

**2.2. A hatósági ügyek intézésének rendjével kapcsolatos adatok**

3,5t-t meghaladó tggk.tárolása

**2.2.1. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárás-típusonként a hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv megnevezése**

Kiskunhalasi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője

**2.2.2. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárás-típusonként a hatáskörrel rendelkező, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv illetékességi területe**

Kiskunhalas, Pirtó, Harkakötöny

**2.2.3. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok felsorolása**

Az ügyfél adatai, forgalmi engedély, telephely címét igazoló okmány, bérleti szerződés esetlegesen, meghatalmazás.

**2.2.4. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben az eljárási illetékek, igazgatási szolgáltatási díjak összege**

Hatósági bizonyítvány kiállításához 3.000,-Ft illeték

**2.2.5. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben az alapvető eljárási szabályok, ezek magyarázata, az ügyintézését segítő útmutatók, az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás**

2012.január 1-től a 3,5t össztömeget meghaladó gépjárművek forgalomba helyezése esetén szükség van egy jegyzői igazolásra, mely igazolja azt a tényt, hogy a tárolási cím szerinti ingatlan alkalmas a jármű tárolására a rendezési terv övezeti besorolása alapján

**2.2.6. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben az eljárást megindító irat benyújtására szolgáló postacím (postafiók szerinti cím, ha van), ügyfélfogadási vagy közönségkapcsolati cím és nyitvatartási idő**

Kiskunhalasi Közös Önkormányzati Hivatal  
Építéshatósági Csoport

Közútkezelő  
Kiskunhalas, Hősök tere 1.

Tel: 77/523-125

Hétfő: 8-12 óráig  
Szerda: 8-12 és 13-17 óráig  
Csütörtök: 13-17 óráig

**2.2.7. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben az eljárást megindító irat benyújtására, elintézésére, fellebbezésére nyitva álló határidő**

Az irat benyújtásától számított 30 napon belül dönt a jegyző az engedély megadásáról.

**2.2.8. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben használt formanyomtatványok listája**

Az ügyfél által benyújtott kérelem, valamint a szükséges iratok fénymásolatai.

**2.2.9. Az államigazgatási, önkormányzati, és egyéb hatósági ügyekben igénybe vehető elektronikus programok elérése, időpontfoglalás**

Nincs

**2.2.10. Az államigazgatási, önkormányzati, és egyéb hatósági ügyekben az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke, tájékoztatás az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről**

Kiskunhalas Építési Szabályzata a többször módosított 8/2001.(03.01.)Ktr.sz.rendelet  
Újlépték Bt. Kiskunhalas rendezési terve, mely az interneten elérhető  
2004.évi CXL.tv.83.§.  
Ket.21.§.(1)bek.b.pont  
1999.évi LXXXIV.tv.9.§.(5)bek.