

Kiskunhalas Város Önkormányzata Képviselő-testületének
22/2015. (IX.25.) önkormányzati rendelete
A Képviselő-testület és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2014 (XI.28.)
önkormányzati rendelet módosításáról

Kiskunhalas Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Képviselő-testület Ügyrendi és Szociális Bizottsága, valamint a Pénzügyi, Költségvetési, Gazdasági és Településfejlesztési Bizottsága, Köznevelési, Kulturális, Sport és Humánpolitikai Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1.§

Kiskunhalas Város Önkormányzat Képviselő-testületének a Képviselő-testület és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2014. (XI.28.) önkormányzati rendeletének (továbbiakban: R.) 27. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép :

„Az (1) és (2) bekezdésekben meghatározottnál kevesebb számú „igen” szavazat a javaslat elutasítását jelenti.”

2.§

- (1) A R. 2. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.
- (2) A R. 3. melléklete az 2. melléklet szerint módosul.

3.§

- (1) Hatályát veszti a R. 27.§ (3) bekezdése.
- (2)Hatályát veszti a R. 55.§ (10) bekezdése.

4.§

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszti.

Kiskunhalas, 2015. szeptember 24.

/:Fülöp Róbert:/
polgármester

/:Dr. Ferenczi Mária:/
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetése a mai napon a Kiskunhalasi Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján való kifüggesztéssel megtörtént.

Kiskunhalas, 2015. szeptember 25.

/:Dr. Ferenczi Mária:/
jegyző

POLGÁRMESTER
ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖRBEN VÉGZETT FELADATAI

1. A polgármester

- 1.1 Engedélyezi a város címerének felhasználását
- 1.2 Engedélyezi Kiskunhalas város nevének használatát,
- 1.3 Dönt a város kiemelkedő személyisége elhalálása esetén a város „saját halottjának“ nyilvánításáról.
- 1.4 Az önkormányzat által alapított gazdasági társaságokban a képviselő-testület tulajdonosi jogosítványait gyakorolja,
- 1.5 Az önkormányzati vagyont érintő hatósági eljárásban a tulajdonost megillető nyilatkozattételi jogot, továbbá a közigazgatási és bírósági eljárásban a képviselő-testületet képviseli. Az önkormányzat jogi képviselőjének biztosításáról gondoskodik,
- 1.6 Jogosult a hatáskörrel rendelkező szerv döntése alapján a vagyonhasznosítási jogügyletek, bérleti szerződések megkötésére.
- 1.7 Jogosult az önkormányzati vagyonbiztosítási szerződésének megkötésére,
- 1.8 Jogosult az önkormányzati tűzvédelmi, munkavédelmi és biztonságtechnikai szerződések megkötésére
- 1.9 Dönt az ingatlan-végrehajtás során a végrehajtás alá vont ingatlanra vonatkozóan az elővásárlási jogról bruttó 3 millió forint értékhatárig.
- 1.10 Jogosult az önkormányzat nevében pályázatot benyújtani abban az esetben, ha az önkormányzati önerőt nem igényel és az elnyert támogatás a későbbiekben működési többletköltséget nem eredményez.
- 1.11 Dönt a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben meghatározott önkormányzati hatáskörbe tartozó szociális ellátásokról.
- 1.12 Dönt a szociális rászorultságtól függő pénzbeli, természetbeni ellátásokról szóló 3/2015.(II.26.) önkormányzati rendeletben meghatározott pénzbeli, természetbeni támogatási kérelmek elbírálásáról
- 1.13 Krízishelyzet esetén /pl. elemi kár, családfenntartó halála, súlyos hosszantartó betegség stb./ kivételes méltányosságból önkormányzati segítyt állapíthat meg,
- 1.14 Közérdekű feladat megoldására ajánlattétel mellőzésével egyedi elbírálás alapján jelöli ki azt a lakásbérletet, akinek átmeneti elhelyezéséhez jelentős önkormányzati érdek fűződik,
- 1.15 Dönt az önkormányzati lakásvásárlás részletfizetés engedélyezéséről,
- 1.16 Ellátja a közterület-használat engedélyezésével kapcsolatos I. fokú hatósági feladatokat,
- 1.17 A helyi védelemben részesülő épületek felújításához vissza nem térítendő önkormányzati támogatást nyújt,
- 1.18 Gondoskodik a közterületek szervezett, rendszeres tisztántartásáról, portalanításáról, általános jellegű takarításáról, síkosság-mentesítéséről, a szilárd burkolatú utak tisztántartásáról, szeméttárolók kihelyezéséről, üritéséről az erre a célra létrehozott szervezetek útján.

1.19 A közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvényben meghatározott önkormányzati hatáskörbe tartozó közútkezelői feladatok, kivéve: forgalmi rend kialakítása és felülvizsgálata

1.20 Jogosult a költségvetési rendeletben meghatározott keret terhére intézkedést tenni,

1.21 Dönt a forgalomképes ingó- és ingatlan visszterhes elidegenítéséről nettó 3 millió forint értékhatár alatt

1.22 Dönt forgalomképes ingó- és ingatlan visszterhes hasznosításáról nettó 5 millió forint értékhatár alatt

1.23 Hozzájárulást ad az önkormányzat és önkormányzati költségvetési szerv, és az önkormányzat kizárólagos tulajdonában lévő gazdasági társaság kezelésében lévő a feladat ellátás szempontjából szükségtelenné vált, továbbá a pótlási kötelezettséggel járó tárgyi eszköz értékesítéséhez, selejtezéséhez nettó 3 millió forintot el nem érő egyedi nyilvántartási érték esetén.

1.24 Az önkormányzat vagyonával kapcsolatban

a) telekmegosztáshoz, telekösszevonáshoz, közterületet nem érintő telekhatár rendezéshez, közterület művelési ága, besorolása és tulajdoni viszonyai közül egyiket sem érintő telekhatár rendezéshez,

b) ingatlanügyi, kereskedelmi igazgatási, birtokvédelmi, építési engedélyezési, bejelentési és egyéb építésügyi vagy létesítési eljárás lefolytatásához,

c) elidegenített ingatlan esetében az elidegenítési és terhelési tilalmak törléséhez, valamint azok hatálya alatt a további megterheléshez,

d) nyomvonal jellegű építmény elhelyezéséhez,

e) hasznosításnak nem minősülő igénybevételhez

szükséges, vagy azzal összefüggő nyilatkozatokat - más tulajdonosi joggyakorló hatáskörébe utalt ügyekben annak felhatalmazása alapján - a polgármester adja meg.

1.25 Dönt az elővásárlási jog gyakorlásáról bruttó 3 millió forint vételár alatt. Amennyiben az elővásárlási joggal érintett ingatlan vételára a bruttó 10 millió forintot nem haladja meg, és az önkormányzat által megbízott ingatlanforgalmi szakértő annak forgalmi értékét az adásvételi szerződésben meghatározott vételárhoz képest több mint 10 százalékkal alacsonyabb összegben határozta meg, úgy az önkormányzatot megillető elővásárlási jogról való lemondásról a polgármester dönt.

1.26 Dönt az ingatlan megszerzéséről bruttó 3 millió forint értékhatárig az adott évi költségvetési rendeletben meghatározott előirányzat erejéig

1.27 Dönt az egy évet meghaladóan keletkezett, a mindenkori költségvetési törvényben meghatározott kisösszegű követelés törléséről.

1.28 A polgármester a költségvetési rendeletben megjelenő bevételek és kiadások módosítását valamint a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítását, a képviselő-testület döntése nélkül, saját hatáskörében hajthatja végre

1.29 Dönt „Kiskunhalas Város Polgármesterének kitüntető díja” odaítéléséről

1.30 Kiadja a taxiállomás használatára jogosító engedélyt

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET BIZOTTSÁGAI FELADATKÖRE, ÁTRUHÁZOTT FELADAT ÉS HATÁSKÖRÖK

1. Ügyrendi és Szociális Bizottság

1.1 Ügyrendi és Szociális Bizottság feladatai:

- 1.1.1 a polgármester, alpolgármester és az önkormányzati képviselők által tett vagyonyilatkozatok nyilvántartása, ellenőrzése, vizsgálata
- 1.1.2. elvégzi az összeférhetlenség, méltatlanság megállapítására irányuló kezdeményezés kivizsgálását és átveszi az összeférhetlenségi ok alapjául szolgáló jogviszony megszüntetéséről szóló írásban megerősített lemondó nyilatkozatokat
- 1.1.3.a személyes érintettség bejelentésére vonatkozó kötelezettség elmulasztása esetében vizsgálat lefolytatása
- 1.1.4. az SzMSz 24.§ (4) bekezdése szerinti titkos szavazás lebonyolítása
- 1.1.5. folyamatos kapcsolattartás a nemzetiségi önkormányzatokkal, véleményezi a nemzetiségek ügyeivel kapcsolatos előterjesztéseket
- 1.1.6. véleményezi a képviselő-testület elé terjesztett kötelezettségvállalással terhelt határozati javaslatokat, rendelet tervezeteket, szerződés-tervezeteket, felügyeli és ellenőrzi ezek végrehajtását
- 1.1.7. felügyeli a képviselő-testület határozatainak és rendeleteinek, szerződéseinek törvényességét,
- 1.1.8. véleményezi és felülvizsgálja a képviselő-testület által átruházott hatáskörök gyakorlását, vizsgálja a képviselők jogainak, kötelezettségeinek érvényesülését,
- 1.1.9. felülvizsgálja a képviselő-testület döntése előtt a képviselő, illetve a közös önkormányzati hivatal valamennyi dolgozóját érintő, - képviselő-testület elé kerülő előterjesztést,
- 1.1.10. ellátja a képviselő-testület hatáskörébe tartozó fegyelmi ügyek előkészítését,
- 1.1.11. jogi szempontból vizsgálja a szakbizottságok részére átruházott hatáskörök közül az önkormányzat intézményei szervezeti és működési szabályzatát,
- 1.1.12. a jegyző közreműködésével figyelemmel kíséri az önkormányzatot érintő peres eljárásokat,
- 1.1.13. polgármester, alpolgármester illetményének megállapítására vonatkozóan előterjesztést nyújt be a képviselő-testületnek,
- 1.1.14. véleményezi a városi egészségügyi alapellátás szervezését,
- 1.1.15. figyelemmel kíséri az alapellátás helyzetét, és közreműködik az egészségügyi ellátást igénylő lakossági kapcsolatok erősítésében,
- 1.1.16. véleményezi a város közegészségügyével foglalkozó előterjesztéseket,
- 1.1.17. figyelemmel kíséri a város egészségügyi rendszerét,
- 1.1.18. véleményezi Kiskunhalas Város **Egészségügyéért** díj odaítélésére tett javaslatokat,
- 1.1.19. figyelemmel kíséri a város szociális ellátását biztosító intézmények működését,
- 1.1.20. véleményezi a szociális szolgáltatásokat érintő képviselő-testületi előterjesztéseket, elősegíti a szociális szolgáltatást igénylő lakossági kapcsolatok erősítését, érdekegyeztetéseket,
- 1.1.21. véleményezi, illetve javaslatot tesz a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások tárgyában – átruházott hatáskörben a Polgármester által - hozott döntés ellen benyújtott fellebbezések elbírálásával kapcsolatban,
- 1.1.22. véleményezi a szociális intézményvezetői pályázatokat,
- 1.1.23. véleményezi „Kiskunhalas Város **Szociális** Ellátásáért“ díjra tett javaslatokat,
- 1.1.24. jogosult közreműködni a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások felülvizsgálatában,
- 1.1.25. véleményezi a hatáskörébe tartozó szociális és egészségügyi tárgyú előterjesztéseket,
- 1.1.26. véleményezi a szociális, gyermekvédelmi és egészségügyi intézmények alapításával és megszüntetésével kapcsolatos előterjesztéseket,
- 1.1.27. kapcsolatot tart a város területén működő szociális tevékenységet is folytató társadalmi szervezetekkel,
- 1.1.28. az önkormányzat egészségügyi feladatainak ellátására vonatkozó döntések végrehajtását koordinálja,
- 1.1.29. a feladatkörébe tartozó, de pénzügyi jellegű döntések előkészítésében közreműködik,
- 1.1.30. figyelemmel kíséri az egészségügyi ellátást, javaslatot tesz annak fejlesztésére,
- 1.1.31. elemzi az egészségügyi ellátás szükségleteit,

- 1.1.32. figyelemmel kíséri a város gyógyszerellátását, részt vehet a felmerülő problémák megoldásában,
- 1.1.33.a képviselő-testület megbízása alapján tájékozódhat a feladatkörébe tartozó ügyekben, ilyen megbízás kiadását maga is kezdeményezheti,
- 1.1.34. véleményezi a szociális intézmények fejlesztésére adott támogatások megállapítását,
- 1.1.35. véleményezi a feladatkörébe tartozó gazdasági és pénzügyi döntésre vonatkozó előterjesztéseket,
- 1.1.36. véleményezi a bizottság munkájával kapcsolatos személyi jellegű előterjesztéseket.
- 1.1.37. véleményezi "Kiskunhalas Város Közszolgálatáért" díjra tett javaslatokat
- 1.1.38. véleményezi "Kiskunhalas Díszpolgára" címre, illetve "Kiskunhalas Városért" kitüntetésre tett javaslatokat.

1.2 . Átruházott hatáskörben:

- 1.2.1.jóváhagyja a képviselő-testület döntésének megfelelően a pályázatok, versenytárgyalások, 10 millió forint feletti ingatlanértékesítések, közbeszerzési eljárások során készült szerződéseket, illetve azok esetleges módosításait,
- 1.2.2.dönt a feladatkörébe tartozó jogosulatlanul igénybe vett ellátás megtérítéséről, elengedéséről, részletfizetés engedélyezéséről.
- 1.2.3 dönt a bérbeadó javaslata alapján a szociális helyzetük miatt rászorult lakásigénylők részére a lakás kiutalásáról.
- 1.2.4. dönt polgármester feletti egyéb munkáltatói jogok gyakorlására vonatkozó ügyekben.
- 1.2.5.dönt a Bursa Hungarica felsőoktatási önkormányzati ösztöndíj odaítéléséről

2. Pénzügyi, Költségvetési, Gazdasági és Településfejlesztési Bizottság

2.1. Pénzügyi, Költségvetési, Gazdasági és Településfejlesztési Bizottság feladatai:

- 2.1.1.részt vesz a gazdasági program előkészítésében,
- 2.1.2.véleményezi az éves költségvetési javaslatot és a végrehajtásról szóló beszámoló tervezeteit,
- 2.1.3.közreműködik a költségvetési rendelet-tervezet előkészítésében,
- 2.1.4.figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonváltozás (vagyonnövekedés-csökkenés) alakulását, értékeli az azt előidéző okokat,
- 2.1.5.vizsgálja a hitelfelvétel indokait, és gazdasági megalapozottságát,
- 2.1.6.ellenőrizteti a pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és a bizonylati fegyelem érvényesítését,
- 2.1.7.véleményezi a képviselő-testület által alapított alapítvány induló forrásait,
- 2.1.8.részt vesz a képviselő-testület által alapított gazdasági társaságok tulajdonosi döntéseinek előkészítésében,
- 2.1.9.véleményezi az önkormányzati ingatlanok értékesítésére vonatkozó képviselő-testületi előterjesztést,
- 2.1.10.véleményezi az önkormányzati tulajdonnal rendelkező gazdasági társaságok alapítását és működését,
- 2.1.11.véleményezi és javaslatot ad az ingatlan-értékesítési-, bérleti ügyekben, ingatlan-hasznosítás lebonyolításában, szervezésében,
- 2.1.12.javaslatot tesz az önkormányzati vállalkozásokra, felmérést készít a vállalkozás várható hatásairól,
- 2.1.13.közreműködik az idegenforgalommal kapcsolatos koncepció kialakításában,
- 2.1.14.véleményezi a lakásgazdálkodási koncepcióról szóló előterjesztést,
- 2.1.15.közreműködik az önkormányzati vagyonnal kapcsolatos feladatok, (törzsvagyon, forgalomképtelen, forgalomképes vagyontárgyak) körének meghatározásában, javaslatot tesz annak gazdaságos működésére,
- 2.1.16.az önkormányzati vagyon értékesítésének, hasznosításának ellenőrzése,
- 2.1.17.javaslatot tehet a képviselő-testületnek ingatlanok, üzletrészek, részvények és egyéb vagyontárgyak vásárlására,
- 2.1.18.véleményezi a szolgáltatás- fejlesztési programokat és az ezzel kapcsolatos előterjesztéseket,
- 2.1.19.segítségét nyújthat a vállalkozási program kidolgozásához,
- 2.1.20.vizsgálatot indít, tájékozódik, elemzést készít minden olyan kérdésben, mellyel a képviselő-testület megbízta, ilyen megbízás kiadását maga a bizottság is kezdeményezheti,

- 2.1.21.kezdeményezi a feladatkörébe tartozó országos, térségi és városi szintű társaságok, szövetségek, egyesületekhez történő csatlakozást és véleményezi más feladatkörökhöz tartozó hasonló tagsági részvételeket.
- 2.1.22.közreműködik a költségvetési rendelet-tervezet kidolgozásában,
- 2.1.23.közreműködik a város idegenforgalmi lehetőségeinek bővítésében,
- 2.1.24.részt vesz a forgalmi rend felülvizsgálatában,
- 2.1.25.véleményezi a közutak forgalmi rendjének kialakítását,
- 2.1.26.véleményezi a településfejlesztési és városüzemeltetési feladatokat,
- 2.1.27. véleményezi az idegenforgalommal kapcsolatos képviselő-testületi előterjesztéseket, a városfejlesztési, idegenforgalmi és turisztikai koncepciókat, programokat, terveket, a város közműveinek fejlesztése tárgy körébe tartozó, valamint az önkormányzati intézmények elhelyezésével kapcsolatos koncepciókat, az idegenforgalommal, városarculattal kapcsolatos fejlesztési terveket, előterjesztéseket,
- 2.1.28.véleményezi az önkormányzat építésügyi feladataival kapcsolatos előterjesztéseket, a településfejlesztési, építőipari, közlekedési, vízügyi, környezetvédelmi, lakás és kommunális ellátási és fejlesztési tevékenységekkel kapcsolatos előterjesztéseket,
- 2.1.29. véleményezi a szolgáltatás-fejlesztési programok kialakítása tárgyában készített előterjesztéseket a város fejlődését elősegítő vállalkozások, társaságok támogatási, együttműködési formáinak kialakítását,
- 2.1.30. véleményezi a közműellátással és az önkormányzati tulajdonban lévő telkek kialakításával összefüggő előterjesztéseket,
- 2.1.31. véleményezi a városüzemeltetést érintő intézmények, költségvetési szervek létesítését, alapítását, átalakítását,
- 2.1.32. véleményezi az önkormányzati vagyontárgyak hasznosítását,
- 2.1.33. véleményezi a településrendezési tervről és a részletes rendezési tervről szóló rendelet tervezeteket és azok módosításait,
- 2.1.34.véleményezi a közműellátási, vízügyi, lakás és kommunális ellátási és fejlesztési tevékenységgel kapcsolatos előterjesztéseket,
- 2.1.35. véleményezi a város infrastrukturális ellátását biztosító szolgáltató szervezetek fejlesztési programjait,
- 2.1.36. véleményezi az önkormányzati intézmények, szervezetek, vállalkozások létesítését, alapítását, átalakítását,
- 2.1.37. véleményezi a városfejlesztési, a város közműveinek fejlesztése tárgy körébe tartozó, valamint az önkormányzati intézmények elhelyezésével kapcsolatos koncepciókat,
- 2.1.38.véleményezi a feladatkörébe tartozó jelentősebb önkormányzati beruházásokat előkészítő terveket, döntéseket, pályázati kiírásokat, központi pénzalapok elnyeréséhez készülő pályázatokat. figyelemmel kíséri a kereskedelmi alapellátást,
- 2.1.39.együttműködhet a közút használatában érdekelt természetes és jogi személyekkel, jogi személyiség-nélküli gazdasági társaságokkal az alapvetően helyi lakossági érdekeket szolgáló közút építésére,
- 2.1.40.figyelemmel kíséri a természetjárás és a turizmus feltételeinek biztosítását,
- 2.1.41.kezdeményezi a feladatkörébe tartozó országos, térségi és városi szintű társaságokhoz, szövetségekhez, egyesületekhez való csatlakozást,
- 2.1.42.véleményezi a mezőgazdasági hasznosítású ingatlanok értékesítéséről szóló képviselő-testületi előterjesztéseket,
- 2.1.43.szakvéleményt nyújt a mezőgazdasági vállalkozások pályázati lehetőségeihez és figyelemmel kíséri a pályázati felhívásokat,
- 2.1.44.jelzéssel élhet a parlagterületek felszámolása ügyében,
- 2.1.45.a környezetvédelmi feladatok ellátásához szakértői csoportot működtet,
- 2.1.46.figyelemmel kíséri a környezetvédelmi munkaprogramban rögzített tájvédelmi, természetvédelmi, környezetvédelmi feladatok végrehajtását,
- 2.1.47.figyelemmel kíséri a mezőgazdaságból élő őstermelők, gazdálkodó szervezetek megvalósulási terveit,
- 2.1.48.a kistérségben élők termékértékesítési elképzeléseinek figyelemmel kísérése,
- 2.1.49.elemzi és értékeli a lakóhelyi környezet állapotának alakulását, annak az emberi egészségre gyakorolt hatását, és arról szükség szerint tájékoztatja a lakosságot,
- 2.1.50.közreműködik a természetes vizek fürdésre alkalmas partszakaszainak kijelölésében,
- 2.1.51.közreműködik a környezetvédelmi tárgykörbe tartozó koncepciók megalkotásában,

- 2.1.52.véleményezi a képviselő-testület elé kerülő környezetvédelemmel kapcsolatos rendeleteket és előterjesztéseket,
- 2.1.53.kapcsolatot tart a helyi és térségi környezetvédelemmel foglalkozó csoportokkal, szervezetekkel,
- 2.1.54.külterületi utak kijelölését véleményezi,
- 2.1.55.együttműködik a hegyközséggel, a tőle kért tájékoztatást megadja,
- 2.1.56.részt vesz a zöld napok keretében szervezett akcióban,
- 2.1.57.figyelemmel kíséri a város zöldterületgazdálkodását és fejlesztését véleményezi,
- 2.1.58.véleményezi a környezetvédelmi alap felhasználását.,
- 2.1.59.figyelemmel kíséri a Halasi Többcélú Kistérségi társulás és Kiskunhalas Város önkormányzata között létrejött megállapodások végrehajtását.
- 2.1.60.a közbiztonság helyzetének javítása érdekében folyamatosan együttműködik a rendvédelmi szervekkel, polgárőrséggel,
- 2.1.61.előkészíti a városi rendészet rendszerének kialakítását, működését ellenőrzi,
- 2.1.62.véleményezi a városi rendészettel kapcsolatos képviselő-testületi rendeleteket és az ehhez kapcsolódó képviselő-testületi előterjesztéseket,
- 2.1.63.kivizsgálja a közrendre vonatkozó lakossági panaszokat,

2.2.Átruházott hatáskörben:

- 2.2.1.engedélyezi az intézményi többletbevételből származó költségvetési előirányzat módosítást,
- 2.2.2.meghatározza az önkormányzat tulajdonrészrel rendelkező gazdasági társaságok taggyűlésére a tulajdonosi álláspontot,
- 2.2.3.dönt ingó vagyontárgy vásárlásáról az önkormányzat (intézményi) költségvetésében tervezetten felül,
- 2.2.4.dönt ingó vagyontárgy értékesítéséről, a vagyon használatának, illetve a hasznosítási jogának átengedéséről, cseréjéről, biztosítékul adásáról és egyéb módon való megterheléséről,
- 2.2.5.figyelemmel kíséri az önkormányzati vagyon értékesítését, ellenőrzi a hasznosítását,
- 2.2.6.engedélyezi a közszolgáltatáshoz nélkülözhető vagyon – két évet meg nem haladó – határozott időtartamú bérbeadását,
- 2.2.7.a vagyonkezelő – kivéve az önkormányzati tulajdonosi irányítás alatt működő gazdasági társaságok – használatában, kezelésében lévő tárgyi eszköz értékesítése,
- 2.2.8.vagyonkezelő részére az önkormányzat (intézményi) költségvetésében tervezetten felül tárgyi eszköz vásárlása,
- 2.2.9.szakképzési alapból történő, egy évnél több működési többletkiadással járó vásárlások,
- 2.2.10.jutalmat állapíthat meg a polgármester meghatározott időszakban végzett munkája értékelése alapján,
- 2.2.11.dönt az önkormányzat kizárólagos, ill. többségi befolyása alatt álló gazdálkodó szervezetek legfőbb szervének az ügyvezetők és a Felügyelő Bizottságok elnökeinek és tagjainak polgármester által javasolt tiszteletdíjáról
- 2.2.12.dönt a tulajdonosi hozzájárulás megadásáról, az önkormányzati tulajdonú ingatlanon és közterületen történő építés, bontás, fennmaradás, valamint rendeltetés módosítás esetén.
- 2.2.13. előzetesen jóváhagyja az önkormányzat azon pályázatainak kötelezettségvállalással összefüggő, polgármester hatáskörébe adott döntéseit, melyben a polgármester és közeli hozzátartozója között összeférhetlenség áll fenn
- 2.2.14. Dönt a városban a korlátozott várakozási övezet helyéről és idejéről.
- 2.2.15. Dönt az Önkormányzati tulajdonú ingatlanokon (kivételek közterület) történő fakivágás engedélyezéséről.
- 2.2.16 Dönt a forgalomképes ingó- és ingatlan visszterhes elidegenítéséről nettó 3 millió forintot elérő, azonban 25 millió forintot el nem érő értékhatár között
- 2.2.17. Dönt a forgalomképes ingó- és ingatlan visszterhes hasznosításáról nettó 5 millió forintot elérő, azonban 25 millió forintot el nem érő értékhatár között
- 2.2.18. Dönt termőföld visszterhes elidegenítéséről és -vagyonkezelésbe adott ingatlan kivételével-haszonbérbe adásáról értékhatártól függetlenül
- 2.2.19. Dönt az ingyenes használó kérelme alapján, az ingyenes használatába adott ingatlanon általa tervezett 1 millió forintot meg nem haladó bekerülési értékű építési beruházáshoz való hozzájárulásról.

3.Köznevelési, Kulturális, Sport és Humánpolitikai Bizottság

3.1.Köznevelési, Kulturális, Sport és Humánpolitikai Bizottság feladatai:

- 3.1.1.közneveléssel, művelődéssel kapcsolatos érdekek feltárása, egyeztetése,
- 3.1.2.véleményezi Kiskunhalas Város **Közneveléséért** díj odaítélésére tett javaslatot,
- 3.1.3.köznevelési és művelődési intézmények, helyi média működési feltételeinek figyelemmel kísérése,
- 3.1.4.szükség szerint javaslat kidolgozása, költségvetési prioritások meghatározása,
- 3.1.5.közneveléssel, művelődéssel, médiával kapcsolatos feladatok ellátásában közreműködő szervezetek és önkormányzatok közötti együttműködési megállapodás előkészítése, koordinálása,
- 3.1.6.pedagógiai programok véleményezése,
- 3.1.7.képviselő-testület által történő megbízás alapján véleményezés, javaslattétel köznevelési, kulturális, helyi média témakörökben,
- 3.1.8.Kiskunhalas város kulturális életének egyeztetése, új folyamatainak kezdeményezése, támogatása, új tevékenységi, új működési formák véleményezése,
- 3.1.9.önkormányzat éves - évközi - támogatási rendszerének kidolgozása, (elkülönített kulturális alap, művészeti alap) létrehozására javaslattétel,
- 3.1.10.kulturális élet szereplőinek átképzésére, továbbképzésére, támogatására, oktatási iskolán kívüli művelődésre, közösségfejlesztési tevékenység támogatására javaslattétel,
- 3.1.11.köznevelési, művelődési intézményvezetői állás betöltésére benyújtott pályázat véleményezése,
- 3.1.12.a képviselő-testületekkel, testvérvárosokkal és egyházakkal kötött megállapodások véleményezése, azok végrehajtásának előkészítése és ellenőrzése,
- 3.1.13.véleményezi a Kiskunhalas Város **Közművelődéséért** díj odaítélésére benyújtott javaslatokat,
- 3.1.14.a közösségi kulturális hagyományok és értékek ápolásának, a művelődésre, társas életre szerveződő közösségek tevékenységének, a lakosság életmódja javítását szolgáló kulturális célok megvalósításával kapcsolatos előterjesztések véleményezése,
- 3.1.15.a lakosság művészeti kezdeményezéseinek, önszerveződéseinek figyelemmel kísérése, a művészeti értékek létrehozásának, megőrzésének segítése,
- 3.1.16.javaslatot tehet külső szakértő felkérésére a művelődési, közgyűjteményi és művészeti tevékenységgel kapcsolatos feladatok szakmai jellegű megvizsgálására,
- 3.1.17.figyelemmel kíséri a művelődési, a média, közgyűjteményi, és művészeti tevékenységgel kapcsolatos feladatokat,
- 3.1.18.véleményt nyilváníthat a nem önkormányzati tulajdonú épületen meglévő művészeti alkotások védelme érdekében,
- 3.1.19. közreműködik a város közterületeinek elnevezésével kapcsolatos előterjesztések elkészítésében,
- 3.1.20.figyelemmel kíséri a feladatkörébe tartozó intézmények, gazdasági szervezetek és az önkormányzat által támogatott egyesületek, szervezetek működését,
- 3.1.21.javaslatot tesz a feladatkörébe tartozó költségvetési prioritások meghatározásához,
- 3.1.22.közreműködik a feladatkörébe tartozó szolgáltatások megszervezésében, önkormányzatok közötti együttműködések, társulások kialakításában,
- 3.1.23.feladatkörébe tartozó ügyekben véleményezi a nemzetközi kapcsolatok kialakítását, koordinálását,
- 3.1.24.figyelemmel kíséri a köznevelési intézmények működését, értékeli a pedagógiai programjukban meghatározott feladatok végrehajtását,
- 3.1.25.közreműködik a köznevelési és kulturális témakörben készülő koncepciók előkészítésében,
- 3.1.26.figyelemmel kíséri a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható testi, érzékszervi, enyhe értelmi, beszéd- és más fogyatékos tanulók ellátását,
- 3.1.27.értékeli a nevelési-oktatási intézmény foglalkoztatási, illetve pedagógiai programjában meghatározott feladatok végrehajtását, a pedagógiai szakmai munka eredményességét,
- 3.1.28.előkészíti a diák -, szabadidősport és versenysporttal kapcsolatos képviselő-testületi döntéseket, végrehajtását és ellenőrzését,
- 3.1.29.figyelemmel kíséri a kül- és belföldi sportrendezvényeket,
- 3.1.30. közreműködik a város középtávú sport, ifjúsági koncepciója elkészítésében, figyelemmel kíséri az abban foglaltak megvalósulását,
- 3.1.31.elősegíti az ifjúsági és gyermekkorosztály szabadidő eltöltési, sportolási lehetőségeinek fejlesztését, bővítését,

- 3.1.32.folyamatos kapcsolatot tart fenn a város sportegyesületeivel, együttműködik a sportot támogató gazdasági és civil szervezetekkel, intézményekkel,
- 3.1.33.segítséget nyújt az önkormányzati fenntartású oktatási intézmények sporttevékenységgel kapcsolatos tárgyi és személyi feltételek kialakításában,
- 3.1.34.figyellel kíséri a testnevelés, a diáksport, szabadidősport, a verseny és élsport, természetjárás feltételeinek biztosítását,
- 3.1.35.figyellel kíséri a testneveléssel, sporttal kapcsolatos feladatok ellátását,
- 3.1.36.véleményezi a sporttal foglalkozó szervezet fejlesztését, támogatását,
- 3.1.37.körzeti jellegű szolgáltatások megszervezésében, önkormányzatok közötti együttműködések, társulások kialakításában való közreműködés,
- 3.1.38.feladatkörének megfelelően részt vesz a nemzetközi kapcsolatok kialakításában, koordinálásában,
- 3.1.39.tájékozódik, elemzést készít minden olyan kérdésben, amellyel a képviselő-testület megbízza, ilyen megbízás kiadását a bizottság is kezdeményezheti,
- 3.1.40.figyellel kíséri a Kiskunhalason megrendezésre kerülő ifjúsági és diák rendezvényeket,
- 3.1.41.fokozott figyelmet fordít a fiatalok kriminalizálódásának megelőzésére, e tárgykörben kapcsolatot tart a középiskolákkal,
- 3.1.42.figyellel kíséri az ifjúsági és gyermek jogok, érdekek érvényesítési lehetőségek alakulását,
- 3.1.43.támogatja az ifjúsági információs, segítő, tanácsadó feladatok elvégzéséhez szükséges háttér megteremtését,
- 3.1.44.közreműködik az informatikával kapcsolatos koncepciók kidolgozásában,
- 3.1.45.kapcsolatot tart a helyi és térségi informatikával, kommunikációval foglalkozó csoportokkal, szervezetekkel, intézményekkel, iskolákkal,
- 3.1.46.figyellel kíséri a város informatikai rendszerének fejlesztését, segíti a város belső és külső kommunikációját,
- 3.1.47. véleményezi a Kiskunhalas Város Sajtódíja odaítélésére benyújtott javaslatokat,

3.2.Átruházott hatáskörben:

- 3.2.1.jóváhagyja az önkormányzat által alapított köznevelési, művelődési intézményei szervezeti és működési szabályzatát,házirendjét, intézményi minőségirányítási programját