

Kiskunhalas város képviselő-testületének 2007. október 29.-i ZÁRT ülésén hozott döntésekről:

279-294 Kth Ingyenes Óvodai és bölcsődei étkeztetés méltányossági vizsgálata.

295/2007. Kth

1./ Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő- testülete a 630/6 hrsz-on nyilvántartott 34922 m2 sportpálya és gazdasági épületek megnevezésű ingatlanra kötött vagyonhasználati szerződésben, valamint az ingatlan ingyenes önkormányzati tulajdonba adásáról szól szerződésben foglaltak teljesülésének ellenőrzésére és felügyeletére az alábbi 6 fős Társadalmi Felügyelő Testületet hozza létre :

Dr. Szabó Klára
Juhász Tibor
Fugli Károly
Lázár Vilmos
Dózsa Tamás Károly
Romvári Frigyes

2./ Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő- testülete az általa delegált képviselő tagságát visszahívással megszüntetheti.

3./ A Magyar Lovassport Szövetség részéről a mindenkori főtitkári tisztséghez kötődik a tagság.

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET NYILVÁNOS ÜLÉSÉN HOZOTT DÖNTÉSEK:

296/2007. Kth.

Munkaterv módosítás

297/2007. Kth

Kiskunhalas Város Képviselő-testülete egyes szociális és gyermekvédelmi feladatainak ellátása vonatkozásában az alábbi döntéseket hozza:

1. Kiskunhalas Város Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy a Halasi Többcélú Kistérségi Társulás a kistérségi önkormányzatok alábbi szociális feladatainak

- családsegítő szolgálat
- házi segítségnyújtás
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- közösségi szolgáltatások
- támogató szolgálat
- idősek nappali ellátása/idősek klubja
- fogyatékosok nappali ellátása
- idősek otthona
- idősek átmeneti otthona
- fogyatékosok otthona
- hajléktalan szállás
- szociális étkeztetés.

és alábbi gyermekvédelmi feladatainak

- gyermekjóléti szolgálat
- családok átmeneti otthona

ellátása érdekében önálló intézményt alapítson.

Az intézmény neve: Halasi Többcélú Kistérségi Társulás Szociális Szolgáltató Központ

Székhelye: 6400 Kiskunhalas, Nyúl u. 5-7.

Általános működési területe:

Kiskunhalas Város közigazgatási területe

Tompa Város közigazgatási területe

Kelebia Község közigazgatási területe

Kisszállás Község közigazgatási területe

Kunfehértó Község közigazgatási területe

Balotaszállás Község közigazgatási területe

Pirtó Község közigazgatási területe

Harkakötöny Község közigazgatási területe

Zsana Község közigazgatási területe

Alapítója: Halasi Többcélú Kistérségi Társulás

Felügyeleti szerve: Halasi Többcélú Kistérségi Társulás

Jogállása: Integrált intézmény

Gazdálkodási jogköre: Önálló gazdálkodó szerv

2. *Kiskunhalas Város Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy a Halasi Többcélú Kistérségi Társulás a Szociális Szolgáltató Központ intézményét 2008. január 1. napjával alapítja meg, mint a következő önkormányzati intézmények jogutód intézményét:*

- *Kiskunhalas Város Önkormányzatának Egyesített Szociális Intézménye - Kiskunhalas, Nyúl u. 5-7.*
- *Kiskunhalas Város Önkormányzatának Családsegítő-, Gyermekjóléti Szolgálat és Krízisellátó Intézményei - Kiskunhalas, Garbai u. 6.*
- *Kiskunhalas Város Önkormányzat Nefelejcs Szakosított Otthon - Kiskunhalas, Nefelejcs u. 9.*
- *Tompa Város Önkormányzatának Napsugár Gondozási Központja – Tompa, Szabadság tér 4.*
- *Tompai Mikrotérségi Társulás Szociális Szolgáltató Intézménye – Tompa, Szabadság tér 2*
- *Kunfehértó Község Képviselő-testületének Gondozási Központja - Kunfehértó, Szabadság tér 7.*
- *Kelebia Községi Önkormányzat Szent Erzsébet Otthonháza - Kelebia, József A. u. 75.*
- *Kisszállás község Önkormányzat Gondozási Központja - Kisszállás, Iskola u. 20-22.*
- *Harkakötöny Község Szociális Intézménye - Harkakötöny, Bem u. 2. szám.*

A képviselő-testület egyetért azzal, hogy a Halasi Többcélú Kistérségi Társulás tanácsában az intézményfenntartással kapcsolatos kérdésekben a társulási megállapodásban rögzített szavazati arányok érvényesüljenek.

Határidő: 2007. december 31.

Felelős: Dr. Várnai László polgármester

3. *Kiskunhalas Város Képviselő-testülete határozatlan időre működtetésre átadja a Halasi Többcélú Kistérségi Társulásnak a szociális és gyermekvédelmi feladatok ellátására a következő intézményeket:*

Családsegítő–Gyermekjóléti Szolg. Kiskunhalas, Garbai S. u. 6.

Házi gondozás

Kiskunhalas, Nyúl u. 5-7

Jelzőrendszeres házi gondozás

Kiskunhalas Nyúl u. 5-7.

Családok Átmeneti Otthona
Idősek Nappali Otthona
Idősek Otthona – Átlagos
Idősek Otthona – Demens
Idősek Otthona – Átmeneti
Támogató Szolgálat
Fogyatékos Otthon (bentlakásos)
Étkeztetés
Hajléktalan Szálló

Kiskunhalas, Ván Benjámín 11.
Kiskunhalas, Szilády Á. u. 10.
Kiskunhalas, Nyúl u. 5-7.
Kiskunhalas, Nyúl u. 5-7.
Kiskunhalas, Nyúl u. 5-7.
Kiskunhalas, Nefelejcs u. 9.
Kiskunhalas, Nefelejcs u. 9.
Kiskunhalas, Nyúl u. 5-7.
Kiskunhalas, Molnár u. 6.

A képviselő-testület a feladatellátáshoz szükséges, az önkormányzatnál rendelkezésre álló ingó és ingatlan vagyon vagyongazdálkodási jogát vagyongazdálkodási szerződés alapján, 2008. január 1-től kijelöléssel a feladatellátás idejére a Halasi Többcélú Kistérségi Társulásra ruházza át.

A társulás a használat során a rendes gazdálkodás szabályai szerint köteles eljárni, köteles viselni az ingó vagyontárgyak fenntartásával és pótlásával továbbá az ingatlan fenntartásával járó terheket, továbbá a beruházások tekintetében egyeztetni köteles. A képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a vagyongazdálkodási szerződés megkötésének előkészítésére.

Határidő: 2008. január 1.

Felelős: Dr. Várnai László polgármester

4. *Kiskunhalas Város Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy a Halasi Többcélú Kistérségi Társulás Tanácsa a Szociális Szolgáltató Központ intézményének magasabb vezetői állására 2008. év végéig pályázatot hirdet, melynek eredményes lezárultáig a jelenlegi intézményvezető Gép Károlynét bízta meg a vezetői feladatok ellátásával.*

Határidő: 2007. december 31.

Felelős: Dr. Várnai László polgármester

5. *Kiskunhalas Város Képviselő-testülete a következő szociális és gyermekvédelmi feladatait a Halasi Többcélú Kistérségi Társulás Szociális Szolgáltató Központ intézménye keretében látja el 2008. január 1. napjától:*

- *családsegítő szolgálat*
- *házi segítségnyújtás*
- *jelzőrendszeres házi segítségnyújtás*
- *közösségi szolgáltatások*
- *támogató szolgálat*
- *idősek nappali ellátása/idősek klubja*
- *idősek otthona*
- *idősek átmeneti otthona*
- *fogyatékosok otthona*
- *hajléktalan szállás*
- *szociális étkeztetés*
- *gyermekjóléti szolgálat*
- *családok átmeneti otthona*

A képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a fenti feladatok teljes körű feladat átadási-átvállalási megállapodásának megkötésére.

A képviselő-testület megbízza a Jegyzőt, hogy a feladatellátás átadásával kapcsolatban érintett rendeleteinek módosítását a működés megkezdéséig terjessze a képviselő-testület elé.

Határidő: 2008. január 1.

Felelős: Dr. Várnai László polgármester
Dr. Ferenczi Mária jegyző

6. *Kiskunhalas Város Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy az előző pontban felsorolt feladatellátásban résztvevő szakmai, és érintett technikai személyzet közalkalmazotti jogviszonyát háromoldalú megállapodásban rögzített, a Halasi Többcélú Kistérségi Társulás Szociális Szolgáltató Központ intézményébe 2008. január 1. fordulónappal történő jogfolytonos áthelyezéssel rendezik az érintett vezetőket.*

Határidő: 2008. január 1.

Felelős: érintett intézmények vezetői

7. *Kiskunhalas Város Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy a Halasi Többcélú Kistérségi Társulás Gép Károlynét megbízza 2007. október 1-től december 31-ig terjedő időszakban az intézmény szakmai szervezetének és működésének személyi és tárgyi előkészítő feladataival bruttó 120.000. Ft havi díjazással.*

8. *Kiskunhalas Város Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy a Halasi Többcélú Kistérségi Társulás 2007. október 1-től december 31-ig terjedő időszakban az intézmény pénzügyi és gazdasági működésének személyi és tárgyi feltételeinek előkészítő feladataival megbízza Kiskunhalas Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatalát bruttó 100.000. Ft és munkáltatói járulékaik havi díjazással. A hivatal a feladatot az Ellenőrzési és Rendészeti Főosztály (vezető: Győrffy Amália) által látja el.*

9. *Kiskunhalas Város Képviselő-testülete javasolja a Társulási tanácsnak, hogy az új intézményvezető megbízására a pályázatot 2008. június 30-ig írja ki.*

A pályázat elbírálásáig Gép Károlyné látja el a vezetői feladatokat.

A Halasi Többcélú Kistérségi Társulás Szociális Szolgáltató Központ magasabb vezetői állása 2009. január 1. napjától tölthető be.

298/2007. Kth

- 1. Kiskunhalas Város Képviselő-testülete, mint fenntartó a Kiskunhalas Város Önkormányzatának Egyesített Szociális Intézménye önálló intézményét az előterjesztés 1. sz. mellékletét képező megszüntető okirat elfogadásával legkorábban 2007. december 31. napjával jogutódlással megszünteti, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 90. §-ának (1) bek. c) pontja alapján.*
- 2. Kiskunhalas Város Képviselő-testülete a Kiskunhalas Város Önkormányzatának Egyesített Szociális Intézmény megszűnésére tekintettel legkorábban 2007. december 31-i hatállyal visszavonja az intézményt vezető Gép Károlyné magasabb vezetői megbízását.*
- 3. Kiskunhalas Város Képviselő-testülete, mint fenntartó a Kiskunhalas Város Önkormányzatának Családsegítő-Gyermekjóléti Szolgálat és Krízisellátó Intézményei önálló intézményét az előterjesztés 2. sz. mellékletét képező megszüntető okirat*

elfogadásával legkorábban 2007. december 31. napjával jogutódlással megszünteti, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 90. §-ának (1) bek. c) pontja alapján.

- 4. Kiskunhalas Város Képviselő-testülete a Kiskunhalas Város Önkormányzatának Családsegítő-Gyermekjóléti Szolgálat és Krízisellátó Intézményei megszűnésére tekintettel legkorábban 2007. december 31-i hatállyal visszavonja az intézményt vezető Nyilas László magasabb vezetői megbízását.*
- 5. Kiskunhalas Város Képviselő-testülete, mint fenntartó a Kiskunhalas Város Önkormányzat Nefelejcs Szakosított Otthon önálló intézményét az előterjesztés 3. sz. mellékletét képező megszüntető okirat elfogadásával legkorábban 2007. december 31. napjával jogutódlással megszünteti, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 90. §-ának (1) bek. c) pontja alapján.*
- 6. Kiskunhalas Város Képviselő-testülete a Kiskunhalas Város Önkormányzatának Nefelejcs Szakosított Otthon megszűnésére tekintettel legkorábban 2007. december 31-i hatállyal visszavonja az intézményt vezető Balogh Zoltánné magasabb vezetői megbízását.*
- 7. A megszüntetett intézmények jogutód intézménye a Halasi Többcélú Kistérségi Társulás által létrehozott Szociális Szolgáltató Központ.*
- 8. A megszűnő intézmény közalkalmazotti és egyéb jogviszonyban foglalkoztatottak tekintetében a munkáltatói jogokat 2008. január 1. napjától a Halasi Többcélú Kistérségi Társulás által létrehozott Szociális Szolgáltató Központ megbízott vezetője gyakorolja.*
- 9. A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy a Magyar Államkincstár Dél-alföldi Regionális Igazgatósága felé az intézmények megszüntetést jelentse.*
- 10. Kiskunhalas Város Képviselő-testülete a Kiskunhalas-Pirtó-Imrehegy Mikrotérségi Szociális Intézményfenntartó Társulást, valamint a Halasi Többcélú Kistérségi Szociális alapszolgáltatási és gyermekjóléti alapellátási feladat ellátó Társulást legkorábban 2007. december 31. napjával megszünteti.*
- 11. Kiskunhalas Város Képviselő-testülete felkéri a Többcélú Kistérségi Humánszolgáltató Iroda vezetőjét, hogy az első féléves gazdálkodási tapasztalatokról adjon tájékoztatást a 2008. júniusi testületi ülésen.*

299/2007. Kth

Kiskunhalas Város Képviselő-testülete hatályon kívül helyezi a 161/2007. Kth.sz. határozatának 3. pontját.

300/2007. Kth.

Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Kiskunhalas Város 2008. évi ellenőrzési munkatervét az alábbiak szerint jóváhagyja.

**Éves ellenőrzési terv
2008. évre**

A Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló többször módosított 193/2003. (XI. 26.) Kormány rendelet 21. §-a szerint az alábbi éves ellenőrzési tervet fogalmazza meg:

1. A tervet megalapozó elemzések, kockázat elemzések:

Az éves ellenőrzési tervet megalapozó:

Elemzések és kockázatelemzések:

- hivatkozási (iktató) száma: 500904/2007.

- elvégzésének időpontja: 2007.10.15.

Az elvégzett elemzések és kockázatelemzések rövid összefoglalása:

A korábbi évek ellenőrzési tapasztalatai alapján a kockázatelemzés készítésekor a kiemelt kockázati tényezőket jelentőségük szerint sorba állítottuk és értékeltük, annak alapján, hogy mekkora az egyes kockázatok bekövetkezési valószínűsége, és azok milyen hatással lehetnek az adott szervezetre, ha valóban felmerülnek.

Az 500904/2007. ikt. sz. kockázatelemzés készítésekor az alábbi főfolyamatokat értékeltük:

- *Jogszabálykövetés, jogszabályok által előírt új szabályozási feladat*
- *Tervezési rendszer*
- *Tárgyi eszköz gazdálkodás*
- *Eszközgazdálkodás*
- *Energiagazdálkodás*
- *Bérgazdálkodás*
- *Gépjármű üzemeltetés*
- *Élelmezési tevékenység*
- *Pénzforgalom bonyolítása*
- *Egyéb ellenőrzési feladatok*
- *Normatívák igénylése – elszámolása*

A 500904/2007. ikt. számú kockázatelemzésben a folyamatok jelentősége és kockázata szerint az alábbi értékelési szempontok alapján határoztuk meg az ellenőrizendő folyamatok prioritását:

<i>Értékelési szempontok</i>	<i>Folyamatok jelentősége és kockázata szerinti mutatók átlaga</i>
<i>A/ alacsony kockázat</i>	<i>1-2,5</i>
<i>K/ közepes kockázat</i>	<i>2,51-3,5</i>
<i>M/ magas kockázat</i>	<i>3,51-5</i>

Az értékelés szerint az alábbi folyamatok minősültek magas kockázatúnak:

- *A szabályzatok aktualizálása*
- *Az előirányzat tervezése, nyilvántartása*
- *Kötelezettségvállalás, érvényesítés és utalványozás rendjének betartása*
- *A túlórák és helyettesítések elszámolása*
- *Gépjármű üzemeltetés*

– A térítési díjak megállapítása, beszédése

A 31/2006. (IX.20) Ktr. számú rendelettel módosított SZMSZ alapján az önkormányzat, belső ellenőrzése keretében gondoskodik a felügyelt költségvetési szervek belső ellenőrzéséről is. Ezekre az ellenőrzésekre 2008. év második felében kerül sor.

2. Az elvégzendő ellenőrzések leírása:

1.sz. Ellenőrzés

Az ellenőrzéshez kapcsolható főfolyamat, illetve folyamat: nyilvántartások vezetése

Az ellenőrzéshez kapcsolódó kockázati tényezők: mutatószámok pontos megadása, évközi lemondások helyessége

Az ellenőrzés tárgya, címe:	Normatív állami támogatások elszámolásának ellenőrzése
Az ellenőrzés célja:	a helyi önkormányzat részére igényelt normatív hozzájárulások és normatív, kötött felhasználású támogatások igénylése és felhasználása jogszerű volt-e, továbbá a felhasználás dokumentációval való alátámasztása és az elszámolás helyessége szabályszerűen történt-e
Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység:	Polgármesteri Hivatal Kiskunhalas Önkormányzat által alapított költségvetési szervei
Az ellenőrizendő időszak:	2007. év
Az ellenőrzés típusa:	Szabályszerűségi ellenőrzés, Pénzügyi ellenőrzés
Az ellenőrzés módszerei:	Dokumentumok, nyilvántartások vizsgálata
Az ellenőrzés ütemezése:	01.02. – 02.15.
Szükséges ellenőrzési kapacitás:	66 nap

2.sz. Ellenőrzés

Az ellenőrzéshez kapcsolható főfolyamat, illetve folyamat: nyilvántartások vezetése

Az ellenőrzéshez kapcsolódó kockázati tényező: mutatószámok pontos megadása

Az ellenőrzés tárgya, címe:	Központosított támogatások felhasználása
Az ellenőrzés célja:	Annak megállapítása, hogy az önkormányzat a központosított támogatásokat, a normatív, kötött felhasználású támogatásokat, valamint az egyes jövedelempótló támogatásokat a törvényben előírtak szerint igényelte illetve használta fel.
Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység:	Polgármesteri Hivatal Kiskunhalas
Az ellenőrizendő időszak:	2007. év
Az ellenőrzés típusa:	Szabályszerűségi ellenőrzés, Pénzügyi ellenőrzés
Az ellenőrzés módszerei:	Dokumentumok, nyilvántartások vizsgálata
Az ellenőrzés ütemezése:	02.18. – 03.14.
Szükséges ellenőrzési kapacitás:	40 nap

3.sz. Ellenőrzés

Az ellenőrzéshez kapcsolható főfolyamat, illetve folyamat: nyilvántartások vezetése
Az ellenőrzéshez kapcsolódó kockázati tényezők: nyilvántartás pontossága, jogszabályi előírások betartása

<i>Az ellenőrzés tárgya, címe:</i>	<i>Polgármesteri Hivatal belső ellenőrzései</i>
<i>Az ellenőrzés célja:</i>	- Polgári Védelem gazdálkodásnak ellenőrzése - Közbeszerzések szabályszerű lebonyolításának ellenőrzése - Gépjármű üzemeltetés szabályszerűsége
<i>Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység:</i>	<i>Polgármesteri Hivatal, Pénzügyi és Városfejlesztési Főosztály, Polgári Védelem</i>
<i>Az ellenőrizendő időszak:</i>	2006. – 2007. év
<i>Az ellenőrzés típusa:</i>	Szabályszerűségi ellenőrzés, Pénzügyi ellenőrzés
<i>Az ellenőrzés módszerei:</i>	Pénzügyi, számviteli elemzés, Dokumentumok, nyilvántartások vizsgálata
<i>Az ellenőrzés ütemezése:</i>	03.31. – 04.18.
<i>Szükséges ellenőrzési kapacitás:</i>	30 nap

4.sz. Ellenőrzés

Az ellenőrzéshez kapcsolható főfolyamat, illetve folyamat: nyilvántartások vezetése szabályozás

Az ellenőrzéshez kapcsolódó kockázati tényezők: nyilvántartás pontossága, jogszabályi előírások betartása

<i>Az ellenőrzés tárgya, címe:</i>	<i>Intézményi célvizsgálat</i>
<i>Az ellenőrzés célja:</i>	Pályázati pénzek, alapítvány, szakképzési hozzájárulás elszámolásai szabályszerűségének vizsgálata
<i>Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység:</i>	<i>II. Rákóczi Ferenc Mezőgazdasági, Közgazdasági, Informatikai Szakközépiskola</i>
<i>Az ellenőrizendő időszak:</i>	2007. 03.01. – 2008. 03.31.
<i>Az ellenőrzés típusa:</i>	Szabályszerűségi ellenőrzés, Pénzügyi ellenőrzés
<i>Az ellenőrzés módszerei:</i>	Pénzügyi, számviteli elemzés, Folyamatok és rendszerek működésének tesztelése, Dokumentumok, nyilvántartások vizsgálata
<i>Az ellenőrzés ütemezése:</i>	04.21. – 05.02.
<i>Szükséges ellenőrzési kapacitás:</i>	18 nap

5.sz. Ellenőrzés:

Az ellenőrzéshez kapcsolható főfolyamat, illetve folyamat: jogszabálykövetés, tervezési rendszer, beszámolás, tárgyi eszköz-, vagyon- és eszközgazdálkodás, energiagazdálkodás, bérigazdálkodás, gépjármű üzemeltetés, pénzforgalom bonyolítása, egyéb ellenőrzési feladatok

Az ellenőrzéshez kapcsolódó kockázati tényezők: nyilvántartás pontossága, jogszabályi előírások betartása

<i>Az ellenőrzés tárgya, címe:</i>	<i>Intézményi ellenőrzés</i>
<i>Az ellenőrzés célja:</i>	<i>Az intézmény gazdálkodási tevékenységének az értékelése, valamint a folyamatba épített és az előzetes és utólagos vezetői ellenőrzési rendszer</i>

	<i>megfelelőségének a vizsgálata.</i>
<i>Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység:</i>	Kertvárosi Általános Iskola
<i>Az ellenőrizendő időszak:</i>	2006.05.01-2008.03.31
<i>Az ellenőrzés típusa:</i>	szabályszerűségi, pénzügyi, rendszerellenőrzés és megbízhatósági ellenőrzés.
<i>Az ellenőrzés módszerei:</i>	-a szabályzatok értékelése, -pénzügyi- számviteli adatok, beszámolók elemzése, értékelése, -folyamatok működésének vizsgálata, -a dokumentumok és nyilvántartások vizsgálata, -közvetlen megfigyelésen alapuló ellenőrzés
<i>Az ellenőrzés ütemezése:</i>	05.05 – 05.19.
<i>Szükséges ellenőrzési kapacitás:</i>	20 nap

6.sz. Ellenőrzés

Az ellenőrzéshez kapcsolható főfolyamat, illetve folyamat: nyilvántartások vezetése
szabályozás

Az ellenőrzéshez kapcsolódó kockázati tényezők: nyilvántartás pontossága, jogszabályi előírások betartása

<i>Az ellenőrzés tárgya, címe:</i>	Intézményi célvizsgálat
<i>Az ellenőrzés célja:</i>	<i>Pályázati pénzek elszámolásának szabályszerűsége</i>
<i>Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység:</i>	Költségvetési Intézmények Gazdasági Szervezete
<i>Az ellenőrizendő időszak:</i>	2007. 05.01. – 2008. 04.30.
<i>Az ellenőrzés típusa:</i>	Szabályszerűségi ellenőrzés, Pénzügyi ellenőrzés
<i>Az ellenőrzés módszerei:</i>	Pénzügyi, számviteli elemzés, Folyamatok és rendszerek működésének tesztelése, Dokumentumok, nyilvántartások vizsgálata
<i>Az ellenőrzés ütemezése:</i>	05.20. – 05.26.
<i>Szükséges ellenőrzési kapacitás:</i>	10 nap

7.sz. Ellenőrzés

Az ellenőrzéshez kapcsolható főfolyamat, illetve folyamat: jogszabálykövetés, pénzügyi elszámolás

Az ellenőrzéshez kapcsolódó kockázati tényezők: elszámolás helyessége, jogszabályi előírások betartása

<i>Az ellenőrzés tárgya, címe:</i>	Támogatások ellenőrzése
<i>Az ellenőrzés célja:</i>	<i>Alapítványi támogatások felhasználásának ellenőrzése. (A közalapítványok összevonásának szabályszerű lebonyolítása.)</i>

<i>Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység:</i>	Közalapítványok (Civil Alap, Kiskunhalas Város Sportjáért, Berki Viola, Városért és Halasi Csipke Közalapítvány)
<i>Az ellenőrizendő időszak:</i>	2007. év
<i>Az ellenőrzés típusa:</i>	szabályszerűségi, pénzügyi és megbízhatósági ellenőrzés
<i>Az ellenőrzés módszerei:</i>	-pénzügyi- számviteli adatok elemzése, értékelése, -a dokumentumok és nyilvántartások vizsgálata,
<i>Az ellenőrzés ütemezése:</i>	06.23. – 07.09.
<i>Szükséges ellenőrzési kapacitás:</i>	24 nap

8.sz. Ellenőrzés

Az ellenőrzéshez kapcsolható főfolyamat, illetve folyamat: jogszabálykövetés, tervezési rendszer, beszámolás, tárgyi eszköz-, vagyon- és eszközgazdálkodás, energiagazdálkodás, bérgazdálkodás, gépjármű üzemeltetés, pénzforgalom bonyolítása, egyéb ellenőrzési feladatok

Az ellenőrzéshez kapcsolódó kockázati tényezők: nyilvántartás pontossága, jogszabályi előírások betartása

<i>Az ellenőrzés tárgya, címe:</i>	Intézményi ellenőrzés
<i>Az ellenőrzés célja:</i>	Az intézmény gazdálkodási tevékenységének az értékelése, valamint a folyamatba épített és az előzetes és utólagos vezetői ellenőrzési rendszer megfelelőségének a vizsgálata.
<i>Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység:</i>	Fazekas Gábor utcai Általános Iskola
<i>Az ellenőrizendő időszak:</i>	2006.10.01. – 2008.09.30.
<i>Az ellenőrzés típusa:</i>	szabályszerűségi, pénzügyi, rendszerellenőrzés és megbízhatósági ellenőrzés.
<i>Az ellenőrzés módszerei:</i>	-a szabályzatok értékelése, -pénzügyi- számviteli adatok, beszámolók elemzése, értékelése, -folyamatok működésének vizsgálata, -a dokumentumok és nyilvántartások vizsgálata, -közvetlen megfigyelésen alapuló ellenőrzés
<i>Az ellenőrzés ütemezése:</i>	10.13. – 10.27.
<i>Szükséges ellenőrzési kapacitás:</i>	20 nap

9.sz. Ellenőrzés

Az ellenőrzéshez kapcsolható főfolyamat, illetve folyamat: jogszabálykövetés, tervezési rendszer, beszámolás, tárgyi eszköz-, vagyon- és eszközgazdálkodás, energiagazdálkodás, bérgazdálkodás, élelmezési tevékenység gépjármű üzemeltetés, pénzforgalom bonyolítása, egyéb ellenőrzési feladatok

Az ellenőrzéshez kapcsolódó kockázati tényezők: nyilvántartás pontossága, jogszabályi előírások betartása

<i>Az ellenőrzés tárgya, címe:</i>	Intézményi ellenőrzés
---	------------------------------

<i>Az ellenőrzés célja:</i>	<i>Az intézmény gazdálkodási tevékenységének az értékelése, valamint a folyamatba épített és az előzetes és utólagos vezetői ellenőrzési rendszer megfelelőségének a vizsgálata.</i>
<i>Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység:</i>	Felsővárosi Általános Iskola
<i>Az ellenőrizendő időszak:</i>	2006.11.01. – 2008.10.30.
<i>Az ellenőrzés típusa:</i>	szabályszerűségi, pénzügyi, rendszerellenőrzés és megbízhatósági ellenőrzés.
<i>Az ellenőrzés módszerei:</i>	-a szabályzatok értékelése, -pénzügyi- számviteli adatok, beszámolók elemzése, értékelése, -folyamatok működésének vizsgálata, -a dokumentumok és nyilvántartások vizsgálata, -közvetlen megfigyelésen alapuló ellenőrzés
<i>Az ellenőrzés ütemezése:</i>	11.03. – 11.21.
<i>Szükséges ellenőrzési kapacitás:</i>	30 nap

10.sz. Ellenőrzés

Az ellenőrzéshez kapcsolható főfolyamat, illetve folyamat: nyilvántartások vezetése
szabályozás

Az ellenőrzéshez kapcsolódó kockázati tényezők: nyilvántartás pontossága, jogszabályi előírások betartása

<i>Az ellenőrzés tárgya, címe:</i>	Intézményi belső ellenőrzések
<i>Az ellenőrzés célja:</i>	<i>Az önkormányzat által alapított intézmények belső ellenőrzéseinek lefolytatása az intézmények által jelzett témakörökben /4. számú melléklet szerint/</i>
<i>Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység:</i>	Önkormányzat által alapított intézmények
<i>Az ellenőrizendő időszak:</i>	2007. – 2008. év
<i>Az ellenőrzés típusa:</i>	szabályszerűségi, pénzügyi, teljesítmény, megbízhatósági ellenőrzés
<i>Az ellenőrzés módszerei:</i>	-közvetlen megfigyelésen alapuló ellenőrzés -pénzügyi- számviteli adatok elemzése, értékelése, -a dokumentumok és nyilvántartások vizsgálata
<i>Az ellenőrzés ütemezése:</i>	12.08. – 12.19.
<i>Szükséges ellenőrzési kapacitás:</i>	20 nap

3. számú melléklet

Az ellenőrzések időbeli ütemezése:

a) az előre lekötött ellenőrzési idő és ellenőrzési kapacitás

Feladat ellátás időpontja	Szükséges ellenőrzési kapacitás		Az ellenőrzés sorszáma, címe
	Vizsgálat vezető	Belső ellenőr	
01.02.-02.15.	Karasziné Kalló Mária	Bodroginé Darázs Orsolya	1./ Normatív állami támogatás elszámolásának ellenőrzése
02.18.-03.14.	Bodroginé Darázs Orsolya	Karasziné Kalló Mária	2./ Központosított támogatások felhasználása
03.31.-04.18.	Rózsáné Nagy Krisztina	Bodroginé Darázs Orsolya	3./ Polgármesteri Hivatal belső ellenőrzései
04.21.-05.02.	Bodroginé Darázs Orsolya	Rózsáné Nagy Krisztina	4./ II. Rákóczi Ferenc Mezőgazdasági, Közgazdasági, Informatikai Szakközépiskola
05.05.-05.19.	Rózsáné Nagy Krisztina	Bodroginé Darázs Orsolya	5./ Kertvárosi Általános Iskola
05.20.-05.26.	Bodroginé Darázs Orsolya	Rózsáné Nagy Krisztina	6./ Költségvetési Intézmények Gazdasági Szervezete
06.23.-07.09.	Rózsáné Nagy Krisztina	Bodroginé Darázs Orsolya	7./ Közalapítványok
10.13.-10.27.	Bodroginé Darázs Orsolya	Rózsáné Nagy Krisztina	8./ Fazekas Gábor utcai Általános Iskola
11.03.-11.21.	Rózsáné Nagy Krisztina	Bodroginé Darázs Orsolya	9./ Felsővárosi Általános Iskola
12.08.-12.19.	Bodroginé Darázs Orsolya	Rózsáné Nagy Krisztina	10./ Intézményi belső ellenőrzések

b) az előre nem látható, soron kívüli ellenőrzésekre rendelkezésre álló ellenőrzési idő és ellenőrzési kapacitás

➤ 06.02. – 06.13. 20 nap

➤ 09.01. – 10.10. 60 nap

80 nap, az ütemezés szerint soron kívüli

ellenőrzésekre rendelkezésre álló ellenőrzési kapacitás

4. számú melléklet

A 10. számú ellenőrzésben megjelölt intézményi belső ellenőrzések témái intézményenként

Bóbita Óvoda és Bölcsőde

étkezési térítési díjak beszedése, elszámolása
kockázat változó jogszabályok, kedvezmények

Napsugár Óvoda és Bölcsőde

étkezési térítési díjak beszedése, elszámolása
kockázat változó jogszabályok, kedvezmények

<i>Szászsorszép Óvodák</i>	<i>étkezési térítési díjak beszedése, elszámolása</i> <i>kockázat változó jogszabályok, kedvezmények</i>
<i>Kiskunhalas Város Önkormányzatának Bölcsődéje</i>	<i>étkezési térítési díjak beszedése, elszámolása</i> <i>kockázat változó jogszabályok, kedvezmények</i>
<i>Költségvetési Intézmények Gazdasági Szervezete</i>	<i>főzőkonyhák átfogó pénzügyi, gazdasági vizsgálata</i> <i>kockázat gazdaságosság, eredményesség, hatékonyság</i>
<i>Fazekas Gábor utcai Általános Iskola</i>	<i>étkezési térítési díjak beszedése, elszámolása</i> <i>kockázat új programmal történik az étkezés nyilvántartása</i>
<i>Felsővárosi Általános Iskola</i>	<i>pályázati pénzek elszámolása</i> <i>kockázat elszámolások szabályszerűsége</i>
<i>Kertvárosi Általános Iskola</i>	<i>étkezési térítési díjak beszedése, elszámolása</i> <i>kockázat változó jogszabályok, kedvezmények</i>
<i>Szűts József Általános Iskola</i>	<i>túlóra elszámolás</i> <i>kockázat változó jogszabályok</i>
<i>Bibó István Gimnázium</i>	<i>étkezési térítési díjak beszedése, elszámolása</i> <i>kockázat változó jogszabályok, kedvezmények</i>
<i>II. Rákóczi Ferenc Mezőgazdasági, Közgazdasági és Informatikai Szakközépiskola, Csillagvizsgáló</i>	<i>pénztárellenőrzés működése</i> <i>kockázat rendszeresség, hatékonyság, eredményesség</i>
<i>Bernáth Lajos Kollégium</i>	<i>energiafelhasználás elemzése</i> <i>kockázat energiaköltségek tervezése, felhasználása</i>
<i>Hivatásos Önkormányzati Tűzoltóság</i>	<i>cégtelefonok magáncélú használata</i> <i>kockázat elszámolások szabályszerűsége</i>

301/2007. Kth

Kiskunhalas Város Képviselő-testülete a II. Rákóczi Ferenc Mezőgazdasági, Közgazdasági, Informatikai Szakközépiskola 2008/2009. tanévre vonatkozó beiskolázási tervét az alábbiak szerint jóváhagyja:

o **Szakmacsoportok 9-12. évfolyamon**

Mezőgazdasági szakmacsoport	35 fő
Közgazdasági szakmacsoport	35 fő
Informatikai /Elektrotechnika/ szakmacsoport	35 fő

o **Szaktájak 13-14. évfolyamon**

Agrár-közügazdasági és áruforgalmi technikus	35 fő
Pénzügyi szakügyintéző	35 fő
Műszaki informatikai mérnökasszisztens	35 fő

2. Kiskunhalas Város Képviselő-testülete a **Bibó István Gimnázium** 2008/2009. tanévre vonatkozó beiskolázási tervét az alábbiak szerint jóváhagyja:

Hat évfolyamos képzés 6-12. évfolyamon 1-1 osztály	33 fő
Négy évfolyamos képzés - általános tantervű 9-12. évfolyamon 1-1 osztály	35 fő
Négy évfolyamos képzés – humán tantervű 9-12. évfolyamon 1-1 osztály	35 fő
Négy évfolyamos képzés - reál tantervű 9-12. évfolyamon 1-1 osztály	35 fő

Kiskunhalas Város Képviselő-testülete egyúttal jóváhagyja a **hat évfolyamos** osztály számára a **felvételi eljárás egységes írásbelin való részvétellel** való megszervezését.

302/2007. Kth

1./ Kiskunhalas Város Képviselő-testülete elhatározza, hogy a fenntartásában működő Városi Sportintézmény jogutód nélkül 2007. december 31. nappal megszünteti, megszüntető okiratát a novemberi képviselő-testületi ülésre kéri előterjeszteni

2./ Kiskunhalas Város Képviselő-testülete elhatározza, hogy a Városi Sportintézmény megszűnésével egy időben az intézmény feladatait - sportintézmények, sportlétesítmények működtetése szakfeladat-szám: 92401-4 és - maradéktalanul az önkormányzati egyszemélyi tulajdonú Halasi Városgazda ZRT-nek, a máshová nem sorolt sporttevékenység szakfeladat-szám: 92602-9 a KIGSZ-nek adja át. Felhatalmazza a Halasi Városgazda ZRT. Vezérigazgatóját a társasági szerződés módosításának elkészítésével, a jegyzőt a KIGSZ alapító okiratának módosításával, és kéri a novemberi Képviselő-testületi elé betérjeszteni.

3./ A Képviselő-testület megbízza a Városi Sportintézmény vezetőjét és a Halasi Városgazda ZRT. vezérigazgatóját, hogy a megszüntetendő intézmény feladatainak átvételével kapcsolatos pénzügyi, számviteli, vagyónátadási feladatokat december 31-ig végezzék el.

4. A Képviselő-testület megbízza a Városi Sportintézmény és a KIGSZ vezetőit a közalkalmazotti körből kikerülő dolgozók személy-, bér- és munka-ügyi anyagának előkészítésével, az idevonatkozó hatályos jogszabályok maradéktalan betartásával.

303/2007. Kth

1. Kiskunhalas város Képviselő-testülete, mint ajánlatkérő jelen határozatával a nevében az OLLÉ-Programiroda által lebonyolított "Műfüves pályák megvalósításához szükséges alépitményi munkák" tárgyú, KÉ-9644/2007 számú, „Műfüves pályák műfü telepítési munkálatai elvégzése“, KÉ-9647/2007 számú, "Műfüves pályák megvalósításához szükséges világítási rendszer kiépítése", KÉ-9650/2007 számú és "Műfüves pályák megvalósításához szükséges kerítés és palánképitési munkák" tárgyú, KÉ-9646/2007 számú közbeszerzési eljárások eredményét, a csatolt írásbeli összegzésekben foglalt tartalommal elfogadja.

2. A képviselő-testület jelen határozatával felhatalmazza a polgármestert az eljárások eredménye alapján a közbeszerzési eljárások nyertes ajánlattevőivel a keret-megállapodások megkötésére és aláírására:

- műfü beszerzés

Strabag AG., A-1220 Wien Donau-City Str. 9.

GRANUFLEX Kft., 1037 Budapest, Bécsi út 269.

NÉMETH és társa kft. ,2092 Budakeszi, Pátyi út 57.

- alépitményi munkálatok végzése

Femol '97 Kft., 8086 Felcsút, Fő út 221.

Alpokút és Mélyépitő Kft., 9700 Szombathely Maros u. 22.

Magyar Aszfalt Kft., 1135 Budapest, Szegedi út 35-37

- kerítés- és palánképitési munkák

Swietelsky Épitő Kft., 1117 Budapest, Irinyi József u. 4-20. B épület 5. emelet

COLAS Sportpályaépitő Közös vállalkozás Konzorcium

Magyar Aszfalt Kft., 1135 Budapest, Szegedi út 35-37.

- világítás

Lisys Fényrendszer ZRt., 1134 Budapest, Kassák Lajos út 81.

Sebők és Sebők Kft., 5500 Gyomaendrőd Bajcsy u. 82.

Strom-Kovill Kft., 1191 Budapest, Corvin krt. 15-17.

3. A képviselő-testület felhatalmazza az OLLÉ-Programiroda kht-t (székhelye: 1112 Budapest, Kánai út 314/24 , cégjegyzékszám: 01-09-87751 Cg., képviseletében eljár: Jakab Zoltán ügyvezető), hogy nevében a keret-megállapodás alapján a műfüves pálya kivitelezéséhez szükséges, hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljárást lefolytassa, az önkormányzat által választott bíráló bizottság bevonásával az eredményt hirdessen.

Az igényelt pálya típusa: futsal 20X40 m. alapterületű pálya

A megvalósítás helyszíne: Kiskunhalas, Város Sportintézmény „A” jelű aszfalt burkolattal ellátott pályája. (6400. Kiskunhalas, Kertész u.28/a)

A megvalósítás igényelt időpontja: 2008 2. negyedév

4. Az eredményhirdetést követően az egyedi kivitelezői árajánlat birtokában a Képviselő-testület dönt a további szükséges felhatalmazások biztosításáról.

5./ Az önkormányzat garantálja a közalkalmazotti törvény hatálya alól a Munka Törvénykönyve hatálya alá kikerülő dolgozók összes szerzett jogát jogszabálynak megfelelően, kivéve a MÁV utazási igazolvány biztosítását.

6. A Képviselő-testület utasítja a Halasi Városgazda ZRT vezetését, hogy dolgozza ki az intézmény-üzemeltetési feladatok ellátáshoz megfelelő szervezeti rendjét, valamint az eddigi színvonalnak megfelelő műszaki, technikai háttér humán erőforrása biztosításának feltételeit. A decemberi képviselő-testületi ülésre kerüljön be az erről szóló előterjesztés.

7. Kiskunhalas város Képviselő-testülete utasítja a Halasi Városgazda ZRT. vezetését, hogy a hatályos jogszabályok figyelembevételével 2007 október 30-ával kezdje meg az egyeztetést, az érintett érdekképviseleti szervezetekkel és munkavállalókkal.

8./ A Képviselő-testület felhatalmazza a Jegyzőt, hogy a 2008. évi költségvetési rendelet előkészítése során a határozati pontokat vegye figyelembe.

304/2007. Kth

Kiskunhalas Város Képviselő-testülete az óvodás gyermekeket és általános iskolás tanulókat szállító buszjárat finanszírozására 2007. szeptember 1-től december 31-ig terjedő időszakára összesen **583.280 Ft-ot biztosít.**

A Képviselő-testület az önkormányzat által fenntartott általános iskolákba járó buszbérlettel rendelkező tanulók -az iskola házirendje által szabályozott- támogatására biztosítja az alábbi táblázatban szereplő összegeket:

Fazekas Gábor Utcai Általános Iskola	54.800 Ft
Felsővárosi Általános Iskola	154.400 Ft
Kertvárosi Általános Iskola	49.280 Ft
Szűts József Általános Iskola	95.600 Ft

Kiskunhalas Város Képviselő-testülete a város illetékességi területéről a Kalocsa-Kecskemét Főegyházmegye Érseki Hatósága fenntartásában lévő **Szent József Katolikus Általános Iskolába** járó iskolabuszos tanulók támogatására **8.000 Ft-ot** biztosít, egyúttal megbízza a polgármestert az erről szóló szerződés aláírására.

Kiskunhalas Város Képviselő-testülete a város illetékességi területéről a Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat fenntartásában lévő **Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat Általános Iskolája, Előkészítő Szakiskolája, Logopédiai Szakszolgálat** és **Nevelési Tanácsadója intézményébe** járó iskolabuszos tanulók támogatására **125.200 Ft-ot** biztosít, egyúttal megbízza a polgármestert az erről szóló szerződés aláírására.

Kiskunhalas Város Képviselő-testülete az óvodás gyermekek támogatására **96.000 Ft-ot** biztosít, egyúttal megbízza a polgármestert a Kunság Volán ZRt.-vel kötendő erről szóló szerződés aláírására.

305/2007. Kth

Kiskunhalas Város Képviselő-testülete a Szűts József Általános Iskola pedagógiai programja kiegészítését jóváhagyja.

306/2007. Kth

A Képviselő-testület a FAZEKAS GÁBOR UTCAI ÁLTALÁNOS ISKOLA alapító okiratának módosítását az alábbiak szerint fogadja el:

ALAPÍTÓ OKIRAT

Az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 88.§-ának (1) bekezdésében, továbbá a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 37.§-ának (5) bekezdésében foglaltak alapján Kiskunhalas Város Önkormányzata az 1972-ben létesített Fazekas Gábor Utcai Általános Iskola alapító okiratát a következők szerint határozza meg:

- | | |
|-------------------------------------|--|
| 1. <u>Intézmény neve:</u> | Fazekas Gábor Utcai Általános Iskola |
| 2. <u>Székhelye:</u> | Kiskunhalas, Fazekas Gábor u. 1. |
| 3. <u>Rövidített neve:</u> | Fazekas Általános Iskola |
| 4. <u>Alapítója:</u> | Kiskunhalas Város Önkormányzata
Kiskunhalas, Hősök tere 1. |
| 5. <u>Típusa:</u> | általános iskola |
| 6. <u>Fenntartója:</u> | Kiskunhalas Város Önkormányzata
Kiskunhalas, Hősök tere 1. |
| 7. <u>Felügyeleti szerve:</u> | Kiskunhalas Város Önkormányzati Képviselő-testülete |
| 8. <u>Munkarend:</u> | nappali |
| 9. <u>Évfolyamok száma:</u> | 1-8. (8 évfolyam) |
| 10. <u>Maximális tanulólétszám:</u> | 1-4. évf. 306 tanuló
5-8. évf. 300 tanuló
összesen: 606 tanuló |

11. Tevékenysége, szakfeladatai:

Alaptevékenysége:

- Az iskola alaptevékenysége az általános iskolai oktatás-nevelés, melynek során nappali tagozatos oktatást végez. A tanulók részére napközis ellátást is nyújt.
- Iskoláskorúak általános iskolai oktatása (TEÁOR szám: 80.10, Szakfeladatszám: 80121-4)
- Általános iskolai napköziotthonos és egész napos iskolaotthonos ellátás (TEÁOR szám: 80.10, Szakfeladatszám: 80511-3)
- A cigány kisebbséghez tartozók nemzeti etnikai, kisebbségi oktatási feladatainak ellátása (TEÁOR szám: 80.42, Szakfeladatszám: 80591-5)
- Diáksport (TEÁOR szám: 92.62, Szakfeladatszám: 92403-6)
- Könyvtári tevékenység (TEÁOR szám: 92.51, Szakfeladatszám: 92312-7)
- *Személyiségfejlesztő, tehetséggondozó, felzárkóztató oktatás (TEÁOR szám: 80.10, Szakfeladatszám: 80121-4)*
- *Integrációs és képesség-kibontakoztató felkészítés (TEÁOR szám: 80.10, Szakfeladatszám: 80121-4)*
- *Sajátos nevelési igényű tanulók /megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra vissza nem vezethető tartós és súlyos rendellenességgel küzdő tanulók/ nappali rendszerű általános iskolai nevelése, oktatása (TEÁOR szám: 80.10, Szakfeladatszám: 80122-5)*

Kiegészítő tevékenysége:

- Általános iskolai étkeztetés (TEÁOR szám: 55.51, Szakfeladatszám: 55232-3)
- Egyéb nem bolti kiskereskedelem (TEÁOR szám: 52.63, Szakfeladatszám: 52691-5)
 - Közoktatási intézményekben végzett kiegészítő tevékenység (TEÁOR szám: 80.10, Szakfeladatszám: 75195-2),

12. Vezetőjének kinevezési rendje: Az iskola igazgatóját a Képviselő-testület bízza meg, nyilvános pályázati eljárás útján. A megbízás előkészítése az Oktatási Bizottság feladata. A pályázattal kapcsolatos feladatokat a jegyző látja el.

13. **Költségvetési gazdálkodás formája:** Önállóan gazdálkodó költségvetési szerv.
14. **Előirányzatok feletti jogosultság szerint:** Teljes jogkörű.
15. **A feladatok ellátásához rendelkezésre álló vagyon:** a székhelyén lévő 630/1 hrsz-ú 9369 m² ingatlan a rajta található 3394 m² iskola, tornaterem, ebédlő épülettel. A feladatok ellátásához rendelkezésre állnak a leltár szerint nyilvántartott tárgyi eszközök. Az intézmény a rendelkezésre álló vagyontárgyakat a nevelő-oktató feladatainak ellátására szabadon használhatja, a vonatkozó jogszabályok, valamint a fenntartó vagyonrendelete alapján. Az iskola a rendelkezésére álló vagyont nem jogosult elidegeníteni, illetőleg biztosítékként felhasználni.
16. **Vállalkozási tevékenység:** Az intézmény vállalkozási tevékenységet nem folytathat, de saját kapacitásai terhére bevételt szerezhet. A bérletbe adásra akkor van lehetőség, ha az nem akadályozza az intézményben folyó nevelő-oktató munkát, a mindennapos testedzést és az iskolában működő diáksportkör munkáját. Ez vonatkozik a munkahelyi vendéglátásra is.
17. **Az intézmény jogállása:** önálló jogi személy a közoktatási törvényben foglaltak alapján. Vagyonával, költségvetésével ezen rendelkezés keretein belül önállóan gazdálkodik. A Kollektív Szerződésben, az SZMSZ-ben és a vonatkozó jogszabályokban foglaltak szerint a munkáltatói jogokat az intézmény igazgatója gyakorolja.
18. **Az intézmény működési területe:** Az intézmény a közoktatási törvény 90.§ (1) bekezdés alapján körzeti iskolai feladatokat lát el. Működési területe Kiskunhalas város közigazgatási területe a fenntartó által meghatározott felvételi körzet szerint. Szabad kapacitása terhére az intézmény más településről is fogadhat tanulókat.
A Képviselő-testület egyidejűleg hatályon kívül helyezi a 204/2007. Kth. számú határozatát.
307/2007. Kth
A Képviselő-testület a **FELSŐVÁROSI ÁLTALÁNOS ISKOLA** alapító okiratának módosítását az alábbiak szerint fogadja el:

ALAPÍTÓ OKIRAT

Az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 88.§-ának (1) bekezdésében, továbbá a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 37.§-ának (5) bekezdésében foglaltak alapján Kiskunhalas Város Önkormányzata az 1912-ben létesített Felsővárosi Általános Iskola alapító okiratát a következők szerint határozza meg:

- | | |
|--|---|
| <u>1. Intézmény:</u> | Felsővárosi Általános Iskola |
| <u>2. Székhelye:</u> | Kiskunhalas, Szabadság tér 6. |
| <u>3. Rövidített neve:</u> | Felsővárosi Általános Iskola |
| <u>4. Típusa:</u> | általános iskola |
| <u>5. Telephelye:</u> | Kiskunhalas, Szabadság tér 5. |
| <u>6. Tagozata:</u> | felőttoktatás |
| <u>7. Tagintézménye:</u> | Felsővárosi Általános Iskola Pirtói Tagintézménye
általános iskola 5-8. évfolyamon |
| <u>8. Tagintézmény székhelye:</u> | Pirtó, Rákóczi u. 2. |
| <u>9. Alapítója:</u> | Kiskunhalas Város Önkormányzata
Kiskunhalas, Hősök tere 1. |
| <u>10. Fenntartója:</u> | Kiskunhalas Város Önkormányzata
Kiskunhalas, Hősök tere 1.
Kiskunhalas-Pirtó Mikrotérségi Oktatási Társulás
(Kiskunhalas, Hősök tere 1.) a társulási szerződésben
foglaltak alapján |

11. Felügyeleti szerve: Kiskunhalas Város Önkormányzati Képviselő-testülete
Pirtó Község Önkormányzata a társulási szerződésben
foglaltak alapján

12. Munkarend: nappali
levelező

13. Évfolyamok száma: 1-8. (8 évfolyam)

14. Maximális tanulólétszám: 1-4. évf. 337 tanuló
5-8. évf. 390 tanuló ebből

Pirtói Tagintézmény 5-8. évf. 60 tanuló
összesen 787 tanuló
Felnőttoktatás 30 fő

15. Tevékenysége, szakfeladatai:

Alaptevékenysége:

- Az iskola alaptevékenysége az általános iskolai oktatás-nevelés, melynek során nappali tagozatos oktatást végez. A tanulók részére napközis ellátást is nyújt.
- Iskoláskorúak általános iskolai oktatása (TEÁOR szám: 80.10, Szakfeladatszám: 80121-4)
- Általános iskolai napköziotthonos és egész napos iskolaotthonos ellátás (TEÁOR szám: 80.10, Szakfeladatszám: 80511-3)
- A cigány kisebbséghez tartozók nemzeti etnikai, kisebbségi oktatási feladatainak ellátása (TEÁOR szám: 80.42, Szakfeladatszám: 80591-5)
- A német kisebbséghez tartozók nemzeti etnikai, kisebbségi oktatási feladatainak ellátása (TEÁOR szám: 80.42, Szakfeladatszám: 80591-5)
- Iskolarendszerű felnőttoktatás (TEÁOR szám: 80.42, Szakfeladatszám: 80123-6)
- Diáksport (TEÁOR szám: 92.62, Szakfeladatszám: 92403-6)
- Könyvtári tevékenység (TEÁOR szám: 92.51, Szakfeladatszám: 92312-7)
- *Személyiségfejlesztő, tehetséggondozó, felzárkóztató oktatás (TEÁOR szám: 80.10, Szakfeladatszám: 80121-4)*
- *Integrációs és képesség-kibontakoztató felkészítés (TEÁOR szám: 80.10, Szakfeladatszám: 80121-4)*
- *Sajátos nevelési igényű tanulók /megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra vissza nem vezethető tartós és súlyos rendellenességgel küzdő tanulók/ nappali rendszerű általános iskolai nevelése, oktatása (TEÁOR szám: 80.10, Szakfeladatszám: 80122-5)*

Kiegészítő tevékenysége:

- Általános iskolai étkeztetés (TEÁOR szám: 55.51, Szakfeladatszám: 55232-3)
- Munkahelyi vendéglátás (TEÁOR szám: 55.51, Szakfeladatszám: 55241-1)
- Egyéb nem bolti kiskereskedelem (TEÁOR szám: 52.63, Szakfeladatszám: 52691-5)
- Máshová nem sorolt egyéb szolgáltatás (TEÁOR szám: 80.10 Szakfeladatszám: 930932)
 - *Közoktatási intézményekben végzett kiegészítő tevékenység (TEÁOR szám: 80.10, Szakfeladatszám: 75195-2),*

16. Vezetőjének kinevezési rendje: Az iskola igazgatóját a Képviselő-testület bízza meg, nyilvános pályázati eljárás útján. A megbízás előkészítése az Oktatási Bizottság feladata.
A pályázattal kapcsolatos feladatokat a jegyző látja el.

17. Költségvetési gazdálkodás formája: Önállóan gazdálkodó költségvetési szerv.

18. Előirányzatok feletti jogosultság szerint: Teljes jogkörű

19. **A feladatok ellátásához rendelkezésre álló vagyon:** a székhelyén lévő 372 hrsz-ú 6967 m² területű ingatlan a rajta található 3820 m² iskola, tornaterem, ebédlő épülettel, továbbá a Szabadság tér 5. sz. alatti 2167 hrsz. számú 953 m² területű ingatlan a rajta található 130 m² alapterületű épülettel. A pirtói tagintézmény vonatkozásában: Pirtó Rákóczi u. 2.sz. alatti 37 hrsz-ú ingatlan a rajta található 5-8 évfolyamos oktatáshoz szükséges épületekkel.

A feladatok ellátásához rendelkezésre állnak a leltár szerint nyilvántartott tárgyi eszközök. Az intézmény a rendelkezésre álló vagyontárgyakat a nevelő-oktató feladatainak ellátására szabadon használhatja a vonatkozó jogszabályok, valamint a fenntartók vagyonrendelete alapján.

20. **Vállalkozási tevékenység:** Az intézmény vállalkozási tevékenységet nem folytathat, de saját kapacitásai terhére bevételt szerezhet. A bérletbe adásra akkor van lehetőség, ha az nem akadályozza az intézményben folyó nevelő-oktató munkát, a mindennapos testedzést és az iskolában működő diáksportkör munkáját. Ez vonatkozik a munkahelyi vendéglátásra is.

21. **Az intézmény jogállása:** önálló jogi személy a közoktatási törvényben foglaltak alapján. Vagyonával, költségvetésével ezen rendelkezés keretein belül önállóan gazdálkodik. A Kollektív Szerződésben, az SZMSZ-ben és a vonatkozó jogszabályokban foglaltak szerint a munkáltatói jogokat az intézmény igazgatója gyakorolja.

22. **Az intézmény működési területe:** Az intézmény a közoktatási törvény 90.§ (1) bekezdés alapján körzeti iskolai feladatokat lát el. Működési területe Kiskunhalas város ill. Pirtó község közigazgatási területe a fenntartók által meghatározott felvételi körzet szerint. Szabad kapacitása terhére az intézmény más településről is fogadhat tanulókat.

A Képviselő-testület egyidejűleg hatályon kívül helyezi a 205/2007. Kth. számú határozatát.
308/2007. Kth
Kertvárosi Általános Iskola Alapító Okiratainak módosítása.

H a t á r o z a t

A Képviselő-testület a KERTVÁROSI ÁLTALÁNOS ISKOLA alapító okiratának módosítását az alábbiak szerint fogadja el:

ALAPÍTÓ OKIRAT

Az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 88.§-ának (1) bekezdésében, továbbá a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 37.§-ának (5) bekezdésében foglaltak alapján Kiskunhalas Város Önkormányzata az 1990. 09. 01-én létesített Kertvárosi Általános Iskola alapító okiratát a következők szerint határozza meg:

- | | |
|-------------------------------|---|
| 1. Intézmény neve: | Kertvárosi Általános Iskola |
| 2. Székhelye: | Kiskunhalas, Nyírfu u. 23. |
| 3. Rövidített neve: | Kertvárosi Ált. Isk. |
| 4. Alapítója: | Kiskunhalas Város Önkormányzata
Kiskunhalas, Hősök tere 1. |
| 5. Típusa: | általános iskola |
| 6. Fenntartója: | Kiskunhalas Város Önkormányzata
Kiskunhalas, Hősök tere 1. |
| 7. Felügyeleti szerve: | Kiskunhalas Város Önkormányzati Képviselő-testülete |
| 8. Munkarend: | nappali |

9. Évfolyamok száma: 1-8. (8 évfolyam)
10. Maximális tanulólétszám: 1-4. évf. 208 tanuló
5-8. évf. 270 tanuló
összesen 478 tanuló

11. Tevékenysége, szakfeladatai:

Alaptevékenysége:

- Az iskola alaptevékenysége az általános iskolai oktatás-nevelés, melynek során nappali tagozatos oktatást végez. A tanulók részére napközis ellátást is nyújt.
- Iskoláskorúak általános iskolai oktatása (TEÁOR szám: 80.10, Szakfeladatszám: 80121-4)
- Általános iskolai napköziotthonos és egész napos iskolaotthonos ellátás (TEÁOR szám: 80.10, Szakfeladatszám: 80511-3)
- A cigány kisebbséghez tartozók nemzeti etnikai, kisebbségi oktatási feladatainak ellátása (TEÁOR szám: 80.42, Szakfeladatszám: 80591-5)
- Diáksport (TEÁOR szám: 92.62, Szakfeladatszám: 92403-6)
- Könyvtári tevékenység (TEÁOR szám: 92.51, Szakfeladatszám: 92312-7)
- *Személyiségfejlesztő, tehetséggondozó, felzárkóztató oktatás (TEÁOR szám: 80.10, Szakfeladatszám: 80121-4)*
- *Integrációs és képesség-kibontakoztató felkészítés (TEÁOR szám: 80.10, Szakfeladatszám: 80121-4)*
- *Sajátos nevelési igényű tanulók /megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra vissza nem vezethető tartós és súlyos rendellenességgel küzdő tanulók/ nappali rendszerű általános iskolai nevelése, oktatása (TEÁOR szám: 80.10, Szakfeladatszám: 80122-5)*
- *5-8. évfolyamos tanulók általános iskolai oktatása-nevelése a Kiskunhalas Város Önkormányzata és Imrehegy Község Önkormányzata által kötött oktatási megállapodás alapján*

Kiegészítő tevékenysége:

- Általános iskolai étkeztetés (TEÁOR szám: 55.51, Szakfeladatszám: 55232-3)
- Munkahelyi vendéglátás (TEÁOR szám: 55.51, Szakfeladatszám: 55241-1)
- *Közoktatási intézményekben végzett kiegészítő tevékenység (TEÁOR szám: 80.10, Szakfeladatszám: 75195-2),*
- Egyéb nem bolti kiskereskedelem (TEÁOR szám: 52.63, Szakfeladatszám: 52691-5)

12. Vezetőjének kinevezési rendje: Az iskola igazgatóját a Képviselő-testület bízza meg, nyilvános pályázati eljárás útján. A megbízás előkészítése az Oktatási Bizottság feladata.

A pályázattal kapcsolatos feladatokat a jegyző látja el.

13. Költségvetési gazdálkodás formája: Önállóan gazdálkodó költségvetési szerv.

14. Előirányzatok feletti jogosultság szerint: Teljes jogkörű

15. A feladatok ellátásához rendelkezésre álló vagyon: a székhelyén lévő 2884/1 hrsz-ú 15325 m² ingatlan a rajta található 3380 m² iskola és tornaterem épülettel, továbbá gyakorló kerttel, szabadtéri sportlétesítményekkel.

A feladatok ellátásához rendelkezésre állnak a leltár szerint nyilvántartott eszközök. Az intézmény a rendelkezésre álló vagyontárgyakat a nevelő-oktató feladatainak ellátására szabadon használhatja a vonatkozó jogszabályok, valamint a fenntartó vagyonrendelete alapján. Az iskola a rendelkezésére álló vagyont nem jogosult elidegeníteni, illetőleg biztosítékként felhasználni.

16. Vállalkozási tevékenység: Az intézmény vállalkozási tevékenységet nem folytathat, de saját kapacitásai terhére bevételt szerezhet. A bérletbe adásra akkor van lehetőség, ha az nem akadályozza az intézményben folyó nevelő-oktató munkát, a mindennapos testedzést és az iskolában működő diáksportkör munkáját. Ez vonatkozik a munkahelyi vendéglátásra is.

17. Az intézmény jogállása: önálló jogi személy a közoktatási törvényben foglaltak alapján. Vagyonával, költségvetésével ezen rendelkezés keretein belül önállóan gazdálkodik. A Kollektív Szerződésben, az SZMSZ-ben és a vonatkozó jogszabályokban foglaltak szerint a munkáltatói jogokat az intézmény igazgatója gyakorolja.

18. Az intézmény működési területe: Az intézmény a közoktatási törvény 90.§ (1) bekezdés alapján körzeti iskolai feladatokat lát el. Működési területe Kiskunhalas város közigazgatási területe, Imrehegy község közigazgatási területe a Kiskunhalas város és Imrehegy község által kötött oktatási megállapodásnak megfelelően, a fenntartó által meghatározott felvételi körzet szerint. Szabad kapacitása terhére az intézmény más településről is fogadhat tanulókat.

A Képviselő-testület egyidejűleg hatályon kívül helyezi a 206/2007 Kth. számú határozatát.
309/2007. Kth

Kiskunhalas Város Képviselő-testülete a SZÜTS JÓZSEF ÁLTALÁNOS ISKOLA alapító okiratának módosítását az alábbiak szerint fogadja el:

ALAPÍTÓ OKIRAT

Az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 88.§-ának (1) bekezdésében, továbbá a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 37.§-ának (5) bekezdésében foglaltak alapján Kiskunhalas Város Önkormányzata az 1913. 09. 1-jén létesített Szűts József Általános Iskola alapító okiratát a következők szerint határozza meg:

- | | |
|-------------------------------------|---|
| 1. <u>Intézmény neve:</u> | Szűts József Általános Iskola |
| 2. <u>Székhelye:</u> | Kiskunhalas, Köztársaság u. 9. |
| 3. <u>Rövidített neve:</u> | Szűts J. Ált. Iskola |
| 4. <u>Alapítója:</u> | Kiskunhalas Város Önkormányzata
Kiskunhalas, Hősök tere 1. |
| 5. <u>Típusa:</u> | általános iskola |
| 6. <u>Fenntartója:</u> | Kiskunhalas Város Önkormányzata
Kiskunhalas, Hősök tere 1. |
| 7. <u>Felügyeleti szerve:</u> | Kiskunhalas Város Önkormányzati Képviselő-testülete |
| 8. <u>Munkarend:</u> | nappali |
| 9. <u>Évfolyamok száma:</u> | 1-8. (8 évfolyam) |
| 10. <u>Maximális tanulólétszám:</u> | 1-4. évf. 234 tanuló
5-8. évf. 300 tanuló
összesen 534 tanuló |

11. Tevékenysége, szakfeladatai:

Alaptevékenysége:

- Általános iskolai oktatás-nevelés, melynek során nappali tagozatos oktatást végez. A tanulók részére napközis ellátást is nyújt.
- Iskoláskorúak általános iskolai oktatása (TEÁOR szám: 80.10, Szakfeladatszám: 80121-4)
- Általános iskolai napköziotthonos és egész napos iskolaotthonos ellátás (TEÁOR szám: 80.10, Szakfeladatszám: 80511-3)
- A cigány kisebbséghez tartozók nemzeti etnikai, kisebbségi oktatási feladatainak ellátása (TEÁOR szám: 80.42, Szakfeladatszám: 80591-5)

- Kiskunhalas és vonzáskörzetében kistérségi pedagógiai szakmai szolgáltatások szervezése, koordinálása.
- Diáksport (TEÁOR szám: 92.62, Szakfeladatszám: 92403-6)
- Könyvtári tevékenység (TEÁOR szám: 92.51, Szakfeladatszám: 92312-7)
- Személyiségfejlesztő, tehetséggondozó, felzárkóztató oktatás (TEÁOR szám: 80.10, Szakfeladatszám: 80121-4)
- Integrációs és képesség-kibontakoztató felkészítés (TEÁOR szám: 80.10, Szakfeladatszám: 80121-4)
- Sajátos nevelési igényű tanulók /megismerő funkciók vagy a viselkedés fejlődésének organikus okra vissza nem vezethető tartós és súlyos rendellenességgel küzdő tanulók/ nappali rendszerű általános iskolai nevelése, oktatása (TEÁOR szám: 80.10, Szakfeladatszám: 80122-5)

Kiegészítő tevékenysége

- Általános iskolai étkeztetés (TEÁOR szám: 55.51, Szakfeladatszám: 55232-3)
- Munkahelyi vendéglátás (TEÁOR szám: 55.51, Szakfeladatszám: 55241-1)
 - Közoktatási intézményekben végzett kiegészítő tevékenység (TEÁOR szám: 80.10, Szakfeladatszám: 75195-2),
- Egyéb nem bolti kiskereskedelem (TEÁOR szám: 52.63, Szakfeladatszám: 52691-5)
- Máshová nem sorolt felnőtt és egyéb oktatás (TEÁOR szám: 80.42, Szakfeladatszám: 80541-0 –Pedagógiai szakmai szolgáltatás)

12. Vezetőjének kinevezési rendje: Az iskola igazgatóját a Képviselő-testület bízta meg, nyilvános pályázati eljárás útján. A megbízás előkészítése az Oktatási Bizottság feladata. A pályázattal kapcsolatos feladatokat a jegyző látja el.

13. Költségvetési gazdálkodás formája: Önállóan gazdálkodó költségvetési szerv.

14. Előirányzatok feletti jogosultság szerint: Teljes jogkörű.

15. A feladatok ellátásához rendelkezésre álló vagyon: a székhelyén lévő Köztársaság u. 9. sz. alatti 3668 hrsz-ú 6287 m² ingatlan a rajta található 2905 m² területű iskola, konyha és tornaterem.

A feladatok ellátásához rendelkezésre állnak a leltár szerint nyilvántartott eszközök. Az intézmény a rendelkezésre álló vagyontárgyakat a nevelő-oktató feladatainak ellátására szabadon használhatja a vonatkozó jogszabályok, valamint a fenntartó vagyonrendelete alapján. Az iskola a rendelkezésére álló vagyont nem jogosult elidegeníteni, illetőleg biztosítékként felhasználni.

16. Vállalkozási tevékenység: Az intézmény vállalkozási tevékenységet nem folytathat, de saját kapacitásai terhére bevételt szerezhet. A bérletbe adásra akkor van lehetőség, ha az nem akadályozza az intézményben folyó nevelő-oktató munkát, a mindennapos testedzést és az iskolában működő diáksportkör munkáját. Ez vonatkozik a munkahelyi vendéglátásra is.

17. Az intézmény jogállása: önálló jogi személy a közoktatási törvényben foglaltak alapján. Vagyonával, költségvetésével ezen rendelkezés keretein belül önállóan gazdálkodik. A Kollektív Szerződésben, az SZMSZ-ben és a vonatkozó jogszabályokban foglaltak szerint a munkáltatói jogokat az intézmény igazgatója gyakorolja.

18. Az intézmény működési területe: Az intézmény a közoktatási törvény 90.§ (1) bekezdés alapján körzeti iskolai feladatokat lát el. Működési területe Kiskunhalas város közigazgatási területe a fenntartó által meghatározott felvételi körzet szerint. Szabad kapacitása terhére az intézmény más településről is fogadhat tanulókat.

A Képviselő-testület egyidejűleg hatályon kívül helyezi a 207/2007. Kth. számú határozatát.

310/2007. Kth

1.) Kiskunhalas Város Képviselő-testülete a

1)	Csipke Hotel Kft-t	1.654.800,- Ft	vissza nem térítendő támogatásban részesíti,
2)	Sóstó-Fürdő Kft-t	266.000,- Ft	vissza nem térítendő támogatásban részesíti,
3)	Boródiné Gazsó Erzsébetet	152.700,- Ft	vissza nem térítendő támogatásban részesíti,
4)	Halas Hotel Kft-t	92.400,- Ft	vissza nem térítendő támogatásban részesíti,
5)	Gazsó Bélát	38.100,- Ft	vissza nem térítendő támogatásban részesíti,
6)	Gazsó Bélánét	26.100,- Ft	vissza nem térítendő támogatásban részesíti,
7)	Boródi Gábort	40.500,- Ft	vissza nem térítendő támogatásban részesíti.

311/2007. Kth

1. A Képviselő-testület a Költségvetési Intézmények Gazdasági Szervezetének Alapító Okiratát 2008. január 1. napjától az alábbiak szerint fogadja el:

ALAPÍTÓ OKIRAT

1. Az intézmény neve: Kiskunhalas Város Önkormányzata Költségvetési Intézmények Gazdasági Szervezete

2. Az intézmény székhelye: Kiskunhalas Kuruc V. tere 17.

3. Működési területe: Kiskunhalas város közigazgatási területe

4. Az intézmény alapítója: Kiskunhalas Város Önkormányzata

5. Az intézmény fenntartója és felügyeleti szerve Kiskunhalas Város Önkormányzati Képviselő-testülete.

6. Jogállása: Önálló jogi személy

7. Költségvetési gazdálkodás formája: Önállóan gazdálkodó költségvetési szerv.

8. Előirányzatok feletti jogosultság szerint: Teljes jogkörű

9. Költségvetési törzsszáma: 340247

10. Szakágazati számjel: 80111

11. Az intézmény vezetőjét a Képviselő-testület bízza meg, nyilvános pályázati eljárás útján. A pályázattal kapcsolatos feladatokat a jegyző látja el.

12. Tevékenysége, szakfeladatai:

Az óvodák-bölcsődék, könyvtár és sport intézmények pénzügyi-gazdasági feladatainak ellátása.

a.) Alaptevékenysége:

**Önkormányzati intézmények ellátó, kisegítő szolgálatai: TEÁOR szám: K74.15,
Szakfeladatszám: 75175-7.**

b.) Kiegészítő tevékenysége:

**Óvodai intézményi étkeztetés: TEÁOR szám: H55.51
Szakfeladatszám: 55231-2**

Munkahelyi vendéglátás:	TEÁOR szám: H55.51 Szakfeladatszám: 55241-1
Központi orvosi ügyeleti feladatok:	TEÁOR szám: 8512 Szakfeladatszám: 851219
Védőnői Szolgálat:	TEÁOR szám: 85.14 Szakfeladatszám: 85129-7
Anya, gyermek csecsemővédelem:	TEÁOR szám: 85.14 Szakfeladatszám: 85191-2
Iskolaorvosi Szolgálat:	TEÁOR szám: 85.12 Szakfeladatszám: 85126-4
- Óvodai nevelés, iskolai életmódra felkészítés:	TEÁOR szám: M80.10, Szakfeladatszám: 80111-5.
- Bölcsődei ellátás:	TEÁOR szám: N85.32 Szakfeladatszám: 85321-3
- Közoktatási intézményekben végzett kiegészítő tevékenység:	TEÁOR szám: K 80.10 Szakfeladatszám: 75195-2
- Oktatási célok és egyéb feladatok:	TEÁOR szám: M80.42 Szakfeladatszám 80591-5
Fogyatékos gyermekek óvodai nevelése, iskolai életmódra felkészítése:	TEÁOR szám: M80.10, Szakfeladatszám 80112-6
Közművelődési könyvtári tevékenység:	TEÁOR szám: 092.51 Szakfeladatszám:92312-7
Egyéb szórakoztatási és kulturális tevékenység	TEÁOR szám 092.31 Szakfeladatszám: 92192-5
Sportintézmények, sportlétesítmények működtetése	TEÁOR szám 92.61 Szakfeladatszám:92401-4
Máshová nem sorolt spottevékenység	TEÁOR szám 92.62, Szakfeladatszám: 92602-9
13. Az intézmény vezetőjének hatáskörébe tartozik a Gazdasági Bizottság előzetes egyetértésével:	
a./ a közszolgáltatáshoz nélkülözhető vagyron - két évet meg nem haladó - határozott időtartamú bérbeadás útján történő hasznosítása.	
b./ a használatában, kezelésében lévő 300.000 - 1.000.000,- Ft érték közötti tárgyi eszköz értékesítése és vásárlása.	
c./ behajthatatlan követelések törlése 300.000,- Ft értékhatár alatt.	
A bérletbe adásra akkor van lehetőség, ha az nem akadályozza az intézményben folyó feladatellátást. Ez vonatkozik a munkahelyi vendéglátásra is.	
14. Az intézmény vállalkozási tevékenységet nem folytat, de saját kapacitása terhére bevételeket szerezhet.	

A Képviselő-testület a fenti Alapító Okirat elfogadásával egyidejűleg, 2008. január 1. napjától hatályon kívül helyezi a 106/2007. Kth. számú határozatát.

2. A Képviselő-testület 2008. január 1. napjától a Költségvetési Intézmények Gazdasági Szervezete létszámkeretét 60,5 főben, a Családsegítő- Gyermejjóléti Szolgálat és

Krízisellátó Intézményei létszámkeretét 2007. december 31. napjával 40 főben állapítja meg.

312/2007. Kth

Közterület elnevezése Árpád- házi „Szent Erzsébet” térre.

H a t á r o z a t

- 1.) *Kiskunhalas Város Képviselő-testülete - Árpád-házi Szent Erzsébet tiszteletére, születésének 800. évfordulója alkalmából -, a Kossuth u. – Árpád utca – Paprika A. utca – Kossuth utca 17. sz. társasház által határolt – a későbbiekben megosztott – teret, **Szent Erzsébet térnek** nevezi el.*
- 2.) *A Képviselő-testület utasítja a Jegyzőt, hogy az elnevezett terület megosztása, földhivatali bejegyzése ügyében járjon el.*
- 3.) *A Képviselő-testület utasítja a városi Főépítészt, hogy a Szent Erzsébet tér területének funkció változását a Városrendezési Terveken vezettesse át.*
- 4.) *A Képviselő-testület elrendeli, hogy a Kossuth u. 17. sz. ház nyugati falán lévő tanácsköztársasági emléktáblát megőrzésre a Thorma János Múzeum részére kell felajánlani.
A Képviselő-testület felkéri a Thorma János Múzeum igazgatóját, hogy a tábla új kihelyezési lehetőségére a következő képviselő-testületi ülésig adjon tájékoztatást.*

A leszerelt tábla helyére Szent Erzsébet emléktábla kerül.

313/2007. Kth

1) Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert az Önkormányzat, a Halasi Lovas Klub és a Wilftang Lovas Klub között 2004. december 13.-án létrejött Együttműködési Megállapodás felbontására.

2./) Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat tulajdonában lévő, a kiskunhalasi 630/6 helyrajzi szám alatt felvett, 34.922 m² területű, sportpálya és gazdasági épületek megnevezésű, Lovasbázis néven ismert ingatlan hasznosítására, a Város idegenforgalmi érdekei érvényesítésének szándékával a mellékelt vagyonhasználati szerződést köti a Halasi Lovasiskola Oktató és Szolgáltató Kft.-vel (6400 Kiskunhalas, Kárpát u. 14.), melynek aláírására egyidejűleg felhatalmazza a Polgármestert.

3) Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete jóváhagyja a Magyar Lovasszövetség és az Önkormányzat között kötendő együttműködési keret megállapodást, egyúttal felhatalmazza a Polgármestert az együttműködési megállapodás aláírására.

4./ Kiskunhalas Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a használati szerződésben foglaltak teljesülésének ellenőrzésére, felügyeletére hat fős Társadalmi Felügyelő Testületet hoz létre, amely testület megalakulását követő 30 napon belül elkészíti ügyrendjét.

VAGYONHASZNÁLATI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Kiskunhalas Város Önkormányzata (Kiskunhalas, Hősök tere 1., képviseli dr. Várnai László polgármester), a továbbiakban használatba adó, másrésztől pedig

Halasi Lovasiskola Oktató és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (Cg. 03-09-114403, adószám: 13906580-8042-113-03, statisztikai számjele: 13906580-8042-113-03, képviseli: Balogh János ügyvezető) 6400 Kiskunhalas, Kárpát u. 14. szám alatti székhelyű gazdasági társaság, továbbiakban használó között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

A szerződés tárgya

Kiskunhalas Város Önkormányzata tulajdonában lévő, a kiskunhalasi 630/6. hrsz. alatt felvett, 3 ha 4922 m² területű sportpálya és gazdasági épületek megnevezésű ingatlan, mely természetbeni elhelyezkedését jelen szerződés mellékletét képező helyszínrajz tartalmazza.

A szerződés tartalma

1./ Felek megállapodása alapján az ingatlan használatát a tulajdonos 10 (tíz) év határozott időtartamra biztosítja.

Felek megállapodnak abban, hogy az itt meghatározott 10 év határozott intervallumot további 5 évvel felek kölcsönös írásbeli nyilatkozattal meghosszabbíthatják. Tulajdonos használatba adó a további 5 év használatra vonatkozó nyilatkozatát nem tagadhatja meg, amennyiben használó jelen szerződésben írt kötelezettségét szerződésszerűen teljesíti.

2. Felek megállapodnak, hogy a használat ellenértékeként a Halasi Lovasiskola Kft. minden év december 31. napjáig számla ellenében 2.500.000,-Ft+ÁFA –azaz kettőmillió- ötszázézer forint - használati díjat tartozik megfizetni. A használati díj összege a szerződés szerinti időszak első öt évében fix összeg. Felek a használati díj megállapításánál figyelemmel vannak arra, hogy tulajdonos és használó az ingatlant részben közösen hasznosítja.

3. Használó a használat során köteles a jó gazda gondosságával eljárni. Kötelezi magát továbbá, hogy a tevékenységére vonatkozóan felelősségbiztosítást köt. Az ingatlanra vonatkozó vagyónbiztosítást a tulajdonos köteles megkötni.

Használó a tulajdonos Önkormányzat hasznosítási koncepciójában foglaltak teljesítését vállalja. Különösen az alábbiakat:

- Turizmus fejlesztéshez kötődő lovas programok: a minden év május 1. körüli nemzetközi lovasverseny – kiegészítő programokkal -, valamint az év során kiemelkedő lovasversenyek megrendezése. Ezen alkalmakkor „Kiskunhalas Város” megjelenítése a versenyeken – logó, emblémák megfelelő szintű és helyű elhelyezése. Műsorban, közvetítések alkalmával a város nevének feltüntetése, halasi jellegű akadályok kihelyezése.

- A lovas turizmus fejlesztése, kistérségi térségen átnyúló programok koordinálása, idegenforgalmi attrakciók, kínálat növelése.

- Szakképzési kínálat bővítése: BKMÖ Garbai Sándor Szakközépiskolája, Szakképző Intézete és Kollégiuma és az Önkormányzat-tulajdonos, valamint használó-vállalkozó által létrehozandó konzorcium keretében a lovas szakmai kínálat, fahusi-tanyai vendéglátás, kollégiumi férőhely (bentlakásos formák a fentiek esetében) bővítése területén.

- Oktatás, szabadidős kínálat: lovas iskola, lovas szakkör, bérlovaglás.

- Gyógy-lovaglás: sérült, fogyatékos gyermekek, felnőttek számára.

- A oktatási intézmények számára szabadidős célra megfelelő egyeztetéssel, a higiénés szabályok szem előtt tartásával terület biztosítása sport - terepfutás, futás, más atlétikai ágak – céljára.

4./Felek megállapodnak, hogy a tulajdonos és használó a tulajdonos fentebbi használati igényére vonatkozóan egyeztetést tart, lehetőséghez képest minden évben március 1. napjáig, hogy használó ezen egyeztetést követően tudjon kalkulálni az adott évre vonatkozó hasznosításra.

Használó az ingatlant további használatra a tulajdonos hozzájárulásával adhatja.

Az ingatlanra vonatkozó beruházások

1./ Felek rögzítik, tulajdonos Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a Kiskunhalasi Határőr Igazgatóság kezelésében maradt ingatlannal határos belső kerítést szerződő felek által egyeztetett időpontban saját költségén megépíti.

Az Önkormányzat 2007. évi költségvetésében 3.000.000.- Ft, azaz hárommillió forint, továbbá a 2008. évi költségvetésében szintén 3.000.000.-Ft, azaz hárommillió forint, 2009. év végéig 3.000.000,- Ft, azaz hárommillió forint felhalmozási előirányzatot biztosít. Ezen összegből kialakításra kerülnek az önálló fogyasztói csatlakozások és belső hálózatok. Külön fogyasztásmérő kerül kiépítésre a villamos-energia és a vezetékes ivóvíz-ellátás mérésére. Az ingatlan szennyvíz-csatorna közműre történő csatlakoztatása is ezzel egyidejűleg megtörténik.

2./ Felek rögzítik, hogy használó jelen szerződés megkötése előtt a Kiskunhalasi Határőr Igazgatósággal fennállt bérleti jogviszonya keretében beruházásokat eszközölt. Ezen beruházások jelenlegi forgalmi értékét felek a szerződés mellékletét képező ingatlan értékbecslésben határozták meg, és fogadták el.

3./ Szerződő felek rögzítik, hogy használó jelen okirat aláírását megelőző időpontban a szerződés tárgyát képező ingatlanon is beruházást eszközölt már, melyeket szintén a szerződés mellékletét képező értékbecslés tartalmazza. Rögzíti az értékbecslés a beruházás jelenlegi forgalmi értékét.

4./ Szerződő felek megállapodnak, hogy a szerződéses jogviszony alatt használó az ingatlanon értéknövelő beruházást a tulajdonossal kötendő előzetes megállapodás alapján végezhet. Ezen megállapodás megkötésekor rögzítik, hogy a beruházás milyen forgalmi értéket képvisel.

Amennyiben tulajdonos és használatba vevő valamely pályázaton indul, ebben az esetben a pályázat benyújtásának feltétele, hogy felek külön megállapodásban rögzítsék, hogy sikeres pályázat esetén szerződéses jogviszonyukban a beruházott érték felek között miként kerül elszámolásra.

5./A használó által már elvégzett és a későbbiekben a tulajdonossal kötendő megállapodás alapján elvégzendő beruházások elszámolása a felek között az alábbiak szerint történik:

- amennyiben az Önkormányzat a bérleti jogviszony fennállta alatt az ingatlant értékesíti, és ezen ingatlant használó vásárolja meg, úgy a vételárban egymás közt elszámolják,
- amennyiben az értékesítés során nem használó lesz a vevő, akkor az ingatlan eladásakor köteles tulajdonos, az adás-vételi szerződés aláírásától számított 30 (harminc) napon belül használóval elszámolni és kifizetni,
- amennyiben a szerződött időszak alatt értékesítés nem történik, úgy a jogviszony megszűntekor felek kötelesek elszámolni és kifizetni.

6./Az elszámolás akként történik, hogy felek figyelembe veszik a beruházások elvégzés kori támogatásokkal csökkentett forgalmi értékét, figyelemmel lesznek az inflációra, illetve az időközben keletkező használattal felmerülő értékcsökkenésre.

A szerződés hatálya és megszűnése

Jelen szerződés az aláírás napján lép hatályba és 10 (tiz) éves határozott időre jön létre. Ezen határozott időtartam alatt tulajdonos a használatot nem mondhatja fel.

Felek megállapodnak, hogy a határozott idejű használat lejártával felek a használatot meghosszabbítják, illetve a használati idő lejártával használót előhasználati jog illeti meg e szerződés tartalmának 1. pont szerint.

Egyéb kikötések

Szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződésben foglaltak teljesülésének ellenőrzésére, felügyeletére 6 fős Társadalmi Felügyelő Testületet hoznak létre, melynek működését, összetételét külön okiratban rögzítik.

Felek jelen okiratban foglaltakat mint akaratukkal mindenben egyezőt jóváhagyólag írták alá.

A szerződésben nem szabályozottakra a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

Kiskunhalas, 2007. október 29.

.....
*Dr. Várnai László polgármester
Tulajdonos, Használatba adó*

.....
*Balogh János ügyvezető
Használó*

EGYÜTTMŰKÖDÉSI KERETMEGÁLLAPODÁS

*amely létrejött egyrészről a **Magyar Lovassport Szövetség** /1087 Budapest, Kerepesi út 7./ képviselőjében Fugli Károly főtitkár, valamint a Kiskunhalasi Városi Önkormányzat /6400 Kiskunhalas, Hősök tere 1./ képviselőjében **Dr. Várnai László polgármester** között a kiskunhalasi 630/6 hrsz-ú természetben Kiskunhalas, Fazekas Gábor u. 2. szám alatt található lovas sportpálya hasznosításának tárgyában a mai napon az alábbi feltételekkel:*

Kiskunhalas Város Önkormányzata támogatja az ingatlan lovassport irányú hasznosítását szem előtt tartva a Kincstári Vagyoni Igazgatóság a Kiskunhalasi Határőr Igazgatóság és az Önkormányzat között 2006. július 25. napján kelt kincstári vagyonba tartozó ingatlanok ingyenes önkormányzati tulajdonba adásáról szóló szerződés 2./ 3./ és 8./ pontját.

- 1.) A Magyar Lovassport Szövetség vállalja a lovas sportpálya éves lovasverseny programjainak kialakítását, szakmailag támogatja az ingatlanon kizárólag a lovassport területét érintő oktatási, továbbképzési hasznosítást, ezen tevékenységeket ellenőrzi és koordinálja a város önkormányzatával, valamint az ingatlan használójával egyetértésben.
Vállalja, hogy az ingatlanhasználással kapcsolatos pályázatokhoz szakmai segítséget nyújt.*
- 2.) Kiskunhalas Város Önkormányzata vállalja, hogy a fent említett rendezvényeket, programokat minden évben a költségvetési rendeletében meghatározottak szerint támogatja.*
- 3.) A Magyar Lovassport Szövetség közreműködik az ingatlan 10 éves hasznosítási koncepciójának kidolgozásában és ellenőrzésében olyan módon, hogy az az Önkormányzatnak, mint az ingatlan tulajdonosának, az ingatlan használójának és a magyar lovassportnak előnyére váljék.*
- 4.) E megállapodás hatálya megegyezik a lovas sportpálya vagyonhasználati szerződésének hatályával.*

Kiskunhalas, 2007. Október 29.

*/: Fugli Károly :/
Főtitkár*

*/: Dr. Várnai László :/
polgármester*

314/2007. Kth

Kiskunhalas Város Képviselő-testülete **megbízta** a 6200 Kiskörös, Petőfi S. u. 112. sz. székhelyű **Szarvas Kft-t a 2008. január 1-től** beinduló helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási közszolgáltatás végzésére és felhatalmazza a polgármestert a Közszolgáltatási szerződés aláírására.

315/2007. Kth

Kiskunhalas Város Képviselő-testülete az alábbi fejlesztési döntések szerint kívánja módosítani a város településszerkezeti tervét:

1. Erzsébet királyné tér rendeltetésének pontosítása szükséges a beépített területek és a tervezett lakóterületek csökkentésével és a sportolási lehetőségek növelésével.
2. Alsószállás 91. különleges övezetbe sorolásával és környezetének egészségügyi erdő céljára történő kijelölésével támogatandó a tanyasi művelődési központ kialakítása.
3. Turizmusfejlesztési projektek területének biztosítása érdekében az alábbiak szerint kijelölt telekcsoport különleges idegenforgalmi területté minősítendő át:
6395/4, /6-/13; 6396/8; 6403/12-/13; 6404; 6405; 0650/4-/8; 0651/25; 0651/27; 0652/1 hrsz alatti ingatlanok.

316/2007. Kth

Kiskunhalas Város Képviselő-testülete a Kiskunhalasi Ipari Parkban a 6023/17 hrsz. ingatlanok a kérelmező DEKI Trade Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. (6400 Kiskunhalas, Kertész u. 27.) részére, kedvezményesen tulajdonba adja, a Kiskunhalasi Ipari Park hasznosítási koncepciójában foglaltak szerint.

A tulajdonba adáshoz fűződő kedvezmény tekintetében e határozat akkor hajtható végre, ha a Pénzügyminisztérium álláspontja szerint a kérelmező vállalkozás megfelel a 70/2001/EK rendeletben és a 85/2004. (IV.19.) Korm. rendeletben foglalt támogatási feltételeknek.

A terület tulajdonba-, és birtokbaadásával kapcsolatos költségek, továbbá a 6023/14 helyrajzi számú út kialakításának arányos költségei kérelmezőt terhelik.

A Képviselő-testület megbízta a TÖV Kft-t a támogatással kapcsolatos eljárással, egyben felhatalmazza a polgármestert az adás-vételi szerződés aláírására.

317/2007. Kth

A Képviselő-testület utasítja a TÖV Kft ügyvezetőjét, hogy a Kiskunhalas, Eötvös u. 10. sz. alatti ingatlan életveszélyes helyzetének azonnali elhárítása- és kiürítése érdekében tegye meg a szükséges intézkedéseket.

Az ingatlan hasznosításáról a képviselő-testület novemberi ülésén dönt.

318/2007. Kth

Kiskunhalas Város Képviselő-testület Budai Károlyné Kiskunhalas, Budai Nagy A.u.40.sz. alatti lakos részére, a kiskunhalasi 3151 helyrajzi szám alatt felvett, 1745 m² nagyságú területet, értékbecsült áron értékesíti.

Az eljárás lebonyolításával megbízta a TÖV Vagyonkezelő Kft-t.

Az értékbecslést jóváhagyásra a Pénzügyi-, Költségvetési és Gazdasági Bizottság elé kell terjeszteni.

Egyben felhatalmazza a polgármestert az adás-vételi szerződés aláírására.

319/2007. Kth

Kiskunhalas Város Képviselő-testülete Papp Gyula Kiskunhalas, Vári Szabó I.u.5.sz. alatti lakos részére, a megosztás után kialakított, kiskunhalasi 41498/3 helyrajzi szám alatt felvett, kb. 1814 m² nagyságú területet, értékbecsült áron értékesíti.

A megosztással járó költségeket kérelmező viseli.

Az eljárás lebonyolításával megbízza a TÖV Vagyonkezelő Kft-t.

Az értékbecslést jóváhagyásra a Pénzügyi-, Költségvetési és Gazdasági Bizottság elé kell terjeszteni.

Egyben felhatalmazza a polgármestert az adás-vételi szerződés aláírására.