati tulajdonú ingatlanon és közterületen történő építés, bontás, fennmaradás, valamint rendeltetés módosítás esetén.

Záró rendelkezések

3.§

A rendelet 2010. október 28-án lép hatályba.

Kiskunhalas, 2010. október 28.

*Gyovai István
polgármester*

*Dr. Ferenczi Mária
jegyző*

A rendelet kihirdetésének időpontja: 2010. november 03.